

Stadsstyrelsen

Tid 09.03.2026 kl 17:00 -

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Ärenden som skall behandlas

Ärende	Rubrik	Sida
1	Mötets laglighet och beslutförhet	3
2	Protokolljusterare	4
3	Kokon idrottscentrum	5
4	Ilolan koulus lokalbehov och alternativ för fortsättningen i fråga om fastighetens hyresavtal	28
5	Stadsstrategi	48
6	Svar på fullmäktigemotion, En våtmark för att minska dagvattenbelastningen i Veckjärvi	54
7	Svar på fullmäktigemotion, Förbud mot användning av mobiltelefoner i grundskolorna i Borgå för hela skoldagen	58
8	Svar på fullmäktigemotion, Äldreombudsman till Östra Nyland	61
9	Svar på fullmäktigemotionen, Rådgivningstjänst i Gamla stan i Borgå	63
10	Svar på fullmäktigemotion, En kontinuerlig enkät om bygglovssökandes nöjdhet	68
11	Uppföljning av förvaltningsorganens beslut	70
12	Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut	71
13	Aktuella ärenden	72

Delatagare

Närvarande	Namn	Uppgift
	Nylander Mikaela	ordförande
	Ijäs Seppo	vice ordförande
	Ryynänen Sami	2.vice ordförande
	Hjelt Nea	ledamot
	Holmström Johnny	ledamot
	Jokisaari Milla	ledamot
	Lund Bodil	ledamot
	Lybeck Robin	ledamot
	Perokorpi Jenna	ledamot
	Sigfrids Frida	ledamot
	Söderberg Johan	ledamot
	Uski Nina	ledamot
	Valasti Matti	ledamot
Övriga	Wiitakorpi Jorma	stadsfullmäktiges ordförande
	Blomqvist-Valtonen Elin	stadsfullmäktiges 1. vice ordförande
	Valtonen Mikko	stadsfullmäktiges 2. vice ordförande
	Pitkäniemi Jani	stadsdirektör
	von Schoultz Fredrick	biträdande stadsdirektör
	Gustafsson Sari	bildningsdirektör
	Kalliosaari Anu	personaldirektör
	Kontio Aino-Marja	kommunikationsdirektör
	Lenkkeri Roope	sekreterare
	Mollgren Dan	stadsutvecklingsdirektör
	Rainio Henrik	finansdirektör
	Silvast Mikko	lokalitetsdirektör
	Dushi Xhynejda	ungdomsfullmäktiges representant

Stadsstyrelsen

1

Mötets laglighet och beslutförhet

Stadsstyrelsen 09.03.2026

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Stadsstyrelsen

2
Protokolljusterare

Stadsstyrelsen 09.03.2026

Stadsstyrelsen väljer Johnny Holmström och Milla Jokisaari till
protokolljusterare.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

3

Kokon idrottscentrum

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 88

Beredning och ytterligare information:
finansdirektör Henrik Rainio, stadsutvecklingsdirektör Dan Mollgren,
fornamn.efternamn@porvoo.fi

Bakgrund

Utvecklingen av Kokon idrottscentrum inleddes i sin nuvarande form genom stadsstyrelsens beslut 24.6.2019 § 225. Stadens roll kommer i framtiden att allt mer förändras från en egentlig tjänsteproducent till skapare av möjligheter och koordinerare i modellen med flera producenter. Märkbara investeringar förutsätter både privat finansiering och utveckling av en affärsverksamhetsmodell.

Fastighets- och konceptutvecklingsplanen för Kokon idrottscentrum blev färdig i konsultarbete i början av år 2021. Beredningen av den fortsatta planeringen började omedelbart med ett omfattande interaktivt projekt. Interaktionen skedde i form av ett gemensamt projekt mellan Sitowise Oy, Realidea Oy och Borgå stads egen organisation. Interaktionsprojektet blev färdigt i november 2021.

Stadsfullmäktiges beslut 30.3.2022

Stadsfullmäktige beslutade 30.3.2022 § 27 om planeringsprinciper för Kokon idrottscentrum och delhelheter i den första genomförandefasen samt 30.3.2022 § 28 om utarbetande av en projektplan för idrottscentret och bildande av ett projektbolag.

Enligt stadsfullmäktiges beslut har det bildats ett utvecklingsbolag i aktiebolagsform, Kokonniemen liikuntakeskus oy, som har en styrelse med fyra medlemmar. Utvecklingsbolaget förpliktades genom fullmäktiges beslut rapportera regelbundet om planeringssituationen till stadsstyrelsen och åtminstone minst fyra gånger om året, så att stadsstyrelsen kan besluta om huruvida planeringen främjas. Stadsstyrelsen kan genom sitt beslut styra utvecklingen av projektplaneringen, om den så vill.

Planeringsalternativ gjord av utvecklingsbolaget

Stadsstyrelsen beslutade 4.12.2023 att rådgiva Kokonniemen liikuntakeskus Oy om att planeringen av idrottscentret främjas genom att man utarbetar alternativ för genomförandets omfång

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

utöver den så kallade planversionen. Företaget rådgavs att undersöka två alternativ för genomförandets omfång och för dessa vidare två alternativ med tanke på verksamhetens innehåll. Målet är att Kokon idrottscentrum blir en helhet som fungerar så väl som möjligt med beaktande av de ekonomiska ramvillkoren.

Kokonniemen liikuntakeskus Oy har enligt råden utarbetat fyra alternativ om omfånget och verksamhetens innehåll. I alla alternativ förbättras Borgåbornas idrottslokaler och motionsmöjligheter avsevärt jämfört med nuläget. Alternativen skiljer sig en aning från varandra bl.a. i fråga om ishallens läktarkapacitet, möjligheter till friidrott samt på det utrymme som reserveras för verksamhet med låg tröskel. Uppskattningarna av investeringskostnaderna för alternativen varierar mellan 45 miljoner euro och 53 miljoner euro, medan investeringskostnaderna för den ursprungliga basmodellen är uppskattningsvis cirka 60 miljoner euro. Investeringskostnaderna för alternativen innehåller inte kostnaderna för infrabyggnad, som är på stadens ansvar.

Alternativ B1

Alternativet B1 innefattar utmärkta träningsförhållanden för isidrott, innebandy, gymnastik, handboll, korgboll och volleyboll samt goda förhållanden för gruppmotionering.

Ishallens läktarkapacitet är 1200 sittplatser och där finns tillräckligt med omklädningsrum samt några kontorsutrymmen, men där finns inga loger, ingen egen restaurang eller anvisat affärsutrymme.

Alternativet innehåller i praktiken inte utrymmen för verksamhet med låg tröskel.

Allaktivitetsarenan innehåller ingen löpbana utan ett rakt spår. Kast- och hoppgrenarnas funktioner förblir desamma jämfört med grundalternativet. Det finns 163 kvadratmeter affärsutrymmen och 171 kvadratmeter utbildningsutrymmen.

Investeringskostnaderna är uppskattningsvis 45 miljoner euro.

Alternativ B2

Alternativet B2 innefattar utmärkta träningsförhållanden för isidrott, innebandy, korgboll och volleyboll samt goda förhållanden för friidrott, gruppmotionering och gymnastik, dessutom fungerande förhållanden för handboll (handboll blir delvis under takskägg).

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

Ishallens läktarkapacitet är 1200 sittplatser och där finns tillräckligt med omklädningsrum samt några kontorsutrymmen, men där finns inga loger, ingen egen restaurang eller anvisat affärsutrymme.

Alternativet innehåller i praktiken inte utrymmen för verksamhet med låg tröskel.

Allaktivitetsarenan har en 200 m lång löpbana, det finns 163 kvadratmeter affärsutrymmen och 171 kvadratmeter utbildningsutrymmen.

Investeringskostnaderna är uppskattningsvis 47,9 miljoner euro.

Alternativ C1

Alternativ C1 innefattar utmärkta träningsförhållanden för isidrott, friidrott, innebandy, gruppmotionering, gymnastik, handboll, korgboll och volleyboll.

Ishallens läktarkapacitet är 1500 sittplatser och där finns tillräckligt med omklädningsrum samt rejält med kontorsutrymmen och affärsutrymmen. Ishallen har loger, en egen restaurang eller ett kafé samt avisade affärsutrymmen.

Alternativet innehåller i praktiken inte utrymmen för verksamhet med låg tröskel.

Allaktivitetsarenan har en 300 m lång löpbana. Det finns 438 kvadratmeter affärsutrymmen och 370 kvadratmeter utbildningsutrymmen.

Investeringskostnaderna är uppskattningsvis 51,9 miljoner euro.

Alternativ C2

Alternativ C2 innefattar utmärkta träningsförhållanden för isidrott, friidrott, innebandy, gruppmotionering, gymnastik, handboll, korgboll och volleyboll.

Ishallens läktarkapacitet är 1200 sittplatser och där finns tillräckligt med omklädningsrum samt några kontorsutrymmen, men där finns inga loger, ingen egen restaurang eller anvisat affärsutrymme.

Alternativet innehåller utrymmen för verksamhet med låg tröskel, vilka är en aning mindre än i basmodellen.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

Allaktivitetsarenan har en 300 m lång löpbana. Det finns 438 kvadratmeter affärsutrymmen och 370 kvadratmeter utbildningsutrymmen.

Investeringskostnaderna är uppskattningsvis 53 miljoner euro.

Bolaget har uppskattat att alla alternativen förbättrar avsevärt Borgå stads idrottsförhållanden ur användarnas synvinkel. Företaget har uppskattat att C2 är ur ett funktionellt perspektiv det bästa alternativet med tanke på huvudgrenarnas helhet. Alternativet C1 är nästan lika bra, emedan alternativen B1 och B2 är betydligt sämre.

Kokonniemi liikuntakeskus Oy:s verksamhet

Kokonniemen liikuntakeskus Oy:s nuvarande uppdrag tar slut 15.3.2024. Det är meningen att fullmäktige beslutar om projektets omfattning i maj samtidigt som fullmäktige behandlar det ekonomiska produktivitets- och balanseringsprogrammet.

Före beslutet kan bolaget inte fortsätta den konkreta planeringen av projektet, utan koncentrerar sig på beredningen av nästa fas. Ett separat avtal bereds med bolaget om övergångsperiodens uppgifter.

tf. Stadsdirektör

Stadsstyrelsen ber nämnden för växande och lärande, stadsutvecklingsnämnden och livskraftsnämnden om utlåtande om de alternativa planerna för Kokon idrottscentrum ur perspektivet för varje nämnds verksamhetsområde senast 19.3.2024.

Stadsstyrelsen befullmäktigar tjänsteinnehavarledningen att ingå ett avtal med Kokonniemi liikuntakeskus Oy om bolagets uppgifter från och med 15.3.2024 ända till att fullmäktige har beslutat om fortsättandet av Kokon idrottscentrums byggnadsprojekt.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt be nämnden för växande och lärande, stadsutvecklingsnämnden och livskraftsnämnden om utlåtande om planerna för Kokon idrottscentrum ur perspektivet för varje nämnds verksamhetsområde senast 19.3.2024. Olika alternativ gäller referensplaner i projekt- och detaljplaneskedet, som ännu inte tar ställning till t ex placeringen av fönster och dörrar. Synpunkter på detaljer tas i beaktandet i planeringsskedet av byggnaden.

Stadsstyrelsen befullmäktigade tjänsteinnehavarledningen att ingå ett avtal med Kokonniemi liikuntakeskus Oy om bolagets uppgifter från och med 15.3.2024 ända till att fullmäktige har beslutat om

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

fortsättandet av Kokon idrottscentrums byggnadsprojekt.

Nina Uski valdes som protokolljusterare gällande det här ärendet.

Johan Söderberg gjorde ett ändringsförslag. Förslaget förföll i brist på understöd.

Johnny Holmström, Jorma Wiitakorpi och Markku Välimäki deltog inte i behandling av ärendet på grund av jäv, förvaltningslag 28 § 1 mom 5 punkt, samfundsjäv.

Stadsstyrelsen 06.05.2024 § 151

Beredning och ytterligare information:
förvaltningsdirektör Roope Lenkkeri, finansdirektör Henrik Rainio
fornamn.efternamn@porvoo.fi

Alternativen för genomförande av Kokon idrottscentrum

Nämnderna har gett sina begärda utlåtanden om Kokon idrottscentrum ur sina sektors synvinkel. Utlåtanden finns i sin helhet som bilagor till detta beslutsförslag. Deras centrala innehåll har refererats nedan.

Stadsutvecklingsnämnden konstaterade i sitt utlåtande att dess primära uppgift är att bedöma om planeringsalternativen uppfyller de mål som fullmäktige ställt upp för detaljplanearbetet. Nämnden ansåg att målen bäst uppnås i den lösning som motsvarar regionplanen, det vill säga det alternativ som kallas för grundmodellen i det bakgrundsmaterial som delats ut till nämnderna, och som finns som bilaga. Av de gallrade alternativen är det alternativ C2 som man bäst kan uppnå målen med. Genom ett stegvist genomförande skulle det vara möjligt att uppnå en tydlig identitet för området och en högklassig helhet av fasader i området, vilket var tanken med de ursprungliga målen. Tillhandahållande av tjänster med låg tröskel är viktigt också för att bostadsområdena intill såsom Gammelbacka ska kunna få bättre tillgång till närtjänster. Av de gallrade alternativen är det alternativ C2 som man bäst kan genomföra den ursprungliga planen med: kvaliteten är hög med tanke på stadsbilden, och byggnader med varierande höjder överlappar varandra på ett livligt sätt. Nämnden betonar att viktigare än att minska detaljer är att sträva efter att uppnå de uppställda målen i sin helhet till exempel genom att dela upp tidsschemat för genomförandet i faser. Detaljplanens kvalitetskrav ska uppfyllas i enlighet med bygganvisningarna, som också innehåller anvisningar

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

för genomförandet i etapper. Därvid ska kvalitetskraven på stadsbilden och områdets struktur uppfyllas också när genomförandet framskrider i etapper. Byggandet ska göras i etapper så att stadens investeringar görs på ett hållbart sätt.

Sektorn för livskraft konstaterade i sitt utlåtande att med tanke på behoven inom sektorn anses alternativ C2 vara det effektivaste sättet att förverkliga de planerade omständigheterna med jämlik beaktan av alla användargrupperns behov samt möjliggöra motion både målinriktat och med låg tröskel, och kombinera ett högklassigt genomförande av evenemangs- och idrottsplatsen. Den förändrade situationen inom den kommunala ekonomin och Borgå stads ekonomiska balanseringsprogram talar för att skära ned genomförandet från den ursprungliga planversionen. Möjliggörandet av fullständiga förhållanden för en enskild idrottsplats eller idrottsgrenar borde inte leda till en situation där det övriga servicenätet och förhållandena för andra grenar måste skäras ned till ett minimum. Ur sektorn för livskrafts synvinkel kan version B2 inte anses vara genomförbar, eftersom genomförandet av allaktivitetshallen delvis som ett lågt utrymme gör att den inte fungerar både för idrotts- och evenemangsbruk. Avsaknaden av lokaler med låg tröskel i versionerna B1, B2 och C1 skulle begränsa Kokon idrottscentrum till att i första hand användas av föreningar och organiserad idrottsverksamhet. Avsaknaden av utrymme med låg tröskel kan uppskattas ha en negativ betydelse också med tanke på utrymmenas mångsidiga evenemangsverksamhet och annan kommersiell verksamhet.

Nämnden för växande och lärande betonade småbarnspedagogikens och skolornas möjlighet att utnyttja idrottscentrets och dess områdes utbud under dagtid, och på så sätt få grundläggande färdigheter för olika grenar på det sätt som läroplanen förutsätter.

Det mångsidiga utbudet av grenar som områdets lösningar tillåter garanterar att varje barn under sin utvecklingsperiod kan hitta lämpliga alternativ för en motionsinriktad livsstil. Olika grenar ska betraktas jämlikt även ur olika könsperspektiv.

Toppidrott och hobbymotion ska balanseras. I fortsättningen är det avsevärt att Kokonområdet till skäliga interna priser är tillgängligt för stadens interna kunder, det vill säga skolelever och barn inom småbarnspedagogiken, men även för idrottsakademin. Användningen ökar dragningskraften av hobbyer och i fortsättningen har de mest ivriga idrottarna en väg till toppidrotten.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

I utlåtandet betonades betydelsen av entréhallar med låg tröskel i övergången från skoldagen till hobbyverksamhet. När man hämtar och transporterar barn kan entréhallen fungera som väntplats, i stället för att barnen står eller rör sig på parkeringsplatser och gårdar, vilket kan leda till farliga situationer. I utlåtandet framhölls dessutom betydelsen av hjälplokaler.

I utlåtandet konstaterades det att en fungerande entrélösning möjliggör en bra mötesplats med låg tröskel för ungdomsväsendet och skapar gemenskap mellan alla användargrupper. Dessutom tog nämnden upp prisnivåns betydelse för tjänsternas användbarhet.

Det vore viktigt att prisnivån för den eftersträlvade helheten som ett alternativ som staden erbjuder barn under dagtid inte heller stiger så högt att sektorn för växande och lärande inte har råd med den eller att de nya grenarna som syns som reservationer inte längre skulle rymmas i området.

Kokonniemen liikuntakeskus Oy har på tjänsteinnehavarledningens begäran lämnat en preciserad utredning om alternativet C2, som i enlighet med utlåtandena bäst motsvarar de mål som stadsfullmäktige ställt upp för genomförande av idrottscentret. Utöver nämndernas utlåtanden finns även bolagets utredning som bilaga till denna beslutsproposition.

I bolagets proposition lyfter man fram följande utgångspunkter och mål som styrt planeringen samt bedömer genomförandevalternativet C2 enligt dem.

Man har kommit fram till lösningen genom att söka en helhet som så väl som möjligt motsvarar flera olika hobbygruppers behov på ett jämlikt sätt och gör det möjligt att ordna olika evenemang. Samtidigt har man strävat efter att utveckla förhållanden som också möjliggör idrott som syftar högre än till basnivå.

Alternativ C2 innefattar en ny ishallshelhet samt en allaktivitetsarena som kan modifieras så att den lämpar sig för många slags användning. I alternativ C2 har man beaktat lokalbehoven för idrott med låg tröskel och möjligheten till gemensam användning av den omfattande hallen i sin helhet. Det centrala läget för lokaler med låg tröskel gör idrottscentrumet till en koncentration av kollektiv idrott och fritid som möjliggör nya sätt att bemöta varandra.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

Nybyggnadens lokaler ersätter och kompletterar de nuvarande förhållandena i Borgå, men lösningen strävar framför allt efter att svara mot framtidens behov. Enligt utredningarna påverkas lokalbehovet under de följande årtiondena inte bara av utvecklingen av enskilda grenar utan också i betydande grad av befolkningsstrukturens utveckling (åldrande befolkning) och till exempel av föränderliga klimatförhållanden. Inomhusidrottens lokalbehov och användargrupper kommer under de kommande decennierna att vara alltmer varierade och disparata jämfört med nuläget.

Genom att ordna evenemang kan man skapa betydande regionalekonomiska effekter och öka dragningskraft. Man har strävat efter att beakta evenemangsproduktionens möjligheter vid dimensioneringen av helheten och genom separata lösningar för gemensam användning som stöder detta.

I stället för att koncentrera sig på separata byggnader har man slagit ihop projekten till en totalinvestering som gör det möjligt att på en gång åtgärda identifierade behov så att slutresultatet kan nås snabbare. Förbättringen av förhållandena och områdets allmänna intryck kan genomföras inom samma rimligt begränsade tid.

Alla idrottslokaler kan drivas som en helhet vilket gör det möjligt att i framtiden utveckla idrott och evenemang i Borgå på ett övergripande och jämlikt sätt. Samtidigt kan fastigheternas underhåll och förvaltning, inklusive bland annat energieffektivitet, ordnas på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt. Dessutom kan kostnadsstrukturen i helheten styras exakt.

I bolagets proposition framförs dessutom kostnader för genomförandet samt ett rumsprogram på projektplansnivå.

Sammanfattningsvis kan det konstateras att det med tanke på Kokkonniemen liikuntakeskus Oy:s utredning som refererats ovan, nämndernas utredningar och de mål som fullmäktige ställt upp är motiverat att genomföra projektet för idrottscentrumet i Kokon enligt alternativ C2.

De ekonomiska konsekvenserna av byggandet av idrottscentret har bedömts som en del av stadens ekonomiska produktivitets- och balanseringsprogram. På grundval av de kalkyler och utredningar som gjorts som del av detta program ska man anse att nivån på de kostnader som byggandet och upprätthållandet av idrottscentret samt användningen av det medför inte är sådana att stadens

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

ekonomi inte klarar av dem. Alternativ C2 är därför också ekonomiskt möjligt att genomföra.

Som det konstateras i presentationstexten för det första behandlingsskedet i detta beslutsärende, utarbetades genomförandealternativen B1, B2, C1 och C2 som nämnderna hade att bedöma utgående från det uppdrag som stadsstyrelsen som fungerade som styrgrupp för projektet gav bolaget 4.12.2023, det vill säga att söka efter alternativ i genomförandets omfattning så att Kokon idrottscentrum blir en så välfungerande helhet som möjligt med beaktande av de ekonomiska villkoren. På basis av det utredningsarbete som gjorts ska det således anses att genomförandealternativet C2 är en kostnadseffektiv modell för att förverkliga de operativa mål som ingår i det och som hänför sig till stadens helhetsekonomi samt stadsbilden.

Kokonniemen liikuntakeskus Oy:s uppdrag i projektets vidareutveckling

Kokonniemen liikuntakeskus Oy har hittills skött planeringsuppgifter i projektplaneringen av idrottscentret i enlighet med uppdragsavtalet mellan staden och bolaget. Bolaget har en styrelse som representerar mångsidig sakkunskap och som har uppvisat sin funktionsförmåga. Bolaget har utfört sina uppgifter sakkunnigt och inom bestämda tidsfrister. Bolaget ska anses ha skött planeringsarbetet med sakkunskap, och ha goda förutsättningar att gå vidare med projektplaneringen i nästa skede, byggnadsplaneringsskedet, och att under byggnadsskedet fungera som byggherre för stadens räkning. På motsvarande sätt som i det avslutade projektplaneringsskedet, är det nödvändigt att ingå ett uppdragsavtal mellan staden och bolaget för det investeringsskede som nu inleds.

Bolaget ges planeringsansvar över det område som beskrivs i bild 9 i den bifogade propositionen, där alltså det ovan beskrivna alternativet C2 finns. I stadens budget har reserverats ett tillräckligt anslag för att staden kan finansiera bolagets verksamhet under detta år. Planeringen och genomförandet av idrottscentrets utomhusområden är stadens uppgift.

Bolagets uppgifter och roll i ibruktagandet av idrottscentret avgörs under investeringsfasen.

Bilagor:

Kokonniemen liikuntakeskus Oy:s utredning om alternativ C2

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

Stadsutvecklingsnämndens utlåtande
Livskraftsnämndens utlåtande
Utlåtande från Nämnden för växande och lärande

tf. Stadsdirektör

Stadsstyrelsen beslutar föreslå stadsfullmäktige att projektet för Kokon idrottscentrum genomförs på det sätt som anges i alternativ C2.

Stadsstyrelsen beslutar dessutom föreslå stadsfullmäktige att man med Kokonniemen liikuntakeskus Oy ingår ett uppdragsavtal om investeringsfasen för idrottscentret.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt godkänna Nina Uskis ändringsförslag. Stadsstyrelsen beslutade föreslå för stadsfullmäktige att projektet för Kokon idrottscentrum genomförs på det sätt som anges i alternativ C2 med följande tillägg: För huvudishallen görs en reservation för att öka publikkapaciteten från de ursprungligen planerade 1200 platserna med ytterligare en läktare med 300 ståplatser. Den andra ishallen utvidgas från sin ursprungliga design för att ge minst lika många publikplatser runt rinken som för närvarande finns i den befintliga ungdomshallen. En preliminär uppskattning av kostnadseffekten av dessa åtgärder är cirka 0,5 MEUR.

Stadsstyrelsen beslutade dessutom föreslå stadsfullmäktige att man med Kokonniemen liikuntakeskus Oy ingår ett uppdragsavtal om investeringsfasen för idrottscentret.

Johan Söderberg, Matti Valasti, Markku Välimäki och Jorma Wiitakorpi deltog inte i behandlingen av ärendet.

Stadsfullmäktige 29.05.2024 § 46

Bilagor:

Kokonniemen liikuntakeskus Oy:s utredning om alternativ C2
Stadsutvecklingsnämndens utlåtande
Livskraftsnämndens utlåtande
Utlåtande från Nämnden för växande och lärande

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade enhälligt att projektet för Kokon idrottscentrum genomförs på det sätt som anges i alternativ C2 med följande tillägg: För huvudishallen görs en reservation för att öka publikkapaciteten från de ursprungligen planerade 1200 platserna med ytterligare en läktare med 300 ståplatser. Den andra ishallen utvidgas från sin ursprungliga design för att ge minst lika många publikplatser runt rinken som för närvarande finns i den befintliga ungdomshallen. En preliminär uppskattning av kostnadseffekten av dessa åtgärder är cirka 0,5 MEUR. Stadsfullmäktige beslutade ytterligare att man med Kokkonniemen liikuntakeskus Oy ingår ett uppdragsavtal om investeringsfasen för idrottscentret.

Stadsfullmäktige beslutade efter omröstning med rösterna 35–15 (1 borta) förkasta Markku Välimäkis åtgärdsmotion: "När stadsfullmäktige godkänner stadsstyrelsens förslag till uppdragsavtalet om investeringsskedet som ingås med Kokkonniemen liikuntakeskus Oy förutsätter stadsfullmäktige att stadsstyrelsen till stöd för detta skede tillsätter en separat stödgrupp, till vilken det väljs också användarnas representation"

Stadsstyrelsen 11.11.2024 § 294

Beredning och tilläggsuppgifter:

Förvaltningsdirektör Roope Lenkkeri, lokalitetsdirektör Mikko Silvast, stadsutvecklingsdirektör Dan Mollgren och finansdirektör Henrik Rainio, foramn.efternamn@porvoo.fi.

Stadsfullmäktige har utöver det ovannämnda beslutet 12.6.2024 godkänt en ändring av detaljplanen för Kokon idrottscentrum. Båda besluten har vunnit laga kraft, så stadsstyrelsen har möjlighet att fatta de behövliga besluten om att inleda byggandet av idrottscentrumet.

Beredningen av ärendet har fortsatt under ledning av stadsdirektören. Stadsstyrelsen har informerats om hur beredningen framskrider och tjänsteinnehavarledningen har diskuterat beredningens huvudlinjer med stadsstyrelsen. Stadsstyrelsen har varit av den åsikten att investeringar som idrottscentrumet förutsätter ska ägas direkt av staden och att Kokkonniemen liikuntakeskus Oy har en samordnande och konsultativ roll i projektet.

Med dessa som utgångspunkter har stadens tjänsteinnehavare och representanter för Kokkonniemen liikuntakeskus Oy uppgjort det

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

bifogade projektutvecklingsavtalet som motsvarar uppdragsavtalet om investeringsfasen för idrottscentrumet som avses i fullmäktiges beslut. I avtalet har det preciserats att bolagets prestation i investeringsfasen innehåller styrning av anskaffning av externa planerings-, rådgivnings- och byggtjänster i anslutning till uppförandet av nybyggnader samt sakkunnigtjänster för ledarskap. Projektutvecklingsavtalet begränsas till investeringsfasen och bolagets eventuella roll i motionscentrumets driftsfas kommer att vara helt avhängig av kommande beslut. En del av verksamheten av projektets styrgrupp består av att stadens idrottstjänster aktivt deltar i styrningen av genomförandet av projektet och bygger upp beredskap att ta sig an uppgiften att styra idrottscentrumets verksamhet.

Kokonniemen liikuntakeskus Oy fortsätter på basis av avtalet sin verksamhet som ett rent projektutvecklingsbolag, där de administrativa uppgifterna och ansvaren minimeras. Arrangemanget gör det möjligt för bolagets verkställande direktör, anställda och styrelsemedlemmar att fullt ut koncentrera sig på sina expertuppgifter. Bolagets verksamhetsförutsättningar som en del i helheten som staden, bolaget och byggföretagen bildar har säkrats genom att man i och med att avtalet utarbetades har stött sig på erfarna sakkunnigas synpunkter. När avtalet utarbetades har man lagt särskild vikt vid att bolaget har möjlighet att rekrytera yrkeskunnig personal. Detta är ytterst viktigt eftersom den största nyttan som bolaget ger staden som är byggherre för idrottscentrumet är att man skaffar sig sådan sakkunskap om idrottsbyggande som staden själv inte har.

Utöver avtalet har bolaget färdigställt en projektplan för idrottscentrumet till stadsstyrelsen. Planen motsvarar fullmäktiges definition av hur projektet ska genomföras. Projektplanen är formellt en bilaga till avtalet men den har en betydande självständig roll i genomförandet av projektet. Enligt Borgå stads förvaltningsstadga godkänner stadsstyrelsen projektplanerna för byggprojekten. Även om man vid uppförandet av idrottscentrumet utnyttjar tjänster som tillhandahålls av ett utvecklingsbolag som staden helt äger, är det i planeringen och byggandet formellt fråga om en byggnadsentreprenad som staden utför eller en helhet som består av flera entreprenader. Detta arrangemang är tydligt för entreprenörerna och staden har en egen fungerande organisation och kunnig personal som kan utföra de uppgifter som fastställts för den i projektutvecklingsavtalet. Enligt bestämmelser om byggentreprenader som anges i förvaltningsstadgan ska det till stadsstyrelsen i rätt tid rapporteras om sådana omständigheter i

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

projektet som sannolikt kommer att bidra till att projektets budget eller en separat avtalad tidsplan inte kan hållas eller att byggandet som framgår av projektplanen inte kommer att ske. Alla betydande avvikelser från det godkända projektutvecklingsavtalet och projektplanen ska föras till stadsstyrelsen för behandling som beslutsärenden. Utöver de egentliga beslutsärendena hålls stadsstyrelsen informerad om situationen genom att utanför föredragningslistan i behövlig omfattning ge information om hur projektet framskrider.

I projektplanen fastställs de viktigaste tekniska och funktionella målen och egenskaperna som hänför sig till kvaliteten och kostnaderna under den kommande nybyggnadens livscykel. Den färdiga projektplanen innehåller bl.a. ett rumsprogram och en preliminär kostnadskalkyl. Det bör noteras att de bilder som visas i projektplanen och de preliminära platserna och storleksklasserna endast är på referensplansnivå, dvs. riktgivande. Planerna är flexibla och lokalernas antal och storlek ändras ännu när en noggrannare planering inleds.

Det egentliga byggandet förutsätter en noggrannare planering som inleds efter att projektplanen har godkänts. I den preciserande planeringsfasen nästa år hörs användar- och expertgrupper. Utifrån projektplanen kan man därför inte i detta skede dra slutsatser om huruvida lokalerna är fungerande eller ändamålsenliga.

Projektplanen fokuserar på nybyggnader inom bolagets anskaffningsområde. Dessutom kommer stadens serviceområden att genomföra omfattande infrastruktur- och områdesbyggande. I avtalet är idrottscentrumets område indelat i bolagets och stadens anskaffningsområden. På stadens anskaffningsområde byggs det bland annat en ny gatuförbindelse och parkeringsplatser samt konstgräs som kan värmas upp och nödvändiga servicebyggnader.

I planlösningen föreslås det att det under åren 2027–2029 ska byggas en ishall och under åren 2026–2027 en allaktivitetsarena som nybyggnader. I planen förenas allaktivitetsarenan och ishallen av en entréhallsbyggnad som genomförs samtidigt som allaktivitetsarenan byggs. I entréhallsbyggnaden byggs idrottsutrymmen och funktioner som betjänar helheten. Dessa huvuddelar bildar efter färdigställandet en enhetlig byggnad, vilket skapar synergier mellan byggnadernas användning, underhåll och stämning. Vid dimensioneringen av både ishallen och allaktivitetsarenan har man beaktat möjligheten att anordna större evenemang, även för över 3 000 personer. Målet är att Kokon

Stadsstyrelsen	§ 88
Stadsstyrelsen	§ 145
Stadsfullmäktige	§ 46
Stadsstyrelsen	§ 294
Stadsstyrelsen	

idrottscentrum betjänar olika användargrupper och lockar enligt Borgås idrottsprogram 2030 idrottsfolk som reser till Borgå. Tillgängligheten har beaktats i lokalitetslösningarna, vilket säkerställer att idrottscentrumet också betjänar specialgrupper, såsom rörelsehindrade och äldre användare.

Syftet som fullmäktige har fastslagit är att säkerställa att idrottscentrumet motsvarar stadsbornas behov och betjänar alla användare på ett så mångsidigt sätt som möjligt.

Omfattning enligt rumsprogrammet

Ishall	ca 7 600 m ²
Allaktivitetsarena	ca 11 400 m ²
Entréhall med låg tröskel	ca 2 500 m ²
Sammanlagt	ca 21 500 m ²

Kostnadskalkyler på bolagets anskaffningsområde (moms 0 %)

Ishall	19 000 000 €
Allaktivitetsarena	28 000 000 €
Entréhall med låg tröskel	4 500 000 €
Parkering och gård	1 000 000 €
Rivning av de gamla ishallar	1 000 000 €
Totalt	53 500 000 €

Byggandet av idrottscentrumet förutsätter att staden bygger en omfattande stadsinfrastruktur kring utvecklingsbolagets anskaffningsområde. De anskaffningsområden som staden och utvecklingsbolaget ansvarar för anges i bilagan till avtalet samt centrala ekonomiförvaltnings- och upphandlingsprocesser i avtalsparternas ömsesidiga förhållande.

För att projektet kan genomföras är det av avgörande betydelse att det skapas en snabbt responsiv och tillräckligt bred samarbetsmodell mellan staden och bolaget. Betydelsen av en fungerande samarbetsmodell är känd redan för de sedvanliga byggprojektens del, men i synnerhet för erfarenheterna av krävande projekt inom områdesbyggande. För staden är det viktigt att styrgruppen som inrättas för projektet utöver den sakkunskap som bolaget erbjuder har stadens representanter åtminstone för idrottssektorn, stadsinfrastrukturen och stadsplaneringen, byggandet, ekonomin, kommunikationen och juridiken.

I uppgiftsfördelningen mellan staden och bolaget styr staden kommunikationen och kontakten med idrottscentrumets blivande användargrupper, såsom idrottsföreningar och specialgrupper. Som

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

stöd för styrgruppens verksamhet utses en projektchef. Projektchefen presenterar för projektets styrgrupp planer och tidsplaner som stadsorganisationen har tagit fram på sitt eget anskaffningsområde.

Det första steget i byggandet av Kokon idrottscentrum efter stadsstyrelsens beslut är att komplettera Kokonniemen liikuntakeskus Oy:s styrelse med det kunnande som investeringsfasen förutsätter. Avsikten är att en bolagsstämma för val av styrelsemedlemmar ska ordnas före årsskiftet. Därefter väljer bolagets kompletterade styrelse en verkställande direktör och bolaget kan inleda planerings- och byggfasen av projektet på det sätt som beskrivits ovan. Stadsinfra kommer att börja arbeta i enlighet med den godkända detaljplanen i området på grund av med dess investeringsplaner.

Som ett resultat av företagets förberedelser kommer projektplanerna för den så kallade C2+ -helheten, som beslutats av stadsfullmäktige, att preciseras i slutet av 2025. I detta sammanhang kommer man också att få en mer exakt uppfattning om projektets kostnader och kan bättre bedöma projektets effekter ur stadens ekonomiska synvinkel.

Bilagor

Projektutvecklingsavtal med följande bilagor:

- Projektplan
- Utvecklingsbolagets och stadens anskaffningsområden
- Stadens ekonomiförvaltnings- och upphandlingsprocess

Stadsdirektören

Stadsstyrelsen beslutar godkänna det bifogade projektutvecklingsavtalet mellan staden och Kokonniemen liikuntakeskus Oy. Som en del av avtalet godkänner stadsstyrelsen också projektplanen för Kokon idrottscentrum.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt godkänna stadsdirektörens preciserade förslag. Stadsstyrelsen beslutade godkänna projektutvecklingsavtalet mellan staden och Kokonniemen liikuntakeskus Oy. Som en del av avtalet godkände stadsstyrelsen också projektplanen för Kokon idrottscentrum som grund för den fortsatta utvecklingen av idrottscentrumprojektet.

Stadsstyrelsen	§ 88
Stadsstyrelsen	§ 145
Stadsfullmäktige	§ 46
Stadsstyrelsen	§ 294
Stadsstyrelsen	

Paragrafen justerades genast.

Stadsstyrelsen 09.03.2026
930/12.04.01.00/2022

Beredning och tilläggsuppgifter
Stadsutvecklingsdirektör Dan Mollgren
Verkställande direktör Jarkko Vainionpää, Kokon idrottscentrum

Planeringsläget för investeringsfasen

Kokonniemen liikuntakeskus Oy har främjat planeringen av idrottscentrumet i enlighet med det projektutvecklingsavtal som beslutades av stadsstyrelsen 11.11.2024 och har drivit utvecklingsfasen framåt i nära samarbete med staden och intressenterna i enlighet med projektplanen. Den plan som fogats till projektutvecklingsavtalet, som hade nämnts C2+, har på basis av de preciserade uppgifterna utvecklats till scenarierna A, B, C och D, vars syfte är att förtydliga beslutet om projektets innehåll och kostnader. Planeringsarbetet har till sin karaktär varit en omfattande och tvärsektoriell process där användarnas behov, grenförbundens tekniska krav, effektivitetsmål för användningen av utrymmena samt stadens strategiska riktlinjer för förbättring av idrottsförhållandena, energieffektiviteten och servicenätet har samlats in och samordnats. Projektstyrningen och ansvarsfördelningen baserar sig på ett projektutvecklingsavtal mellan staden och Kokonniemen Liikuntakeskus Oy, där staden behåller den strategiska beslutanderätten, beställaransvaret och godkännandet av upphandlingsavtal, medan utvecklingsbolaget sköter den operativa ledningen i investeringsskedet, styrningen av planeringen och beredningen av upphandlingarna för stadens räkning. Staden godkänner projektplanen, investeringsbudgeten, entreprenörsväl, tilläggs- samt ändringsarbeten, vilket säkerställer att lösningarna förblir förenliga med stadens mål och användarbehov, medan Utvecklingsbolaget rapporterar om kostnaderna och riskerna och bereder alla upphandlingsbeslut för staden för godkännande. Projektets styrgrupp fungerar som ett centralt samarbetsorgan genom vilket stadens kunnande om idrottsanläggningar, användarnas behov och samarbetet med intressentgrupper systematiskt förs in i planeringen och beslutsfattandet. På så sätt

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

säkerställs att även om ansvaret för genomförande operativt har externaliserats på utvecklingsbolaget, behåller staden kontrollen över projektets ekonomiska, funktionella och serviceproduktiva riktlinjer och att användarexpertisen integreras i den fortsatta beredningen av projektet under hela investeringsfasen. Staden är avtalspart i alla situationer i investeringsskedet, inte bolaget. Byggnaden räknas med i stadens balansräkning.

I utvecklingsskedet har planeringsgruppen preciserat byggnadens tekniska och funktionella lösningar stegvis och samtidigt reviderat kostnadskalkylen för projektet. Planeringen har främjats i en samarbetsinriktad projektmodell vars syfte är att bilda en tekniskt och ekonomiskt optimal och genomförbar helhet. Kostnadskalkylen har uppdaterats när planerna har preciserats, så att den allt bättre motsvarar projektets faktiska ramvillkor, marknadsprisinivån, förhållandena på tomten samt kraven på byggnad och husteknik. Uppgifter som preciserats utgående från det genomförda planeringsarbetet visar att den nödvändiga investeringsnivån är högre än vad som uppskattats utifrån den dåvarande planeringen (53,5 miljoner euro). Detta beror på flera faktorer: man har varit tvungen att öka de funktioner och lokaler som saknats i projektplanen på grund av säkerhet, användbarhet och grenspecifika krav, de utmanande grundförhållandena som begränsar byggnad på tomten har förutsatt mer omfattande stabiliserings- och pålningsåtgärder än man uppskattat tidigare, byggarbetsplatsens bruks- och samkostnader har preciserats under planeringsskedet då sättet att uppföra byggnaden har preciserats, dessutom är kostnaderna för den första inredningen betydligt större än de ursprungliga uppskattningarna. En konjunkturreservering på 4,5 miljoner euro har också lagts till budgeten för 2026 som godkändes 12.11.2025 för genomförandet av det fleråriga projektet (den totala uppskattade investeringskostnaden i det skedet 58 miljoner euro).

Genom en noggrannare planering och därtill hörande optimeringsarbete har man dock kunnat visa att en investeringsnivå som är högre än den beslutade projektplanen leder inte i sig till en dyrare lösning med tanke på livscykelkostnaderna eller träningsturer i lokalerna. Den årliga tilläggsbudgeten har preciserats och i de uppdaterade kalkylerna ses ökningen av investeringsnivån inte som ökade merkostnader. Nettokostnaden för finansierings- och räntekostnader, samt drifts- och operationskostnader placerar sig fortfarande på cirka 6 miljoner euros årsnivå, såsom tidigare uppskattats.

Som helhet har utvecklingsfasen gett en betydligt noggrannare förståelse om byggnadens faktiska omfattning än man haft tidigare,

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

om lokalernas inbördes beroende, om kraven på tekniska system samt förhållandet mellan de funktionella målen och kostnaderna. En sådan här precisering av uppgifterna är en vanlig del av utvecklingsfasen för investeringsprojekt av motsvarande storlek. Samtidigt har den också lyft fram behovet att fastställa hur projektet genomförs så att investeringen är både ekonomiskt och funktionellt sett hållbart på längre sikt.

De föreslagna lösningalternativen

Fyra huvudscenarion

För att kontrollera den observerade kostnadsökningen har projektgruppen och styrgruppen utvärderat flera alternativ för att optimera projektets omfattning, lokallösningar och tekniska genomföranden. Alternativgranskningen har fokuserat på hur investeringen kan minskas utan att de centrala behoven för motion, tävlingsidrott, evenemang och stadsbornas servicebehov äventyras. På basis av analysen är det möjligt att uppnå betydande besparingar i fråga om såväl allaktivitetsarenan, ishallar som lokaler med låg tröskel, då lösningarna utvecklas på ett kontrollerat sätt och man uppskattar de funktionella konsekvenserna och bevarar den framtida utökningsmöjligheten.

Utifrån dessa utgångspunkter har som grund för stadens beslutsfattande presenterats fyra huvudscenarion: A, B, C och D, som skiljer sig från varandra särskilt i fråga om lokalernas omfattning, läktarkapacitet, allaktivitetsarenans funktioner och investeringens totala nivå.

Scenario A

Scenario A genomför en fullskalig helhet i enlighet med projektutvecklingsavtalet som godkändes 2024. De primära grenarna (issport, friidrott, bollsporter, gymnastik och gruppträning) får till alla delar tränings- och tävlingsförhållanden enligt projektutvecklingsavtalet.

Ishallen har 1500 läktarplatser, tillräckliga omklädningsrum samt planerade kontors- och servicelokaler. Allaktivitetsarenan innehåller en gymnastikdel, tre bollplaner och en fullskalig 300 meter lång inomhusbana för friidrott. Lokalerna med låg tröskel byggs enligt den omfattning som anges i projektutvecklingsavtalet. Investeringskostnaden är uppskattningsvis 76,5 miljoner euro, inklusive den första inredningen.

Scenario B

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

Scenario B genomför en helhet som är mer komprimerad än projektutvecklingsavtalet, där funktionaliteten dock till största delen förblir mycket god.

Ishallen byggs i maximal storlek och innehåller läktarutrymmen och stödlokaler enligt projektutvecklingsavtalet. Den största förändringen gäller området med allaktivitetsarenan, där en gymnastikdel försvinner och inomhusbanan för friidrott förkortas till cirka 260 meter. Lokalerna med låg tröskel byggs enligt den omfattning som anges i projektutvecklingsavtalet.

Investeringskostnaden är uppskattningsvis 71,8 miljoner euro, inklusive den första inredningen.

Scenario C

I scenario C är helheten klart snävare än i scenarierna A och B, men i lösningen har man förberett sig på en senare utvidgning till nästan B-scenariots omfattning.

Ishallen förverkligas med en mindre läktarkapacitet på 800–1000 läktarplatser, men träningsförhållandena förblir goda. Entréhallarna med låg tröskel är mindre än i grandomfattningen. Allaktivitetsarenan har tre bollplaner samt en löpbana på cirka 260 meter, och evenemangskapaciteten är 800–3000 personer.

Investeringskostnaden är uppskattningsvis 64,4 miljoner euro, inklusive den första inredningen.

Scenario D

Scenario D är till sin omfattning det minsta alternativet, där funktionaliteten är det mest begränsade, men där det är möjligt att genomföra en senare utbyggnad, särskilt i fråga om ishallen och entréhallarna.

Ishallen förverkligas med en mindre läktarkapacitet på 800–1000 läktarplatser, men träningsförhållandena förblir goda. Entréhallarna med låg tröskel är mindre än i grandomfattningen.

Allaktivitetsarenan har två bollplaner och en mindre läktarkapacitet. Inomhusfriidrottens verksamhet förverkligas i en omfattning av en cirka 260 meter lång löpbana. Allaktivitetsarenans evenemangskapacitet är 800–2000 personer.

Investeringskostnaden är uppskattningsvis 59,9 miljoner euro, inklusive den första inredningen.

Projektets styrgrupp har uppskattat att scenario B bildar funktionellt och ekonomiskt sett det mest balanserade alternativet. Scenario A motsvarar projektutvecklingsavtalets omfattning, och innehåller

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

allaktivitetsarenans fyra fältsektioner och en 300 meter lång löpbana, men dess kostnadsnivå är betydligt högre. Scenariona C och D minskar verksamheterna i större utsträckning och försämrar evenemangs- och träningsförhållandena, även om investeringskostnaden är på motsvarande sätt lägre. Som en sparåtgärd har man undersökt att slopa byggande i etapper. Utifrån granskningen har det konstaterats att detta medför direkta investeringsbesparingar, men samtidigt påverkar negativt den nuvarande issportverksamheten. Därför anser styrgruppen att det inte är motiverat att slopa byggande i etapper.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

Förslag

Det komprimerade B-scenariot är funktionellt och ekonomiskt sett ett hållbart scenario

På basis av de närmare uppgifterna och ramvillkoren har den företagsledda projektgruppen utrett effektiveringen av B-scenariot så att modellen skulle vara funktionellt och ekonomiskt hållbar. Som ett resultat av arbetet har det uppstått ett komprimerade B-scenario, men som fortfarande uppfyller alla fastställda funktionella kriterier. Verkställande direktören har 17.2.2026 föreslagit att den fortsatta planeringen av projektet styrs i enlighet med det komprimerade B-scenariot och att det för projektet fastställs ett investeringstak på 67,8 miljoner euro som innehåller den första inredningen och byggande i etapper. VD:s förslag innehåller de definierade sparåtgärderna med en sammanlagd besparing på 4,0 miljoner euro från scenario B:s tidigare kostnadsberäkning på 71,8 miljoner euro.

Besparingsåtgärderna är de följande:

- Man minskar mängden audiovisuell teknik som ska skaffas, men den teknik som behövs kan skaffas senare.
- Till allaktivitetsarenan skaffas i början endast hälften av de flyttbara läktarna, och resten kan skaffas senare efter behov.
- När det gäller flyttbara möbler och möbler för entrén övergår man till återvinningsbara möbler, vilket minskar den inledande investeringen.
- Utbildnings- och kontorslokalerna minskas med cirka 280 kvadratmeter.
- Ishallens läktarkapacitet minskas med cirka 300 platser så att den totala kapaciteten blir minst 1200 läktarplatser, vilket fortfarande uppfyller tävlingskraven för issport.
- Ishallens tilläggsträningslokaler minskas med cirka 250 kvadratmeter, och tilläggsträningen anvisas till läktarområdet som minskas.
- Utrustningen för tilläggsträning i ishallen lättas genom att utelämna utrustningsinköp i inledningsskedet.
- Storleken på lokalerna med låg tröskel minskas med cirka 200 kvadratmeter.
- Ishallarnas rinkar dimensioneras till 58×28 meter (ursprungligen 60×30 meter), vilket motsvarar de mått som godkänts av klubbar och grenförbund.

Enligt VD:s förslag har den projektgrupp som leds av utvecklingsbolaget till uppgift att under planeringens gång optimera de tekniska lösningarna så att det uppställda investeringstaket inte överskrids och de operativa centrala målen bevaras.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

Lokallösningarna för friidrott kommer att preciseras i den vidare planeringen inom investeringsbudgeten, som fastställs med experter från klubbar och grenförbund. Målet med planeringen är att säkerställa att lokalerna betjänar såväl fritidsmotionens som den målinriktade tävlingsidrottens behov. De helheter som granskas är bland annat lutade kurvor, ett ändamålsenligt antal löparbanor, lösningar för att förbättra sikten samt den funktionella placeringen av andra prestationsplatser. Målet är att bilda en fungerande, trygg och ekonomiskt hållbar helhet som betjänar olika användargrupper i stor utsträckning. Friidrottsaktiviteterna kalkyleras i samband med budgetramen tillsammans med experter från klubbar och grenförbund.

Styrgruppen för projektet behandlade och godkände enhälligt 23.2.2026 VD:s uppdaterade förslag från 17.2.2026. Styrgruppen understöder att VD:s förslag och innehåll enligt det snävare B-scenariot förs till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för behandling. Styrgruppen betonar att förslaget möjliggör kostnadskontroll och bevarar samtidigt projektets centrala mål med tanke på idrott, tävlingsidrott och stadsutveckling samt säkerställer en realistisk och genomförbar helhet.

Styrgruppen anser dessutom att det är viktigt att bygglov fortfarande söks med den omfattning som anges i scenario B för att trygga byggnadstidtabellen och att det preciserade kostnadsmålet fastställs i juni 2026 innan ett eventuellt beslut om byggande fattas. Det är motiverat att ansöka om bygglov för en helhet enligt scenario B, eftersom det möjliggör fortsatt utveckling och optimering av projektet utan att det uppstår dröjsmål i tillståndprocessen. Scenario B:s omfattning erbjuder en tillräcklig ram inom vilken sparåtgärder eller tekniska ändringar vid behov kan genomföras senare genom det vanliga förfarandet för ändringstillstånd. Förfarandet för ändringstillstånd är ett vanligt och klart tillvägagångssätt för myndigheterna, med hjälp av vilket ett projekt med ett godkänt bygglov kan preciseras när planeringen framskrider. Ett för snävt ursprungligt bygglov kan däremot begränsa senare planering och orsaka ett behov av att ansöka om separata tillstånd, vilket skulle öka tidtabells- och kostnadsriskerna. Styrgruppen betonar också att de planerade sparåtgärderna styrs genom förfarandet för ändringstillstånd så att tillståndprocessen och genomförandet av byggandet framskrider enligt tidsplan utan dröjsmål.

Genomförande av det presenterade scenariot

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 88
§ 145
§ 46
§ 294

Förutsatt att stadsfullmäktige godkänner beslutsförslaget i enlighet med denna förberedelse, kommer nödvändiga genomförandeåtgärder att inleds under ledning av stadsstyrelsen i enlighet med styrmodellen som beskrivs i projektetutvecklingsavtalet.

Planeringen av projektet kommer att fortsätta enligt det komprimerandet scenariot B. Bygglov ansöks för genomförande av en lösning i enlighet med scenario B under våren. Byggandet av Kokon idrottscentrum inleds med stöd styrgruppen genom lokalitetsdirektörens beslut, i den mån det kostnadsmål som preciserats i den fortsatta planeringen av scenario B motsvarar det investeringstak som stadsfullmäktige fastställt. Det uppskattade datumet för beslut om inledande av byggande är juni 2026.

Stadsdirektören

Stadsstyrelsen beslutar föreslå stadsfullmäktige att den fortsatta planeringen av Kokon idrottscentrum främjas enligt det komprimerade scenariot B. För projektet fastställs ett investeringstak på 67,8 miljoner euro och utvecklingsbolaget åläggs att fortsätta planeringen och genomförandet så att de ovan föreslagna sparåtgärderna och den tekniska optimeringen verkställs i sådan utsträckning att projektets totala kostnader hålls inom det fastställda investeringstaket.

Paragrafen justeras omgående.

Bilagor

- 1 Hankekehityssopimus_11112024
- 2 Hankesuunnitelma Kokonniemen liikuntakeskus 11112024 liitteineen
- 3 Liite 2.1.1 Liitekartat
- 4 Liite 3.1.2 Hankintadia_Kokonniemi
- 5 Ratkaisuesitys jatkosuunnitteluun Tiivistetty skenario B
- 6 Skenaariotarkastelu

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

4

Ilolan koulus lokalbehov och alternativ för fortsättningen i fråga om fastighetens hyresavtal

Nämnden för växande och lärande 22.01.2026 § 10

Beredning och tilläggsuppgifter:
direktör för grundläggande utbildning och gymnasieutbildning Jari Kettunen, fornamn.efternamn@porvoo.fi

Borgå stads fullmäktige beslutade om budgeten för 2026 på sitt möte 12.11.2025. I fråga om servicenätet för sektorn för växande och lärande beslutades att situationen och utvecklingsbehoven för servicenätet för småbarnspedagogik och grundläggande utbildning ska bedömas kontinuerligt i enlighet med fullmäktiges beslut. En aktuell lägesbild samlas in och upprätthålls utifrån det omfattande informationsinnehåll som beskrivs i servicenätsutredningen. Servicenätsplanering genomförs i omfattande samarbete över sektorgränserna.

Ordnandet av den grundläggande utbildningen planeras enligt läsår och fullmäktiges budgetbeslut för år 2026 innehåller anslag för det nuvarande servicenätet fram till slutet av år 2026. Utbildningstjänsternas verksamhet planeras per läsår, vilket innebär att eventuella ändringar i utbudet av tjänster i regel görs per läsår. Dessutom bör man beakta att även om det kontinuerligt bedöms hur servicenätet fungerar, kräver eventuella ändringar i servicenätet delaktighet och konsekvensbedömning ur såväl barns som vuxnas perspektiv.

Olika konsekvenser har senast bedömts grundligt i samband med de olika scenarierna i den servicenätsutredning som behandlades i slutet av år 2024, och dessutom har det gjorts bedömningar av eventuella ändringars konsekvenser för skolresor och transporter. Situationen har inte förändrats på ett år, så dessa konsekvensbedömningar gäller fortfarande.

Ilolan koulus läge och fastighet

Ilolan koulu ligger nordöst om Borgå stads centrum cirka tio kilometer från centrum. Till skolans elevupptagningsområde hör byarna Siggböle och Illby och området gränsar till Askola och å andra sidan till Lovisa stad. I söder gränsar skolans elevupptagningsområde till det serviceområde som omfattar Huhtisen koulu, Keskuskoulu och Kevätkummun koulu.

Skolan finns i hyrda lokaler. Hyresavtalet har uppgjorts så att avtalets första femårsperiod håller på att löpa ut och beslutet om

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

förlängning av hyresavtalet måste fattas senast i mars 2026. Det avtal som staden ingick för fem år sedan var sådant att det alltid är möjligt att förlänga avtalet fem år i taget. Dessutom har staden möjlighet att lösa in skolfastigheten till sig själv genom att betala dess restvärde, eller om staden avstår från byggnaden, får staden på motsvarande sätt återköpspriset själv. Entreprenörens återköpsskyldighet är enligt beskrivningen ovan åren 2026, 2031 eller 2036. Restvärdet är den penningssumma som entreprenören då returnerar till staden. Med samma summa kan objektet helt lösas in till staden.

Om staden beslutar att träffa ett avgörande om fastigheten vid utgången av den första femårsperioden skulle inlösnings- eller återköpspriset för Ilolan koulu fastighet vid utgången av 2026 vara 1 071 500 euro, år 2031 skulle det vara 428 600 euro och år 2036 42 860 euro.

Ilolan koulu består av två separata byggnader, av vilka huvudskolan är en 855 brm² stor fastighet som hyrs med den ovan beskrivna modellen. På samma tomt finns dessutom en annan mindre byggnad som främst används för undervisning i konst- och färdighetsämnen och slöjd. Skolan har ingen egen gymnastiksal, utan när man har innegymnastik kan man utnyttja idrottslokaler i Borgå stads centrum för att säkerställa att läroplanen förverkligas. Man har uppskattat att det maximala elevantalet i Ilolan koulu kan vara 80 elever och att ett pedagogiskt ändamålsenligt elevantal är cirka 60 elever. På den officiella registreringsdagen i september 2025 fanns det 37 elever i skolan och under de närmaste åren verkar elevantalet minska ytterligare.

Utvecklingen av elevantalet i Ilolan koulu

Utvecklingen av elevantalet i Ilolan koulu under de föregående läsåren har varit nedåtgående. Av statistiken nedan framgår förändringen i elevantalet enligt de officiella statistikföringsdagarna från och med läsåret 2020–2021 och uppgifter om hur antalet barn under skolåldern som för närvarande bor i området inverkar på utvecklingen av elevantalet i skolan under de kommande fem åren. I uppskattningen ingår inte inflyttning, utan det är fråga om barn som nu bor i området.

<u>Läsår</u>	<u>Antal elever i Ilolan koulu</u>
2020–2021	46
2021–2022	50
2022–2023	47
2023–2024	42
2024–2025	41
2025–2026	37
2026–2027	36

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

2027–2028	32
2028–2029	32
2029–2030	28
2030–2031	30

På basis av den bifogade elevstatistiken 20.9.2025 och de ovan beskrivna elevantalen kan man uppskatta att eleverna inom Ilolan koulus elevupptagningsområde i framtiden kan få plats i de befintliga undervisningsgrupperna inom det serviceområde som omfattar Huhtisen koulu, Keskuskoulu och Kevätkummun koulu från och med 2027. I samband med det budgetbeslut för 2026 som fullmäktige godkänt förutsätts en kontinuerlig granskning av servicenätet, dock med tanke på att eventuella ändringar i servicenätet kräver separata beslut.

Ilolan koulus verksamhetskostnader och förväntade hyreskostnader för fastigheten

I budgeten för Ilolan koulu 2025 uppgår skolans totala kostnader till cirka 674 000 euro. Av dessa har hyreskostnaderna för fastigheten varit 303 000 euro och personalkostnaderna sammanlagt 247 000 euro. I den godkända budgeten för 2026 har totalt 667 000 euro reserverats för skolans verksamhetsutgifter, varav de kostnader som hänförs till fastigheten är 280 000 euro och personalkostnaderna, där de riksomfattande löneförhöjningarna ingår, är sammanlagt 274 000 euro. Kostnaderna för skolskjutsen i Ilolan koulu beräknas i sin helhet uppgå till cirka 700 euro per/dag, dvs. sammanlagt cirka 135 000 euro år 2026.

Att förvalta och hyra Borgå stads fastigheter samt att förhandla om och besluta om avtalsvillkoren för hyresavtal hör enligt stadens förvaltningsstadga till lokalitetsledningens beslutanderätt utgående från det behov som beställaren angett.

Om man antar att man under de följande fem åren med samma principer avkortar 30 procent av inköpspriset (de första fem åren avkortades 50 procent), får man följande uppskattningar:

Enbart leasingkostnader för Ilolan koulus fastighet är under följande år:

2027	140 000 euro/år
2028	140 000 euro/år
2029	140 000 euro/år
2030	140 000 euro/år
2031	140 000 euro/år

Utöver dessa tillkommer direkta driftskostnader, värme, el, vatten, underhåll, försäkringar m.m., cirka 50 000 euro/år, som ska justeras med cirka 4 procent per år, vilket innebär:

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

2027	50 000 euro/år
2028	52 000 euro/år
2029	54 000 euro/år
2030	56 000 euro/år
2031	58 000 euro/år

Enligt de ovan beskrivna principerna är hyreskostnaderna som betalas av de finskspråkiga tjänsterna för grundläggande utbildning och gymnasieutbildning för Ilolan koulus fastighet enligt förhandskalkylerna något över 200 000 euro/år åren 2027–2031, då man också beaktar den andra byggnaden på tomten och underhållet av den. De totala kostnaderna beräknas ligga kvar på nuvarande nivå eller stiga något eftersom lönekostnaderna och övriga kostnader ständigt har stigit något i och med den allmänna kostnadsnivån och löneprogrammet.

Borgå stadsfullmäktige fattade vid behandlingen av servicenätet 11.12.2024 ett verkställighetsbeslut för åren 2025–2027 så att ingen av byskolorna i Borgå läggs ner och Keskuskoulu och Linnajoen koulu slås samman till en enhetsskola före utgången av 2027. Det senare beslutet har upphävts 11.12.2025 i samband med fullmäktiges budgetbehandling för 2026.

En eventuell förlängning av hyresavtalet för Ilolan koulus fastighet med fem år från och med 2027 har en nära koppling till de ekonomiska ramvillkoren och riktlinjerna för ordnandet av tjänster under åren 2027–2031 som ska fastställas i programmet för stabilisering av ekonomin som bereds under våren 2026, samt till eventuella betydande förändringar i den bifogade elevstatistiken.

För att få mer detaljerade fastighetskostnader och beräkningar inför beslutsfattandet i stadsstyrelsen, kan förhandlingar föras med leverantörer av finansieringsleasing och element/moduler.

Alternativ i anslutning till hyresavtalet för Ilolan koulu och bedömning av dem

1. Hyresavtalet förlängs inte

Detta skulle innebära att ärendet behandlas i stadsfullmäktige och att beslutet om servicenätet utvärderas på nytt och i praktiken också att beslutet om budgeten för 2026 rivs upp gällande Ilolan koulu. Ekonomiskt får Borgå stad som restvärde 1 071 500 euro för fastigheten, om staden avstår från den i slutet av år 2026. Dessutom skulle eleverna få plats i de nuvarande grupperna i skolorna i det östra serviceområdet, varvid kostnadsbesparingarna skulle vara betydande, uppskattningsvis cirka 400 000–500 000 euro per år. Storleken på sparpotentialen påverkas för sin del av

transportkostnaderna, som beräknas öka med cirka 30 000 euro/år, beräknat med det nuvarande elevantalet. Med tanke på beredningen av stabiliseringsprogrammet för ekonomin ger detta alternativ de största ekonomiska besparingarna.

Utmaningen med denna lösning är att elevernas skola och undervisningsgrupper skulle ändras mitt under läsåret om de övergår till en skola inom ett annat serviceområde. Detta är dock möjligt, även om det inte är det mest optimala ur pedagogisk synvinkel.

2. Hyresavtalet förlängs

Om man beslutar sig för att förlänga hyresavtalet för Ilolan koulu, betyder det att underhållet av fastigheten och hyreskostnaderna skulle ligga på stadens axlar under de följande fem åren, dvs. fram till år 2031, oberoende av lösningar för skolnätet åren 2028–2031. Dessutom skulle skolans kostnader per elev vara höga och skolans fastighet underutnyttjad. Då bör man undersöka sådana alternativ där gränserna för elevupptagnings- eller serviceområdena ändras så att skolans lokaler kan utnyttjas effektivt.

Med tanke på beredningen av stabiliseringsprogrammet för ekonomin måste eventuella besparingar hittas i andra skolor eller så måste det sättas ett högre spartryck på andra tjänster inom sektorn. Dessutom borde det utredas om det på motsvarande sätt finns andra underutnyttjade fastigheter som staden kan avstå från för att spara kostnader under åren 2028–2031.

3. Fastigheten inlöses till Borgå stad

Inlösen av Ilolan koulus fastighet till Borgå stad från och med år 2027 skulle möjliggöra lösningar i anslutning till skolnätet utan att staden på förhand förbinder sig till fem års hyreskostnader. En flyttbar skolfastighet på 855 brm² i gott skick som ägs av staden kan teoretiskt sett säljas vidare, om den inte längre behövs för att ordna tjänster och om man av kostnadsskäl beslutar att ordna elevernas utbildningstjänster någon annanstans. Enligt lokaltjänsternas analys är det i praktiken mycket osannolikt att man hittar en köpare, eftersom antalet barn minskar överallt.

Detta alternativ skulle kräva att investeringsdelen i budgetbeslutet för 2026 rivs upp och att man fattar ett nytt beslut om inlösen samt tilläggsfinansiering. Med tanke på beredningen av stabiliseringsprogrammet för ekonomin måste eventuella besparingar hittas i andra skolor eller så måste det sättas ett högre spartryck på andra tjänster inom sektorn. Dessutom borde det utredas om det på motsvarande sätt finns andra underutnyttjade fastigheter som staden kan avstå från för att spara kostnader under åren 2028–2031.

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

Bilaga

Finskspråkiga utbildningssektionens protokollsutdrag 20.1.2026 § 7 med bilagor

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande antecknar för kännedom att den första femårsperioden av hyresavtalet för Ilolan koulus fastighet löper ut i slutet av år 2026 och beslut om en eventuell förlängning måste fattas i mars 2026. Fastighetens hyresavtal förlängs automatiskt med fem år, om avtalet inte separat sägs upp senast sex månader förrän den följande femårsperioden börjar. Fullmäktiges budgetbeslut för år 2026 innehåller anslag för det nuvarande servicenätet fram till slutet av år 2026.

Borgå stads ekonomiska situation väntas försämrats betydligt under åren 2027 och 2028, och därför har fullmäktige i samband med budgetbeslutet för 2026 beslutat inleda beredningen av ett program för stabilisering av ekonomin under våren 2026. En eventuell förlängning av hyresavtalet för Ilolan koulus fastighet med fem år från och med 2027 är ett separat beslutsärende med tanke på beslutsfattandet, men det är i själva verket nära kopplat till det program för stabilisering av ekonomin som bereds under våren 2026.

Den finskspråkiga utbildningssektionen har behandlat ärendet vid sitt möte 20.1.2026. Ett protokollsutdrag finns som bilaga.

Ur ekonomisk synvinkel vore det motiverat att säga upp hyresavtalet och ansluta Ilolan koulus elevupptagningsområde till det serviceområde som omfattar Huhtisen koulu, Keskuskoulu och Kevätkummun koulu. Den eventuella sparpotential som skulle uppnås med denna lösning är betydande. Om en motsvarande besparing måste hittas inom serviceområdets övriga verksamhet förutspås detta i sin helhet ha en betydande inverkan på lärandets kvalitet som personalresurser. En annan faktor som talar för lösningen att säga upp hyresavtalet är att förskoleundervisningen för barn inom Ilolan koulus elevupptagningsområde för närvarande ordnas i Keskuskoulus lokaler.

Under nämnden för växande och lärande ordnas för närvarande högklassiga och så kostnadseffektiva tjänster som möjligt inom grundläggande utbildning för sammanlagt cirka 5 400 elever. För de cirka 35 eleverna i Ilolan koulu skulle man i fortsättningen kunna ordna tjänster i de övriga skolorna i det östra serviceområdet, om man beslutar att inte förlänga hyresavtalet.

Borgå stadsfullmäktige fattade tidigare vid behandlingen av

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

servicenätet 11.12.2024 ett verkställighetsbeslut för åren 2025–2027 så att ingen av byskolorna i Borgå läggs ner. Giltigheten av detta beslut ska vara känd när beslutet om förlängning av hyresavtalet fattas.

I det program för stabilisering av ekonomin som bereds under våren 2026 ska man dock beakta eventuella lösningar som gäller servicenätet efter 2027 som möjlig sparpotential. Dessutom anser nämnden för växande och lärande att det är viktigt att eventuella sparåtgärder inte äventyrar kvalitetsfaktorerna och personalresurserna i anslutning till lärandet.

Nämnden för växande och lärande sänder ärendet vidare till stadsstyrelsen för behandling.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Nämnden för växande och lärande antecknade för kännedom att den första femårsperioden av hyresavtalet för Ilolan koulus fastighet löper ut i slutet av år 2026 och beslut om en eventuell förlängning måste fattas i mars 2026. Fastighetens hyresavtal förlängs automatiskt med fem år, om avtalet inte separat sägs upp senast sex månader förrän den följande femårsperioden börjar. Fullmäktiges budgetbeslut för år 2026 innehåller anslag för det nuvarande servicenätet fram till slutet av år 2026.

Borgå stads ekonomiska situation väntas försämrats betydligt under åren 2027 och 2028, och därför har fullmäktige i samband med budgetbeslutet för 2026 beslutat inleda beredningen av ett program för stabilisering av ekonomin under våren 2026. En eventuell förlängning av hyresavtalet för Ilolan koulus fastighet med fem år från och med 2027 är ett separat beslutsärende med tanke på beslutsfattandet, men det är i själva verket nära kopplat till det program för stabilisering av ekonomin som bereds under våren 2026.

Den finskspråkiga utbildningssektionen har behandlat ärendet vid sitt möte 20.1.2026. Ett protokollsutdrag finns som bilaga.

Ur ekonomisk synvinkel vore det motiverat att säga upp hyresavtalet och ansluta Ilolan koulus elevupptagningsområde till det serviceområde som omfattar Huhtisen koulu, Keskuskoulu och Kevätkummun koulu. Den eventuella sparpotential som skulle uppnås med denna lösning är betydande. Om en motsvarande besparing måste hittas inom serviceområdets övriga verksamhet förutspås detta i sin helhet ha en betydande inverkan på lärandets kvalitet som personalresurser. En annan faktor som talar för

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

lösningen att säga upp hyresavtalet är att förskoleundervisningen för barn inom Ilolan koulus elevupptagningsområde för närvarande ordnas i Keskuskoulus lokaler.

Under nämnden för växande och lärande ordnas för närvarande högklassiga och så kostnadseffektiva tjänster som möjligt inom grundläggande utbildning för sammanlagt cirka 5 400 elever. För de cirka 35 eleverna i Ilolan koulu skulle man i fortsättningen kunna ordna tjänster i de övriga skolorna i det östra serviceområdet, om man beslutar att inte förlänga hyresavtalet.

Borgå stadsfullmäktige fattade tidigare vid behandlingen av servicenätet 11.12.2024 ett verkställighetsbeslut för åren 2025–2027 så att ingen av byskolorna i Borgå läggs ner. Giltigheten av detta beslut ska vara känd när beslutet om förlängning av hyresavtalet fattas.

I det program för stabilisering av ekonomin som bereds under våren 2026 ska man dock beakta eventuella lösningar som gäller servicenätet efter 2027 som möjlig sparpotential. Dessutom anser nämnden för växande och lärande att det är viktigt att eventuella sparåtgärder inte äventyrar kvalitetsfaktorerna och personalresurserna i anslutning till lärandet.

Nämnden lade enhälligt till följande stycke i bildningsdirektörens utlåtande som vägledning för den fortsatta beredningen: "Innan beslut fattas om uppsägning eller förlängning av hyresavtal för Ilolan koulu, förutsätts att en utredning görs om möjligheten att fortsätta Ilolan koulus hyresavtal och verksamhet i nuvarande form i 2 år, i enlighet med fullmäktiges beslut av den 11.12.2024, som stöd för beslutsfattandet".

Nämnden för växande och lärande beslutade sända ärendet vidare till stadsstyrelsen för behandling.

Paragrafen justerades genast.

Stadsstyrelsen 09.03.2026
52/02.05.05/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:
utbildningsdirektör för grundläggande utbildning och
gymnasieutbildning Jari Kettunen, bildningsdirektör Sari Gustafsson,
lokalitetsdirektör Mikko Silvast, personaldirektör Anu Kalliosaari,
forname.efternamn@borgå.fi

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

Ilolan koulus första femåriga hyresperiod är på väg att löpa ut. Staden måste fatta beslutet om förlängning av avtalet senast i april 2026.

Ilolan koulu ligger nordöst om Borgå stads centrum cirka tio kilometer från centrum. Till skolans elevupptagningsområde hör byarna Siggböle och Illby och området gränsar till Askola och även till Lovisa stad. I söder gränsar skolans elevupptagningsområde till det serviceområde som omfattar Huhtisen koulu, Keskuskoulu och Kevätkummun koulu.

Skolan finns i hyrda lokaler som finansieras genom leasing. Staden betalar leasinghyra till Kuntarahoitus Oy, som faktureras via stadens interna hyror från sektorn för växande och lärande. Det avtal som staden ingick år 2021 är sådant att:

- avtalet kan förlängas med fem år i taget, eller
- staden har möjlighet att lösa in skolfastigheten genom att betala dess restvärde, eller
- staden kan kräva att byggaktören återköper byggnaden för dess restvärde och på detta sätt kvittera motsvarande förbindelser till Kuntarahoitus.

Liknande möjligheter har i det ursprungliga avtalet också antecknats för åren 2031 och 2036. Vid slutet av den sista leasingperioden är staden skyldig att betala Kuntarahoitus byggnadens förutbestämda restvärde eller hitta en annan köpare till byggnaden.

Staden har också en återköpsförbindelse med skolans byggaktör (Elementit E Oy), i och med vilket kan staden vid förutbestämda tidpunkter kräva byggaktören att återköpa byggnaden till ett förutbestämt restvärde. Den första femårsperioden av hyresavtalet är på väg att löpa ut och beslutet om utnyttjande av återköpsförbindelsen måste fattas senast i april 2026. Hyresavtalet för fastigheten fortsätter automatiskt i ytterligare fem år om det inte sägs upp separat minst sex månader före början av nästa femårsperiod. Fullmäktiges budgetbeslut för år 2026 innehåller anslag för det nuvarande servicenätet fram till slutet av år 2026.

Borgå stadsfullmäktige fattade vid behandlingen av servicenätet 11.12.2024 ett verkställighetsbeslut för åren 2025–2027 så att ingen av byskolorna i Borgå läggs ner. Giltigheten av detta beslut måste beaktas när beslutet om förlängningen av hyresavtalet fattas. Stadsfullmäktige beslutade också att servicenätet för småbarnspedagogik och grundläggande utbildning ska bedömas kontinuerligt. Bedömningen och eventuella verkställighetsbeslut fattas en gång per fullmäktigeperiod i samband med beredningen av stadsstrategin, alltid i början av varje fullmäktigeperiod. År 2024

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

fattas verkställighetsbesluten för 2025-2027. Nästa verkställighetsbeslut fattas 2026 i samband med den nya stadsstrategin.

Borgå stads ekonomiska situation förväntas att bli avsevärt sämre under 2027 och 2028, och därför har stadsfullmäktige beslutat att inleda beredningen av ett program för stabilisering av ekonomin våren 2026 i samband med beslutet om budgeten för 2026. En eventuell förlängning av hyresavtalet för Ilolan koulus fastighet med fem år från och med 2026 är en separat beslutsfråga, men i själva verket är den nära kopplad till stabiliseringsprogrammet som utarbetas under våren 2026.

I sitt beslut om att inleda programmet för stabilisering av ekonomin 2.2.2026 har stadsstyrelsen fastställt att med stabiliseringsprogrammet eftersträvas balansåtgärder på minst 8 miljoner euro inom sektorernas driftsekonomi. Dessutom har stadsstyrelsen fastställt att man i första hand strävar efter strukturella lösningar och produktivitetsåtgärder som för med sig bestående utgiftsbesparingar och som försämrar kvaliteten på de tjänster som staden producerar så lite som möjligt. Beslutet att förlänga hyresavtalet för Ilolan koulu påverkar omfattningen av andra besparingsåtgärder inom sektorn för växande och lärande i stabiliseringsprogrammet.

Utvecklingen av elevantalet i Ilolan koulu under de föregående läsåren har varit nedåtgående. Av statistiken nedan framgår förändringen i elevantalet enligt de officiella statistikföringsdagarna från och med läsåret 2020–2021 och uppgifter om hur antalet barn under skolåldern som för närvarande bor i området inverkar på utvecklingen av elevantalet i skolan under de kommande fem åren. I uppskattningen ingår inte inflyttning, utan det är fråga om barn som nu bor i området. Inflyttningen kan dock inte förväntas att kompensera minskningen av antalet barn i en större utsträckning, även om befolkningsprognoserna skulle förverkligas enligt de mest positiva scenarierna.

Läsår	Antal elever i Ilolan koulu
2020–2021	46
2021–2022	50
2022–2023	47
2023–2024	42
2024–2025	41
2025–2026	37
2026–2027	36
2027–2028	32
2028–2029	32
2029–2030	28

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

2030–2031

30

Under nämnden för växande och lärande produceras grundläggande utbildningstjänster av hög kvalitet för cirka 5 400 elever inom den grundläggande utbildningen. Förutom kvaliteten är kostnadseffektiviteten ett väsentligt mål för utbildningstjänster. När antalet barn minskar måste även användningen och antalet av undervisningsutrymmen granskas kritiskt. De cirka 35 eleverna som går i Ilolan koulu kan flyttas till andra skolor i det östra serviceområdet om man beslutar att inte förlänga hyresavtalet.

Ur ekonomisk synvinkel skulle det vara motiverat att säga upp hyresavtalet och integrera Ilolan koulus elevupptagningsområde i det serviceområde som omfattar Huhtisen koulu, Keskuskoulu och Kevätkummun koulu. Besparingspotentialen med denna lösning skulle vara avsevärd. Om motsvarande besparingar borde hittas i andra funktioner inom serviceområdet, kan det förväntas att kvaliteten på undervisningen i skolorna i Borgå försämrats när besparingarna måste riktas till exempelvis personalkostnader, läromedel eller övriga tjänster i stället för lokaler. Ett annat skäl för att säga upp hyresavtalet skulle vara att förskoleundervisningen för barn inom Ilolan koulus elevupptagningsområde för närvarande sker i Keskuskoulus lokaler.

Stabiliseringsprogrammet som ska utarbetas under våren 2026 bör dock ta hänsyn till eventuella lösningar gällande servicenätet efter 2027 som potentiella besparingsobjekt. Det är också viktigt att besparingarna har en så liten inverkan som möjligt på de resurser som är nödvändiga för elevernas lärande och stöd för det.

Den finskspråkiga utbildningssektionen har behandlat ärendet vid sitt möte 20.1.2026 och nämnden för växande och lärande 22.1.2026, protokollen och deras bilagor finns som bilaga. Nämnden för växande och lärande motiverade den fortsatta beredningen enhälligt på följande sätt: "Innan beslut fattas om uppsägning eller förlängning av hyresavtal för Ilolan koulu, förutsätts att en utredning görs om möjligheten att fortsätta Ilolan koulus hyresavtal och verksamhet i nuvarande form i två år, i enlighet med fullmäktiges beslut av den 11.12.2024, som stöd för beslutsfattandet".

I den fortsatta beredningen har följande alternativ granskats:

1. Avtalet förlängs inte

- Det nuvarande avtalet gäller till och med 10/2026 och fortsätter de följande fem åren om det inte sägs upp senast 4/2026
- Om avtalet sägs upp nu är återköpspriset 1 071 500 euro = Kuntarahoitus återstående amorteringsandel

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

- Kapitalhyra 240 886 €/år, 20 074 €/månad
- Underhållshyra ca 4 €/m²/månad = 3368 €/månad (842brm²)
- Total hyra 23 442 €/månad = 27,8 €/m²/månad

2. Två års förlängning (sektionens och nämndens förslag i januari 2026):

- Ska meddelas till Elementit-E Oy senast 4/2026. Detta alternativ förutsätter ett tidsbundet, bindande avtal som gäller i två år. Skolan stängs ner senast våren 2028.
- Efter två år är återköpspriset 642 900 euro
- Kuntarahoitus oamorterade entreprenadsumma utan räntekostnader 1 071 500 euro, vilket skulle betalas inom två år enligt en betalningsplan. Av detta är två års kapitalhyra 428 600 euro (214 000 euro per år och 17 858 euro per månad)
- Underhållshyra ca 4 €/m²/månad = 3 368 €/månad (842brm²)
- Total hyra 21 226 €/månad = 25,2 €/m²/månad (utan räntekostnader)

3. Avtalet förlängs med ytterligare fem år

- Detta sker om det nuvarande hyresavtalet inte sägs upp i april 2026.
- Investeringssumman amorteras med 30 procent under hyresperioden, vilket ger ett restvärde (=återköpspris) på 428 600 euro år 2031
- Kapitalkostnaden utan ränta är 642 900 för hyresperioden, 128 580 €/år och 10 715 €/månad
- Underhållshyra ca 4 €/m²/månad = 3 368 €/månad (842brm²)
- Total hyra 14 083 €/mån = 16,7 €/m²/mån (utan räntekostnader)

En separat tvåårig återköpsförbindelse har förhandlats fram med modulbyggaren Elementit-E Oy. Dess huvudvillkor framgår av alternativ 2 ovan. Det bindande, tidsbundna avtalet skulle börja gälla 1.11.2026 och upphöra 31.10.2028. I alla andra avseenden är återköpsförbindelsen i linje med det befintliga återköpsförbindelsen från 2021.

Bedömning av ekonomiska konsekvenser

Borgå stadsfullmäktige fattade vid behandlingen av servicenätet 11.12.2024 ett verkställighetsbeslut för åren 2025–2027 så att ingen av byskolorna i Borgå läggs ner. I detta fall skulle valet av det första alternativet, där hyresavtalet skulle sägas upp, innebära att fullmäktiges beslut från den föregående mandatperioden skulle upphävas och att ett nytt fullmäktigebeslut skulle fattas. Ur ekonomisk synvinkel skulle detta alternativ medföra den största besparingspotentialen. Ur barnens synvinkel skulle det medföra mycket stora utmaningar när det gäller utbildningens kontinuitet på

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

ett pedagogiskt ändamålsenligt sätt i den nya skolan, samt omorganisering av skolskjutsar redan från och med hösten 2026.

Stabiliseringsprogrammet som ska utarbetas under våren 2026 bör dock ta hänsyn till eventuella lösningar gällande servicenätet efter 2027 som potentiella besparingsobjekt. Om man beslutar sig för att förlänga hyresavtalet för Ilolan koulu enligt det tredje alternativet, betyder det att underhållet av fastigheten och hyreskostnaderna skulle ligga på stadens axlar under de följande fem åren, dvs. fram till år 2031, oberoende av lösningar för skolnätet åren 2028–2031. Detta innebär också att staden som helhet har en överkapacitet av skollokaler i förhållande till utvecklingen av elevantalet och att lokaler inte utnyttjas på ett kostnadseffektivt sätt.

Alternativ två, enligt vilket Ilolas hyresavtal skulle förlängas med två år, varefter entreprenören skulle flytta fastigheten och Ilolan koulu skulle stängas ner våren 2028, skulle inte strida mot verkställighetsbeslutet för 2025–2027 som stadsfullmäktige fattade 11.12.2024 när servicenätet behandlades. Detta alternativ överensstämmer också med den finskspråkiga sektionens och nämnden för växande och lärandes förslag.

Ur driftekonomin synvinkel har det beräknats att en två års förlängning av hyresavtalet för Ilolan koulu och nedstängningen av skolan våren 2028 skulle ge en årlig besparing på cirka 200 000 euro år 2028 och därefter minst 400 000 euro/år, i synnerhet eftersom eleverna skulle rymmas i befintliga grupper i en annan skola i det östra serviceområdet. Dessa besparingar skulle räknas som en del av åtgärderna i stabiliseringsprogrammet, vilket skulle minska behovet av anpassningar på andra håll inom utbildningstjänsterna.

Bedömning av barnkonsekvenser

I Borgå stad utförs alltid mångsidig konsekvensbedömning i samband med beslutsfattandet. I slutet av 2024 hade eleverna från alla skolor i Borgå möjlighet att reflektera hur en bra skola ser ut i framtiden. Barnens svar kan grupperas enligt följande:

1. En trygg och mobbningsfri lärmiljö
2. Kompisar och gemenskapsanda
3. En bekväm lärmiljö
4. En fungerande och mångsidig gård
5. En kort och trygg skolväg
6. Rätt mängd rörelse och trivsel under skoldagen
7. Mat och andra grundläggande vardagliga faktorer i ordning

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

Sammanfattningsvis anser eleverna i Borgå att en bra skola i framtiden är en trygg och mobbningsfri plats med bra gemenskapsanda och bra lokaler för lärande och lek. Den har en trevlig och funktionell skolgård. Dessutom är skolvägen trygg och det finns trevliga kompisar samt tillräckligt med motion och möjligheter att påverka sin egen skoldag.

I slutet av 2024 tillfrågades föräldrarna om eventuella bekymmer om den nuvarande placeringen av skolorna skulle ändras. De viktigaste bekymmer som togs upp gällde skolskjutsarnas säkerhet, skoldagarnas längd och integrationen i en ny skolmiljö. Dessutom var man rädd för att eventuella förändringar skulle påverka bysamhället som helhet.

Sakkunniga inom sektorn för växande och lärande har undersökt barnkonsekvenserna för de olika alternativen gällande Ilolan koulu i förhållande till de kriterier för framtidens skola som barnen i Borgå själva definierat.

I alternativ ett sker förändringen snabbt och kan orsaka negativa konsekvenser för barnen. För nästan alla elever skulle skolvägen bli cirka tio kilometer längre och det skulle finnas bara lite tid för att vänja sig vid den nya skolvägen. Dessutom skulle det inte finnas tillräckligt med tid för både vårdnadshavare och barn att bekanta sig med den nya skolan, vilket skulle kunna göra det svårare att anpassa sig till den nya skolan. Dessutom måste planeringen av pedagogiska arrangemang ske mycket snabbt i detta alternativ, vilket kan leda till att övergångens enhetlighet blir lidande. I vissa fall kan man dock ha en bättre tillgång till individuella stödåtgärder i den nya skolan.

Den tvååriga förlängningen av hyresavtalet för Ilolan koulu enligt alternativ två skulle ge tid för ett noggrant genomförande av förändringsprocessen när det gäller familjernas vardag och barnens lärande, och möjliggöra ytterligare utveckling av kollektivtrafiken i området. En övergångsperiod på två år skulle ge tid att stödja upprätthållandet av kompisförhållanden och uppbyggnaden av gemenskapsanda i den framtida skolan. En längre övergångsperiod skulle göra det lättare för framför allt yngre barn att anpassa sig och minska risken för att de känner sig utanför. Föräldrarnas medverkan skulle kunna genomföras gradvis och på ett transparent sätt, vilket skapar förtroende för processen och den nya skolan och dess verksamhet. Effekterna kan mildras genom noggrann planering av övergången, förbättrad säkerhet när det gäller skolskjutsar, introduktionsperioder och tätt samarbete med familjerna. Övergångsperioden skulle möjliggöra en bättre förutsägbarhet för familjerna och en lugn övergång för barnen.

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

I alternativ ett och två skulle elevernas skolväg bli ca 10 km längre, vilket skulle öka beroendet av skolskjutsar och förlänga den dagliga skoldagen, i synnerhet när det gäller de yngsta eleverna. En längre skolväg kan öka tröttheten och minska fritiden, vilket kan minska motivationen och orket i skolan. Den nuvarande kollektivtrafiken mellan området och stadens centrum är dock ganska frekvent och restiden cirka 20 minuter. En skolresa av liknande längd är vanlig i glesbygden.

När det gäller elevernas lärande skulle övergången till större skolor öka tillgången till stödtjänster och erbjuda mer varierade lärmiljöer. Å andra sidan kan förändringen skapa osäkerhet och tillfälligt belasta eleverna. Kompisförhållandenas kontinuitet och social integration kan vara utmanande i början, men nya kompisförhållanden kan också uppstå i allt större utsträckning. En längre övergångsperiod i alternativ två skulle kunna hjälpa barnen att anpassa sig och minska risken för att de känner sig utanför. Den nya skolan kan erbjuda ett bredare utbud av elevspecifika stödtjänster, såsom elevvård, stödundervisning och stödtjänster inom elevhälsa. En bättre tillgång till dessa kan hjälpa vissa enskilda elever att komma vidare i sin skolgång.

Enligt alternativ tre skulle situationen förbli oförändrad under de kommande fem åren och inte medföra några omedelbara förändringar för barnen. Antalet elever i Ilolan koulu har stadigt minskat och prognoserna för regionen visar att elevantalet fortsätter att minska också i framtiden. Det minskande elevantalet minskar kamratgrupper, vilket kan ha en negativ inverkan på mångfalden i den sociala miljön och stödet för lärande i framtiden. Osäkerheten kring skolans framtid blir långvarig, vilket också kan belasta barnen, deras familjer och skolans personal. Att skjuta upp beslutet skulle kunna leda till större och mer plötsliga förändringar i ett senare skede, utan den övergångsperiod som beskrivs i alternativ två.

Sammanfattningsvis skulle den föreslagna eventuella förlängningen med två år minska beslutets omedelbara negativa barnkonsekvenser och möjliggöra en planerad, barncentrerad övergång till den nya skolan. Ur barnens synvinkel är det ett mer balanserat alternativ jämfört med en plötslig nedläggning av skolan, eftersom nedläggningens inverkningar på orken, sociala relationer och undervisningens kontinuitet kan hanteras på ett bättre sätt. Det förväntas också svara väl mot barnens åsikter om hur framtidens skola ska se ut.

Bedömning av konsekvenser för personalen

Ilolan koulu sysselsätter under läsåret 2025–2026 fem personer, varav tre är lärare. En av dem arbetar också som skolans rektor vid

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

sidan av sina läraruppgifter. Skolan har också en skolgångshandledare och en anställd som hör till stödtjänstpersonalen och som tar hand om uppgifterna relaterade till matserveringen och städningen.

Att sluta använda de hyrda lokalerna enligt alternativen 1 och 2 innebär i praktiken att skolan stängs ner antingen våren 2026 eller våren 2028. Detta skulle också innebära att personalens arbetsställe flyttas till någon annanstans. Alla tjänstemän och anställda erbjuds motsvarande arbete i stadens andra verksamhetsställen om man beslutar att välja alternativ 1 eller 2. Anställningsvillkoren och principerna för löneutbetalningen förändras inte. Alla Borgå stads anställda och tjänstemän är anställda av Borgå stad, inte av en enskild enhet eller ett enskilt serviceområde. Att arbetsplatsens fysiska läge förändras är en ganska vanlig förändring för en anställd.

Alla tjänstemän och anställda har informerats om alternativen och har redan hörts vid ett möte 4.3.2026, även om det inte finns något slutgiltigt förslag i detta skede om omplaceringen av personalen vid en eventuell nedstängning. När det slutgiltiga beslutet har fattats och den nya placeringsplatsen preciserats ska personalen höras på nytt.

Administrativa konsekvenser

När det beslutas om det kommunala skolnätet, såsom det nu aktuella beslutet om förlängning av hyresavtalet ska tolkas, anses det inte finnas några egentliga parter i ärendet som borde höras enligt 34 § i förvaltningslagen om hörande av parter.

I beredningen ska man i stället tillämpa förvaltningslagens 41 § om att de vars bostads-, arbets- eller andra förhållanden väsentligt påverkas av beslutet ska ges möjlighet att påverka ärendet. Denna bestämmelse grundar sig på den grundlagsstadgade skyldigheten att främja en individs möjligheter att delta i samhällelig verksamhet och att påverka beslutsfattande som gäller hen själv. När man beslutar om skolnätet i en kommun är det i princip fråga om ett ärende som har en betydande inverkan på åtminstone skolans elever och deras vårdnadshavare. Därför måste § 41 i förvaltningslagen beaktas i detta beslut.

De som på ett väsentligt sätt påverkas av beslutet ska ges tillfälle att få uppgifter om utgångspunkterna och målen för behandlingen av ärendet samt att uttala sin åsikt om ärendet. Även om det främst avses fysiska personer i förvaltningslagens 41 § måste tillräckliga möjligheter till inflytande också reserveras för föreningar vars verksamhet och ändamål väsentligt påverkas av beslutet. I praktiken kan fysiska personer och föreningar reserveras tillräckliga möjligheter att påverka processen genom att använda samma

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

metoder. På detta sätt skulle också en förening ha möjligheten att uttrycka sin åsikt på sina medlemmars vägnar. De som påverkas av beslutet ska ges tillfälle att yttra sig genom att informera dem om anhängiggörandet av ärendet på det sätt som kommunen finner lämpligt, ändamålsenligt och effektivt, så att informationen når så många som möjligt av dem som påverkas av ärendet som ska beslutas om.

I det aktuella beslutet har Borgå stad aktivt informerat allmänheten om de ärenden som är under beredning och de ärenden som ska beslutas om. I samband med att Ilolan koulus hyresavtal har behandlats i sektionen och i nämnden har allmänheten informerats om hur processen framskrider. Information om ärendet har också getts i förväg genom ett pressmeddelande och på stadens webbplats när stadsstyrelsens lista har skickats. Ärendet har också varit synligt framme i lokala medier. Föräldraföreningen har också varit aktiv, ordnat evenemang och deltagit aktivt i den offentliga debatten. Dessutom har elevernas föräldrar getts möjlighet att diskutera alternativen, eventuella bekymmer och deras inverkan på barnets välbefinnande och lärande samt utkastet till beslut tillsammans med ledningen för grundskole- och gymnasieutbildningen vid förutbestämda tider torsdagen den 5 mars och fredagen den 6 mars 2026. Inbjudningarna till dessa diskussioner har skickats 25.2.2026.

Ur beslutsfattandets synvinkel innebär förlängningen av hyresavtalet med två år och flytten av den fastighet som är kopplad till avtalet att detta beslut också är ett beslut om att ändra servicenätet och stänga ner Ilolan koulu våren 2028. Samtidigt ska Ilolan koulus nuvarande elevupptagningsområde bli en del av det östra serviceområdet som redan omfattar Huhtisen koulu, Keskuskoulu och Kevätkummun koulu. Båda besluten är enligt den gällande förvaltningsstadgan beslut som fattas av stadsfullmäktige.

Under övergångsperioden, dvs. under läsåren 2026–2027 och 2027–2028 är det ändamålsenligt att möjliggöra att elever från Ilola skolupptagningsområde kan på begäran av sin vårdnadshavare anvisas till Huhtisen koulu, Keskuskoulu eller Kevätkummun koulu, som är de skolor i det östra serviceområdet som är de mest tillgängliga med tanke på elevernas nuvarande bostadsadress.

Sammanfattning och grunderna för beslutsfattandet

Frågan om Ilolan koulus framtid har blivit ett ärende för att behandlas i beslutsfattandet på grund av tidsplaner för skolans hyresavtal. Beslutsförslaget till stadsstyrelsen baserar sig på en helhetsbedömning av flera olika aspekter som är relevanta med tanke på olika beslutsfattande.

Frågan har granskats i relation till de beslut om servicenätverket som stadsfullmäktige fattade i december 2024. I fullmäktiges beslut konstateras att inga byskolor kommer att stängas mellan 2025 och 2027. Å andra sidan konstateras det i beslutet också att servicenätslösningar görs en gång per fullmäktigeperiod i samband med stadsstrategin. Tidpunkten för detta är våren 2026. Om Ilolan koulus fortsättning inte bedöms i detta sammanhang, vore det enligt gällande fullmäktigebeslut möjligt att göra det nästa gång först under nästa valperiod. Även om frågan om Ilolan koulu behandlas som ett separat fall på grund av tidsplaner för hyresavtalet, är den i själva verket en del av servicenäthelheten.

En annan viktig aspekt är stadens försämrade ekonomiska situation och som en följd av det beslutade stadsfullmäktige i budgeten för 2026 om ett program för stabilisering av ekonomin. Enligt stadsfullmäktiges beslut syftar programmet för stabilisering till att uppnå bestående besparingar på minst 8 miljoner euro på 2027 års nivå. Besparingskraven är så omfattande och gäller den största sektorn, sektorn för växande och lärande, att det inte är motiverat att undanta en enhet i anslutning till servicenätet från de potentiella besparingsmålen.

Den tredje viktiga aspekten är utvecklingen av elevantalet i Ilolan koulu. Baserat på kända uppgifter om antalet barn födda förväntas antalet elever minska till cirka 30 under de närmaste åren. En väsentlig aspekt i anslutning till detta är om man utifrån födelsetalet och/eller flyttningsrörelsen kan förutse en sådan regional befolkningsutveckling som talar för att skolan fortsätter i Ilola. Baserat på nuvarande befolkningsutveckling och prognoser verkar detta inte sannolikt.

Samtidigt medför en mer omfattande minskning av antalet barn på hela stadens nivå och akut i synnerhet i det finskspråkiga skolnätet gleshet som är svår att motivera ur ekonomiskt perspektiv eller på hela stadens nivå ur jämlikhetsperspektiv. Jämlikhetsperspektivet är särskilt tydligt när det gäller de ekonomiska konsekvenser som upprätthållandet av lösa strukturer annars har på exempelvis undervisningens kvalitet.

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

De frågor som är väsentliga när det gäller barnen är de aspekter som anknyter till förändringar i skolan och skolresorna. I alternativen 1 och 2 ökar beroendet av skolskjuts, men å andra sidan är de nuvarande kollektivtrafikens turer mellan området och centrum måttligt täta och restiden är cirka 20 minuter. Det är också möjligt att utveckla kollektivtrafiken. Skolresor av liknande längd är vanliga i andra glesbygdsområden i Borgå. Naturligtvis påverkar skillnader i var barnen bor deras skolresor på individuell nivå. Alternativ 2 kan också ge mer tid att anpassa sig och förbereda sig för den nya skolmiljön än alternativ 1. Med tanke på beslutsfattandet har också större skolenheter betydelse på grund av sina till vissa delar mer omfattande resurser, till exempel när det gäller elevspecifika stödåtgärder.

Sammanfattningsvis och utifrån en helhetsbedömning kan det konstateras att alternativ 2, där hyresavtalet förlängs för viss tid med två år varefter Ilolan koulu läggs ned, är det mest motiverade beslutet. Den övergångsperiod som ingår i beslutet möjliggör en bättre anpassning i barnens och familjernas vardag än om skolan läggs ned omedelbart efter läsåret 2025–2026. Att fortsätta med Ilolan koulu kan inte motiveras ur stadens ekonomiska perspektiv eller med tanke på ett effektivt servicenätverk.

Dessutom är det väsentligt med tanke på beslutsfattandet att beredningsprocessen har följt de förfaranden som förutsätts i förvaltningslagen, och beredningen har i enlighet med Borgå stads förvaltningsstadga gått vidare från utbildningssektionen och nämnden för växande och lärande för behandling i stadsstyrelsen.

Stadsdirektören

Stadsstyrelsen beslutar att hyresavtalet för Ilolan koulu ska förlängas med två år enligt ett separat avtal som förhandlats fram med entreprenören (Elementit E Oy) så att entreprenören kan återlösa byggnaden för sig själv och flytta den från dess nuvarande plats efter slutet av läsåret 2027–2028. En förutsättning för detta beslut är att stadsfullmäktige, i enlighet med stadsstyrelsens förslag, beslutar att:

Ilolan koulu stängs ner våren 2028 efter slutet av läsåret 2027–2028, och

det nuvarande elevupptagningsområdet för Ilolan koulu kommer att integreras i det östra serviceområdet, som omfattar Huhtisen koulu, Keskuskoulu och Kevätkummun koulu.

Beslutet justeras omgående.

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 10

Bilagor

- 7 Suomenkielisen koulutusjaoston pöytäkirjanote 20.1.2026 § 7
- 8 Oppilastilasto lokakuu 2025 SKKJ 20.1.2026 § 7
- 9 Päivitetty 8.1.2026 Palveluverkkosuunnitelma ja
koulumatkojen vertailu Epoon ja Ilolan koulut KH 2.12.2024
SKKJ 20.1.2026 § 7
- 10 Lapsivaikutusten arviointi sekä arvioinnin osa-alueet ja
koontitaulukko SKKJ 20.1.2026 § 7
- 11 Lapsivaikutusten arvioinnin tulosten raportointi Boost Brothers
Oy SKKJ 20.1.2026 § 7
- 12 Huoltajakeskustelut

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 203
§ 307

5 Stadsstrategi

Stadsstyrelsen 26.08.2025 § 203

Beredning och tilläggsuppgifter:

Stadsdirektör Jani Pitkaniemi, jani.pitkaniemi@porvoo.fi

Finansdirektör Henrik Rainio, henrik.rainio@porvoo.fi

Kommunikationsdirektör Aino-Marja Kontio, aino-marja.kontio@porvoo.fi

Strategikoordinator Jaana von Denffer, jaana.von.denffer@porvoo.fi

Allmänt om strategiarbete

Kommunstrategin är en av kommunfullmäktige godkänd strategi från vilken kommunens viktigaste beslutsfattande, planering och utveckling härleds. Enligt 37 § i kommunallagen ska kommunerna ha en kommunstrategi, i vilken fullmäktige beslutar om de långsiktiga målen för kommunens verksamhet och ekonomi. Kommunstrategin ses över åtminstone en gång under fullmäktiges mandattid. (KL 410/2015)

Enligt kommunallagen ska det i kommunstrategin vidare tas hänsyn till främjandet av kommuninvånarnas välfärd, ordnandet och produktionen av tjänster, de mål för tjänsterna som sätts upp i lagar som gäller kommunernas uppgifter, ägar- och personalpolitiken, kommuninvånarnas möjligheter att delta och påverka samt utvecklandet av livsmiljöns och områdets livskraft. I städer och kommuner är strategiernas innehåll olika eftersom varje stad och kommun delvis har sina egna utgångspunkter, riktlinjer och betoningar.

Kommunstrategin ska grunda sig på en bedömning av nuläget i kommunen samt av kommande förändringar i omvärlden och deras konsekvenser för genomförandet av kommunens uppgifter. I kommunstrategin ska det också anges hur genomförandet av strategin utvärderas och följs upp.

I den ännu gällande stadsstrategin har de fyra spetsteman varit den populäraste hemstaden, bäst även i vardagen, pulserande stadsliv och klimatinsatsernas stad. Strategin som är under arbete ska uppdatera spetsteman för den nya fullmäktigeperioden.

Inledande av strategiarbetet

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 203
§ 307

Borgås stadsstrategi behöver uppdateras sedan det nya fullmäktige har inlett sitt arbete. Stegen i strategiberedningen är inledning, skapande av visioner, diskussion, förslag och beslut. Nu i inledningsskedet har man tagit fram en arbetsplan för strategiprocessen som stadsstyrelsen ska godkänna.

I visions- och diskussionsskedet publiceras en omvärldsanalys av vilken det samlas omfattande respons genom engagemang av bland annat förtroendevalda, stadsorganisationens personal, invånare, företag, föreningar och andra intressentgrupper. Detta strategidokument kommer att innehålla en bedömning av nuläget i staden samt av kommande förändringar i omvärlden och deras konsekvenser för genomförandet av stadens uppgifter. I visions- och diskussionsskedet efterfrågas också preliminära synpunkter på strategins styrande innehåll (Borgås vision, värderingar, mål och indikatorer).

I förslagsskedet är målet att ett strategidokument som också innehåller strategiskt vägledande innehåll för fullmäktigeperioden 2026–2029 sänds för respons. Strategiförslaget sänds till nämnderna för utlåtande. Avsikten är att det färdigställda förslaget till stadsstrategi ska vara färdigt för beslut i början av 2026.

En central utgångspunkt för beredningen av stadsstrategin är att identifiera de utmaningar och begränsningar som föranleds av att stadens ekonomiska utsikter försvagas och osäkerheten ökar under de närmaste åren.

Vid beredningen av strategin kan man vid behov anlita utomstående experthjälp till exempel vid framtagande av utredningar som anknyter till strategin och skapande av delaktighet.

Bilagor:
Arbetsplan med eftersträlvade tidsplaner

Stadsdirektören
Stadsstyrelsen diskuterar inledandet av stadsstrategiarbetet och inleder strategiprocessen genom att godkänna arbetsplanen för strategiprocessen.

Beslut
Stadsstyrelsen diskuterade inledandet av stadsstrategiarbetet och inledde strategiprocessen genom att godkänna arbetsplanen för strategiprocessen.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 203
§ 307

Valmistelu ja lisätiedot
stadsdirektör Jani Pitkäniemi
strategikoordinator Jaana von Denffer
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Borgå stads nya stadsstrategi bereds som bäst, och arbetet styrs av en arbetsplan som stadsstyrelsen godkände 26.8.2025 (§ 203).

Visions- och diskussionsfasen enligt arbetsplanen är avslutad. Som en del av denna fas har man på stadens webbplats publicerat en bedömning av verksamhetsmiljön, på vilken man har fått omfattande respons i framtidsverkstäderna i oktober. Responsen har sammanställts i en delaktighetsrapport som publicerats i samband med strategiförslaget på stadens webbplats.

Nästa fas av beredningen av stadsstrategin är förslagsfas, och stadsdirektörens förslag till en ny stadsstrategi 2026–2029 har nu publicerats. Stadsdirektören, ledningsgruppen och strategiarbetsgruppen har berett strategiförslaget utifrån omvärldsanalysen, slutledningar från framtidsverkstäderna och annat bakgrundsmaterial.

Respons på strategiförslaget kommer att samlas in via en responsblankett som är öppen för alla och som finns på stadens webbplats. Personalen har möjlighet att ge respons på det sätt som sektorerna har gett anvisningar om. Av nämnderna begärs utlåtanden av stadsstyrelsen.

Avsikten är att man i början av år 2026 kan fatta beslut om det färdigställda strategiförslaget och den uppdaterade delaktighetsrapporten om resultaten av förslagsfasen. Man kan bekanta sig med strategiförslaget och det övriga beredningsmaterialet på stadens webbplats: [Ny strategi under beredning – Borgå](#)

Kaupunginjohtaja
Stadsstyrelsen ber om utlåtande om förslaget till stadsstrategi av nämnden för växande och lärande, stadsutvecklingsnämnden, livskraftsnämnden samt påverkansorganen. Respons på förslaget samlas in från andra intressentgrupper, såsom invånare samt aktörer inom näringslivet och på tredje sektorn via en elektronisk responsblankett.

Utlåtandena och responsen ska lämnas in före fredag 30.1.2026.

Beslut
Stadsstyrelsen beslutade be om utlåtande om förslaget till

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 203
§ 307

stadsstrategi av nämnden för växande och lärande, stadsutvecklingsnämnden, livskraftsnämnden samt påverkansorganen. Respons på förslaget samlas in från andra intressentgrupper, såsom invånare samt aktörer inom näringslivet och på tredje sektorn via en elektronisk responsblankett.

Utlåtandena och responsen ska lämnas in före fredag 30.1.2026.

Stadsstyrelsen 09.03.2026
1814/00.01.01.00/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

Stadsdirektör Jani Pitkaniemi, jani.pitkaniemi@porvoo.fi

Finansdirektör Henrik Rainio, henrik.rainio@porvoo.fi

Kommunikationsdirektör Aino-Marja Kontio, aino-marja.kontio@porvoo.fi

Strategikoordinator Jaana von Denffer, jaana.von.denffer@porvoo.fi

Stadsstrategin beskriver den gemensamt godkända utvecklingsriktningen i Borgå och den styr stadens beslutsfattande och resursanvändning. Strategin baserar sig på en omfattande bedömning av stadens nuläge och förändringarna i omvärlden. Den har utarbetats tillsammans med stadens personal, förtroendeorgan, olika intressentgrupper och invånare genom verkstäder, intervjuer och enkäter.

Den nya strategin grundar sig på tanken om en stad med förändringskraft som tar tag i framtidens möjligheter, och vars starka särprägel är en resurs. Till centrala tyngdpunkter har lyfts fram omsorg om livsmiljön, skapande av hållbar tillväxt och livskraft, stärkande av barns och ungas lärande och framtidstro samt människors möjlighet att integrera sig, trivas och hitta gemenskaper. Dessa binder Borgå starkt också till byggandet av hela Finlands framtid.

Viktiga element i en verksamhetskultur med förändringskraft är en personal med förändringsförmåga, skickligt ledarskap, en positiv verksamhetskultur med växelverkan samt en stabil ekonomi. Välfärden och livskraften utvecklas genom att målmedvetet främja gemensamt godkända spetsprojekt. Det omfattande dagliga grundläggande arbetet som utförs av staden är en hörnsten också i den nya strategin.

Stadsstrategin har uppdaterats på basis av den respons och de utlåtanden som getts. I förslagsskedet har sex utlåtanden om strategin getts av nämnder, utbildningssektionerna, ungdomsfullmäktige, seniorrådet och handikapprådet. Dessutom har

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 203
§ 307

det inkommit respons från 67 invånare. Utifrån bland annat utlåtandena och responsen har det gjorts ändringar i och tillägg till stadsstrategin. Respons och utlåtanden har rapporterats i delaktighetsrapporten, som publiceras på stadens webbplats den 6.3.2026.

Balanseringen av ekonomin under strategiperioden genomförs så att ekonomin trots den lägre samfundsskatten är i balans under fullmäktigeperioden. Balansering av ekonomin innebär inte att man avstår från de strategiska målen, utan att man flyttar tyngdpunkterna i arbetet och att man använder de till viss del knappare resurserna på ett mer verkningsfullt och prioriterat sätt än tidigare. Genomförandet av strategin – att bygga upp en god framtid för staden och dess invånare – är en gemensam sak för hela Borgå. Konkreta indikatorer har tagits fram för genomförandet och uppföljningen av stadsstrategin. Indikatorerna möjliggör regelbunden rapportering och stöder förankringen av strategin i den dagliga ledningen i stadsorganisationen. Det har också gjorts en lättläst version av stadsstrategin, som publiceras på stadens webbplats den 6.3.2026.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 203
§ 307

Bilagor:

Stadsdirektörens förslag till stadsstrategi 2026–2029, uppdatering
4.3.2026 och Stadsstrategins indikatorer 2026–2029
utlåtanden

- Stadsutvecklingsnämnden
- Livskraftsnämnden
- Nämnden för växande och lärande, finsk- och svenskspråkiga utbildningssektionen samt småbarnspedagogiken
- Ungdomsfullmäktige
- Seniorrådet
- Handikapprådet

Beskrivning av omvärlden vid strategiarbetets början (omfattande)

Stadsdirektören

Stadsstyrelsen föreslår stadsfullmäktige att fullmäktige godkänner
den bifogade stadsstrategin för åren 2026–2029 och de föreslagna
indikatorerna i anslutning till den.

Beslutet justeras omgående.

Bilagor

- 13 Arbetsplan
- 14 Borgå stadsstrategiforslag 11-12-2025
- 15 Lausunnot toimitelime
- 16 Toimintaympariston kuvaus laaja SV
- 17 Lausunnot vaikuttamistoimitelime

Tillstånds- och tillsynsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 20

6

Svar på fullmäktigemotion, En våtmark för att minska dagvattenbelastningen i Veckjärvi

Tillstånds- och tillsynsnämnden 24.02.2026 § 20

Beredning och tilläggsuppgifter:

samhällsplanerinschef Enni Flykt, enni.flykt@borga.fi

markanvändningsexpert Mika Lehtonen mika.lehtonen@borga.fi

planeringschef Elina Leppänen elina.leppanen@borga.fi

miljövårdschef Jesse Methner jesse.methner@borga.fi

planläggare Anne Rihtniemi-Rauh anne.rihtniemi-rauh@borga.fi

miljövårdsinspektör Sanna Tarmi sanna.tarmi2@borga.fi.

Stadsfullmäktigeledamot Outi Lankia har väckt en fullmäktigemotion där hon föreslår att en våtmark eller något motsvarande planeras och byggs för att minska dagvattenbelastningen i Veckjärvi.

Dessutom föreslår hon att planeringen och genomförandet av våtmarker och andra lösningar för hantering av dagvatten ska ingå i stadens planering av markanvändning.

Lankia motiverar sin motion med att Borgå stad i nuläget inte förebygger dagvattenolägenheter tillräckligt väl, vilket innebär att dagvatten som innehåller skadliga ämnen, fasta partiklar och näringsämnen hamnar i vattendragen. Skadliga ämnen i dagvattnet kan vara giftiga för vattenlevande organismer och de eutrofierar och grumlar vattendragen samt orsakar att bottnarna slammas upp.

De dagvattenavgifter som staden tar ut ska användas för att minska belastningen på vattendragen. Lankia konstaterar att man i Borgå inte har byggt upp sådana konstruktioner som behövs för dagvattenhanteringen, till skillnad från flera andra städer.

Lankia lyfter fram att Veckjärvi är Borgås största sjö och att den också i betydande mån används för rekreation. Dess tillstånd har försämrats betydligt sedan 2013, vilket bland annat har lett till algbloomningar och förändringar i fiskbeståndet. För att avbryta övergödningsutvecklingen i Veckjärvi bör den externa näringsbelastningen minskas genom olika åtgärder. Föreningen vatten- och luftvård för Östra Nyland och Borgå å r.f. har år 2022 utarbetat en utredning om Veckjärvis grundtillstånd och ett åtgärdsprogram för åren 2023–2027 för att förbättra Veckjärvis tillstånd.

Lankia föreslår att staden utöver de planbestämmelser som ingår i detaljplanerna för området ska vidta åtgärder för att minska den belastning som försämrar Veckjärvis tillstånd.

Svar på motionen

Allmänt om Veckjärvis tillstånd

Veckjärvis ekologiska tillstånd har definierats som god. Den externa fosforbelastningen på sjön beräknas uppgå till uppskattningsvis 560 kg/år. Den största enskilda belastaren är åkerbruk, vars andel är 37 procent (206 kg/år). Andelen fosfor som samlas genom utlakning av områden i naturtillstånd är 30 procent (167 kg/år) och andelen dagvattenbelastning är 17 procent (95 kg/år). Sjön utsätts också för intern fosforbelastning. Den interna fosforbelastningen till följd av periodisk syrebrist i undersiktet uppskattas till 120 kg/år. Kvävebelastningen är cirka 8900 kg/år, varav den största delen, dvs. 25 procent, kommer från åkerbruk. Sättet att använda åkrarna inverkar dock avsevärt på vilken den verkliga belastningen slutligen är i jämförelse med den beräknade uppskattningen.

Dagvattnet från områdena väster om Veckjärvi rinner till Veckjärvi huvudsakligen genom områdena i naturtillstånd, Lillträsket och Olofsberg. Dessa områden fungerar som naturliga våtmarker som filtrerar dagvattnet. Därmed rinner också dagvattnet från det bebyggda stadsområdet till Veckjärvi huvudsakligen genom just dessa naturliga våtmarker. Därför är det inte nödvändigt att bygga nya våtmarkskonstruktioner.

Av skogarna i avrinningsområdet för Veckjärvi har stora områden skyddats särskilt i de norra och östra delarna av sjön. De skogar som ägs av staden på området är i huvudsak planlagda för rekreatiönsändamål och inte föremål för sådana skogsvårdsåtgärder, såsom dikning eller öppen avverkning, som kan orsaka extra belastning i sjön. Till exempel avverkning av skogar väster om Tjärträsket skulle medföra vattenbelastning både i Tjärträsket och Veckjärvi, eftersom vattnet i Tjärträsket rinner ut i Veckjärvi. I fråga om de åkerområden som staden äger är det möjligt att definiera användningssätten för åkrarna i arrendeaftalen.

Stadens nuvarande åtgärder för dagvattenhantering

Enligt 103 i § i lagen om områdesanvändning (132/1999) ansvarar kommunen för att ordna dagvattenhanteringen i detaljplaneområden. Dessutom konstateras det i 103 § att kommunen kan åta sig att ordna dagvattenhanteringen också i andra områden. Med hjälp av planläggningen och byggnadstillsynen kan staden påverka dagvattenhanteringen också på privat mark.

Borgå stad beaktar redan nu dagvattenhanteringen i planeringen av markanvändningen. I generalplanläggningen beaktas områden som har identifierats som naturliga dagvattenfilter. Vid detaljplanering och byggande av nya områden är utgångspunkten att den ursprungliga vattenbalansen bevaras så att byggandet inte ökar mängden dagvatten. Vid planläggningen reserveras utrymme för dagvattenhantering såsom fördröjning och filtrering. Genomförandet av konstruktionerna styrs genom planbestämmelser och genom byggnadstillsynen för att genomföra bestämmelserna.

Tillstånds- och tillsynsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 20

Den senaste godkända planen i avrinningsområdet för Veckjärvi är i området vid Gamla Veckjärvivägen (3.9.2025 DP 453). I bestämmelserna i planen förutsätts att en dagvattenplan utarbetas på tomterna samt tillräcklig infiltrering och fördröjning av dagvattnet. Ett vatten- och avloppsnät ska också byggas i området. Avloppsnätet säkerställer att den belastning som orsakas av den gamla bosättningen i området inte längre belastar Veckjärvi. För detaljplaneområdet för Äppelgården II (DP 571) som är under beredning kommer det genom planbestämmelser att krävas att dagvatten filtreras och fördröjs på tomterna. I största delen av detaljplanerna kommer det även i fortsättningen att ingå bestämmelser om dagvattenhantering. Med byggandet av stadsinfrastruktur genomför Borgå stad en kvalitativ förbättring av dagvattnet, i synnerhet i sådana områden från vilka dagvattnet rinner ut i det känsliga vattendraget. Till exempel i Vårdalen finns det i rekreatiomsområdena konstruktioner som är avsedda att förbättra dagvattnets kvalitet, såsom filtrerings- eller fördröjningsbassänger. På Humlebergs koloniträdgårdsområde finns en dagvattenbassäng som byggts i enlighet med detaljplanen samt bestämmelser för behandling av dagvatten på tomterna. Dagvattenplaneringen av byggnadsprojekt och hanteringen av dagvatten under markbyggnad är ibland bristfällig. Då måste staden genom sin tillsyn och styrning säkerställa att dagvattenplaneringen och hanteringen av dagvatten är tillräcklig och ändamålsenlig. I byggnadsprojekt som placeras på känsliga områden i stadens infrastruktur eller i större projekt utarbetas en plan för dagvattenhantering under byggandet.

Miljövårdschefen

Tillstånds- och tillsynsnämnden föreslår stadsstyrelsen att det som sägs ovan ges som svar på Outi Lankias fullmäktigemotion och sänder svaret till stadsfullmäktige för kännedom.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Tillstånds- och tillsynsnämnden beslutade föreslå stadsstyrelsen att det som sägs ovan ges som svar på Outi Lankias fullmäktigemotion och sänder svaret till stadsfullmäktige för kännedom.

Paragrafen justerades genast.

Stadsstyrelsen 09.03.2026
387/11.03.03/2026

Stadsdirektören

Stadsstyrelsen beslutar ge det som sägs ovan som sitt svar på Outi Lankias motion om en våtmark för att minska dagvattenbelastningen

Tillstånds- och tillsynsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 20

i Veckjärvi, och sänder svaret till stadsfullmäktige för kännedom.

Beslutet justeras omgående.

Bilagor

- 18 Valtuustoaloite, Kosteikko Veckjärven hulevesikuormituksen vähentämiseen, Outi Lankia

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 18

7

Svar på fullmäktigemotion, Förbud mot användning av mobiltelefoner i grundskolorna i Borgå för hela skoldagen

Nämnden för växande och lärande 24.02.2026 § 18

Beredning och tilläggsuppgifter:
koordinerande utvecklarlärare Elina Myrntinen och områdesrektor
Jessica Gillberg, fornamn.efternamn@porvoo.fi

Fullmäktigeledamot Malina Pursiainen har 14.11.2025 väckt en fullmäktigemotion om att förbjuda användningen av mobiltelefoner i grundskolorna i Borgå hela skoldagen. Ärendet har behandlats i sektionerna och i nämnden innan svaret på motionen ges.

Enligt 29 § 5 mom. i lagen om grundläggande utbildning ska utbildningsanordnaren i ordningsstadgan eller ordningsbestämmelserna bestämma om hur telefoner och andra mobila enheter ska förvaras under lektionerna.

I de ordningsregler som godkändes i Borgå i juni 2025 beslutades följande om användningen av mobila enheter: I årskurserna 1–6 är det förbjudet att använda mobila enheter under hela skoldagen, om inte läraren eller skolans övriga personal ger tillstånd att använda mobila enheter i inlärningsssyfte, av hälsoskäl eller som ett hjälpmedel för lärande enligt 31 § i lagen om grundläggande utbildning. Mobila enheter förvaras hela skoldagen i ryggsäcken. I årskurserna 7–9 är det förbjudet att använda mobila enheter under lektioner och skolmåltiden. En mobil enhet kan användas under lektionen endast med lärarens eller den övriga personalens tillstånd i inlärningsssyfte, av hälsoskäl eller som ett hjälpmedel enligt 31 § i lagen om grundläggande utbildning. Mobila enheter förvaras på lektionerna och under skolmåltiden i ryggsäckar/väskor.

Både finsk- och svenskspråkiga högstadieelevers, vårdnadshavares och personalens åsikter om användningen av mobila enheter under skoldagen kartlades i december 2025 med hjälp av en Forms-enkät. I enkäten kunde man välja mellan alternativen: de nuvarande ordningsreglerna, ett totalförbud mot mobila enheter eller att tillåta mobila enheter endast under vissa raster.

Av de elever som svarade på enkäten ansåg 94 procent att de nuvarande ordningsreglerna fungerar bra. Endast 3 procent av eleverna understödde ett totalförbud mot mobiltelefoner under skoldagen. Av vårdnadshavarna ansåg 41 procent att de nuvarande ordningsreglerna fungerar medan 30 procent understödde ett

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 18

totalförbud. Av personalen ansåg 42 procent att de nuvarande ordningsreglerna fungerar medan 43 procent understödde ett totalförbud.

Eleverna, vårdnadshavarna och personalen har hörts om ordningsreglerna gällande användningen av mobila enheter. På basis av svaren fungerar de nuvarande ordningsreglerna väl och de behöver inte uppdateras i fråga om användningen av mobila enheter. Skolorna kan gärna testa olika rastaktiviteter tillsammans med elevkårerna eller andra aktörer för att minska användningen av mobila enheter också under rasterna.

Hur ordningsreglerna för mobila enheter fungerar följs upp även i fortsättningen i den grundläggande utbildningen i Borgå. Ordningsreglerna kan vid behov uppdateras årligen i samband med uppdateringen av den lokala läroplanen.

Bilagor

Fullmäktigemotion

Protokollsutdrag Finskspråkiga utbildningssektionen 10.6.2025 § 49 (ordningsregler)

Protokollsutdrag Svenskspråkiga utbildningssektionen 10.6.2025 § 47 (ordningsregler)

Protokollsutdrag Finskspråkiga utbildningssektionen 20.1.2026 § 4 (enkät om mobila enheter)

Protokollsutdrag Svenskspråkiga utbildningssektionen 20.1.2026 § 4

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande föreslår stadsstyrelsen att det som sägs ovan ges som svar på Malina Pursiainens fullmäktigemotion 14.11.2025.

Beslut

Nämnden för växande och lärande beslutade föreslå stadsstyrelsen att det som sägs ovan ges som svar på Malina Pursiainens fullmäktigemotion 14.11.2025.

Stadsstyrelsen 09.03.2026
2764/00.02.03/2025

Stadsdirektören

Stadsstyrelsen beslutar ge det som sägs ovan som sitt svar på Malina Pursiainens motion om att förbjuda användningen av mobiltelefoner i grundskolorna i Borgå hela skoldagen, och sänder svaret till stadsfullmäktige för kännedom.

Beslutet justeras omgående.

Nämnden för växande och lärande
Stadsstyrelsen

§ 18

Bilagor

- 19 Fullmäktigemotion, Förbud mot användning av mobiltelefoner i grundskolorna i Borgå för hela skoldagen
- 20 Pöytäkirjanote Suomenkielinen koulutusjaosto 10.06.2025 § 49 (järjestyssäännöt)
- 21 Protokollsutdrag Svenskspråkiga utbildningssektionen 10.6.2025 § 47 (ordningsregler)
- 22 Pöytäkirjanote Suomenkielinen koulutusjaosto 20.01.2026 § 4 (mobiililaitetekysely)
- 23 Protokollsutdrag Svenskspråkiga utbildningssektionen 20.1.2026 § 4

Stadsstyrelsen

8

Svar på fullmäktigemotion, Äldreombudsman till Östra Nyland

Stadsstyrelsen 09.03.2026

3103/00.02.03/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Roope Lenkkeri, förnamn.efternamn@borgå.fi

Anette Karlsson har redan 28.2.2019 lämnat in en fullmäktigemotion om inrättande av en tjänst som äldreombudsman i Östra Nyland. Motionen har aldrig besvarats. Behörigheten i ärendet har 1.1.2023 överförs till Östra Nylands välfärdsområde. I initiativet nämns dessutom äldrerådets (numera seniorrådets) roll som påverkare och samarbetspartner för förvaltningen. I initiativet föreslås att rådet skulle göra en utredning för inrättande av en tjänst som äldreombudsman i Östra Nyland, vilket skulle stödja dess roll. I initiativet lyfter man också fram behovet av digitalt stöd till den äldre befolkningen. Denna förpliktelse har i samband med välfärdsområdesreformen överförs till kommunerna.

När man granskar situationen i januari 2026 kan man konstatera att Östra Nylands välfärdsområde har inrättat en lagstadgad tjänst som social- och patientombud. Social- och patientombudet ansvarar i stor utsträckning för de uppgifter som nämns i initiativet. Social- och patientombudet hjälper om klienten känner att hen har blivit behandlad fel, vill veta om sina rättigheter, behöver hjälp med att framställa en anmärkning, söka ändring, lämna in en patientskadeanmälan eller framställa ett klagomål eller behöver hjälp i en konfliktsituation. Även om också andra än äldre personer kan vara klienter hos social- och patientombudet har de tjänster som tillhandahålls av ombudet planerats så att de svarar särskilt bra på den äldre befolkningens behov. Ombudet arbetar i hela Östra Nyland på det sätt som avses i initiativet.

I Östra Nylands välfärdsområde finns ett eget lagstadgat äldreråd, till vars uppgifter hör att främja de äldres rättigheter som klienter inom social- och hälsovårdstjänsterna. Stadens seniorråd för äldre kompletterar denna tjänst.

Borgå stad erbjuder digitalt stöd till sina invånare i allmänhet särskilt på servicekontoret Borgåinfo och på bibliotek. Dessutom erbjuds digital handledning till äldre av frivilliga seniorer i Enter ry. Mer information om denna tjänst fås i synnerhet från Borgåinfo och biblioteken.

Stadsdirektören

Stadsstyrelsen beslutar ge det som sägs ovan som sitt svar på Anette Karlssons motion om äldreombudsman till Östra Nyland, och

Stadsstyrelsen

sänder svaret till stadsfullmäktige för kännedom.

Beslutet justeras omgående.

Bilagor

24 Fullmäktigemotion, Äldreombudsman till östra Nyland, Anette Karlsson

Tillstånds- och tillsynsnämnden
Tillstånds- och tillsynsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 68
§ 19

9

Svar på fullmäktigemotionen, Rådgivningstjänst i Gamla stan i Borgå

Tillstånds- och tillsynsnämnden 10.06.2025 § 68

Beredning och tilläggsuppgifter:
byggnadstillsynschef Miia Hento, 040 182 3894,
miia.hento@porvoo.fi

Mika Varpio har 2.1.2025 (behandlad i fullmäktige 26.2.2025) lämnat in en fullmäktigemotion om att en rådgivningstjänst ska inrättas i Gamla stan i Borgå. Motionstagaren föreslår att Borgå stad borde anställa en rådgivare som ger stöd med låg tröskel, förebyggande råd och anvisningar om byggande och vård av byggnadsarvet i Gamla stan i Borgå.

Byggnadstillsynen i Borgå har en utsedd byggnadsinspektör för Gamla stan i Borgå. Byggnadsinspektören kan nås via tillståndsdisk, per e-post eller telefon. Byggnadsinspektören har också en telefontid som är reserverad särskilt för kundservice, och då kan man kontakta byggnadsinspektören med alla slags frågor om byggandet i Gamla stan i Borgå.

Områdets byggnadsinspektör ger varje vecka förebyggande rådgivning och handledning hos kunderna. Vid behov tar byggnadsinspektören också Borgå museums arkeolog eller byggnadsforskare eller alternativt till exempel en representant för stadsplaneringen med sig till rådgivningsbesöket.

I försökssyfte föreslår vi att områdets byggnadsinspektör i september, oktober och november ska vara anträffbar en dag i månaden på de dagar som meddelas i augusti på en särskilt angiven plats i Gamla stan i Borgå.

Byggnadstillsynschefen

Tillstånds- och tillsynsnämnden föreslår att stadsstyrelsen svarar fullmäktigeledamot Varpio och andra som undertecknat motionen om att inrätta en rådgivningstjänst i Gamla stan i Borgå:

Att anställa en separat rådgivare skulle i huvudsak vara överlappande verksamhet och service. I enlighet med det ovan anförda kan man i Gamla stan i Borgå lätt och snabbt få rådgivning om alla byggprojekt. Eftersom detaljplanen och dess specialbestämmelser förutsätter att man ansöker om tillstånd för en stor del av bygg- och istandsättningsprojekten behöver byggherren i varje fall en kompetent planerare för sitt projekt.

Tillstånds- och tillsynsnämnden
Tillstånds- och tillsynsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 68
§ 19

Behandling

Jussi Jaakkola föreslog under behandlingen följande återremitteringsförslag; Tillstånds- och tillsynsnämnden återremitterar tjänsteinnehavarens svar till beredning med följande anvisningar: svaret ska innehålla en mer omfattande och användarupplevelsebaserad analys av byggnadstillsynens verksamhet, särskilt i Gamla Borgå-området. Den nuvarande formen av svaret ger en ensidig och idealiserad bild av tjänstens funktion, som inte motsvarar många invånares erfarenheter. Särskilt tillgängligheten, tydligheten och rättvisan i rådgivningen har enligt invånarna haft betydande brister. Att bortse från dessa erfarenheter undergräver tillförlitligheten i myndighetsverksamheten och trovärdigheten i tjänstelöftet. I den nya beredningen ska befintlig kundfeedback utnyttjas och det ska öppet utredas hur tjänsten upplevs ur användarnas synvinkel. Förslaget stöddes av Sanna Kivineva, Riitta Ahola och Alexandra Sundqvist.

Ordföranden konstaterade att det skulle röstas om det understödda återremitteringsförslaget. Ordföranden föreslog att röstningen skulle ske enligt följande: emot återremissförslaget = JA, för återremissförslaget = NEJ. Vid omröstningen avgavs fyra muntliga röster.

Två (2) röstade emot återremissförslaget: Erkki Naumanen (muntligt) och Ilkka Alava (muntligt).

Nio (9) röstade för återremissförslaget: Jussi Jaakkola, Sanna Kivineva, Pia Sågbom, Riitta Ahola, Alexandra Sundqvist, Christer Andersson, Heikki Junes, Pirkko Parjanen (muntligt) och Niklas Montonen (muntligt).

Ordföranden konstaterade att NEJ-rösterna vann och återremitteringsförslaget vann med nio (9) röster mot två (2).

Tillstånds- och tillsynsnämnden beslutade efter omröstningen att återremittera ärendet för beredning enligt återremitteringsförslaget.

Beslut

Tillstånds- och tillsynsnämnden beslutade efter omröstningen att återremittera ärendet för beredning enligt återremitteringsförslaget.

Föredragande, stadsutvecklingsdirektör Dan Mollgren, var frånvarande från mötet under behandlingen av § 68 kl. 19.17 – 19.20.

Tillstånds- och tillsynsnämnden
Tillstånds- och tillsynsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 68
§ 19

Beredning och tilläggsuppgifter:
byggnadstillsynschef Miia Hento, 040 182 3894,
miia.hento@borga.fi

Enkäten om kundnöjdheten i fråga om byggnadstillsynen vilken beställdes av Finnish Consulting Group var öppen från juni till december 2025. Det kom 108 svar på enkäten. Sex av svaren var från invånare i Gamla Borgå.

Konsulten anser att det låga svarsantalet gör resultatutvärderingen opålitlig.

I november och december hade byggnadsinspektörerna två timmars kundbetjäningstider i Borgåinfo fyra gånger i veckan, på för- och eftermiddagar på tisdag och torsdag. Antalet kunder var en till fem, med undantag för två tidpunkter. Från och med januari 2026 ändrades kundbetjäningstiderna till två gånger i veckan, tisdag eftermiddag kl. 12-14 och torsdag morgon kl. 9-11.

Byggnadsinspektören för Gamla Borgå har mellan oktober 2025 och januari 2025 svarat på över fyrtio e-postförfrågningar och ett motsvarande antal samtal. Dessutom har antalet proaktiva rådgivande syner varit drygt tio. Utöver dessa har det förrättats syner som hänför sig till beviljade tillstånd.

Byggnadsinspektören är nu anträffbar i Borgåinfo två gånger i veckan utan tidsbeställning. Ungefär var sjätte gång är den jourhavande byggnadsinspektören från Gamla Borgå. Resultaten av kundnöjdhetsenkäten är mycket bra i Borgå och delvis bättre än i jämförelsekommunerna.

Byggnadstillsynschefen

Tillstånds- och tillsynsnämnden föreslår att stadsstyrelsen svarar fullmäktigeledamot Varpio och andra som undertecknat motionen om att inrätta en rådgivningstjänst i Gamla stan i Borgå:

Att anställa en separat rådgivare skulle i huvudsak vara överlappande verksamhet och service. I enlighet med det ovan anförda kan man i Gamla stan i Borgå lätt och snabbt få rådgivning om alla byggprojekt. Eftersom detaljplanen och dess specialbestämmelser förutsätter att man ansöker om tillstånd för en stor del av bygg- och istandsättningsprojekten behöver byggherren i varje fall en kompetent planerare för sitt projekt.

Behandling

Under behandlingen framförde Niklas Montonen följande återremitteringsförslag: Ärendet återremitteras för ny beredning med

Tillstånds- och tillsynsnämnden
Tillstånds- och tillsynsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 68
§ 19

följande anvisningar: beredningen ska omfatta en riktad enkät till invånarna och fastighetsägarna i Gamla Borgå om hur rådgivningen fungerar, utreda möjligheten att ordna förebyggande och lättillgänglig reparations- och miljörådgivning i området som en kompletterande funktion till tillståndsmyndighetsuppgifterna samt granska alternativa genomförandemodeller, såsom en utsedd rådgivare, regional mottagning eller lättare bedömningar på plats. I beredningen ska Gamla Borgås invånarförening höras, och Gamla Borgås exceptionella kulturhistoriska och imagebildande betydelse för staden ska beaktas.

Förslaget understöddes av Pirkko Parjanen och Jussi Jaakkola.

Ordföranden konstaterade att man skulle gå till omröstning om det understödda återremitteringsförslaget. Ordföranden föreslog att det röstas enligt följande: mot återremitteringsförslaget = JA, för återremitteringsförslaget = NEJ.

Sju (7) röstade mot återremitteringsförslaget: Erkki Naumanen, Charlotta Savin, Heikki Junes, Christer Andersson, Ilkka Alava (muntligen), Riitta Ahola och Pia Sågbom (muntligen).

Fyra (4) röstade för Niklas Montonens återremitteringsförslag: Niklas Montonen, Jussi Jaakkola, Pirkko Parjanen och Sanna Kivineva.

Ordföranden konstaterade att JA-rösterna vann mot förslaget att återremittera med rösterna sju (7) mot fyra (4). Två muntliga röster gavs vid omröstningen.

Beslut

Tillstånds- och tillsynsnämnden beslutade föreslå att stadsstyrelsen svarar fullmäktigeledamot Varpio och andra som undertecknat motionen om att inrätta en rådgivningstjänst i Gamla stan i Borgå:

Att anställa en separat rådgivare skulle i huvudsak vara överlappande verksamhet och service. I enlighet med det ovan anförda kan man i Gamla stan i Borgå lätt och snabbt få rådgivning om alla byggprojekt. Eftersom detaljplanen och dess specialbestämmelser förutsätter att man ansöker om tillstånd för en stor del av bygg- och istandsättningsprojekten behöver byggherren i varje fall en kompetent planerare för sitt projekt.

Föredraganden I stadsveterinär-hygieniker Tiina Tiainen lämnade mötet efter att behandlingen av § 19 påbörjats kl. 17.33.

Ekonomiexpert Riku Muurinen lämnade mötet under behandlingen av § 19 kl. 17.39.

Stadsstyrelsen 09.03.2026
7/07.03.02/2025

Stadsdirektören

Tillstånds- och tillsynsnämnden
Tillstånds- och tillsynsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 68
§ 19

Stadsstyrelsen beslutar ge det som sägs ovan som sitt svar på Mika Varpios motion om rådgivningstjänst i Gamla stan och sänder svaret till stadsfullmäktige för kännedom.

Beslutet justeras omgående.

Bilagor

- 25 Rådgivningstjänst till Gamla stan i Borgå
- 26 Raportti 2025

Tillstånds- och tillsynsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 22

10

Svar på fullmäktigemotion, En kontinuerlig enkät om bygglovssökandes nöjdhet

Tillstånds- och tillsynsnämnden 24.02.2026 § 22

Beredning och tilläggsuppgifter:

Beredning: byggnadstillsynschef Miia Hento, 040 182 3894,
miia.hento@porvoo.fi

Sirpa Hanska har den 16 april 2025 lämnat in en fullmäktigemotion med förslag om att en kontinuerlig enkät om bygglovssökandes kundnöjdhet skulle ordnas. Motionstagaren presenterar också frågor och svarsalternativ i sin motion, samt ett förslag till hur enkäten ska genomföras. Dessutom föreslås det i motionen att resultaten av enkäten om nöjdhet också skulle kunna ha en belöningseffekt.

Enkäten om kundnöjdheten i fråga om byggnadstillsynen vilken beställdes av Finnish Consulting Group var öppen från slutet av juni till december 2025. Enkäten delades ut direkt till dem som genomför byggprojekt, huvudprojekterare och ansvariga arbetsledare. Länken till enkäten skickades till projektparterna efter att tillståndet beviljats, efter ibruktagandet och efter slutsynen. Det innebär att varje part som är involverad i samma projekt kan uttrycka sin nöjdhet i tre olika skeden. Det kom 108 svar på enkäten. Enkäten fortsätter 2026.

Man har också investerat i kundservice och förbättrat dess tillgänglighet. I november och december hade byggnadsinspektörerna två timmars kundbetjäningstider i Borgåinfo fyra gånger i veckan, på för- och eftermiddagar på tisdag och torsdag. Antalet kunder var en till fem, med undantag för två tidpunkter. Från 2026 ändrades kundbetjäningstider till två gånger i veckan, på tisdagseftermiddagar kl. 12.00–14.00 och på torsdagsförmiddagar 9.00–11.00.

Resultaten av kundnöjdhetsenkäten är mycket bra i Borgå och delvis bättre än i jämförelsekommunerna. Rapporten finns som bilaga till motionen.

Byggnadstillsynschefen

Tillstånds- och tillsynsnämnden föreslår att stadsstyrelsen svarar fullmäktigeledamot Hanska och andra som undertecknat motionen om kontinuerlig enkät om bygglovssökandes nöjdhet:

En kundnöjdhetsenkät har genomförts av en konsult och inletts 2025, och enkäten kommer att fortsättas under 2026. Enkäten skiljer sig från den som föreslås i motionen och har ingen belöningseffekt, men

Tillstånds- och tillsynsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 22

den visar i tillräcklig omfattning hur nöjda byggnadstillsynens kunder är med den myndighetstjänsten de har fått.

Beslut

Tillstånds- och tillsynsnämnden beslutade föreslå att stadsstyrelsen svarar fullmäktigeledamot Hanska och andra som undertecknat motionen om kontinuerlig enkät om bygglovssökandes nöjdhet:

En kundnöjdhetsenkät har genomförts av en konsult och inletts 2025, och enkäten kommer att fortsättas under 2026. Enkäten skiljer sig från den som föreslås i motionen och har ingen belöningsseffekt, men den visar i tillräcklig omfattning hur nöjda byggnadstillsynens kunder är med den myndighetstjänsten de har fått.

Stadsstyrelsen 09.03.2026
1113/00.02.03/2025

Stadsdirektören

Stadsstyrelsen beslutar ge det som sägs ovan som sitt svar på Sirpa Hanskas motion om en kontinuerlig enkät om bygglovssökandes nöjdhet, och sänder svaret till stadsfullmäktige för kännedom.

Beslutet justeras omgående.

Bilagor

27 Aloite

28 Raportti 2025

Stadsstyrelsen

11

Uppföljning av förvaltningsorganens beslut

Stadsstyrelsen 09.03.2026

Följande förvaltningsorganen har sänt sina beslut:

Tillstånds- och tillsynsnämnden 24.2.2026 [§ 21](#)

Stadsdirektören

Stadsstyrelsen antecknar besluten för kännedom samt meddelar förvaltningsorganen att stadsstyrelsen inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

Stadsstyrelsen

12

Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut

Stadsstyrelsen 09.03.2026

Följande tjänsteinnehavare har sänt sina beslut:

Stadsjurist 26.2.2026 § [1](#)

Finansdirektör 4.3.2026 § [1](#)

Ordförande

Stadsstyrelsen antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att den inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

Stadsstyrelsen

13

Aktuella ärenden

Stadsstyrelsen 09.03.2026

Stadsdirektören

Stadsstyrelsen antecknar de aktuella ärendena för kännedom.