

Nämnden för sysselsättningsområdet

Tid 02.01.2025 kl 17:00 - 17:18

Plats Teams

Behandlade ärenden

	Rubrik	Sida
§ 1	Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 2	Protokolljusterare	4
§ 3	Aktuella ärenden	5
§ 4	Delegering av befogenheter från nämnden för sysselsättningsområdet till sysselsättningsrådets tjänsteinnehavare för skötseln av de uppgifter och skyldigheter som föreskrivs i lagen om ordnande av arbetskraftsservice (380/2023) samt de uppgifter och skyldigheter för arbetskraftsmyndigheten som fastställs i annan lagstiftning	6
§ 5	Borgå sysselsättningsområdes dispositionsplan för år 2025	8
§ 6	Samarbetsavtal om sysselsättningsfrämjande sektorsövergripande samarbetsmodell (TYM)	9

Nämnden för sysselsättningsområdet

Tid 02.01.2025 kl 17:00 - 17:18

Plats Teams

Närvarande

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
På plats	Mattsson Hilding	ordförande	
	Duréalut Elina	föredragande	
	Sjöström Bettina	sekreterare	
	Nieminen Elmeri	medlem	
	Levälampi Kaisa	medlem	
	Alatalo Minna	medlem	
	Stenberg Pamela	medlem	
	Lohenoja Pertti	medlem	
	Ilkka Jari	medlem	
	Perokorpi Jenna	medlem	
	Lampinen Anne	ersättare	
	von Schoultz Fredrick	sakkunnig	kl 17.10-17.18
	Tåg Niclas	sakkunnig	
	Puonti Lassi	sakkunnig	

Underteckningar

*Protokollet är elektroniskt undertecknat*Hilding Mattsson
ordförandeBettina Sjöström
protokollförare

Behandlade ärenden

§ 1 - 6

Protokoll justering

Kaisa Levälampi

Jari Ilkka

Borgå stads webbsidor

Nämnden för
sysselsättningsområdet

§ 1

02.01.2025

Mötets laglighet och beslutförhet

Nämnden för sysselsättningsområdet 02.01.2025 § 1

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

Nämnden för
sysselsättningsområdet

§ 2

02.01.2025

Protokolljusterare

Nämnden för sysselsättningsområdet 02.01.2025 § 2

Nämnden för sysselsättningsområdet väljer Kaisa Levälampi och Jari Ilkka till protokolljusterare.

Nämnden för sysselsättningsområdet valde Kaisa Levälampi och Jari Ilkka till protokolljusterare.

Nämnden för
sysselsättningsområdet

§ 3

02.01.2025

Aktuella ärenden

Nämnden för sysselsättningsområdet 02.01.2025 § 3

Personalen har påbörjat sitt arbete.

Antecknas för kännedom.

Antecknades för kännedom.

Nämnden för
sysselsättningsområdet

§ 4

02.01.2025

Delegering av befogenheter från nämnden för sysselsättningsområdet till sysselsättningsområdets tjänsteinnehavare för skötseln av de uppgifter och skyldigheter som föreskrivs i lagen om ordnande av arbetskraftsservice (380/2023) samt de uppgifter och skyldigheter för arbetskraftsmyndigheten som fastställs i annan lagstiftning

Nämnden för sysselsättningsområdet 02.01.2025 § 4
3001/14.07.00/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
Elina Duréault Suomalainen, näringsdirektör
Bettina Sjöström, förvaltningschef
Niclas Tåg, sysselsättningschef
fornamn.efternamn@borga.fi

Från och med den 1 januari 2025 föreskrivs det om arbetskraftsmyndighetens uppgifter i lagen om ordnande av arbetskraftsservice (380/2023), lagen om utkomstskydd för arbetslösa (1290/2002), lagen om sektorsövergripande främjande av sysselsättningen (381/2023), lagen om arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte (189/2001), lagen om yrkesutbildning (531/2017), beredskapslagen (1552/2011) och lagen om främjande av integration (681/2023).

Enligt § 38.7 i Borgå stads förvaltningsstadga fungerar nämnden för sysselsättningsområdet, som är underställd stadsfullmäktige i Borgå, som ett gemensamt organ med flera medlemmar för kommunerna och som sysselsättningsområdets arbetskraftsmyndighet vid organiseringen av arbetskraftsservicens lagstadgade uppgifter. Om inte något annat föreskrivs i lag, kan nämnden för sysselsättningsområdet besluta att till en underlydande myndighet delegera de befogenheter som den har enligt den ansvariga kommunens förvaltningsstadga eller som föreskrivs i lag.

För att arbetskraftsmyndighetens uppgifter ska kunna skötas på ett ändamålsenligt och flexibelt sätt krävs det att befogenheter delegeras till tjänsteinnehavarna vid Borgå sysselsättningsområde. Vid beredningen av det bifogade förslaget har man utnyttjat god praxis inom kommunförsöket för sysselsättningen och, i fråga om de nya uppgifter som överförs från staten, den särskilda sakkunskapen hos den personal som överförs. De befogenheter som skall överföras förutsätter myndighetsutövning och kan därför endast delegeras till tjänsteinnehavare. Vid utövandet av dessa befogenheter måste tjänsteinnehavarna följa bestämmelserna i lagstiftningen.

Behandlingen av besvär över arbetskraftsmyndighetens beslut avviker från den sedvanliga behandlingen av besvär och

Nämnden för
sysselsättningsområdet

§ 4

02.01.2025

kommunalbesvär över beslut av en kommun eller ett kommunalt organ, eftersom bestämmelserna om besvär och kommunalbesvär i 16 kap. i kommunallagen (410/2015) inte tillämpas på Arbetskraftsmyndighetens beslut. I stället tillämpas besvärsförfarandet enligt 7 a kap. i förvaltningslagen, som grundar sig på 145 § i lagen om ordnande av Arbetskraftsservice (380/2023), enligt vilket ändring i den kommunala Arbetskraftsmyndighetens beslut söks genom förvaltningsbesvär.

Vid ingången av 2025 kommer Borgå sysselsättningsområde att ha en sysselsättningschef, en förvaltningschef, servicechefer, serviceansvariga, ledande sakkunniga, sysselsättnings-sakkunniga, sakkunniga, servicekoordinatorer, betalningsgranskare, specialplanerare och psykologer. Utöver dessa planeras en ny befattning som yrkesvägledare. På grund av organisationsförändringen kommer Borgå stad att inleda kollektivavtalsförhandlingar i början av 2025 och under förhandlingarna kommer titlarna att preciseras.

Näringsdirektören

Nämnden för sysselsättningsområdet godkänner den delegering av befogenheter till tjänsteinnehavare vid Borgå sysselsättningsområde enligt bilagan.

Beslut

Nämnden för sysselsättningsområdet godkände enhälligt den delegering av befogenheter till tjänsteinnehavare vid Borgå sysselsättningsområde enligt bilagan. Paragrafen justerades under mötet.

Liitteet

- 1 BILAGA 1 Delegering av befogenheter från nämnden för sysselsättningsområdet

Nämnden för
sysselsättningsområdet

§ 5

02.01.2025

Borgå sysselsättningsområdes dispositionsplan för år 2025

Nämnden för sysselsättningsområdet 02.01.2025 § 5
2223/02.02.00/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
Elina Duréault Suomalainen, näringsdirektör
Tanja Laine, planerare
Bettina Sjöström, förvaltingschef
fornamn.efternamn@borga.fi

Stadsstyrelsen ger sektorerna anvisningar för efterlevnad av budgeten 2025. Nämnderna ska enligt anvisningarna fördela de anslag och beräknade inkomster som fullmäktige godkänt på delanslag och delinkomster i sina dispositionsplaner.

I dispositionsplanen preciseras de åtgärder, genom vilka de bindande målen uppnås. Nämnderna och de andra redovisningsskyldiga förväntas följa upp ekonomin och ha beredskap för anpassning av sin verksamhet efter budgeten. Om utfallet för den aktuella tidpunkten på året visar att utgifterna är för höga eller inkomsterna för låga, ska åtgärder omedelbart vidtas. Dispositionsplanen bör då ses över så, att nettoanslaget i budgeten inte överskrids.

Näringsdirektören

Nämnden för sysselsättningsområdet godkänner dispositionsplanen för år 2025.

Beslut

Nämnden för sysselsättningsområdet godkände enhälligt dispositionsplanen för år 2025. Paragrafen justerades under mötet.

Liitteet

2 BILAGA 1 Dispositionplan 2025

Nämnden för
sysselsättningsområdet

§ 6

02.01.2025

Samarbetsavtal om sysselsättningsfrämjande sektorsövergripande samarbetsmodell (TYM)

Nämnden för sysselsättningsområdet 02.01.2025 § 6
3062/14.07.00/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
Lassi Puonti, utvecklingschef
fornamn.efternamn@borga.fi

Syftet med samarbetsmodellen för sektorsövergripande stöd som främjar sysselsättningen (TYM) är att främja sysselsättningen och utreda arbets- och funktionsförmågan genom sektorsövergripande samarbete.

I samarbetsmodellen för sektorsövergripande stöd som främjar sysselsättningen bedömer Arbetskraftsmyndigheten, välfärdsområdet och Folkpensionsanstalten tillsammans den arbetslösa sektorsövergripande servicebehov, planerar och samordnar de tjänster till helheter som är ändamålsenliga med tanke på sysselsättningen av de arbetslösa samt svarar för framskridandet och övervakningen av sysselsättningsprocessen.

Målet är att främja kundens arbetsförmåga, sysselsättning samt att hänvisa kunden till individuellt bedömda tjänster i enlighet med behoven av tjänster. Arbetet är kundinriktat sektorsövergripande arbete som genomförs i regel som närvarotjänst.

Arbetskraftsmyndigheten, välfärdsområdet och FPA hänvisar kunder till TYM och kunden kan också själv söka sig till servicen. Ett kriterium på kunder är att man identifierar att kunden har behov av sektorsövergripande stöd och kundens sysselsättning förutsätter samordning av tjänster.

Under tiden för det sektorsövergripande arbetet utreds kundens kunnande, yrkeskunnighet, arbets- och funktionsförmåga samt sociala tillstånd i fråga om hur det påverkar sysselsättningen. I TYM-kundrelationen utarbetas en sysselsättningsplan på basis av en bedömning av det sektorsövergripande servicebehovet.

Det bifogade samarbetsavtalet ett avtal om organisering av samarbetsmodellen för sektorsövergripande sysselsättningsfrämjande stöd för arbetslösa på Östra Nylands välfärdsområde och Borgå sysselsättningsområde i enlighet med lagen om sektorsövergripande främjande av sysselsättningen (381/2023) samt statsrådets förordning om organisering av en samarbetsmodell för sektorsövergripande stöd som främjar sysselsättningen (388/2024) som stiftats med stöd av den

Nämnden för
sysselsättningsområdet

§ 6

02.01.2025

ovannämnda lagen. För samarbetsavtalet anvisas en kommun- och aktörspecifik resursfördelning.

Arbetskraftsmyndigheten tillsätter en ledningsgrupp för den sektorsövergripande samarbetsmodell som främjar sysselsättningen och utser en direktör för TYM-nätverket. Direktören för nätverket har som uppgift att svara inom den ram som ledningsgruppen utsatt för ledningen av organiseringen av samarbetsmodellens nätverk, beredning av ärenden som behandlas i ledningsgruppen och föredragning till ledningsgruppen samt utveckling av samarbetspraxis.

Sysselsättningsområdets representant i ledningsgruppen utses av nämnden för sysselsättningsområdet. Arbetet i ledningsgruppen är en operativ verksamhet.

Näringsdirektören

Nämnden för sysselsättningsområdet godkänner TYM-samarbetsavtalet och bemyndigar sysselsättningschefen att underteckna avtalet. Nämnden för sysselsättningsområdet utser till TYM-ledningsgruppen som ordinarie ledamot sysselsättningschefen och som ersättare servicechefen för personkundtjänsterna.

Beslut

Nämnden för sysselsättningsområdet godkände enhälligt TYM-samarbetsavtalet och bemyndigade sysselsättningschefen att underteckna avtalet. Nämnden för sysselsättningsområdet utsåg till TYM-ledningsgruppen som ordinarie ledamot sysselsättningschefen och som ersättare servicechefen för personkundtjänsterna. Paragrafen justerades under mötet.

Liitteet

- 3 BILAGA 1 Samarbetsavtal om sysselsättningsfrämjande sektorsövergripande samarbetsmodell (TYM)

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 1, § 2, § 3, § 5

BESVÄRSFÖRBUD

Omrövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: 136 § i kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 4, § 6

Anvisningar om hur man begär omprövning (kommunallagen 16 kap.)

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Borgå stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Borgå Nämnden för sysselsättningsområdet

Registraturens kontaktinformation;

Post- och besöksadress: Lundagatan 8, 06100 Borgå
E-postadress: kirjaamo(at)porvoo.fi
Telefonnummer: 0405170851

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-14.30.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Borgå stads registratur.