

Nämnden för växande och lärande

Tid 24.04.2025 kl 17:00 -

Plats Nimbus-huset, mötesrummet Salonki och Kammari, Lundagatan 8, 4. våningen

Ärenden som skall behandlas

Ärende	Rubrik	Sida
1	Mötets laglighet och beslutförhet	3
2	Protokolljusterare	4
3	Borgå Gymnasiums idrottsbyggnad, projektplanens funktionella del	5
4	Försäljningspriser för platser inom småbarnspedagogik från 1.8.2025	8
5	Värdet på servicesedeln för daghemsverksamhet från 1.8.2025	10
6	Uppdatering av regler för servicesedlar i daghemsverksamhet	12
7	Uppdatering av tillsynsplanen för privata tjänster inom småbarnspedagogik	14
8	Aktuella ärenden	15
9	Begäran om omprövning av tjänsteinnehavarbeslut som gäller timlärare i huvudsyssla i historia och samhällslära 14.2.2025 § 10/2025	16
10	Begäran om omprövning av tjänsteinnehavarbeslut om val av lektor i musik tillsvidare 28.2.2025 § 12	18
11	Svar på fullmäktigemotion Borgå ska bekämpa skrotandet av den avgiftsfria utbildningen på andra stadiet	21
12	Delårsrapport 1/2025	22
13	Beslut i nämnden för växande och lärandes sektioner	24
14	Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut	25
15	För kännedom	26
16	Följande möte	27

Delatagare

	Namn	Uppgift
Närvarande	Lönnfors Hanna	ordförande
	Korpi Marianne	vice ordförande
	Aaltonen Johanna	ledamot
	Ijäs Seppo	ledamot
	Kivineva Sanna	ledamot
	Lökfors Oscar	ledamot
	Lönnroth Malin	ledamot
	Orava Hilikka-Leena	ledamot
	Suomalainen Kari	jäsen
	Tanska Juho	ledamot
von Veh Nikolai	ledamot	
Övriga	Wiitakorpi Jorma	stadsstyrelsens ordförande
	Uski Nina	stadsstyrelsens representant
	Pitkäniemi Jani	stadsdirektör
	Gustafsson Sari	bildningsdirektör
	Flykt Otto	ungdomsfullmäktiges representant
	Haapanen Marjo	servicechef inom småbarnspedagogik
	Karlsson Lena	direktör för småbarnsfostran
	Levänen Juha-Pekka	tf. direktör för grundläggande och gymnasieutbildning
	Lindström Rikard	direktör för grundläggande och gymnasieutbildning
	Partanen Markku	stadsarkitekt
Tuominen Mervi	förvaltningschef	
Forsberg Erja	sekreterare	

Nämnden för växande och lärande

1

Mötets laglighet och beslutförhet

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Nämnden för växande och lärande

2

Protokolljusterare

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

Nämnden för växande och lärande väljer Juho Tanska och Nikolai von Vehn till protokolljusterare.

Nämnden för växande och lärande

3

Borgå Gymnasiums idrottsbyggnad, projektplanens funktionella del

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

1050/02.08.00/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
stadsarkitekt Markku Partanen, direktör för grundläggande utbildning
och gymnasieutbildning Rikard Lindström,
fornamn.efternamn@porvoo.fi

I projektplanen för Borgå Gymnasiums idrottsbyggnad föreslås att den nuvarande, separata idrottsbyggnaden från 1952 ska ersättas med en ny byggnad.

En total renovering av den nuvarande idrottsbyggnaden anses inte vara förnuftig, eftersom den är i dåligt skick och inte särskilt användbar med tanke på dagens pedagogiska mål. De identifierade svagheter är bland annat:

- dimensioneringen av gymnastiksalen samt stöd- och förrådsutrymmena är otillräcklig
- en stor del av byggnadens utrymmen utgörs av förrådsutrymmen i källarvåningen, för vilka man inte ser något rationellt behov
- utrymmena är belägna på olika våningar; byggnaden är inte tillgänglig och svår att bygga om så att den blir tillgänglig
- i de låga förrådsutrymmena i källarvåningen stiger fukt och tidvis vatten
- byggnaden är i dåligt skick
- byggnadens ventilationslösning (endast maskinell frånluft) överensstämmer inte med nuvarande standarder.

Borgå gymnasium har cirka 300 elever. I studentskrivningarna deltar cirka 150 studerande på hösten och våren, inklusive dem som förnyar vitsorden. Idrottsbyggnaden är en av de platser där det ordnas studentskrivningar, vilket bör beaktas i planeringen. Man bör också beakta förvaringen av möbler som används vid skrivningarna och de tekniska system som behövs för skrivningarna. Nu förvaras de möbler som behövs för skrivningarna i idrottsbyggnadens källarlokal och i den s.k. före detta vaktmästarens bostad, i en separat byggnad i tomtens nordvästra del. Lösningen är inte motiverad med tanke på utrymmes användningen.

I den nuvarande byggnaden finns det utrymme enligt följande:

Gymnastiksal: 190 m²

Elevernas omklädnings- och duschrum: 51 m²

Personalens arbets-, omklädnings- och duschrum: 13,5 m²

Förråd (inkl. källarvåningen): 217 m²

Toaletter (gemensamma för lärare och elever): 6 m²

Nämnden för växande och lärande

Total nyttoyta 539 m²
Total yta 681 brm²

Vid planeringen av den nybyggnad som ska ersätta den nuvarande byggnaden har man utgått från följande funktionella utgångspunkter:

- Gymnastiksalen är tillräckligt stor för tidsenlig gymnastikundervisning med beaktande av det utrymme som står till förfogande på tomten.
- Byggnadens ventilation och andra tekniska system är på en nivå som motsvarar nuvarande krav.
- Byggnaden är tillgänglighetsanpassad och har ändamålsenliga stöd- och serviceutrymmen.
- Förvaringen av möbler som behövs för studentskrivningar ordnas på ett nytt sätt och utrymme frigörs för att bättre betjäna kärnverksamheten.

Byggnadens huvudmassa är i två våningar. Gymnastiksalen är ett högt utrymme och största delen av stödutrymmena finns som en grupp i södra änden av huvudmassan. Förråd och tekniska utrymmen placeras på huvudmassans långa sida, på gårdssidan i en våning. Ovanför stödutrymmena i huvudmassan finns ett ventilationsmaskinrum, bredvid vilket ett litet utrymme som lämpar sig för olika typer av separat bruk föreslås. Trappan som leder dit förses med en trapphiss.

Storleken på gymnastiksalen är funktionellt tillräcklig och kan användas mångsidigt, dock med beaktande av att planer för alla idrotter, till exempel basket, inte kan genomföras enligt officiella mått.

De möbler som behövs i studentskrivningarna förnyas så att de är hopfällbara och lätta att packa för förflyttning och lagring. Förrådet för dem anvisas på annat håll, enligt nuvarande plan i det skyddsrum som ska byggas för Vellamohuset i Vårberga.

Utrymmen för den planerade nybyggnaden:

Gymnastiksal: 344,5 m²

Flerfunktionsutrymme, inkl. tillgänglig toalett och förråd: 61 m²

Elevernas omklädnings- och duschrum samt toaletter: 63,5 m²

Personalens arbets-, omklädnings- och duschrum samt toaletter: 20 m²

Förråd: 39,5 m²

Tekniska utrymmen: 83 m²

Total nyttoyta: 611,5 m²

Total yta: 684 brm²

Kostnaderna för att bygga en nybyggnad uppskattas till 3 140 300 euro.

Kostnadsramen för den första möbleringen och utrustningen är 45 000 euro.

Nämnden för växande och lärande

Målsättning för byggtidtabellen: rivning av den nuvarande idrottsbyggnaden sommaren från 6/2025, ibruktage av nybyggnad 3/2027.

I prisuppskattningarna ingår en större osäkerhet än normalt på grund av det allmänna ekonomiska läget. Närmare priser fås när anbuden har mottagits.

Bildningsdirektör

Nämnden godkänner för sin del den funktionella delen av projektplanen för Borgå Gymnasiums nya idrottsbyggnad och konstaterar att den är lämplig med tanke på behoven. Den egentliga helheten för projektplanen godkänns av stadsstyrelsen.

Nämnden för växande och lärande

4

Försäljningspriser för platser inom småbarnspedagogik från 1.8.2025

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

658/12.07.05.05/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
direktör för småbarnspedagogik Lena Karlsson, servicechef inom småbarnspedagogik Marjo Haapanen, controller Sari Klenberg, fornamn.efternamn@porvoo.fi

Borgå stads tjänster inom småbarnspedagogik säljer årligen 5–10 platser inom småbarnspedagogik till barn från andra orter. Platser inom småbarnspedagogik säljs i mån av möjlighet bland annat i följande situationer:

- ett barn från annan ort har som stödåtgärd inom barnskyddet placerats i Borgå och behöver en plats inom småbarnspedagogiken
- ett barn från en finskspråkig grannkommun behöver svenskspråkig småbarnspedagogik

Man ser årligen över situationen för de platser som säljs inom småbarnspedagogiken och begär en betalningsförbindelse av den andra kommunen ett år i sänder.

De nya försäljningspriserna har bestämts genom att höja de försäljningspriser som infördes 1.8.2024 med 3,2 procent enligt den kostnadshöjning som har beräknats enligt prisindexet för den kommunala basservicen (KUPHI).

Vårdform	Försäljningspris Försäljningspris från 1.8.2024	från
1.8.2025		
Familjedagvård €/år	13 982 €/år	14 429
Daghemsvård €/år	14 024 €/år	14 473
Skiftesvård €/år	23 143 €/år	23 884

Försäljningspriser för platser inom småbarnspedagogik €/mån. från 1.8.2025:

Småbarnspedagogik	> 108 h/mån. < 107 h/mån.
Familjedagvård	1202 841

Nämnden för växande och lärande

Daghemsvård och gruppfamiljedagvård, barn som fyllt 3 år	1206	844
Daghemsvård och gruppfamiljedagvård, barn under 3 år	1990	1393
Skiftesvård, barn som fyllt 3 år	1990	
Skiftesvård, barn under 3 år	3284	
Klubb	261	

Andra kommuner faktureras inte för avgiftsfri förskoleundervisning.

- Småbarnspedagogik högst 107 timmar i månaden är = 0,7 x småbarnspedagogik 108 timmar i månaden eller mer
- Priset för småbarnspedagogik för barn under 3 år = 1,65 x priset för småbarnspedagogik för barn över 3 år.
- Lönekostnader för tilläggspersonal för barnets stöd faktureras separat.

När barnet har behov av stöd, som varierar individuellt, fås försäljningspriset för en plats inom småbarnspedagogiken genom att multiplicera försäljningspriset för daghemsvård för barn över 3 år med koefficienten 1,25, 1,5 eller 2 beroende på hur mycket stöd barnet behöver. Koefficienterna bestäms i Borgå stads plan för småbarnspedagogik.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande godkänner försäljningspriserna för platser inom småbarnspedagogik från 1.8.2025 enligt förslaget.

Nämnden för växande och lärande

5

Värdet på servicesedeln för daghemsverksamhet från 1.8.2025

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

653/12.07.05.07/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
direktör för småbarnspedagogik Lena Karlsson, servicechef inom småbarnspedagogik Marjo Haapanen, controller Sari Klenberg, fornamn.efternamn@porvoo.fi

Enligt bildningsnämndens beslut 12.3.2014 justeras värdet på servicesedeln för daghemsvård årligen så att det justerade värdet på servicesedeln tas i bruk från 1.8.

Förslaget är att justeringen av servicesedelns värde görs utgående från prisindexet för den kommunala basservicen (KUPHI). Dessutom föreslås att man vid justeringen av värdet beaktar att Borgå stads avtal med Smartum Vaana om servicesedelutbetalningarna till privata serviceproducenter upphörde 31.1.2025. Smartum Vaana debiterade 0,7 % av servicesedlarnas värde av de privata serviceproducenterna i provision. Sedan 1.2.2025 har utbetalningen av servicesedlarna skötts av staden och det har inte debiterats någon provision av de privata serviceproducenterna utan de får servicesedlarnas värde i sin helhet. Därmed innebär alltså ändringen i utbetalningen av servicesedlarna att de summor som de privata serviceproducenterna får har stigit med 0,7 %, vilket enligt förslaget ska beaktas i beräkningen av servicesedelns värde.

Utvecklingen av prisindexet för den kommunala basservicen (KUPHI):

År	Personalutgifter prisindex	Driftsutgifter prisindex
2022	106,7	115,4
2023	110,9	119,7
2024	115,4	122,2

Personalutgifterna utgör 60 % av viktningen och driftsutgifterna 40 % av viktningen.

Det vägda medeltalet för prisindexet för kommunala utgifter:

År	Personalutgifter 60 %	Driftsutgifter 40 %	Totalt
2022	64,02	46,16	110,18
2023	66,54	47,88	114,42
2024	69,24	48,88	118,12

Nämnden för växande och lärande

Grundvärdet på servicesedeln har sedan 1.8.2024 varit 951 euro/månad för barn över 3 år. Ändringen i prisindexet från år 2023 till 2024 innebär en ökning på ca 3,2 %. När man drar av den ovan nämnda effekten av ändringen i utbetalningen av servicesedlar på 0,7 % blir ökningen 2,5 %. Enligt detta skulle grundvärdet på servicesedeln från och med 1.8.2025 vara 975 euro/månad.

Den föreslagna höjningen av värdet på servicesedeln höjer servicesedelkostnaderna med cirka 117 000 euro på årsnivå, om det finns så många användare av servicesedel att de privata daghemmen är fulla.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande beslutar att värdet på servicesedeln för daghemsverksamhet från 1.8.2025 är följande:

Småbarnspedagogik 108 h/månad eller mera:

För barn över 3 år 975 euro/månad, för barn under 3 år 1609 euro/månad.

Småbarnspedagogik högst 107 h/månad:

För barn över 3 år 731 euro/månad, för barn under 3 år 1206 euro/månad.

Nämnden för växande och lärande

6

Uppdatering av regler för servicesedlar i daghemsverksamhet

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

657/12.07.05.07/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
direktör för småbarnspedagogik Lena Karlsson, servicechef inom
småbarnspedagogik Marjo Haapanen,
fornamn.efternamn@porvoo.fi

I dokumentet Regler för servicesedlar i daghemsverksamhet beskrivs fakta, processer och ansvar i anslutning till servicesedelsystemet både med tanke på den privata serviceproducenten, kunden som använder servicesedel och kommunen.

Dokumentet har uppdaterats i fråga om tillståndsprocessen för privat daghemsverksamhet så att man har övergått till att använda det elektroniska registret över tjänsteproducenter Soteri. Soteri är Valviras och regionförvaltningsverkens gemensamma register och privata serviceproducenter ska göra tillståndsansökningar för privat daghemsverksamhet och anmäla om ändringar till regionförvaltningsverket elektroniskt via Soteri.

I fråga om stöd till barnet har dokumentet uppdaterats med att privata daghem har möjlighet till telefonkonsultation med Borgå stads speciallärare inom småbarnspedagogik. Vid telefonkonsultationen ges anvisningar och stöd och bedöms det eventuella behovet av konsulteringsbesök. Om det som stöd för barnets småbarnspedagogik behövs mer specialpedagogiskt kunnande än konsultation, ser den privata serviceproducenten till att det är tillgängligt.

Dokumentet har också uppdaterats med ändringar som skett i servicesedelutbetalningarna, då Borgå stads avtal med Smartum Vaana gick ut 31.1.2025 och utbetalningen av servicesedlar från och med 1.2.2025 har sköts månatligen av staden.

Dessutom har dokumentet uppdaterats med servicesedelns nya värden från 1.8.2025 och vissa länkar har bytts ut mot nya.

Bilaga: Regler för servicesedlar i daghemsverksamhet från 1.8.2025

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande beslutar att det uppdaterade dokumentet Regler för servicesedlar i daghemsverksamhet kan tas i användning från 1.8.2025.

Nämnden för växande och lärande

Nämnden för växande och lärande

7

Uppdatering av tillsynsplanen för privata tjänster inom småbarnspedagogik

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

659/12.07.00.01/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
direktör för småbarnspedagogik Lena Karlsson, servicechef inom
småbarnspedagogik Marjo Haapanen,
fornamn.efternamn@porvoo.fi

Tillsynsmyndigheter för privat småbarnspedagogik är kommunen, regionförvaltningsverken och Valvira. Tillsynsplanen för privata tjänster inom småbarnspedagogik har utarbetats enligt regionförvaltningsverkets anvisningar och i planen beskrivs frågor och processer relaterade till handledning, rådgivning och tillsyn i fråga om privat småbarnspedagogik.

Tillsynsplanen har uppdaterats i fråga om tillståndsprocessen för privat daghemsverksamhet så att man har övergått till att använda det elektroniska registret över tjänsteproducenter Soteri. Soteri är Valviras och regionförvaltningsverkens gemensamma register och privata serviceproducenter ska göra tillståndsansökningar för privat daghemsverksamhet och anmäla om ändringar till regionförvaltningsverket elektroniskt via Soteri.

Av bilagorna i slutet av tillsynsplanen har bilaga 5, anmälan om verksamhetsperioden, uppdaterats. Privata serviceproducenter lämnar in en anmälan om verksamhetsperioden årligen före 31.5. I blanketten har lagts till planer och övningar som har att göra med egenkontroll och säkerhet, vilka serviceproducenten ska se till att hålla uppdaterade.

Bilaga: Tillsynsplan för privata tjänster inom småbarnspedagogik från 1.8.2025

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande godkänner uppdateringen av tillsynsplanen för privata tjänster inom småbarnspedagogik för att tas i användning från 1.8.2025.

Nämnden för växande och lärande

8

Aktuella ärenden

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

1. Det privata daghemmet Norlandia Kammari avslutade sin verksamhet 23.2.2025 på grund av en vattenskada som inträffade i fastigheten. I daghemmet fanns en barngrupp och barnen flyttades till Borgå stads småbarnspedagogik till Estbacka daghem från 26.2.2025.
2. Ylä-Haikkoon päiväkodin parkeringsarrangemang.
3. Förskolans utrymmen i anslutning till Kvarnbackens skola
4. Seminarium 9.4.2025 - Utbildningskonferensen tro, hopp och framtid

Bildningsdirektör
Antecknas för kännedom.

Nämnden för växande och lärande

9

Begäran om omprövning av tjänsteinnehavarbeslut som gäller timlärare i huvudsyssla i historia och samhällslära 14.2.2025 § 10/2025

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

472/01.01.01.00/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
områdesrektor Juha-Pekka Levänen, biträdande rektor Akseli Salmi,
stadsjurist Johanna Päivärinta, förnamn.efternamn@porvoo.fi

Begäran om omprövning har gjorts över direktör för grundläggande utbildning och gymnasieutbildning Jari Kettunens tjänsteinnehavarbeslut 14.2.2025 om tillsättande av en tjänst som timlärare i huvudsyssla i historia och samhällslära i Linnankosken lukio. Enligt 137 § 1 moment i kommunallagen får omprövning begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Den som framställt begäran om omprövning har sökt den tillsatta tjänsten och har därför rätt att i egenskap av part begära omprövning av beslutet. Begäran om omprövning har inkommit till stadens registratorskontor 10.3.2025. Begäran om omprövning har inkommit inom utsatt tid.

Huvudsysslan som timlärare i historia och samhällslära har varit ledigförklarad i Kuntarekry-tjänsten 20.1-4.2.2025. Uppgiften söktes inom utsatt ansökningstid av 47 sökanden. Av dessa sökanden kallades de två personer till intervju, som bedömdes vara bäst lämpade att sköta uppgiften framgångsrikt. I platsannonsen nämns som uppgiftens behörighetsvillkor behörighet som lärare i historia och samhällslära. Meriterande i ansökan konstaterades erfarenhet av undervisning i vuxenlinjen. Av de sökande uppfyllde 42 sökande behörighetsvillkoren, inklusive de som intervjuats och den som framställt begäran om omprövning. Eftersom flera formellt kvalificerade sökande också hade arbetserfarenhet från gymnasiet, kallades de mest lämpliga på intervju på basis av ansökan. De två sökandena som kallades till intervju var betydligt bättre lämpade för tjänsten än de andra sökandena på basis av ansökningsbrev. Den jämförelse av sökandena som gjorts på basis av deras ansökningsbrev och därmed grunderna för intervjukallelsen har dock inte öppnats i beslutstexten. Därför kan det anses vara bäst att inleda ansökningsprocessen från början och ledigförklara uppgiften på nytt.

Bildningsdirektör

Nämnden för tillväxt och lärande beslutar att direktör för grundläggande utbildning och gymnasieutbildning Jari Kettunens tjänsteinnehavarbeslut 14.2.2025 om tillsättande av en tjänst som

Nämnden för växande och lärande

timlärare i huvudsyssla i historia och samhällslära i Linnankosken
lukio upphävs och uppgiften ledigförklaras på nytt.

Nämnden för växande och lärande

10

Begäran om omprövning av tjänsteinnehavarbeslut om val av lektor i musik tillsvidare 28.2.2025 § 12

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

163/01.01.01.00/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
direktören för grundläggande utbildning och gymnasieutbildning
Rikard Lindström, rektor Johannes Nygren, rektor Monica
Johansson, fornamn.efternamn@borga.fi

Magnus Strandvik har begärt om omprövning av beslutet som gjorts av direktören för grundläggande utbildning och gymnasieutbildning 28.2.2025 § 12. Beslutet gäller val av lektor i musik vid Lyceiparkens skola och Borgå gymnasium.

Den som begärt om omprövning kräver att beslutet skall hävas, eftersom beslutet är lagstridigt och inte ändamålsenligt. Dessutom yrkar hen på att hen som mera meriterad sökande skall väljas till tjänsten i fråga.

Motiveringar till begäran om omprövning
Beslutet om val av tjänsteinnehavare strider mot 125 § i grundlagen.

Bakgrund

Tjänsten som lektor i musik har varit öppen för ansökan 20.1-4.2.2025. Inom utsatt tid inkom det fem ansökningar.

Alla fem sökanden var behöriga och en drog sig ur ansökningen innan intervjun utfördes. Fyra kallades på intervju. Alla hade olika bakgrund, erfarenhet och styrkor. I rekryteringsannonsen förväntades av de sökande förutom formell kompetens även

- en elevsyn som främjar goda relationer och ett gott bemötande
- starkt pedagogiskt kunnande
- goda samarbets- och kommunikationsfärdigheter
- vilja och förmåga till teamarbete och samundervisning
- innovativt och lösningsinriktat arbetssätt
- förmåga att leda processer
- vilja att vidareutveckla det egna kunnandet

Motivering

Bestämmelsen om de allmänna utnämningsgrunderna för offentliga tjänster finns i 125 § 2 mom. i grundlagen (731/1999). Dessa är skicklighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd.

Skicklighet innebär kunskaper och färdigheter som förvärvats genom utbildning och arbetserfarenhet. Förmåga syftar på sådana

Nämnden för växande och lärande

personliga egenskaper som förutsätts för goda arbetsresultat, till exempel naturlig begåvning, organisationsförmåga, initiativkraft och andra liknande egenskaper som är nödvändiga för skötseln av arbetsuppgifterna. Beprövad medborgerlig dygd avser meriter som förvärvats i samband med allmänna medborgerliga aktiviteter och som har relevans för skötseln av tjänsten samt ett oklanderligt uppförande. De allmänna utnämningsgrunderna ska tolkas i samband med de allmänna och särskilda behörighetsvillkoren för respektive tjänst och då ska man också beakta tjänstebenämningen och uppgiftsområdet samt de konkreta uppgifter som hör till tjänsten. (RP 1/1998 rd.) Bestämmelsen i grundlagen förutsätter en jämförelse av de sökandes meriter. Det är inte bara utbildning och arbetserfarenhet som ska bedömas utan också personliga egenskaper som är av vikt för skötseln av tjänsten. Med denna bedömning som grund väljs den mest meriterade sökanden.

Trots en kort erfarenhet av musikundervisning i grundläggande utbildning och gymnasieutbildning har den valde en klar och tydlig elevsyn som främjar goda relationer och ett gott bemötande. Den sökande kunde väl motivera sin elevsyn, hur hen bygger upp god stämning i klassen, hur hen samarbetar med övrig personal och hur hen lyckas motivera och entusiasmera eleverna att våga framträda och uppträda, dvs arbeta med självkänsla och självförtroende. Även hur hen jobbar med de elever som är omotiverade i ämnet och skolgången överlag.

En stark samarbetsförmåga och goda kommunikationsfärdigheter samt ett starkt teamtänk framkom också tydligt i intervjun. Vid sidan av undervisningen (via samtal med hens referens) framkom också en tydlig förmåga att leda processer, via fritiden och egna intressen. I intervjun lades särskild vikt vid hur de sökande ser på sin roll som främjande av musikframträdanden i skolvardagen/festsammanhang eller för att öka skolgemenskapen och där framkom även skillnader i de sökandes svar som avgjorde valet av lektor i musik.

Även den som begärt omprövning av beslutet var formellt kompetent och kallades till intervju. I intervjun samt i ansökan betonades sökandes erfarenhet, men hen uppfyllde inte de andra förväntningarna i annonsen på samma nivå som den valde.

Den myndighet som tillsätter tjänsten har omfattande prövningsrätt. Inte ens stora skillnader i arbetserfarenhet behöver vara avgörande, utan det som avgör är ofta den sökandes personliga egenskaper, något som man får information om under intervjun och av den referens som sökanden angett.

Tjänsten har lediganslagits och alla sökande har kallats på intervju. Beslutet har motiverats och även i övrigt fyller beslutet de i lagen stadgade kraven.

Nämnden för växande och lärande

Bildningsdirektör

Begäran om omprövning förkastas. Ansökningsprocessen har gått lagligt till och är ändamålsenligt. Det finns inte skäl att upphäva beslutet som gjorts av direktören för grundläggande utbildning och gymnasieutbildning 28.2.2025 § 12.

Nämnden för växande och lärande

11

Svar på fullmäktigemotion Borgå ska bekämpa skrotandet av den avgiftsfria utbildningen på andra stadiet

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

1050/12.00.01/2024

Beredning och tilläggsuppgifter
bildningsdirektör Sari Gustafsson, fornamn.efternamn@porvoo.fi

Finlands regering återkallade beredningen av planen, nedskärningen och lagstiftningen, så frågan är inte längre aktuell.

Bildningsdirektör
Nämnden för växande och lärande föreslår stadsstyrelsen att det som sägs ovan ges som svar på Mikko Valtonens fullmäktigemotion 20.4.2024.

Nämnden för växande och lärande

12

Delårsrapport 1/2025

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

894/02.02.02/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Mervi Tuominen, fornamn.efternamn@porvoo.fi

I den första delårsrapporten för 2025 har beaktats helheten för ekonomin, verksamheten och verksamhetsmiljön under tiden 1–3/2025 i förhållande till budgeten och dispositionsplanen 2025.

De mål som finns inskrivna i budgeten för 2025 och som baserar sig på stadens strategi tas i beaktande i planeringen och verkställandet av verksamheten, och i samband med delårsrapporterna utvärderas hur väl målen har uppnåtts. Målen följer i stor utsträckning det föregående årets riktning och avsikten är att de fortfarande ska förverkligas. För närvarande innebär genomförandet av åtgärderna som avses i servicenätsplanen att alla skolors verksamheter utvecklas och upprätthålls i stället för de planerade nedstängningarna.

Enligt befolkningsprognoserna kommer antalet barn, både i daghemsåldern och i grundskoleåldern, att minska med några hundra barn under de kommande åren, trots inflyttningsöverskottet. Under det kommande läsåret är dock minskningen av antalet barn ännu liten, i åk 1 är det cirka 50 elever färre än under tidigare år. Antalet svenskspråkiga ökar något. Också inom småbarnspedagogiken är antalet barn något lägre efter tillväxtåren i takt med att åldersklasserna minskar och att deltagargraden når sin topp.

Ur ekonomisk synvinkel följer sektorn i detta skede av året budgeten och dispositionsplanen. Personalkostnaderna följs upp månatligen och särskilt noggrant inom småbarnspedagogiken, där personalkostnaderna i början av året har varit på en lite högre nivå än i de övriga serviceområdena.

Genomförandet av det av fullmäktige beslutade programmet för balansering av ekonomin och produktiviteten inom sektorn för år 2025 har beaktats vid beredningen av budgeten och på nytt i samband med de åtgärdsförslag som lades fram i början av året. Genomförandet följs upp aktivt inom serviceområdena och rapporteras i samband med delårsrapporten.

Bilaga

Sektorn för växande och lärande, delårsrapport 1/2025

Nämnden för växande och lärande

Bildningsdirektör
Nämnden för växande och lärande antecknar delårsrapporten
1/2025 för kännedom.

Nämnden för växande och lärande

13

Beslut i nämnden för växande och lärandes sektioner

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

Nämnden för växande och lärandes sektioner har sänt
beslutförteckning från sina möten:

Finskspråkiga utbildningssektionen 13.3.2025

Svenskspråkiga utbildningssektionen 18.3.2025

Beslutförteckningarna som bilaga.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande antecknar besluten för
kännedom och meddelar sektionerna att nämnden inte
använder sin upptagningsrätt med stöd av 92 §
kommunallagen.

Nämnden för växande och lärande

14

Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

Följande tjänsteinnehavare har sänt sina beslut:

Direktör för grundläggande utbildningen och gymnasieutbildning: Jari Kettunen: §16, 23, 28/2025

Tf. direktör för grundläggande utbildningen och gymnasieutbildning: Juha-Pekka Levänen 29/2025

Direktör för grundläggande utbildningen och gymnasieutbildning: § 7-8, 11-12, 17-19, 22, 25-28/2025

Direktör för småbarnspedagogik: § 2, 4-6/2025

Servicechef inom småbarnspedagogik Heidi Innala: § 2-14, 22-28/2025

Områdesrektor Juha-Pekka Levänen: § 4-11/2025

Ordförande

Nämnden för växande och lärande antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

Nämnden för växande och lärande

15

För kännedom

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

1. Ungdomsfullmäktiges inlägg

2. Kommunförbundets guide- "Mitä kuntapäätäjän tulee tietää hyvinvointi- ja sivistyspalveluista?"

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande antecknas för kännedom.

Nämnden för växande och lärande

16

Följande möte

Nämnden för växande och lärande 24.04.2025

Nämnden för växande och lärande sammanträder följande gång 22.5.2025. På ärendelistan finns bland annat självutvärdering av nämndens arbete och anvisningar om klientavgifter inom småbarnspedagogik.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande antecknas för kännedom.