

Julkaisupvm
Publicerat dtm

Lähetyspäivä 17.6.2024
Avsant dtm

Tiedoksiannettu sähköpostilla / kirjeellä / muulla tavalla
Tillkännagivits per e-post /brev / annat

Otteen oikeaksi todistaa
Utdragets riktighet bestyrkes

17.06.2024

Jessica Backman
johdon assistentti

*** *Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu* ***

*** *Detta dokument har undertecknats elektroniskt* ***

1686/01.01.04.01/2024

Vireillepanija Marjo Rantala, liikuntapalvelupäällikkö

Asia **Työsuhteen purku koeaikana**

Porvoon kaupungin työntekijöiden osalta koeaikapurkupäätöksen tekee kaupunginjohtaja, apulaiskaupunginjohtaja tai toimialan johtaja (Hallintosäntö, § 70). Työnantajan puolelta koeaikapurku voi tulla ajankohtaiseksi esimerkiksi, kun työntekijän työsuorituksessa ilmenee puutteita tai työntekijä ei sopeudu työpaikan olosuhteisiin. Ennen palvelussuhteen purkamista koeajalla työntekijälle on annettava mahdollisuus tulla kuulluksi.

██████████ on toiminut Porvoon liikuntapalveluissa liikunnanohjaajana 15.1.2024 alkaen. Hänellä on työsopimuksessa määriteltä kuuden (6) kuukauden koeaika ██████████ ei katsottu olevan sopiva kyseiseen tehtävään.

Työnantaja järjesti tilaisuuden, jossa työntekijällä oli mahdollisuus tulla kuulluksi mahdollista koeaikana tapahtuvaa työsopimuksen purkamista koskien. Työntekijälle on toimitettu kutsu kuulemiseen 5.6.2024. Kuulemistilaisuus järjestettiin 14.6.2024.

Kuulemistilaisuudessa ei tullut esiin sellaisia uusia asioita, joilla olisi ollut merkittävää vaikutusta työsopimuksen purkamista koskevassa harkinnassa. Kuulemistilaisuuden jälkeen työsuhde päätettiin purkaa koeaikana.

Toimivallan peruste Hallintosäntö, § 70

Päätös Päätän, että liikunnanohjaaja ██████████ työsuhde puretaan koeaikana. Viimeinen työpäivä on 17.6.2024.

Pekka Söyriä
vs. Apulaiskaupunginjohtaja**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Lisätietoja antaa: marjo.rantala(at)porvoo.fi

Jakelu

Työntekijä jonka työsuhde puretaan
Elinvoimalautakunta
HPK -palvelut

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimusohje 14 PV

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (Kuntalaki 16 luku)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porvoon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Elinvoimalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Porvoon kaupungin kirjaamo

Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 0405170851

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 0405170851

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.30.