

Stadsstyrelsen

Tid 04.03.2024 kl 17:00 - 19:30

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Behandlade ärenden

	Rubrik	Sida
§ 75	Mötets laglighet och beslutförhet	4
§ 76	Protokolljusterare	5
§ 77	Val av stadsdirektör	6
§ 78	AN2025-reformen	11
§ 79	Befrielse från förtroendeuppdrag	15
§ 80	Reservering av en företagstomt, Hornhattula 638-23-390-1	16
§ 81	Anbud på aktiestocken i Fastighets Ab Pilbågsvägen i Borgå	18
§ 82	Försäljning av arrendetomt Vårberga 638-12-910-1	20
§ 83	Tillståndsförfarandet för tillsättning av tjänster och uppgifter	22
§ 84	Uppföljning av tjänsteinnehavarebeslut	25
§ 85	Aktuella ärenden	26
§ 86	Meddelanden	27
§ 87	Godkännande av projektplanen för Kvarnbackens skola	28
§ 88	Kokon idrottscentrum	30

Stadsstyrelsen

Tid 04.03.2024 kl 17:00 - 19:30

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Närvarande

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
På plats	Wiitakorpi Jorma	ordförande	samfundsjäv §88
	Blomqvist-Valtonen Elin	vice ordförande	samfundsjäv §81, 82, ordförande §88
	Eskola Vilhelmiina	medlem	
	Holmström Johnny	medlem	samfundsjäv §88
	Puomies Eeva	medlem	
	Ryynänen Sami	medlem	
	Servin Kevin	medlem	
	Sigfrids Frida	medlem	
	Söderberg Johan	medlem	
	Uski Nina	medlem	
	Välimäki Markku	medlem	samfundsjäv §88
Mellin-Kranck Gia	ersättare		
Valtonen Mikko	ersättare	samfundsjäv §81, 82	
Borta	Valasti Matti		
	Lund Bodil		
	Korpi Marianne		
	von Schoultz Fredrick		
Övriga	Nylander Mikaela	fullmäktiges ordförande	
	Hjelt Nea	fullmäktiges 1. vice ordförande	
	Söyriä Pekka	tjänsteman	§75-76, 78-88
	Gustafsson Sari	tjänsteman	§75-76, 78-88
	Mollgren Dan	tjänsteman	§76, 78-88
	Silvast Mikko	tjänsteman	§76, 78-88
	Rainio Henrik	tjänsteman	§76, 78-88
	Kalliosaari Anu	sekreterare	sekreterare §75, 77
	Kontio Aino-Marja	tjänsteman	§76, 78-88
	Lenkkeri Roope	sekreterare	sekreterare §76, 78-88
	Hyttinen Eeva	ungdomsfullmäktiges representant	§75-76, 78-88

Underteckningar

*Protokollet är elektroniskt undertecknat*Jorma Wiitakorpi, Elin Blomqvist-Valtonen
ordförandeRoope Lenkkeri, Anu Kalliosaari
protokollförare

Behandlade ärenden

§ 75 - 88

Protokoll justering

Elin Blomqvist-Valtonen

Vilhelmiina Eskola, Nina Uski

Borgå stads webbsida 19.4.-10.5.2024

Sivu 1/2

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu keskiviikko 17. huhtikuuta 2024



Kaupunginhallitus_4-3-2024_Pöytäkirja.pdf
(375490 byte)
SHA-512: e8edcb6d75aa1b137d8e4027bc67a460c8438
cdd30c3404d40e8bc18e52104d228a54ddcbe6150b88
2e2c3c35c2e70b66c83592104cc0e63c438c25d1ed2c04



Stadsstyrelsen_4-3-2024_Pöytäkirja.pdf
(362594 byte)
SHA-512: ba420c32896467a80672ac3c12ccc139c683
e11c0bb4a9a98b9f88c0a883aa2f1a9521d680135c27
3bd4855c5e54365b7c5e4144aa8c472a5d95e670cac7c

Allekirjoitukset

15.3.2024 12:37:37 (CET)

**Roope Teuvo Markus Lenkkeri**

roope.lenkkeri@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: Iä (Finnish Trust Network)

15.3.2024 12:49:36 (CET)

**Anu Riikka-Maaria Kalliosaari**

anu.kalliosaari@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: Iä (Finnish Trust Network)

15.3.2024 14:22:30 (CET)

**Jorma Jari Tapani Wiitakorpi**

jorma.wiitakorpi@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: Iä (Finnish Trust Network)

16.4.2024 14:29:20 (CET)

**Elin Blomqvist-Valtonen**

elin@elinblomqvist.fi
Allekirjoitettu eID: Iä (Finnish Trust Network)

17.4.2024 13:35:51 (CET)

**Eskola Vilhelmiina Mari Lydyia**

vilhelmiina.eskola@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: Iä (Mobiilivarmente)

17.4.2024 16:59:05 (CET)

**Nina-Erikka Uski**

nina.uski@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: Iä (Finnish Trust Network)

Stadsstyrelsen

§ 75

04.03.2024

Mötets laglighet och beslutförhet

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 75

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

Stadsstyrelsen

§ 76

04.03.2024

Protokolljusterare

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 76

Stadsstyrelsen väljer Elin Blomqvist-Valtonen och Vilhelmiina Eskola till protokolljusterare.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt välja Elin Blomqvist-Valtonen och Vilhelmiina Eskola till protokolljusterare.

Stadsstyrelsen	§ 331	20.11.2023
Stadsstyrelsen	§ 19	22.01.2024
Stadsstyrelsen	§ 33	31.01.2024
Stadsstyrelsen	§ 36	05.02.2024
Stadsstyrelsen	§ 56	19.02.2024
Stadsstyrelsen	§ 77	04.03.2024

Val av stadsdirektör

Stadsstyrelsen 20.11.2023 § 331

Beredning och tilläggsuppgifter:
personaldirektör Anu Kalliosaari, anu.kalliosaari@porvoo.fi

Stadsdirektör Jukka-Pekka Ujula har sagt upp sig från tjänsten som Borgås stadsdirektör. Enligt 43 § i Borgå stads förvaltningsstadga väljs stadsdirektören av stadsfullmäktige. Stadsstyrelsen ledigförklarar tjänsten, fastslår lönen, fattar beslut angående begäran om hälsouppgifter samt bestämmer mandattidens och prövotidens längd.

Det bestäms i 44 § i förvaltningsstadgan att det av den som ska väljas till stadsdirektör krävs högre högskoleexamen, god förtrogenhet med kommunalförvaltningen och språkkunskaper i enlighet med språkstadgan för Borgå stads tjänste- och befattningsinnehavare Enligt språkstadgan förutsätts det av stadsdirektören goda muntliga kunskaper i finska och svenska. Dessutom förutsätts det goda skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och läsförståelse av det andra inhemska språket. Enligt språkstadgan kan språkkunskapskravet fastställas som behörighetsvillkor eller som språkkunskap som är meriterande. Stadsstyrelsen beslutar om övriga behörighetsvillkor för tjänsten.

Ett direktörsavtal ska ingås med stadsdirektören.

I enlighet med stadsstyrelsens beslut om kommunala annonser ska rekryteringsannonser publiceras på stadens webbplats och i systemet Kuntarekry. Den myndighet som fattar beslut om anställning beslutar om övriga annonskanaler. Stadsstyrelsen ber att tjänsteansökningarna lämnas in digitalt i systemet Kuntarekry, men också på annat sätt inom utsatt tid inlämnade och till stadsstyrelsen riktade ansökningar tas emot och beaktas i rekryteringsprocessen. Rekryteringsprocessen stöds med en direktrekrytering. Ett uppdragsgivande med anknytning till detta ges till Oy MU-Consultants AB – Mercuri Urval. Ledigförklarandet av tjänsten som stadsdirektör stöds samtidigt med en marknadsföringskampanj.

Bilaga:
Rekryteringsprocess
Rekryteringsannons

Stadsstyrelsen	§ 331	20.11.2023
Stadsstyrelsen	§ 19	22.01.2024
Stadsstyrelsen	§ 33	31.01.2024
Stadsstyrelsen	§ 36	05.02.2024
Stadsstyrelsen	§ 56	19.02.2024
Stadsstyrelsen	§ 77	04.03.2024

Ordförande

Stadsstyrelsen beslutar att behörighetsvillkor för tjänsten som stadsdirektör är högre högskoleexamen och god förtrogenhet med kommunalförvaltningen. Dessutom förutsätts det en gedigen kompetens i kommunekonomin, bevis på strategiskt ledarskap och erfarenhet av ledarskapsuppgifter i en stor organisation. En framgångsrik stadsdirektör ska vara en god personalchef och kommunikatör, han eller hon ska vara bra på att bilda nätverk och ha en mångsidig förståelse för näringslivets och samt stadens intressegruppers verksamhet. I rekryteringen till tjänsten värdesätts också ett aktivt utvecklingsgrepp. Stadsdirektören behöver i sitt arbete goda muntliga kunskaper i finska, svenska och engelska. Stadsdirektören ska också skriva flytande antingen på finska eller svenska och läsa skriftligt material på båda inhemska språken.

Stadsstyrelsen beslutar att tjänsten som stadsdirektör ledigförklaras och kan sökas fram till 15.1.2024 kl. 12.00. Tjänsten tillsätts för sju (7) år. Prövotiden för tjänsten är sex (6) månader. Lönen fastställs enligt överenskommelse.

Den som valts till tjänsten ska lämna ett godtagbart hälsointyg före sitt tjänstetillträde.

Stadsstyrelsen beslutar att rekryteringsannonserna publiceras i systemet Kuntarekry och på stadens webbplats samt vid behov i andra medier och kanaler. Ett rekryteringsföretag anlitas i rekryteringen.

Beslutet justeras genast.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt som enligt förslaget.

Von Schoultz, Mollgren, Gustafsson, Rainio, Kontio, Silvast och Päivärinta deltog inte behandlingen av ärendet. Personaldirektör Anu Kalliosaari var sekretär.

Stadsstyrelsen 22.01.2024

Beredning och ytterligare information:

personaldirektör Anu Kalliosaari, fornamn.efternamn@porvoo.fi

Stadsstyrelsen	§ 331	20.11.2023
Stadsstyrelsen	§ 19	22.01.2024
Stadsstyrelsen	§ 33	31.01.2024
Stadsstyrelsen	§ 36	05.02.2024
Stadsstyrelsen	§ 56	19.02.2024
Stadsstyrelsen	§ 77	04.03.2024

Tjänsten som stadsdirektör har varit ledig att sökas 1.12.2023–15.1.2024.

Inom utsatt tid söktes tjänsten av 19 personer, av vilka 13 baserat på ansökningarna uppfyllde behörighetsvillkoren.

Rekryteringsprocessen fortsätter så att stadsstyrelsen vid sitt möte 22.1.2024 väljer de sökande som ska intervjuas av den grupp som skött beredningen av rekryteringen och av stadsstyrelsen och fullmäktigegrupperna. Stadsstyrelsen intervjuar sökandena i samband med sitt möte 5.2.2024 från kl. 15 och fullmäktigegrupperna intervjuar sökandena veckorna sex och sju. Målet är att stadsfullmäktige väljer den nya stadsdirektören på sitt möte 28.2.2024.

Ansökningarna med bilagor kan ses av stadsstyrelsens medlemmar på mötet och före mötet i stadshuset.

Bilagor

Rekryteringsannons

Uppdaterad ansökningsprocess

Sammandrag över behöriga sökande

Ordförande

Stadsstyrelsen bemyndigar beredningsgruppen att intervjuar sökandena på förhand och därefter lämna sitt förslag om de intervjuade sökanden till stadsstyrelsen.

Stadsstyrelsen håller ett extra Teams-möte 31.1.2024 kl. 18 och väljer då intervjupersoner till mötet 5.2.2024.

Paragrafen justeras omedelbart.

Stadsstyrelsen 31.01.2024 § 33

Stadsstyrelsen väljer de sökanden som intervjuas.

Beslut

Stadsstyrelsen valde under sitt möte den 31.1 följande sökande till intervjuer för tjänsten som stadsdirektör: Mikael Grannas, Robert Nyman, Harri Paananen och Jani Pitkäniemi.

Paragrafen justerad omedelbart.

Stadsstyrelsen 05.02.2024 § 36

Stadsstyrelsen	§ 331	20.11.2023
Stadsstyrelsen	§ 19	22.01.2024
Stadsstyrelsen	§ 33	31.01.2024
Stadsstyrelsen	§ 36	05.02.2024
Stadsstyrelsen	§ 56	19.02.2024
Stadsstyrelsen	§ 77	04.03.2024

Beslutade enhälligt ta till behandling.

Stadsstyrelsen intervjuade Mikael Grannas, Robert Nyman, Jani Pitkäniemi och Harri Paananen.

Paragrafen justerades genast.

Stadsstyrelsen 19.02.2024 § 56

Stadsstyrelsen och fullmäktigegrupperna har intervjuat sökandena.

Staden låter Oy MU-Consultants göra personbedömningar av sökandena i enlighet med ramavtalet om stödtjänster för rekrytering. Personbedömningen kostar 1 800 euro (moms 0 %)/bedömd kandidat.

Resultaten av personbedömningarna presenteras till stadsstyrelsen 4.3.2024.

Ordföranden

Stadsstyrelsen väljer bland dem som sökt tjänsten som stadsdirektör de av vilka det görs en personbedömning.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt välja bland dem som sökt tjänsten som stadsdirektör de av vilka det görs en personbedömning: Robert Nyman och Jani Pitkäniemi.

Paragrafen justerades genast.

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 77
2643/01.01.01.00/2023

Sökandena Robert Nyman och Jani Pitkäniemi har genomgått en personbedömning.

Stadsstyrelsens ledamöter får ta del av personbedömningarna vid stadsstyrelsens möte. Ledande konsult Jari Snellman vid Oy MU-Consultants Ab presenterar resultaten från personbedömningarna till stadsstyrelsen. Med stöd av 24 § 1 mom. 29 punkten i offentlighetslagen är personbedömningarna inte offentliga.

Ordförande

Stadsstyrelsen	§ 331	20.11.2023
Stadsstyrelsen	§ 19	22.01.2024
Stadsstyrelsen	§ 33	31.01.2024
Stadsstyrelsen	§ 36	05.02.2024
Stadsstyrelsen	§ 56	19.02.2024
Stadsstyrelsen	§ 77	04.03.2024

Stadsstyrelsen lägger fram sitt förslag till stadsfullmäktige om den sökande som ska väljas till stadsdirektör.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Ordförande Jorma Wiitakorpi föreslog att avdelningschef/överdirektör ekonomie magister Jani Pitkäniemi väljs till stadsdirektör i Borgå stad.

Johan Söderberg föreslog att kommundirektör, magister i gymnastik- och idrottsvetenskaper, Robert Nyman väljs till stadsdirektör i Borgå stad.

Stadsstyrelsen beslutade med rösterna 11 (Elin Blomqvist-Valtonen, Vilhelmiina Eskola, Johnny Holmström, Eeva Puromies, Sami Rynnänen, Kevin Servin, Frida Sigfrids, Nina Uski, Mikko Valtonen, Markku Välimäki, Jorma Wiitakorpi) – 2 (Gia Mellin-Kranck, Johan Söderberg) föreslå för stadsfullmäktige att fullmäktige väljer avdelningschef/överdirektör ekonomie magister Jani Pitkäniemi till stadsdirektör i Borgå stad.

Paragrafen justerade genast.

AN2025-reformen

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 78
444/00.00.02.00/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
näringschef Elina Duréault, förvaltningsdirektör Roope Lenkkeri,
fornamn.efternamn@porvoo.fi

AN2025-reformen (Lag om ordnande av arbetskraftsservice 23.3.2023/380) träder i kraft 1.1.2025 men staden kommer redan år 2024 att ha planeringsåtgärder med anknytning till reformen, och dessa åtgärder kräver en tillräcklig och rätt riktad befogenhet som ska bestämmas i förvaltningsstadgan. En central fråga om befogenheter är inrättande av en ny nämnd för sysselsättningsområdet. En annan central fråga är bestämmande om nämndens befogenheter åren 2024 och 2025. Ett tredje centralt ändringsbehov handlar om utnämmande av en föredragande för nämnden, vilket i den föreslagna formen förutsätter att det inrättas en tjänst som näringsdirektör innan förvaltningsstadgan ändras.

Nämnden för sysselsättningsområdet behöver inleda sitt arbete våren 2024. Nämnden ska år 2024 besluta om ärenden som bl.a. gäller planeringen, rekryteringar och upphandlingar på sysselsättningsområdet samt upprättande av budgeten, så att organisationen är funktionsduglig genast 1.1.2025. Med andra ord innan den egentliga AN2025-reformen träder i kraft. Om nämndens form, såsom t.ex. sammansättning, har det redan avtalats genom ett överkommunalt avtal men nu borde stadens förvaltningsstadga uppdateras med dessa uppgifter.

De föreslagna ändringarna i förvaltningsstadgan anknyter enbart till arbetskraftsservicens lagstadgade befogenhet i enlighet med lagen om ordnande av arbetskraftsservice. För tydlighetens skull måste man separat fastställa att Borgå stad i fortsättningen, efter att AN2025-reformen har trätt i kraft, kan ha uppgifter med anknytning till arbetskraftsservice som inte är lagstadgade. Livskraftsnämnden kommer också i fortsättningen att vara behörig i frågor som inte hör till den lagstadgade arbetskraftsservicen.

En märkbar del av ändringarna föranleds direkt av avtalet mellan kommunerna i östra Nyland om ett gemensamt organ för skötseln av AN-ärenden som stadsfullmäktige på Borgå stads vägnar godkände 27.10.2023. Till detta dokument hänvisas det nedan med uttrycken "avtal om ett gemensamt organ" eller helt enkelt med "avtalet".

De nedan uppräknade revideringarna i förvaltningsstadgan gäller följande ändringar (numrerade 1–7, där ändring 7 föreslås ändras i ett senare skede):

32 § Allmän beskrivning av den politiska organisationen och förvaltningsorganisationen

Till beskrivningen av den politiska organisationen fogas nämnden för sysselsättningsområdet. Nämnden ska stå efter livskraftsnämnden före förteckningen över affärsverkens direktioner. Placeringen bygger på att livskraftssektorn och särskilt serviceområdet för näringar och sysselsättning ansvarar för beredning av ärenden som nämnden för sysselsättningsområdet handlägger.

Omnämmandet av affärsverket Kungsvägens arbetshälsa stryks.

33 § Förtroendeorganens sammansättning

Nämnden för sysselsättningsområdet fogas till förteckningen över förtroendeorganen. I avtalet om ett gemensamt organ har man avtalat att nämnden för sysselsättningsområdet har nio ledamöter.

34 § Val av förtroendeorgan

Avtalet om ett gemensamt organ har bestämmelser om hur ledamöterna i nämnden för sysselsättningsområdet ska väljas. Nämnden ska ha nio ledamöter och nämndens ordförande kommer från Borgå och vice ordförande från den näst största kommunen.

Borgå har rätt att till nämnden för sysselsättningsområdet utnämna tre (3) representanter, Lovisa stad två (2) samt kommunerna Askola, Lapträsk, Mörskom och Pukkila en (1) representant var. Fullmäktigen i avtalskommunerna utnämner kommunernas egentliga ledamöter och personliga ersättare för dem.

Nämnden för sysselsättningsområdet utnämner en ordförande och en vice ordförande inom sig. I avtalet föreskrivs det vidare att ordföranden är en representant för ansvarskommunen, dvs. Borgå. Som vice ordförande väljs representanter från de kommuner med andra och tredje största invånarantal, så att representanterna byts ut vartannat år. Representanten från den kommun som har andra störst invånarantal fungerar som vice ordförande till först.

36.5 Sektorn för livskraft

Namnet på serviceområdet Näringar och sysselsättning ändras till Näringar, sysselsättning och integration. För serviceområdets lagstadgade överkommunala AN-tjänster ansvarar alltså från år 2025 den nya nämnden för sysselsättningsområdet, och för övriga närings-, sysselsättnings- och integrationsärenden livskraftsnämnden.

39.6. Livskraftsnämnden

Livskraftsnämndens befogenheter behöver ändras så, att de motsvarar den ändrande lagstiftningen och befogenheten som nämnden för sysselsättningsområdet kommer att ha.

Livskraftsnämnden utövar fr.o.m. 1.1.2025 stadens beslutanderätt i ärenden som gäller icke-lagstadgade sysselsättningsfrämjande åtgärder. Den nuvarande behörigheten i beslut om ärenden som gäller kommunförsöket stryks.

39.7. Nämnden för sysselsättningsområdet

Den enda egentliga uppgiften som nämnden för sysselsättningsområdet ska ha är att fatta beslut om ordnande av lagstadgad arbetskraftsservice. Med andra ord utövar nämnden för sysselsättningsområdet sina befogenheter för de uppgifter som kommunen ansvarar för enligt lagen om ordnande av arbetskraftsservice. Uppgifterna finns listade i den nämnda lagens 2 kapitel. När lagstiftningen om arbetskraftsservice sannolikt förändras och utvecklas i en nära framtid ska en paragrafhänvisning inte nämnas i befogenheten.

Liksom alla andra nämnder ska nämnden för sysselsättningsområdet ha allmänna uppdrag som avses i 39.1 § i förvaltningsstadgan samt rätt att delegera sina befogenheter till den del det är möjligt enligt lagstiftningen om ordnande av arbetskraftsservice.

Nämndernas allmänna uppdrag har i förvaltningsstadgan bestämts som följer:

1. svara för utvecklandet av verksamheten, ekonomin och organisationen inom sitt verksamhetsområde,
2. styra verksamheten enligt målen och strategin,
3. övervaka att verksamheten leds på ett ändamålsenligt, effektivt och ekonomiskt sätt,
4. sköta samarbetet vid ordnandet och utvecklandet av tjänster tillsammans med andra kommuner, myndigheter, utbildningsanordnare och sammanslutningar och
5. följa att verksamheten ger resultat.

Nämnden för sysselsättningsområdets befogenhet att besluta om lagstadgad arbetskraftsservice träder i kraft fr.o.m. 1.1.2025.

55 § Föredragande vid förtroendeorgan

Näringsdirektören är föredragande i nämnden för sysselsättningsområdet. Valet av en näringsdirektör påskyndas för att organet blir funktionsdugligt.

tf. Stadsdirektör

Stadsstyrelsen

§ 78

04.03.2024

Stadsstyrelsen beslutar föreslå fullmäktige att ändringarna som avses i bilagan görs i förvaltningsstadgan.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade föreslå fullmäktige att ändringarna som avses i bilagan görs i förvaltningsstadgan.

Stadsstyrelsen

§ 79

04.03.2024

Befrielse från förtroendeuppdrag

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 79
473/00.00.01.02/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Roope Lenkkeri,
förnamn.surnamn@porvoo.fi

Daniel Björkhem har anhållit om befrielse från sina förtroendeuppdrag som ledamot i nämnden för växande och lärande och ledamot i svenska utbildningssektionen på grund av personliga skäl.

Bilaga
anhållan om befrielse 26.2.2024

tf. Stadsdirektör

Stadsstyrelsen beslutar föreslå stadsfullmäktige att fullmäktige beviljar Daniel Björkhem befrielse från uppdragen som ledamot i nämnden för växande och lärande och ledamot i svenska utbildningssektionen och väljer till nämnden samt till sektionen en ny ledamot i stället för honom.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt föreslå stadsfullmäktige att fullmäktige beviljar Daniel Björkhem befrielse från uppdragen som ledamot i nämnden för växande och lärande och ledamot i svenska utbildningssektionen och väljer till nämnden samt till sektionen en ny ledamot i stället för honom.

Paragrafen justerade genast.

Reservering av en företagstomt, Hornhattula 638-23-390-1

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 80
435/10.00.02.04/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
vik. tomtchef Karin Kolis, karin.kolis@porvoo.fi

Stadsutvecklingsnämnden i Borgå beslutade genom sitt beslut 22.1.2019 § 7 bevilja Osuuskauppa Varuboden-Osla Handelslag en planeringsreservering på norra sidan av Västra Mannerheimleden öster om korsningen vid Hornhattulavägen. Projektet syftade till att bilda ett detaljplanområde där VBO kan bedriva bränsle-, servicestations- och dagligvaruhandel samt biltvättsverksamhet. Borgå stad skulle bygga en infartsparkeringsanläggning i området för bilister och cyklister.

För området togs fram en detaljplan. Detaljplanen med namnet Infartsparkering och ABC (DP 541) vann laga kraft 14.2.2022. Utifrån detaljplanen bildades tomten 638-23-390-1. Tomtens areal är 8531 m².

Enligt detaljplanen är det fråga om ett kvartersområde för affärsbyggnader och servicestationer (KLH-2). I området får det placeras affärs-, restaurang-, servicestations- och kontorslokaler. I området får det placeras en affärslokal för dagligvaruhandel. Affärslokalen för dagligvaruhandel får vara högst 800 m²-vy och högst 75 % av den byggda våningsytan. Kravet på bilplatser är 1 bilplats/50 m²-vy. Byggrätten är på tomten enligt detaljplanen 1200 + 180 m²-vy.

Osuuskauppa Varuboden-Osla Handelslag (FO-nummer 2364515-1, nedan VBO) söker en tomtreservering för tomten 638-23-390-1. VBO har en gällande planeringsreservering för området och när planläggningen och planeringen har avancerat söker det nu en tomtreservering för tomten som bildats på området. Områdets detaljplan har vunnit laga kraft. Avsikten är att bygga en affärsbyggnad om cirka 1200 m² på tomten och på gårdsområdet därtill hörande stödfunktioner, bl.a. distributionsställen för bränsle och laddstolpar för elbilar.

I maj 2022 beställdes det av Newsec och Catella Oy uppskattningar av tomtens gängse marknadsvärde. Enligt båda uppskattningar är tomtpriset före grundberedning 1 000 000 euro. Uppskattningen uppdateras innan tomten säljs. Dessutom ska bl.a. styckningskostnader för tomten betalas.

Stadsstyrelsen

§ 80

04.03.2024

Om en eventuell försäljning av tomten och andra behövliga avtal fattas senare ett separat beslut.

Enligt Borgå stads allmänna tomtöverlåtelsevillkor ska den som reserverar en företagstomt betala 600 euro per tomt som reserveringsavgift. Avgiften gottgörs vid köpslutet. Om tomten inte överlåts returneras avgiften inte. Tomtreserveringen är i kraft i 8 månader från beslutet.

Bilaga: karta över tomten

tf. Stadsdirektör

Stadsstyrelsen beslutar att Borgå stad reserverar tomten 638-23-390-1 på området för detaljplanen (DP 541) med namnet Infartsparkering och ABC till Osuuskauppa Varuboden-Osla Handelslag.

Detta beslut gäller i 8 månader från att ha vunnit laga kraft.

Borgå stad tar ut en reserveringsavgift på 600 euro efter att detta beslut har vunnit laga kraft.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade att Borgå stad reserverar tomten 638-23-390-1 på området för detaljplanen (DP 541) med namnet Infartsparkering och ABC till Osuuskauppa Varuboden-Osla Handelslag. Detta beslut gäller i 8 månader från att ha vunnit laga kraft. Borgå stad tar ut en reserveringsavgift på 600 euro efter att detta beslut har vunnit laga kraft.

Kevin Servin föreslog att stadsstyrelsen inte godkänner reservering av tomten. Förslaget förföll i brist på understöd. Kevin Servin anmälde avvikande mening.

Anbud på aktiestocken i Fastighets Ab Pilbågsvägen i Borgå

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 81
259/00.01.00.03/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
Förvaltningsdirektör Roope Lenkkeri och finansdirektör Henrik Rainio, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Sijoitusasunnot.com Group Oyj har lämnat ett anbud på Oy Porvoon Jousitie – Fastighets Ab:s hela aktiestock samt på tomten 638-12-910-1 på 7917 m², där det finns två flervåningshus som bolaget äger. Borgå stad äger tomten samt 20 % av bolagets aktiestock. Sijoitusasunnot.com Group Oyj har erbjudit 4 000 000 euro av fastighetsbolagets aktiestock (skuldfritt pris) och 1 080 000 euro av tomten.

Enligt stadens förvaltningsstadga beslutar stadsstyrelsen om försäljning av lös egendom (såsom värdepapper) samt om försäljning av fastighet, om försäljningspriset överstiger 500 000 euro separat för vardera tillgångsgrupp. I det aktuella anbudet är stadens andel 800 000 euro av det erbjudna priset på aktierna och 1 080 000 euro av tomten, och därför fattas försäljningsbeslutet i sin helhet av stadsstyrelsen.

I köpeobjektet har sedan det blev färdigt funnits studentbostäder. I arrendeavtalet mellan staden och fastighetsbolaget har förutsatts att endast studerande kan bo i de två flervåningshus som bolaget har byggt på tomten. När köpet realiseras hävs arrendeavtalet och det blir möjligt att söka hyresgäster utan begränsningar.

Med hänsyn till bolagets ekonomiska situation och stadens intressen i ärendet måste det anses ligga i stadens intresse att anta anbudet.

Ett separat beslut fattas om tomtförsäljningen.

tf. Stadsdirektör

Stadsstyrelsen beslutar godkänna Sijoitusasunnot.com Group Oyj:s anbud på aktiestocken i Kiinteistö Oy Porvoon Jousitie – Fastighets Ab Pilbågsvägen i Borgå.

Beslutet justeras genast.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade godkänna Sijoitusasunnot.com Group Oyj:s anbud på aktiestocken i Kiinteistö Oy Porvoon Jousitie – Fastighets Ab Pilbågsvägen i Borgå.

Beslutet justerade genast.

Försäljning av arrendetomt Vårberga 638-12-910-1

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 82
441/10.00.02.04/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
stf. tomtchef Karin Kolis, karin.kolis@porvoo.fi

Sijoitusasunnot.com Group Abp har lämnat ett anbud på hela aktiestocken i Fastighet Ab Pilbågsvägen i Borgå och på den av staden ägda arrendetomten 638-12-910-1, som inrymmer två flervåningshus som ägs av fastighetsbolaget. Sijoitusasunnot.com Group Abp har för avsikt att köpa arrendetomten i fastighetsbolagets namn, så för att sälja den arrenderade tomten krävs att fastighetsbolagets aktiekapital överförs först till Sijoitusasunnot.com Group A.

Tomtens areal är 7917 m² och byggrätten 6000 m²-vy. Tomtens detaljplanebeteckning är ALK-6 (kvartersområde för bostads- och kontorslokaler). Enligt registeruppgifterna finns det två flervåningshus på tomten, vilkas storlek är sammanlagt 5760 k-m². Arrendeavtalet för tomten har undertecknats 16.10.1979 och gäller 50 år fr.o.m. 1.7.1979.

Enligt § 44 i stadsfullmäktiges beslut från 31.5.2023 om allmänna villkor för överlåtelse av tomter och tomtpriser gäller de tomtpriser som anges i de till beslutet bifogade kartorna vid överlåtelse av nya tomter, försäljning av arrendetomter (om inte något annat har avtalats i arrendeavtalet) samt då arrendetomter utarrenderas på nytt. Tomt 638-12-910-1 ligger i zon II enligt den bifogade kartan, där tomtpriset är 180 euro/k-m².

Tomtens byggrätt har nästan utnyttjats och tomten kan säljas enligt Borgå stads allmänna tomtöverlåtelsevillkor.

Bilaga: karta över tomten

tf. Stadsdireköt
Borgå stad säljer tomten 638-12-910-1 till Kiinteistö Oy Porvoon Jousitie – Fastighets Ab Pilbågsvägen i Borgå. Köpesumman är 1 080 000 euro. Samtidigt upphävs det gällande arrendeavtalet för tomten. Detta försäljningsbeslut gäller åtta månader efter det att beslutet har vunnit laga kraft.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Borgå stad säljer tomten 638-12-910-1 till Kiinteistö Oy Porvoon Jousitie – Fastighets Ab Pilbågsvägen i Borgå. Köpesumman är 1

Stadsstyrelsen

§ 82

04.03.2024

080 000 euro. Samtidigt upphävs det gällande arrendeavtalet för tomten. Detta försäljningsbeslut gäller åtta månader efter det att beslutet har vunnit laga kraft.

Paragrafen justerade genast.

Tillståndsförfarandet för tillsättning av tjänster och uppgifter

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 83
437/01.00.02/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
personaldireköt Anu Kalliosaari, förnamn.efternamn@porvoo.fi

Med tillståndsförfarandet försäkras att personalen anställs efter grundlig övervägelse och på ett ändamålsenligt sätt. Då en tjänst eller uppgift blir ledig bör man i första hand dela uppgifterna så att ny rekrytering inte är nödvändig. Intern arbetsrotation är ett sätt att avancera i karriären förutom uppåt också i sidled. Samtidigt är rekrytering ett av verktygen vid kompetensutveckling. När en uppgift fylls bör man uppskatta framtida kompetensbehov samt förutsätta kärnkunnande som behövs för genomförandet av strategin.

Tillståndsförfarandet omfattar:

- Ordinarie tjänster och arbetsavtalsförhållanden som blir vakanta när en person byter arbetsplats eller går i pension.
- Vikariat för ordinarie tjänster och arbetsavtalsförhållanden som blir vakanta, t.ex. på grund av familjeledighet eller annan lång tjänst- eller arbetsledighet.
- Tjänste- eller arbetsavtalsförhållanden för viss tid, också utan att tjänsten eller befattningen upptas i den godkända i personalplanen, t.ex. personer som arbetar i projekt oberoende av tjänsteförhållandets längd eller om de arbetar deltid eller heltid.

Tillståndsförfarandet omfattar inte:

- sommarjobb för skolelever,
- de som anställts med sysselsättningsstöd,
- vikarier för alterneringslediga
- arbete som inhoppare då arbetet varar under 13 dygn och inte tidsbundna anställningsförhållanden som varar maximalt tre månader, när anställningens grund är vikariat. Man får inte stycka upp vikariatet för att undvika tillståndsförfarandet. Andra tidsförbundna uppgifter och tjänster omfattas av tillståndsförfarandet oberoende av deras längd.

Också dessa bör övervägas noggrant.

1. Omorganisering av en befattning med arbetsavtalsförhållande och personalflyttningar

En befattning som blivit ledig inom en resultatenhet och ett serviceområde tillsätts genom att en person som ska omplaceras tillsätts till befattningen eller annars genom interna uppgiftsarrangemang eller personalflyttningar. I första hand tillsätts befattningen med en person inom den egna sektorn och i andra hand genom personalflyttningar mellan sektorerna.

Sektordirektören beslutar om personalförflyttningar mellan uppgiftsområden och bereder en personalförflyttning mellan sektorer. Personaldirektören fattar beslut om förflyttning av personal mellan sektorerna på förslag av sektordirektören.

2. Ändringar i tjänsteförhållanden

I fråga om ett tjänsteförhållande som blivit ledigt inom en resultatenhet eller ett serviceområde utreds det om rekryteringsbehovet kan undvikas genom ändring av tjänsteutövningsskyldigheten, förflyttning av en tjänsteinnehavare till ett annat tjänsteförhållande eller genom indragning av tjänsten.

3. Kontroll av personer som kan omplaceras

När en befattning har blivit ledig ska den anställande chefen kontrollera om personalenhetens koordinerare av arbetsförmåga vet om personer som är lämpliga och kan placeras eller utbildas till den nya befattningen.

Arbetsprövning kan användas i omplaceringen. Om det med hänsyn till behörighetsvillkoren går att till tjänsten eller befattningen anställa en person som ska omplaceras, kan befattningen inte ledigförklaras förrän det med hjälp av arbetsprövning har utretts om personen som ska omplaceras är lämplig för tjänsten eller befattningen.

4. Att söka ett rekryteringstillstånd

Om en tjänst inte kan lämnas vakant eller om en befattning med arbetsavtalsförhållande inte kan tillsättas genom uppgiftsarrangemang, interna förflyttningar eller genom omplaceringar, ska ett rekryteringstillstånd sökas för rekrytering.

Ansökan om rekryteringstillstånd görs i systemet Kuntarekry, där den anställande chefen fyller i blanketten omsorgsfullt. Särskilt bör man fästa uppmärksamhet vid motiveringarna för rekryteringstillståndet och påvisa att man har utrett möjligheten för arbetsarrangemang.

Alla uppgifter och tjänster som varar över sex månader och som fylls bör finnas i personalplanen som godkänns årligen. Om den lediga uppgiften varar över sex månader och den finns inte i personalplanen bör ett separat tillstånd bes av personaldirektören för tillsättandet av en arbetsuppgift som inte ingår i personalplanen.

Stadsstyrelsen inrättar tjänsten som inte ingår i personalplanen oberoende av tjänstens längd.

Sektordirektören, biträdande stadsdirektören eller direktören för ett affärsverk beslutar om tillsättning av tjänster och uppgifter inom den organisation han ansvarar för efter att ha hört personaldirektören i ärendet.

5. Intern och extern rekrytering

Rekryteringar som gäller befattningar med arbetsavtalsförhållande ledigförklaras först internt i två veckor. Intern rekrytering är avsedd

för personer i Borgå stads tjänst med ett ordinarie anställningsförhållande eller ett anställningsförhållande för viss tid. Rekryteringstillståndet ska vara godkänt före den interna rekryteringen.

Sektordirektören, biträdande stadsdirektören eller direktören för ett affärsverk kan undantagsvis och i enskilda fall besluta att den interna och externa rekryteringen inleds samtidigt om en befattning bedöms vara svår att tillsätta eller om det finns någon annan grundad anledning, såsom personalbrist eller trygghet av tjänsteproduktionen, till en snabbare rekrytering.

6. Rekryteringstillståndets giltighet och uppföljning

Rekryteringstillståndet är i kraft två månader från dess beviljande, varefter man bör på nytt utreda möjligheterna för omplacering och organisering av uppgifterna.

Stadens ledningsgrupp och sektorernas ledningsgrupper följer regelbundet upp genomförda rekryteringar, personalläget och uppgifternas omorganisering i samband med delårsrapporteringen.

tf. Stadsdirektör

Stadsstyrelsen godkänner den förnyade anvisningen om tillståndsförfarandet på ovannämnt sätt.
Anvisningen tas i bruk omedelbart.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Stadsstyrelsen godkännande den förnyade anvisningen om tillståndsförfarandet på ovannämnt sätt.
Anvisningen tas i bruk omedelbart.

Paragrafen justerade genast.

Stadsstyrelsen

§ 84

04.03.2024

Uppföljning av tjänsteinnehavarebeslut

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 84

Följande nämnder har sänt sina beslut:

tf. Stadsdirektör	22.2.2024 §8
Lokalitetsdirektör	26.2.2024 §6
Kommunikationsdirektör	27.2.2024 §2
Personaldirektör	27.2.2024 §4

Ordförande

Stadsstyrelsen antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att stadsstyrelsen inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt anteckna beslutet för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att stadsstyrelsen inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

Stadsstyrelsen

§ 85

04.03.2024

Aktuella ärenden

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 85

Stadsstyrelsens ledamöter informeras om aktuella ärenden.

tf. Stadsdirektör
Antecknas för kännedom.

Beslut
Antecknades för kännedom.

Stadsstyrelsen

§ 86

04.03.2024

Meddelanden

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 86

Utmärkelsetecknen skall nu sökas. Personalenheten vill ha in förslagen senast 21.3.2024.

Bilaga

hakeminen kirjelm_2024 suom ja ruots

KUNNIAMERKKIEHDOTUSLOMAKE 16022024

TAYTTOOHJE_2024

tf. Stadsdirektör

Meddelandena antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Godkännande av projektplanen för Kvarnbackens skola

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 87
494/10.03.02.00/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
byggchef Tommi Mikkeli, fornamn.efternamn@porvoo.fi

Kvarnbackens skola vid Kvarnbergsgatan byggs ut med en tillbyggnad för förskoleundervisning. Tillbyggnaden blir en fast del av skolan och det kommer att byggas egna gårdsområden för förskolebarnen. Samtidigt görs ändringsarbeten inne i skolan för att säkerställa bland annat att det finns tillräckligt stor matsal och tillräckligt många toaletter då antalet elever ökar.

Dessutom har man planerat att genomföra sådana ändringsarbeten i skolan som gör att lokalerna bättre ska motsvarade nutida pedagogiska krav.

För investeringen har reserverats totalt 2 800 000 euro i anslag åren 2024 och 2025. Anslagen baserar sig på en uppskattning som gjordes före behovsutredningen och som baserar sig på att förskolebyggnaden skulle ha byggts som en separat modul på skolgården.

I projektplaneskedet konstaterades att tillbyggnaden för förskolan måste byggas som en fast del av skolbyggnaden, för att den ska uppfylla de pedagogiska kraven tillräckligt bra. I den bifogade projektplanen föreslås att ändringarna genomförs i två etapper.

Kostnaderna för etapp 1 i den nu föreslagna projektplanen uppgår till 3 950 000 euro. Kostnaderna för etapp 2, om vilket fattas ett separat beslut, uppskattas uppgå till 1 450 000 euro.

Kostnadsöverskridningen i förhållande till budgeten beror på att omfattningen av projektet har ökat.

Målet är att arbetena för tillbyggnaden i etapp 1 ska bli färdiga under år 2025. Ändringsarbetena inne i skolan görs antingen sommaren 2025 eller 2026 beroende på möjligheterna. Gårdsarbetena görs när tillbyggnadsdelen är färdig.

Nämnden för växande och lärande har godkänt projektplanen till den del som gäller verksamhet och uppfostrande i sitt beslut 23.11.2023 § 100.

Bilagor
Projektplan
Preliminära planritningar
Preliminära modelleringar av byggnaden

tf. stadsdirektör

Stadsstyrelsen

§ 87

04.03.2024

Stadsstyrelsen godkänner projektplanen för förskolan i Kvarnbackens skola i fråga om etapp 1, så att tillbyggnaden byggs enligt alternativ tre (VE3) i projektplanen.

När det gäller etapp 2 fattas ett eventuellt byggbeslut utifrån separat beredning.

Beslut

Stadsstyrelsen enhälligt godkännande projektplanen för förskolan i Kvarnbackens skola i fråga om etapp 1, så att tillbyggnaden byggs enligt alternativ tre (VE3) i projektplanen.

När det gäller etapp 2 fattas ett eventuellt byggbeslut utifrån separat beredning.

Kokon idrottscentrum

Stadsstyrelsen 04.03.2024 § 88
930/12.04.01.00/2022

Beredning och ytterligare information:

finansdirektör Henrik Rainio, stadsutvecklingsdirektör Dan Mollgren,
fornamn.efternamn@porvoo.fi

Bakgrund

Utvecklingen av Kokon idrottscentrum inleddes i sin nuvarande form genom stadsstyrelsens beslut 24.6.2019 § 225. Stadens roll kommer i framtiden att allt mer förändras från en egentlig tjänsteproducent till skapare av möjligheter och koordinerare i modellen med flera producenter. Märkbara investeringar förutsätter både privat finansiering och utveckling av en affärsverksamhetsmodell.

Fastighets- och konceptutvecklingsplanen för Kokon idrottscentrum blev färdig i konsultarbete i början av år 2021. Beredningen av den fortsatta planeringen började omedelbart med ett omfattande interaktivt projekt. Interaktionen skedde i form av ett gemensamt projekt mellan Sitowise Oy, Realidea Oy och Borgå stads egen organisation. Interaktionsprojektet blev färdigt i november 2021.

Stadsfullmäktiges beslut 30.3.2022

Stadsfullmäktige beslutade 30.3.2022 § 27 om planeringsprinciper för Kokon idrottscentrum och delhelheter i den första genomförandefasen samt 30.3.2022 § 28 om utarbetande av en projektplan för idrottscentret och bildande av ett projektbolag.

Enligt stadsfullmäktiges beslut har det bildats ett utvecklingsbolag i aktiebolagsform, Kokonniemen liikuntakeskus oy, som har en styrelse med fyra medlemmar. Utvecklingsbolaget förpliktades genom fullmäktiges beslut rapportera regelbundet om planeringssituationen till stadsstyrelsen och åtminstone minst fyra gånger om året, så att stadsstyrelsen kan besluta om huruvida planeringen främjas. Stadsstyrelsen kan genom sitt beslut styra utvecklingen av projektplaneringen, om den så vill.

Planeringsalternativ gjord av utvecklingsbolaget

Stadsstyrelsen beslutade 4.12.2023 att rådgiva Kokonniemen liikuntakeskus Oy om att planeringen av idrottscentret främjas genom att man utarbetar alternativ för genomförandets omfattning utöver den så kallade planversionen. Företaget rådgavs att undersöka två alternativ för genomförandets omfattning och för dessa vidare två alternativ med tanke på verksamhetens innehåll. Målet är

att Kokon idrottscentrum blir en helhet som fungerar så väl som möjligt med beaktande av de ekonomiska ramvillkoren.

Kokonniemen liikuntakeskus Oy har enligt råden utarbetat fyra alternativ om omfånget och verksamhetens innehåll. I alla alternativ förbättras Borgåbornas idrottslokaler och motionsmöjligheter avsevärt jämfört med nuläget. Alternativen skiljer sig en aning från varandra bl.a. i fråga om ishallens läktarkapacitet, möjligheter till friidrott samt på det utrymme som reserveras för verksamhet med låg tröskel. Uppskattningarna av investeringskostnaderna för alternativen varierar mellan 45 miljoner euro och 53 miljoner euro, medan investeringskostnaderna för den ursprungliga basmodellen är uppskattningsvis cirka 60 miljoner euro. Investeringskostnaderna för alternativen innehåller inte kostnaderna för infrabyggnad, som är på stadens ansvar.

Alternativ B1

Alternativet B1 innefattar utmärkta träningsförhållanden för isidrott, innebandy, gymnastik, handboll, korgboll och volleyboll samt goda förhållanden för gruppmotionering.

Ishallens läktarkapacitet är 1200 sittplatser och där finns tillräckligt med omklädningsrum samt några kontorsutrymmen, men där finns inga loger, ingen egen restaurang eller anvisat affärsutrymme.

Alternativet innehåller i praktiken inte utrymmen för verksamhet med låg tröskel.

Allaktivitetsarenan innehåller ingen löpbana utan ett rakt spår. Kast- och hoppgrenarnas funktioner förblir desamma jämfört med grundalternativet. Det finns 163 kvadratmeter affärsutrymmen och 171 kvadratmeter utbildningsutrymmen.

Investeringskostnaderna är uppskattningsvis 45 miljoner euro.

Alternativ B2

Alternativet B2 innefattar utmärkta träningsförhållanden för isidrott, innebandy, korgboll och volleyboll samt goda förhållanden för friidrott, gruppmotionering och gymnastik, dessutom fungerande förhållanden för handboll (handboll blir delvis under takskägget).

Ishallens läktarkapacitet är 1200 sittplatser och där finns tillräckligt med omklädningsrum samt några kontorsutrymmen, men där finns inga loger, ingen egen restaurang eller anvisat affärsutrymme.

Alternativet innehåller i praktiken inte utrymmen för verksamhet med låg tröskel.

Allaktivitetsarenan har en 200 m lång löpbana, det finns 163 kvadratmeter affärsutrymmen och 171 kvadratmeter utbildningsutrymmen.

Investeringskostnaderna är uppskattningsvis 47,9 miljoner euro.

Alternativ C1

Alternativ C1 innefattar utmärkta träningsförhållanden för isidrott, friidrott, innebandy, gruppmotionering, gymnastik, handboll, korgboll och volleyboll.

Ishallens läktarkapacitet är 1500 sittplatser och där finns tillräckligt med omklädningsrum samt rejält med kontorsutrymmen och affärsutrymmen. Ishallen har loger, en egen restaurang eller ett kafé samt avisade affärsutrymmen.

Alternativet innehåller i praktiken inte utrymmen för verksamhet med låg tröskel.

Allaktivitetsarenan har en 300 m lång löpbana. Det finns 438 kvadratmeter affärsutrymmen och 370 kvadratmeter utbildningsutrymmen.

Investeringskostnaderna är uppskattningsvis 51,9 miljoner euro.

Alternativ C2

Alternativ C2 innefattar utmärkta träningsförhållanden för isidrott, friidrott, innebandy, gruppmotionering, gymnastik, handboll, korgboll och volleyboll.

Ishallens läktarkapacitet är 1200 sittplatser och där finns tillräckligt med omklädningsrum samt några kontorsutrymmen, men där finns inga loger, ingen egen restaurang eller anvisat affärsutrymme.

Alternativet innehåller utrymmen för verksamhet med låg tröskel, vilka är en aning mindre än i basmodellen.

Allaktivitetsarenan har en 300 m lång löpbana. Det finns 438 kvadratmeter affärsutrymmen och 370 kvadratmeter utbildningsutrymmen.

Investeringskostnaderna är uppskattningsvis 53 miljoner euro.

Bolaget har uppskattat att alla alternativen förbättrar avsevärt Borgå stads idrottsförhållanden ur användarnas synvinkel. Företaget har uppskattat att C2 är ur ett funktionellt perspektiv det bästa alternativet med tanke på huvudgrenarnas helhet. Alternativet C1 är nästan lika bra, emedan alternativen B1 och B2 är betydligt sämre.

Kokonniemi liikuntakeskus Oy:s verksamhet

Kokonniemen liikuntakeskus Oy:s nuvarande uppdrag tar slut 15.3.2024. Det är meningen att fullmäktige beslutar om projektets omfattning i maj samtidigt som fullmäktige behandlar det ekonomiska produktivitets- och balanseringsprogrammet.

Före beslutet kan bolaget inte fortsätta den konkreta planeringen av projektet, utan koncentrerar sig på beredningen av nästa fas. Ett separat avtal bereds med bolaget om övergångsperiodens uppgifter.

tf. Stadsdirektör

Stadsstyrelsen ber nämnden för växande och lärande, stadsutvecklingsnämnden och livskraftsnämnden om utlåtande om de alternativa planerna för Kokon idrottscentrum ur perspektivet för varje nämnds verksamhetsområde senast 19.3.2024.

Stadsstyrelsen befullmäktigar tjänsteinnehavarledningen att ingå ett avtal med Kokonniemi liikuntakeskus Oy om bolagets uppgifter från och med 15.3.2024 ända till att fullmäktige har beslutat om fortsättandet av Kokon idrottscentrums byggnadsprojekt.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt be nämnden för växande och lärande, stadsutvecklingsnämnden och livskraftsnämnden om utlåtande om planerna för Kokon idrottscentrum ur perspektivet för varje nämnds verksamhetsområde senast 19.3.2024. Olika alternativ gäller referensplaner i projekt- och detaljplaneskedet, som ännu inte tar ställning till t ex placeringen av fönster och dörrar. Synpunkter på detaljer tas i beaktandet i planeringsskedet av byggnaden.

Stadsstyrelsen befullmäktigade tjänsteinnehavarledningen att ingå ett avtal med Kokonniemi liikuntakeskus Oy om bolagets uppgifter från och med 15.3.2024 ända till att fullmäktige har beslutat om fortsättandet av Kokon idrottscentrums byggnadsprojekt.

Nina Uski valdes som protokolljusterare gällande det här ärendet.

Johan Söderberg gjorde ett ändringsförslag. Förslaget förföll i brist på understöd.

Johnny Holmström, Jorma Wiitakorpi och Markku Välimäki deltog inte i behandling av ärendet på grund av jäv, förvaltningslag 28 § 1 mom 5 punkt, samfundsjäv.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 75, § 76, § 77, § 78, § 84, § 85, § 86, § 88

BESVÄRSFÖRBUD

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: 136 § i kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 87

Besluten 81 § och 82 § har varit på påseende fr.o.mm 5.3.2024, så att tiden för att söka ändring gällande dem upphör redan 27.3.2024.

Anvisningar om hur man begär omprövning (kommunallagen 16 kap.)

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Borgå stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Borgå Stadsstyrelsen

Registraturens kontaktinformation;

Post- och besöksadress: Krämaretorget B, 06100 Borgå
E-postadress: kirjaamo(at)porvoo.fi
Telefonnummer: 020 69 2250

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-15.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Borgå stads registratur.