

Uppdatering av bidragsstadgarna inom livskraftsektorn

Livskraftsnämnden 18.11.2025
2158/14.00.01.00/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

Fritidsdirektör Minna Särelä, chef för kulturtjänster Susann Hartman, kulturplanerare Sari Hilska, chef för ungdomstjänster Nina Jorkama, ungdomstjänstkoordinator Mila Eriksson;
fornamn.efternamn@porvoo.fi

Avskaffande av avtalspriser för kultursalar

Enligt Borgå stads bidragsanvisning erbjuder kulturtjänster salarna i Konstfabriken och Kulturhuset Grand till arrangörer av kulturevenemang till ett reducerat avtalspris. Ansökan är fortlöpande. Arrangören ansöker om avtalspris via kulturtjänsternas ansökningsblankett. Med kulturevenemang avses publika evenemang inom scenkonst, såsom musik, teater och dans. Priset gäller endast evenemangsdagar, inte repetitions-, bygg- eller nedmonteringsdagar.

Syftet med salstödet är att möjliggöra mångsidiga kulturevenemang för allmänheten i Borgå. I nuläget har stödet dock blivit ojämnt.

Livskraftsnämnden beslutade den 16.9.2025 om förnyandet av Konstfabrikens förvaltningsmodell, som träder i kraft i början av 2026. Enligt den nya modellen hyr staden direkt ut Konstfabrikens evenemanglokaler till arrangörer av icke-kommersiella kulturevenemang. Därmed blir avtalspriset som bidragsform för Konstfabriken onödigt. I nämndens beslut (16.9.2025 § 66) konstateras:

”Ur stadens budget borttas stödet som betalats till EF samt de poster som reserverats för korttidsuthyrning av Konstfabrikens salar från livskraftsektorns resultatenheter, vilket redan har beaktats i budgetbehandlingen för 2026, inklusive kulturtjänsternas salhyresstöd till samfund, föreningar och privata arrangörer av kulturevenemang.”

När Konstfabriken frångår avtalsprisstödet skulle arrangemanget kvarstå endast för kulturevenemang i Kulturhuset Grand. Utbudet av kulturlokaler i Borgå har dock ökat under de senaste åren, och förutom Grand erbjuder bl.a. Pensselitehdas (förvaltare: Musik- och kulturföreningen Pensselitehdas rf), Vanha 123 (förvaltare: Porvoo Jazz Festival rf) samt Kulturbåten (förvaltare: Porvoon Kulttuurilaiva ry – Borgå Kulturbåten rf) lokaler för kulturevenemang. Ett arrangemang där endast en förening som erbjuder kulturlokaler stöds med en särskild bidragsform är inte jämnt.

Kulturtjänster har, utöver avtalspriserna, två modeller för att stödja kulturaktörer: kulturpartnerskap och projektbidrag för kulturverksamhet. Genom kulturpartnerskap strävar Borgå stad efter att komplettera och öka den professionella kulturproduktionen och -

utbudet i staden, främja utvecklingen av professionellt ledd kulturverksamhet, skapa förutsättningar för att stärka den lokala kulturen, göra stadslivet mer levande och mångsidigt, öka invånarnas välbefinnande, gemenskap och delaktighet i kultur, samt påverka lokalekonomin positivt och främja livskraften. Målen för kulturpartnerskap är desamma som den nytta som avtalsprisen syftar till.

Anslaget för avtalsprisen är i kulturtjänsternas budget placerad på kostnadsställe 5241 Kulturverksamhet / 4860 övriga hyror. För år 2026 har en budgetpost reserverats endast för Kulturhuset Grand, totalt 35 000 €, medan den tidigare posten för Konstfabrikens avtalspriser (60 000 €) inte längre finns med i budgeten för 2026 på grund av den nya förvaltningsmodellen.

För att göra stödet för kulturverksamhet mer jämlikt och enkelt är det motiverat att överföra de 35 000 € som reserverats för avtalspris till anslaget för kulturpartnerskap 2026, samt att stryka avtalspridförfarandet ur stadens bidragsstadgar och praxis. Därmed stöds användningen av kultursalar för publikinriktad kulturverksamhet i fortsättningen via kulturpartnerskap.

Ändring av ungdomarnas aktivitetsbidrag

Ungdomstjänster reserverar årligen 2 000 € för ungdomarnas aktivitetsbidrag. Bidraget kan sökas året runt av ungdomsgrupper och enskilda ungdomar för ungdomsverksamhet och utvecklingsprojekt. Bidraget beviljas efter prövning, högst 500 € per evenemang.

Bidraget kan sökas av en ungdomsgrupp eller en enskild ungdom under 29 år. Syftet är att stödja drogfri verksamhet som ungdomarna själva har planerat och som riktar sig till ungdomar. Ansökan inlämnas till ungdomstjänster innan verksamheten inleds. Beslut ges inom 1–3 veckor efter ansökan. Bidraget beviljas inte för etablerad verksamhet eller retroaktivt.

Gruppen ska ha en namngiven kontaktperson bland deltagarna och en utsedd myndig ansvarsperson, t.ex. en vårdnadshavare. Gruppen eller den enskilda ungdomen fyller i ansökningsblanketten och ansvarar för rapportering och användning av medlen tillsammans med ansvarspersonen. Bidraget söks med en separat blankett och användningen rapporteras inom en månad efter avslutad verksamhet.

Den nuvarande modellen har visat sig administrativt för tung i förhållande till sitt syfte. Besluten har fattats som tjänsteinnehavarbeslut av sektordirektören enligt förvaltningsstadgan, varefter nämnden har kunnat använda sin rätt att ta upp ärendet. Detta har förlängt besluts- och utbetalningsprocessen, och utbetalningstidpunkten har inte kunnat fastställas i förväg, eftersom den har berott på nämndens mötestider.

Syftet med aktivitetsbidraget är att stödja ungdomars egen aktivitet, delaktighet och idéförverkligande flexibelt och snabbt. Den administrativa processen har dock fördröjt besluten och försvårat användningen av bidraget, vilket har gjort att det ursprungliga syftet inte har uppnåtts fullt ut.

I praktiken har detta inneburit att man inte har kunnat reagera tillräckligt snabbt på ungdomars projektförslag, trots att just snabbhet och låg tröskel är centrala principer för bidraget.

För att aktivitetsbidraget i fortsättningen bättre ska uppfylla sitt syfte är det nödvändigt att förenkla den administrativa processen och överföra beslutsrätten till ungdomstjänster så att besluten kan fattas smidigt på tjänsteinnehavarnivå. Detta möjliggör omedelbara beslut och säkerställer att ungdomars idéer kan genomföras i tid. Ansökningsförfarandet kan dock förbli oförändrat.

Det är ändamålsenligt att ändra beslutsförfarandet så att aktivitetsbidraget administrativt behandlas som en kostnadsersättning i stället för ett bidrag, som fortfarande söks i förväg från ungdomstjänster med ungdomarnas egen evenemangsidé. Detta innebär att aktivitetsbidraget tas bort från livskraftsektorns bidrag och att det reserverade anslaget överförs från ungdomsbidrag (kostnadsställe 5291 Ungdomsverksamhet, gemensamt, konto 4750 Övriga bidrag till samfund) till ungdomsservicens övriga verksamhetskostnader (kostnadsställe 5291 Ungdomsverksamhet, gemensamt, konto 4940 Övriga verksamhetskostnader).

Biträdande stadsdirektören

Livskraftsnämnden beslutar att göra de ändringar i kriterierna för beviljande av bidrag inom livskraftsektorn som framgår av bilagan. Den uppdaterade bidragsanvisningen enligt bilagan träder i kraft den 1.1.2026.

Livskraftsnämnden beslutar att överföra det anslag på 35 000 €, som i budgeten för 2026 har reserverats för avtalspriser för kultursalar från kulturtjänsters kostnadsställe 5241 Kulturverksamhet / 4860 övriga hyror till anslaget för kulturpartnerskap.

Livskraftsnämnden beslutar att överföra det anslag på 2 000 € som i budgeten för 2026 har reserverats för ungdomarnas aktivitetsbidrag från ungdomstjänsterna bidrag till ungdomstjänsternas övriga verksamhetskostnader, där det reserveras för kostnadsersättningar för verksamhet som ungdomar själva har planerat och genomfört. Paragrafen justeras genast.