

Rami Niinikoski
Haikkoonmetsänkatu 14
06400 Porvoo
rami.niinikoski@gmail.com

Porvoo 20.5.2026

Porvoon kaupunki
Kirjaamo
PL 23, 06101 Porvoo
kirjaamo@porvoo.fi

Tiedoksi: liikuntakoordinaattori Oona Weckman, liikuntapalveluiden päällikkö Marjo Rantala, apulaiskaupunginjohtaja

Asiakirjapyyntö – liikuntapalveluiden yleis- ja vuokra-avustusten 2026 jakoperusteet

Viite: Apulaiskaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 04.05.2026 § 30/2026 (diaarinro 1182/02.05.01.02/2026) – Elinvoiman toimialan maaliskuussa 2026 haettavissa olleiden avustusten myöntäminen.

1. Pyyntö tausta

Porvoon kaupunki on yllä mainitulla viranhaltijapäätöksellä myöntänyt liikunnan yleisavustuksia ja vuokra-avustuksia vuodelle 2026. Päätöksen liitteenä olevasta yhteenvedosta käyvät ilmi yksittäisille seuroille myönnetyt summat, mutta päätöksestä tai sen liitteistä ei käy ilmi se, millä tavoin avustussummat on tosiasiallisesti määräytyneet seurakohtaisesti.

Olen käynyt asiasta sähköpostikirjeenvaihtoa liikuntakoordinaattori Oona Weckmanin kanssa 5.5.–20.5.2026 välisenä aikana. Vastauksissa on kuvattu jakoperusteita yleisellä tasolla (mm. uusien kriteerien voimaantulo 1.1.2026, painotus alle 20-vuotiaisiin harrastajiin, koulutettuihin ohjaajiin, juniorityöhön ja porvoolaisiin jäseniin). Konkreettista pisteytystä ja seurakohtaista vertailutaulukkoa, joiden perusteella avustukset on tosiasiallisesti jaettu, ei kuitenkaan ole luovutettu.

Weckman on viestissään 6.5.2026 todennut, että "seurat ovat samassa taulukossa, ja avustuskriteerien pohjalta muodostuu pisteytys, jonka perusteella avustukset jaetaan suhteessa toisiinsa". Viestissään 20.5.2026 hän on lakimieskonsultaation perusteella ilmoittanut, että "käytössämme ei ole virallisia pöytäkirjoja, vaan ainoastaan muistiinpanoja, joita ei ole tarkoitettu jaettaviksi".

2. Pyydetty asiakirjat

Pyydän julkisuuslain (621/1999) 9 ja 11 §:n nojalla saada nähtäväksi ja sähköisessä muodossa jäljennösinä seuraavat asiakirjat:

1. Niiden seurojen vuoden 2026 liikunnan yleisavustusta ja/tai vuokra-avustusta koskevat avustushakemukset liitteineen, joille on viranhaltijapäätöksellä § 30/2026 myönnetty yhteenlaskettuna (yleisavustus + vuokra-avustus) vähintään 5 000,00 € avustusta.
2. Pisteytys- tai vertailutaulukko, jossa hakeneet seurat on asetettu rinnakkain ja jonka pohjalta avustussummat on suhteutettu toisiinsa (Weckmanin 6.5.2026 viestissä viittaama "sama taulukko", jossa kriteerien pohjalta on muodostunut pisteytys).

3. Kaikki muut päätöksen § 30/2026 valmistelussa syntyneet asiakirjat, mukaan lukien Weckmanin 20.5.2026 viestissään mainitsevat ”muistiinpanot”, sekä avustuskoordinaation kokouksen 17.4.2026 muistio tai vastaava asiakirja siltä osin kuin se koskee liikuntapalveluiden avustuksia.
4. Avustuskriteerien painotusperusteet ja niiden numeerinen muunto pisteytykseksi (esim. paljonko pisteitä saa porvoolaisten jäsenten määrästä, alle 20-vuotiaiden harrastajien määrästä, koulutettujen ohjaajien määrästä, juniorityöhön kohdentumisesta sekä Tähtiseura-statuksesta), samoin kuin kaava tai laskentaperuste, jolla pisteytys muunnetaan euromääräiseksi avustukseksi.
5. Vastaavat asiakirjat vuoden 2025 osalta (hakemukset, vertailutaulukko/pisteytys ja jakoperusteet), jotta vuosien 2025 ja 2026 välinen muutos seurakohtaisissa avustussummissa on jäljitettävissä.

3. Oikeudellinen peruste ja huomiot 20.5.2026 vastaukseen

Pyyntö perustuu lakiin viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999, julkisuuslaki). Pyydän kohteliaasti kiinnittämään huomiota seuraavaan:

- **Asiakirjan muoto ei ratkaise julkisuutta.** Julkisuuslain 5 §:n mukaan viranomaisen asiakirjalla tarkoitetaan kaikkia viranomaisen hallussa olevia asiakirjoja niiden muodosta riippumatta. Se, että asiakirjaa kutsutaan ”muistiinpanoksi” eikä ”viralliseksi pöytäkirjaksi”, ei poista sen luonnetta viranomaisen asiakirjana eikä tee siitä salassa pidettävää.
- **Valmisteluasiakirjat tulevat julkisiksi viimeistään päätöksenteon jälkeen.** Julkisuuslain 6 §:n 1 mom. 8 kohdan mukaan asian käsittelyä varten viranomaisessa laaditut asiakirjat tulevat julkisiksi viimeistään silloin, kun päätös on allekirjoitettu. Päätös § 30/2026 on tehty 4.5.2026, joten valmisteluvaiheen aikana laaditut muistiinpanot, taulukot ja pisteytykset ovat lähtökohtaisesti julkisia.
- **”Ei tarkoitettu jaettavaksi” ei ole salassapitoperuste.** Julkisuuslain 22 ja 24 §:n mukaan salassapidon tulee perustua nimenomaiseen lainkohtaan. Sisäinen ohje tai vakiintunut käytäntö olla luovuttamatta tietuystyyppisiä asiakirjoja ei muodosta salassapitoperustetta.
- **Päätöksen perusteltavuus edellyttää jakoperusteiden avoimuutta.** Hallintolain (434/2003) 45 §:n mukaan päätös on perusteltava. Kun päätöksen rakenne pohjautuu seurojen keskinäiseen vertailuun ja pisteytykseen, päätöksen tosiasiallisten perusteiden tulee olla asianosaisen saatavissa, jotta oikaisuvaatimusoikeutta voidaan käyttää tehokkaasti.
- **Tietosuoja ei estä asiakirjojen luovuttamista.** Mikäli yksittäisiin hakemuksiin tai vertailutaulukkoon sisältyy salassa pidettäviä henkilötietoja (esim. yksittäisten henkilöiden henkilötunnukset tai vastaavat), nämä voidaan peittää julkisuuslain 10 §:n mukaisesti, ja muu osa asiakirjasta on luovutettava. Seurojen jäsenmäärät, junioritoiminnan laajuus, ohjaajien lukumäärä ja muut hakemuksissa esitetyt toimintaa kuvaavat luvut eivät ole salassa pidettäviä henkilötietoja.

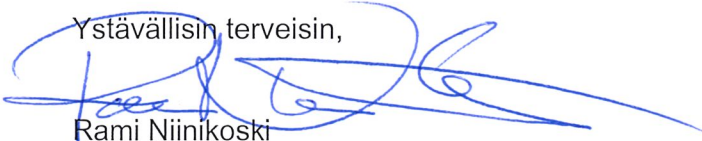
4. Toimitustapa ja aikataulu

Pyydän toimittamaan asiakirjat ensisijaisesti sähköpostitse osoitteeseen rami.niirikoski@gmail.com sähköisinä jäljennöksinä (PDF tai vastaava). Mikäli asiakirjamäärä on suuri, suostumus annetaan myös linkin tai siirtopalvelun kautta tapahtuvaan toimitukseen.

Julkisuuslain 14 §:n mukaan asiakirjapyyntöön on vastattava viivytyksettä ja viimeistään kahden viikon kuluessa. Jos pyydettyjä asiakirjoja on paljon tai niihin sisältyy salassa pidettäviä osia, määräaika on yhden kuukauden. Pyydän vahvistuksen pyynnön vastaanottamisesta sekä arvion käsittelyaikataulusta.

Mikäli pyyntöön ei voida osittain tai kokonaan suostua, pyydän asiasta julkisuuslain 14 §:n 3 momentin mukaisen kirjallisen päätöksen muutoksenhakuohjeineen, jotta asia voidaan tarvittaessa saattaa hallinto-oikeuden tutkittavaksi.
Mahdollisista asiakirjojen toimittamiseen liittyvistä kustannuksista (esim. kopiomaksut) pyydän ennakoarvion ennen toimitusta.

Ystävällisin terveisin,



Rami Niinikoski

p. 050 543 7331

rami.niinikoski@gmail.com