Porvoon kaupunki, Porvoo, kaupunki-infra
PL 23, 06100 Porvoo

Viite: Porvoon Puistokadun toteutusmuotoselvitys

Tarjous Porvoon Puistokadun hankinnan suunnittelusta ja läpiviennistä

Tarjouksen lähtökohdat ja tavoitteet

Porvoon kaupunki (Tilaaja) suunnittelee Läntisen Mannerheiminväylän toteutusta uudeksi kaupunkibulevardiksi (Puistokatu). Hanke on suunniteltu toteutettavaksi useammassa vaiheessa 2026-32.

Hankkeeseen liittyy koko katualueen asemakaavamuutos, katu- ja kunnallisteknin-en rakentaminen sekä koko liikenneympäristön parantaminen.

Tilaaja on teettänyt hankkeesta toteutusmuotoselvityksen, jonka alustavien tulos-ten perusteella hanke tulisi toteuttaa yhteistoiminnallisella toteutusmuodolla (IPT-malli) peräkkäisinä kehitys- ja toteutusvaiheina, jolloin kaupunki voisi tehdä omat päätöksensä perustuen tähän vaiheistukseen.

Hankintakonsultoinnin tavoitteet

Vison Oy (Toimittaja) tarjoaa Porvoon kaupungille (Tilaaja) hankkeen hankintastra-tegian toteuttamiseksi hankinnan suunnittelun ja läpiviennin.

Konsultoinnin tavoitteena on suunnitella hankestrategiaa toteuttava julkinen han-kinta, valmistella päätösesitys hankinnan käynnistämistä ja toteuttaa hankinta si-ten, että tilaajalla on valmius hankkeen kehitysvaiheen käynnistämiseen.

Hankintakonsultoinnin sisältö

Toimeksianto toteutetaan kahdessa vaiheessa, jossa suunnittelu määrittää varsi-naisen hankinnan sisällön, vaiheistamisen ja aikataulun:

- hankinnan suunnittelu
- hankinnan läpivienti

Hankinnan suunnittelun sisältö ja tehtävät

- Tilaajan ja tämän sidosryhmien valmennus ja perehdytys yhteistoiminnalliseen hankkeeseen ja neuvottelumenettelyyn
- Hankkeen tavoitteiden ja kannustinjärjestelmän kehittäminen
- Hankintaan liittyvän päätöksentekoprosessin suunnittelu
- Hankintaprosessin suunnittelu
    - tarjoajien valinta
    - hankintamenettely
    - hankinnan vaiheistus ja aikataulu
    - hankinnan resursointi

- Markkinavuoropuhelun järjestäminen
    - ennakkoilmoitus
    - nettikysely tarjoajille
- Hankinta-asiakirjojen suunnittelu ja laatiminen
    - hankintailmoitus
    - tarjouspyyntö, tarjoajien valintaperusteet, tarjousten sisältövaatimukset ja vertailuperusteet
    - sopimusasiakirjat
- Hankintailmoituksen laatiminen

Hankinnan suunnittelu päättyy, kun tilaaja hyväksyy hankinnan tavoitteet ja periaatteet ja kun hankinta voidaan käynnistää julkaisemalla hankintailmoitus.

Hankinnan läpiviennin tehtävät

- Hankintailmoituksen julkaiseminen
- Tarjouskilpailun osallistumishakemusten käsittely
    - vastausten laatiminen ehdokkaiden kysymyksiin
    - osallistumisilmoitusten ja soveltuvuusvaatimusten tarkistaminen
    - tarjoajien valintapäätöksen (3-5 tarjoajaa) valmistelu
- Alustava tarjousvaihe
    - tarjousasiakirjojen täydentäminen ja julkaiseminen
    - vastausten laatiminen tarjoajien kysymyksiin
    - alustavien tarjousten arviointi
    - tarjoajien (3 tarjoajaa) karsintapäätöksen valmistelu
- Lopullinen tarjousvaihe
    - neuvottelukutsujen toimittaminen tarjoajille
    - tarjousneuvotteluiden suunnittelu ja fasilitointi sisältäen tarjoajakohtaiset sopimusneuvottelut ja kahdet kehitystyöpajat
    - tarjoajien kyvykkyyden arviointi kehitystyöpajoissa
    - lopullisen tarjouspyynnön laatiminen ja toimittaminen tarjoajille
    - vastausten laatiminen tarjoajien kysymyksiin
    - lopullisten tarjousten arviointi
    - hankintapäätöksen valmistelu
    - mahdolliset selonottoneuvottelut
- Reflektointitilaisuudet hävinneiden tarjoajien kanssa
- Muu hankinta- ja sopimuskonsultointi
    - hankintaprosessin dokumenttien ja tiedonhallinta
    - yhteistoiminnallisen toteutusmuodon sopimusten ja tilausten hallinta
- Projektikokousten valmistelu ja fasilitointi

Hankinta päättyy siihen, kun tilaajalla on valmius tehdä hankintapäätös ja käynnistää kehitysvaihe.

Toimeksiannon alustava aikataulu 10/2026-8/2027 vahvistetaan yhdessä tilaajan kanssa.

Tarjoushinta

Tarjouksen työmääräarvio on 60-70 htp ja kiinteä kokonaishinta 59 950 euroa (alv 0). Toimittaja laskuttaa erikseen matkakustannukset Porvooseen valtion matkustussäännön periaattein.

Tarjottavat resurssit

Toimeksiannosta vastaa Vison Oy:n puolesta johtava konsultti Jani Saarinen ja hankintaprosessin koordinoinnista, dokumenttien valmistelusta ja tiedonhallinnasta DI Olli Yrjänä. Lisäksi Vison hyödyntää toimeksiannossa tarvittaessa muita konsulttejaan.

Tilaajan ja Toimittajan tehtävät

Toimittaja vastaa hankintaprosessin suunnittelun ja hankinnan koordinoinnista ja fasilitoinnista sekä hankinta-asiakirjojen tuottamisesta, dokumenttien ja tiedonhallinnasta.

Tilaaja vastaa oman organisaationsa ja sidosryhmiensä osallistamisesta, mahdollisten muiden konsulttiensa toimeksiannoista, projektikokousten ja työpajojen tilajärjestelyistä ja tarjoiluista sekä hankinta- ja projektiportaaleista. Lisäksi Tilaaja vastaa kaikista hankkeeseen liittyvistä lähtötiedoista ja teknisistä asiakirjoista, (asemakaava- ja suunnitelmatiedot, kuntotiedot, suunnitteluohjeet, urakkaohjelma, yms.).

Muut tarjousehdot

Toimeksianto on käynnistettävissä heti, mutta sen tarkempi sisältö ja aikataulu suunnitellaan tarkemmin yhdessä perustuen hankintaprosessin ja kehitysvaiheen kulkuun.

Tilaajalla on oikeus päättää toimeksianto hankinnan suunnittelun jälkeen, mikäli hankintaa ei tässä muodossa käynnistetä.

Toimeksianto laskutetaan kuukausittain kymmenessä (10) samansuuruisessa maksuerässä 5995 eur/kk (alv 0). Ensimmäinen maksuerä laskutetaan tilausvahvistuksesta ja viimeinen maksuerä, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Maksuehto on 21 päivää ja viivästyskorko korkolain mukainen.

Työ tehdään KSE 2013 mukaisena konsulttityönä. Toimittajalla on oikeus käyttää Tilaajan toimeksiantoa referenssinä.

Toimittajan yhteyshenkilö tarjousta ja mahdollista sopimusta koskevissa asioissa toimii Jani Saarinen, jani.saarinen@vison.fi (+358 400 625 670)

Helsingissä 28.10.2026



Jani Saarinen
johtava konsultti
Vison Oy