

Kaupunginvaltuusto

Aika 27.03.2024 klo 18:00 - 18:13

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus_	4
§ 18	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 19	Apulaiskaupunginjohtajan virka	6
§ 20	Uuden jäsenen valitseminen ruotsinkieliseen koulutusjaostoon	10
§ 21	Toimivallan siirtämispäätökset	10

Kaupunginvaltuusto

Aika 27.03.2024 klo 18:00 - 18:13

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nylander Mikaela	puheenjohtaja	
	Hjelt Nea	1 varapuheenjohtaja	
	Korpi Marianne	2 varapuheenjohtaja	
	Antman Sofia	jäsen	
	Bergström Ilpo	jäsen	
	Blomqvist-Valtonen Elin	jäsen	
	Eskola Tapani	jäsen	
	Eskola Vilhelmiina	jäsen	
	Hanska Sirpa	jäsen	
	Holmström Johnny	jäsen	
	Ijäs Seppo	jäsen	
	Impiö Jussi	jäsen	
	Kanervala Tuomas	jäsen	
	Karlsson Anette	jäsen	
	Kittilä Juha	jäsen	
	Kotsalo Adele	jäsen	
	Kylätasku Leo	jäsen	
	Laurila Mika	jäsen	
	Lund Bodil	jäsen	
	Luusua Mika	jäsen	
	Lönnfors Hanna	jäsen	
	Lönnroth Malin	jäsen	
	Mattsson Nortamo Emilia	jäsen	
	Mattsson Hilding	jäsen	
	Mellin-Kranck Gia	jäsen	
	Metsola Silja	jäsen	
	Orava Hilikka-Leena	jäsen	
	Pauloaho Kari	jäsen	
	Perokorpi Jenna	jäsen	
	Puomies Eeva	jäsen	
	Pynnönen Andersson Kristel	jäsen	
	Riikonen Jere	jäsen	
	Ryynänen Sami	jäsen	
	Servin Kevin	jäsen	
	Sigfrids Frida	jäsen	
	Siltakorpi Pasi	jäsen	
	Sveholm Pehr	jäsen	
	Söderberg Johan	jäsen	
	Taulo Jussi	jäsen	
	Uski Nina	jäsen	
	Valtonen Mikko	jäsen	
	Varpio Mika	jäsen	
	Välimäki Markku	jäsen	
	Wiitakorpi Jorma	jäsen	
	Savin Charlotta	varajäsen	
	Hoffrén Irmeli	varajäsen	
	Blomqvist Tom	varajäsen	

Piirainen Marko	varajäsen
Alava Ilkka	varajäsen
Ågren Timo	varajäsen
Andersson Sanna	varajäsen

Poissa Ahola Riitta
Andersson Christer
Hirvilammi Tuuli
Lankia Outi
Ranta Janne
Tanska Juho
Valasti Matti
Kalliosaari Anu
Kontio Aino-Marja

Muu	von Schoultz Fredrick	vt. kaupunginjohtaja
	Gustafsson Sari	sivistysjohtaja
	Mollgren Dan	kaupunkikehitysjohtaja
	Rainio Henrik	rahoitusjohtaja
	Silvast Mikko	toimitilajohtaja
	Söyrlä Pekka	vt. apulaiskaupunginjohtaja
	Lenkkeri Roope	sihteeri
	Vento Emil	nuorisovaltuuston edustaja
	Mendelin Hanna	viestintäpäällikkö
	Grönstrand Mia	viestintäsuunnittelija
	Nordström Camilla	hallintosihteeri

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Mikaela Nylander
puheenjohtaja

Roope Lenkkeri
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 17 - 21

Pöytäkirjan tarkastus

Vilhelmiina Eskola

Sirpa Hanska

Porvoon kaupungin verkkosivuilla 9.4.- 17.5.2024.

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu maanantai 8. huhtikuuta 2024



Kaupunginvaltuusto_27-3-2024_Pöytäkirja.docx
(84430 byte)
SHA-512: 2571f40eb532c85e034aedc6adfb4fe2d44c3d06d6679c0603d113fed8aa17ac533ca46c6183db6da7e42f549c8e0ed6308b90a781f99fd36a2018f229ba0e6c6



Stadsfullmäktige_27-3-2024_Pöytäkirja (1).docx
(84438 byte)
SHA-512: a46d9dd237eb2f137f196cdf186de9f124c2fb771fb5250f6c75fe603ed43c28aa7ad53b6c49bb077316684ae7d3d0d3d84f90b61aff6480f8e252285e19cc7b

Allekirjoitukset

4.4.2024 12.48.03 (CET)



Roope Teuvo Markus Lenkkeri
roope.lenkkeri@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: IIA (Finnish Trust Network)

8.4.2024 7.10.36 (CET)



Mikaela Birgitta Nylander
mikaela.nylander@gmail.com
Allekirjoitettu eID: IIA (Finnish Trust Network)

7.4.2024 17.00.08 (CET)



Eskola Vilhelmiina Mari Lydia
vilhelmiina.eskola@outlook.com
Allekirjoitettu eID: IIA (Mobiliivarmenne)

8.4.2024 14.05.19 (CET)



Sirpa Sinikka Hanska
sirpa.sanska@gmail.com
Allekirjoitettu eID: IIA (Finnish Trust Network)



assently

Allekirjoituksen on sertifioinut Assently



Kaupunginvaltuusto 27 3 2024 Pöytäkirja

Tämän tosittien aitouden varmistaminen voidaan tehdä skannaamalla oikeinen QR-koodi. Voit tehdä tämän myös käymällä <https://app.assently.com/case/verify>
SHA-512: 3774a57e31686069b94c0bb8c13b9c647f7df8e5d4e3e48aae63d133c9a036087e3810c0bc7ae5b0d5ae5a614ebdf112b9e854f9d28c17930e69526028dd520



Tästä tositteesta

Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti tunnistetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmennettu. Suomen laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista 1/9/2009 määrittää, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen fyysinen allekirjoitus.

Assently AB, Org Nr 556828-8442
Assently AB | Holiändargatan 20, 111 60 Tukholma

Kaupunginvaltuusto § 17

27.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus_

Kaupunginvaltuusto 27.03.2024 § 17

Kaupunginvaltuusto toteaa, että kaupunginvaltuuston kokous on kutsuttu koolle kuntalain ja hallintosäännön edellyttämässä järjestyksessä. Edellä olevan perusteella todetaan, että valtuusto on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen

Päätös
Todettiin.

Kaupunginvaltuusto § 18

27.03.2024

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginvaltuusto 27.03.2024 § 18

Kaupunginvaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi
Vilhelmiina Eskola ja Sirpa Hanska.

Päätös
Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 69	26.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 91	18.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 19	27.03.2024

Apulaiskaupunginjohtajan virka

Kaupunginhallitus 26.02.2024 § 69

Valmistelu ja lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaari, etunimi.sukunimi@porvoo.fi.

Apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultzin määräaikainen virkakausi päättyy 31.12.2024. Apulaiskaupunginjohtajan kanssa tehdyssä johtajasopimuksessa on sitouduttu siihen, että viimeistään yksi vuosi ennen virkakauden päättymistä työnantajan edustajat ja apulaiskaupunginjohtaja neuvottelevat mahdollisuudesta jatkaa seuraavalle kaudelle sekä sopivat viranhakuprosessin käynnistämisestä, muodoista ja ajankohdasta.

Apulaiskaupunginjohtajan kanssa käydyissä neuvotteluissa viranhakuprosessi on sovittu käynnistettäväksi helmi-maaliskuussa. Apulaiskaupunginjohtaja toimii kaupunginjohtajan vakinaisena sijaisena ja myös edustaa kaupunkia kaupunginjohtajan valtuuksin tämän ollessa estyneenä. Lisäksi apulaiskaupunginjohtaja toimii elinvoiman toimialan toimialajohtajana 1.1.2023 uudistetun organisaatorakenteen mukaisesti.

Hallintosäännön mukaisesti kaupunginvaltuusto valitsee apulaiskaupunginjohtajan. Kaupunginhallitus julistaa haettavaksi viran, johon valtuusto valitsee viranhaltijan.

Hallintosäännön 44 §:n mukaisesti viran, johon kaupunginvaltuusto valitsee viranhaltijan, kelpoisuusehdot määrittelee kaupunginhallitus.

Virka täytetään seitsemän vuoden määräajaksi.

Apulaiskaupunginjohtajan kanssa solmitaan johtajasopimus. Ennen viran vastaanottamista on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus. Koeaika on kuusi kuukautta.

Apulaiskaupunginjohtajan viran kelpoisuusehtoina ovat tällä hetkellä ylempi korkeakoulututkinto, elinkeinoelämän tuntemus ja kokemus kehittämisasioista, hyvä johtamistaito, hyvä perehtyneisyys kunnallishallintoon sekä Porvoon kaupungin viran- ja toimenhaltijoiden kielisäännön mukainen kielitaito.

Kaupunginhallituksen kunnallisista ilmoituksista tekemän päätöksen mukaisesti rekrytointi-ilmoitukset julkaistaan kaupungin verkkosivuilla ja kuntarekry-järjestelmässä. Muista ilmoituskanavista päättää palkkaava viranomais. Kaupunginjohtajan virka koskevat

Kaupunginhallitus	§ 69	26.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 91	18.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 19	27.03.2024

hakemukset pyydetään jättämään sähköisesti kuntarekry-järjestelmään, mutta myös muulla tavalla määrääjassa kaupunginhallitukselle osoitetut hakemukset otetaan vastaan ja huomioidaan virkahaussa.

Liitteet
hakuilmoitus
viranhakuprosessi

Puheenjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että apulaiskaupunginjohtajan viran kelpoisuusehtoina edellytetään ylempää korkeakoulututkintoa, elinkeinoelämän tuntemusta, kokemusta kehittämisasioista, hyvää johtamistaitoa, hyvää perehtyneisyyttä kunnallishallintoon sekä Porvoon kaupungin viran- ja toimenhaltijoiden kielisäännön mukaisesti hyvää suomen ja ruotsin kielen suullista taitoa ja hyvää toisen kotimaisen kielen kirjallista taitoa sekä toisen kotimaisen kielen luetun tekstin ymmärtämisen taitoa.

Kaupunginhallitus päättää, että apulaiskaupunginjohtajan virka julistetaan haettavaksi 12.3.2024 klo 14.00 mennessä. Virka täytetään 1.1.2025 alkaen seitsemän (7) vuoden määräajaksi.

Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika. Palkkaus sopimuksen mukaan.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Kaupunginhallitus päättää, että viranhakuilmoitus julkaistaan Kuntarekry-järjestelmässä ja kaupungin verkkosivuilla.

Tämä pykälä tarkistetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan viran kelpoisuusehdot sekä päätti julistaa viran haettavaksi esityksen mukaisesti. Viranhaltijat ja nuorisovaltuuston edustaja eivät osallistuneet asian käsittelyyn.

Pykälä tarkastettiin heti.

Kaupunginhallitus 18.03.2024 § 91

Valmistelu ja lisätiedot
henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaaari, anu.kalliosaari@porvoo.fi

Kaupunginhallitus	§ 69	26.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 91	18.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 19	27.03.2024

Apulaiskaupunginjohtajan virkaa on määräaikaan mennessä hakenut yksi hakija apulaiskaupunginjohtaja, filosofian lisensiaatti Fredrick von Schoultz Porvoosta, joka täyttää viran kelpoisuusehdot.

Hakijan hakemus on nähtävillä kokouksessa.

Puheenjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää, että kaupunginvaltuusto valitsee filosofian lisensiaatti Fredrick von Schoultzin apulaiskaupunginjohtajan virkaan seitsemän vuoden määräajaksi ajalle 1.1.2025-31.12.2031.

Apulaiskaupunginjohtajan kanssa solmitaan johtajasopimus.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto valitsee filosofian lisensiaatti Fredrick von Schoultzin apulaiskaupunginjohtajan virkaan seitsemän vuoden määräajaksi ajalle 1.1.2025-31.12.2031.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupunginvaltuusto 27.03.2024 § 19
360/01.01.01.00/2024

Liitteet
hakuilmoitus
viranhakuprosessi

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti valita filosofian lisensiaatti Fredrick von Schoultzin apulaiskaupunginjohtajan virkaan seitsemän vuoden määräajaksi ajalle 1.1.2025-31.12.2031.

Apulaiskaupunginjohtajan kanssa solmitaan johtajasopimus.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Kaupunginhallitus § 98
Kaupunginvaltuusto § 20

18.03.2024
27.03.2024

Uuden jäsenen valitseminen ruotsinkieliseen koulutusjaostoon

Kaupunginhallitus 18.03.2024 § 98

Valmistelu ja lisätiedot
hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Ruotsinkielisen koulutusjaoston varajäsen Zacharias Smouni on kuollut. Hänen tilalleen on tästä syystä valittava uusi varajäsen.

vt. Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto valitsee uuden varajäsenen ruotsinkieliseen koulutusjaostoon.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto valitsee uuden varajäsenen ruotsinkieliseen koulutusjaostoon.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupunginvaltuusto 27.03.2024 § 20
650/00.00.02.01/2024

Päätös
Kaupunginvaltuusto valitsi Seppo Ijäksen uudeksi varajäseneksi ruotsinkieliseen koulutusjaostoon Zacharias Smounin tilalle.

Kaupunginhallitus § 92
Kaupunginvaltuusto § 21

18.03.2024
27.03.2024

Toimivallan siirtämispäätökset

Kaupunginhallitus 18.03.2024 § 92

Valmistelu ja lisätiedot
kaupunginlakimies Johanna Päivärinta, hallintojohtaja Roope
Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupungin hallintosäännön 38.1. ja 39.1 §:ien sekä VI luvun mukaan toimielin tai viranhaltija voi päättää sille tai hänelle hallintosäännöllä siirretyn toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle. Toimivallan siirtämispäätöksestä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloa. Hallintosäännössä määrätään, että luettelo annetaan tiedoksi valtuustolle vuosittain helmikuussa.

Liite
toimivallan siirtämispäätökset

vt. Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus päättää antaa tiedoksi kaupunginvaltuustolle liitteenä olevat toimivallan siirtämispäätökset.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti antaa tiedoksi kaupunginvaltuustolle liitteenä olevat toimivallan siirtämispäätökset.

Kaupunginvaltuusto 27.03.2024 § 21
384/00.00.02.02/2024

Liite
toimivallan siirtämispäätökset

Päätös
Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uuteen valmisteluun.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17, § 18

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1,
00500 Helsinki

Uusi osoite 29.5.2023 Radanrakentajantie 5, 00520 H:ki

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42079

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B,
06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 15.

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.