

D/158/2024

**112 § LAUSUNTO KOSKIEN PORVOON TYÖLLISYYSALUEEN VUODEN 2025  
TALOUSARVIOLUONNOSTA**

Sopimus yhteisestä toimielimestä TE-tehtävien hoitamiseen on hyväksytty Pukkilan kunnanvaltuustossa 23.10.2023 43 §. Sopimuksen mukaan kunnille tulee varata tilaisuus ehdotusten tekemiseen yhteistoiminnan tavoitteista ja rahoituksen kohdentamisesta. Talouden seurannasta vastaa työllisyysasioista vastaava TE-lautakunta. Talouden toteumatiedot toimitetaan sopimuksen mukaan alueen kunnille neljännesvuosittain.

Yhteistoiminnan tehtävissä ja niiden rahoituksessa noudatetaan talousarviota. Taseyksikön talousarvio laaditaan talousarviovuotta edeltävänä vuotena vastuukunnan talousarvion vuosikellon ja periaatteiden mukaisesti. Talousarvion laatimisen periaatteina toimivat alueen työllisyystilanne, arvioitu palvelutarve ja valtiosuudet. Palvelut pyritään tuottamaan mahdollisimman kustannustehokkaasti ja kunnille kokonaistaloudellisesti tarkoituksenmukaisella tavalla, kun huomioidaan tuottamiskustannusten lisäksi kuntien saamat työttömyysturvan rahoitusvastuu, valtiosuudet, verotulot ja muut rahavirrat.

Sitovana talousarviotavoitteena on työllisyysalue määrittänyt vuodelle 2025 valtiollisten lakisääteisten työ- ja elinkeinopalveluiden hallitun vastaanottamisen Porvoon työllisyysalueelle. Valtiolla on ollut te-palveluiden vaikuttavuuden mittaamiseen käytössä erityisesti työttömyys- ja työllisyysasteiden luvut. Toiminnan alkuvaiheessa työllisyysalue lähtee liikkeelle, jatkaessaan selvitystyötä siitä, mitkä tunnusluvut mittaisivat toiminnan vaikuttavuutta parhaiten.

Henkilöstösuunnitelman mukaan työllisyysalueen taseyksikkö työllistää vuoden 2025 aikana yhteensä 68,5 henkilötyövuotta. Suurin osa, yhteensä 44 henkilötyövuotta kokonaisuudesta kohdistuu työllisyysasiantuntijan tehtäviin. Porvoon työllisyysalueen kuntien yhteinen työttömyysaste on kesäkuussa 2024 9,4 %. Alueen työllisyysaste on viimeisen mittaustiedon (joulukuu 2023) mukaan 74 %.

Työllisyysalueen talousarvio vuodelle 2025 on yhteensä 474 200 euroa, josta Pukkilan kunnan osuus on 149 063 euroa. Valtiosuutena Pukkilan kunnalle on arvioitu kohdistuvan TE-palveluiden hoitamiseen vuonna 2025 yhteensä 180 880 euroa. On tärkeää huomioida, että valtiosuuden kattavuus ei rajoitu pelkästään työllisyysalueen kustannuksien tukemiseen, vaan se

---

sisältää myös muita kunnan vastuulla olevia kuluja, kuten mm. työmarkkinatuen kustannuksia.  
Liitteenä on lausuntopyyntö, Porvoon työllisyysalueen talousarvioluonnos ja henkilöstösuunnitelma sekä valtionosuuslaskelma.

Lausunto:

Pukkilan kunta kiinnittää huomiota seuraaviin keskeisiin seikkoihin:

Pukkilan kunta pitää rahoituksen kohdentamisessa keskeisenä sitä, että työllisyysalue onnistuu toteuttamaan lakisääteiset tehtävät tehokkaasti ja talousarviota noudattaen ja yhteistyö saadaan kriittisissä rajapinnoissa sujumaan kuntien oikeuksien mukaisesti Itä-uudenmaan hyvinvointialueen kanssa.

Yhteistoiminnan tavoitteiden osalta Pukkilan kunta toteaa, että vaikuttavuuden mittaaminen tulee kohdentaa mahdollisimman pian työllisyysalueen aloitettua erityisesti nuorten työllisyyden edistämiseen ja nuorten alle 30-vuotiaiden pitkäaikaistyöttömyyden ennaltaehkäisyyn sekä pitkään työttöminä olleiden työkykyarviointien edistämiseen. Koska työllisyysalueen henkilöstön määrä on merkittävä, on tärkeää, että hallinnon organisointi ja sen kustannukset pidetään mahdollisimman kustannustehokkaana ja resurssointia ylläpidetään alueen tunnistetut osaamistarpeet sekä elinkeinoelämän tarpeet edellä.

Valtionavustuksena kunnille tulevan rahoituksen tulee riittää kattamaan toiminnan kulut. Talousarvio on laadittava siten, että kuntien rahoitusosuutta ei lisätä yli valtionrahoituksen. On olennaista varmistaa, että määrärahat käytetään hiotuilla prosesseilla tehokkaasti ja kohdennetaan oikein, jotta työllisyysalueen tavoitteet voidaan saavuttaa tarkoituksenmukaisesti talousarvion puitteissa. Jotta tämä voidaan turvata, olisi myös kuntiin lausunnolla lähetettävän talousarvioluonnoksen oltava nyt toimitettua yksityiskohtaisempi ja informatiivisempi.

### **PÄÄTÖSEHDOTUS/kj:**

Hallitus antaa edellä olevan lausunnon Porvoon työllisyysalueelle.

### **PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja:

---

Kunnanjohtaja Katarina Helander, [katarina.helander@pukkila.fi](mailto:katarina.helander@pukkila.fi).

Jakelu

Porvoon työllisyysalue, [kirjaamo@porvoo.fi](mailto:kirjaamo@porvoo.fi)

# Lausuntopyyntö koskien Porvoon työllisyysalueen vuoden 2025 talousarvioluonnosta

Työllisyysalueen lautakunta 22.08.2024  
2017/02.02.00/2024

Valmistelu ja lisätiedot  
Elina Duréault, elinkeinojohtaja  
Bettina Sjöström, hallintopäällikkö  
Niclas Tåg, työllisyyspäällikkö  
Tanja Laine, suunnittelija  
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Yhteistoiminnan tehtävissä ja niiden rahoituksessa noudatetaan talousarviota. Taseyksikön talousarvio laaditaan talousarviovuotta edeltävänä vuotena vastuukunnan talousarvion vuosikellon ja periaatteiden mukaisesti. Talousarvion laatimisen periaatteina toimivat alueen työllisyystilanne, arvioitu palvelutarve ja valtionosuudet. Palvelut pyritään tuottamaan mahdollisimman kustannustehokkaasti ja kunnille kokonaistaloudellisesti tarkoituksenmukaisella tavalla, kun huomioidaan tuottamiskustannusten lisäksi kuntien saamat työttömyysturvan rahoitusvastuu, valtionosuudet, verotulot ja muut rahavirrat.

Yhteistoimintasopimukseen on kirjattu, että talousarvion valmistelussa sopijakunnille tulee varata tilaisuus ehdotusten tekemiseen yhteistoiminnan tavoitteista ja rahoituksen kohdentamisesta. Kaikilla sopijakunnilla onkin mahdollisuus lausua talousarviosta ennen Työllisyysalueen lautakunnan esitystä Porvoon kaupunginhallitukselle.

Sitovana talousarviotavoitteena on vuodelle 2025 valtiollisten lakisääteisten työ- ja elinkeinopalveluiden hallittu vastaanottaminen Porvoon työllisyysalueelle. Tässä toiminnan historiallisessa murrosvaiheessa etsimme vielä oikeita tunnuslukuja mittaamaan palveluiden todellista vaikuttavuutta. Valtiolla on ollut oman toimintansa vaikuttavuuden mittaamiseen käytössä erityisesti Työttömyys- ja työllisyysasteiden luvut. Näistä tunnusluvuista voidaankin myös Porvoon työllisyysalueella toiminnan alkuvaiheessa lähteä liikkeelle, samalla, kuin jatkamme selvitystyötä siitä, mitkä tunnusluvut mittaisivat toiminnan vaikuttavuutta parhaiten. Porvoon työllisyysalueen kuntien yhteinen työttömyysaste on kesäkuussa 2024 9,4%. Alueen työllisyysaste on viimeisen mittaustiedon (joulukuu 2023) mukaan 74%.

Elinkeinojohtaja  
Työllisyysalueen lautakunta pyytää talousarvioluonnoksesta lausuntoa Porvoon työllisyysalueen kunnilta. Talousarviosta annettava mahdollinen lausunto tulee toimittaa sähköpostilla Porvoon kaupungin elinkeinojohtajalle osoitettuna 11.9.2024 mennessä.



**LIITE 1****TA2025 Porvoon työllisyysalue**

<b>Tuotot Kulut</b>			
Askola	377 650,00	3 800 000,00	Henkilöstökustannukset
Lapinjärvi	217 500,00	854 600,00	Koto-koulutukset*
Loviisa	1 340 850,00	2 050 000,00	Muut palvelut **
Myrskylä	149 050,00	350 000,00	Toimitilat
Porvoo	5 036 250,00	69 400,00	ICT
Pukkila	152 900,00	30 000,00	Tulkkaus
		25 000,00	Lautakunnan hallinnolliset kulut
Laskennallinen korvaus alueella olevista kansainvälistä suojelua saaneista	200 000,00	150 000,00	Muut kulut***
		145 200,00	Konsernipalveluiden käyttö****
	<b>7 474 200,00</b>	<b>7 474 200,00</b>	

**Lisätiedot talousarvioon**

Yhteistoimintaosuudet ovat pyöristetty lähimpään 50€ tarkkuuteen

**\* Koto-koulutukset**

Laskelma perustuu olettamukseen, että vuoden aikana toimii 10 ryhmää (vastaa nykytilannetta)

**\*\* Muut palvelut eriteltyinä**

<i>Tuet ja avustukset</i>		<b>1 200 000,00</b>
- palkkatuki	600 000,00	
- starttiraha	600 000,00	

**Koulutus- ja valmennuspalvelut**

- työvoimakoulutus	500 000,00	<b>700 000,00</b>
- valmennukset	200 000,00	

**Muut palvelut**

- asiantuntija-arvioinnit (esim.työkyky)	100 000,00	<b>150 000,00</b>
- työolosuhteiden järjestelytuki	40 000,00	
- matka- ja yöpymiskustannukset	5 000,00	
- harkinnanvarainen kulukorvaus	5 000,00	

**\*\*\* Muut kulut**

Turvallisuuspalvelut, henkilökunnan koulutus ja hyvinvointi, kehittäminen, posti, vakuutukset ym.

**\*\*\*\* Konsernipalveluiden käyttö**

Esimerkkinä palvelualueiden strategiatyö, talous-, henkilöstö- ja hallintopalvelut, controller-toiminta, toimiala- ja palvelualueiden johto ja johdon tuki, työsuojelu, työhyvinvointi, tietohallinto, hankinta- ja lakipalvelut, yhteispalvelu- ja neuvontatoiminta ym.

**LIITE 2.****HENKILÖSTÖSUUNNITELMA 2024-2026 Virat ja työsuhteiset tehtävät nimikkettain**

TOIMIALA - palvelualue - Kustannuspaikka -	2024	2025	2026	2027
--	------	------	------	------

**ELINVOIMA****Elinkeinot ja työllisyys**

<b>Työllisyysalueen taseyksikkö</b>						
Työllisyyspäällikkö	1	1	1	1		
Hallintopäällikkö	1	1	1	1		
Palvelupäällikkö		2	2	2		
Työnantajavastaava		6	6	6		
Työllisyysasiantuntija		44	44	44		
Johtava asiantuntija		6	6	6		
Työllisyysasiantuntija, alkupalvelu/aula		6	6	6		
AmmatINVALINTAPSYKOLOGI		2	2	2		
Kehittämispäällikkö			0,5	0,5	0,5	
<b>Työllisyysalueen taseyksikkö yhteensä</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>68</b>	<b>0,5</b>	<b>68</b>	<b>0,5</b>

# TE-uudistuksen vaikutus valtionosuuteen vuonna 2025

Vuoden 2025 valtionosuutta koskevat tiedot ovat  
yhä alustavia ja ne tulevat päivittymään valtion  
talousarvioesityksen valmistelun yhteydessä



*Porvoon*  
**työllisyysalue**



# VOS -laskelmat päivittyivät kesäkuussa

[Valtionosuuslaskelmia - Valtiovarainministeriö \(vm.fi\)](https://vm.fi)

Kesäkuussa päivittyivät valtiolla vuoden 2023 toteutuneet kustannukset, minkä perusteella laskennalliset valtionosuudet hieman nousivat

TE-palveluiden rahoitus (siirtymääajan rahoitus ja tehtävämäärämuutokset huomioiden) vuonna 2025 kunnittain

Askola	377 317
Lapinjärvi	233 091
Loviisa	1 435 343
Myrskylä	154 504
Pukkila	180 880
Porvoo	4 893 088

7 274 223

# VOS jaettuna sovittujen kriteerien mukaan (45%,45%,10%)

**Vuoden 2025 (talousarviovuosi) laskutettavat erät perustuvat arvioon, jonka pohjana käytetään mahdollisimman tuoretta tilannetta, eli vahvistettuja lukuja (31.12.2023)**

	Kunnat saavat VOSsia	Laskutus	
Askola	377 317	377 648	- 331
Lapinjärvi	233 091	217 486	15 605
Loviisa	1 435 343	1 340 833	94 510
Myrskylä	154 504	149 063	5 441
Porvoo	4 893 088	5 036 269	- 143 181
Pukkila	180 880	152 924	27 956
	7 274 223	7 274 223	

# Mihin menoarviot perustuvat

- Tarkoituksena on tuottaa vaikuttavia TE-palveluita, joten asioita tulee tehdä eri tavalla kuin tähän asti on tehty
- Panostetaan riittävään henkilöstön määrään, jotta asiantuntijoiden asiakasmäärät pysyvät kohtuullisina ja heillä on oikeasti aikaa tavata asiakkaita. Myös henkilökunta voi tuottaa osan palveluista, esim. valmennusta.
- Palveluiden ”häntien” todellista määrää emme vielä tarkkaan tiedä, mikä haastaa arvioiden tekemistä.
- On myös haettu suuntaa vuoden 2023 toteutuneista kustannuksista alueella, esim. paljonko on käytetty starttirahaan tai palkkatukeen.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät 107, 108, 111, 112, 113, 115
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät 109, 110, 114
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:  Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on  Pukkilan kunnanhallitus, Onnintie 3, 07560 Pukkila, sähköposti hallinto@pukkila.fi  Pykälät  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen on Helsingin hallinto-oikeus, PL 120, 00521 Helsinki, sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää  Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, pykälät Valitusaika päivää  Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li> <li>☞ päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>☞ miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>☞ muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 mukaan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 €.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.  Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät  Valitusasiakirjat on toimitettava: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

liitetään pöytäkirjaan