

Kaupunginhallitus

Aika 14.08.2023 klo 17:00 - 19:00

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 213	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 214	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 215	Ero luottamustoimesta	6
§ 216	Pitkäaikainen laina, Liikelaitos Porvoon Vesi	7
§ 217	Liikelaitos Kuninkaantien työterveyden liiketoiminnan luovutukseen liittyvät asiakirjat ja henkilöstön siirtosopimus	8
§ 218	Työterveyspalveluiden hankinta Porvoon kaupungin työntekijöille	10
§ 219	Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden toimitusjohtajan viran palkkaus ja johtajasopimus	12
§ 220	Nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toimintasäännöt	14
§ 221	Viherkertoimen käyttöönotto Porvoon asemakaavoitettavilla alueilla	17
§ 222	Vastaus valtuustoaloitteeseen tunne- ja vuorovaikutustaito oppiaineeksi.	20
§ 223	Vastaus valtuustoaloitteeseen varhaiskasvatushenkilökunnalle tukea työvaate- ja työkenkähankintoihin	24
§ 224	Vastaus valtuustoaloitteeseen tapahtumateollisuuden toimijoiden tilanteesta Porvoossa koronavaikeisiin jäljiltä	28
§ 225	Lautakuntien ja konsernijaoston tekemien päätösten seuraaminen	31
§ 226	Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen	32
§ 227	Ajankohtaiset asiat	33

Kaupunginhallitus

Aika 14.08.2023 klo 17:00 - 19:00

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wiitakorpi Jorma	puheenjohtaja	
	Blomqvist-Valtonen Elin	varapuheenjohtaja	
	Holmström Johnny	jäsen	
	Korpi Marianne	varajäsen	
	Lund Bodil	jäsen	
	Puomies Eeva	jäsen	
	Ryynänen Sami	jäsen	
	Servin Kevin	jäsen	
	Sigfrids Frida	jäsen	
	Söderberg Johan	jäsen	
	Uski Nina	jäsen	
	Valasti Matti	jäsen	
	Välimäki Markku	jäsen	17:00-17:35, 17:46-19:00, §213-217,219-227
	Nylander Mikaela	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Hjelt Nea	kaupunginvaltuuston 1 varapuheenjohtaja	
	Valtonen Mikko	kaupunginvaltuuston 2 varapuheenjohtaja	
	Fagerlund Mila	nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Karlsson Anette		
	Kalliosaari Anu		
Muu	Ujula Jukka-Pekka	kaupunginjohtaja/esittelijä	
	von Schoultz Fredrick	apulaiskaupunginjohtaja	
	Gustafsson Sari	sivistysjohtaja	
	Mollgren Dan	kaupunkikehitysjohtaja	
	Silvast Mikko	toimitilajohtaja	
	Rainio Henrik	rahoitusjohtaja	
	Kontio Aino-Marja	yhteys- ja viestintäjohtaja	
	Lenkkeri Roope	sihteeri	
	Autio Filippa	palvelussuhdepäällikkö	

Allekirjoitukset

*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*Jorma Wiitakorpi
puheenjohtajaRoope Lenkkeri
pöytäkirjanpitäjä

Käsittellyt asiat

§ 213 - 227

Pöytäkirjan tarkastus


Sami Rynnänen


Kevin Servin

Porvoon kaupungin verkkosivuilla 24.8-15.9.2023

Sivu 1/1

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu keskiviikko 23. elokuuta 2023

 **Kaupunginhallitus_14-8-2023_Pöytäkirja.pdf**
City of Porvoo, Finland
City of Porvoo, Finland
City of Porvoo, Finland
City of Porvoo, Finland


 **Stadsstyrelsen_14-8-2023_Pöytäkirja.pdf**
City of Porvoo, Finland
City of Porvoo, Finland
City of Porvoo, Finland
City of Porvoo, Finland

Allekirjoitukset


17.8.2023 14:41:42 (CET)

 **Roope Teuvo Markus Lenkkeri**
roope.lenkkeri@porvoo.fi
Allekirjoitus: eID 18 (Finnish Trust Network)


21.8.2023 14:32:27 (CET)


 **Jorma Jari Tapani Wilitkorpi**
jorma.wilitkorpi@porvoo.fi
Allekirjoitus: eID 18 (Finnish Trust Network)


21.8.2023 14:42:42 (CET)


 **Sami Tapani Rynnänen**
sami.rynnanen@porvoo.fi
Allekirjoitus: eID 18 (Finnish Trust Network)

23.8.2023 18:55:52 (CET)

 **Servin Kevin Magnus**
kevin.servin@gmail.com
Allekirjoitus: eID 18 (MobileHome)

 **assently**
Allekirjoituksen on sertifioinut Assently

 **Kaupunginhallituksen pöytäkirja 14.8.2023**
Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assentlyn avulla. Dokumentti on allekirjoitettu Assentlyn avulla. Dokumentti on allekirjoitettu Assentlyn avulla. Dokumentti on allekirjoitettu Assentlyn avulla.

 **Tästä tositeesta**
Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assentlyn avulla. Dokumentti on allekirjoitettu Assentlyn avulla. Dokumentti on allekirjoitettu Assentlyn avulla. Dokumentti on allekirjoitettu Assentlyn avulla.

Assently AB, Org No 595628-6642
Assently AB | Högsgårdsgatan 20, 111 80 Tukholma

Kaupunginhallitus

§ 213

14.08.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 213

Kaupunginjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 214

14.08.2023

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 214

Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus valitsee Sami Rynnäsen ja Kevin Servinin
pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös
Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti Sami Rynnäsen ja
Kevin Servinin pöytäkirjantarkastajiksi.

Kaupunginhallitus

§ 215

14.08.2023

Ero luottamustoimesta

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 215

1817/00.00.01.02/2023

Valmistelu- ja lisätiedot

hallintojohtaja Roope Lenkkeri, roope.lenkkeri@porvoo.fi

Emilia Mattsson Nortamo on pyytänyt vapautusta kaupunginhallituksen varajäsenyydestä ja konsernijaoston varajäsenyydestä henkilökohtaisista syistä.

Liite

eroanomus 15.6.2023

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää vapautuksen kaupunginhallituksen varajäsenyydestä ja konsernijaoston varajäsenyydestä ja valitsee uudet varajäsenet hänen tilalleen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää vapautuksen kaupunginhallituksen varajäsenyydestä ja konsernijaoston varajäsenyydestä ja valitsee uudet varajäsenet hänen tilalleen.

Pitkäaikainen laina, Liikelaitos Porvoon Vesi

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 216

1975/02.05.03/2023

Valmistelu- ja lisätiedot
rahoitusjohtaja Henrik Rainio, henrik.rainio@porvoo.fi

Vuoden 2023 talousarviossa kohdassa antolainat on varauduttu siihen, että Liikelaitos Porvoon Veden investointeja rahoitetaan osittain pitkäaikaisella lainalla kaupungilta.

Liikelaitos Porvoon Vedellä on nyt tarve nostaa 6 miljoonaa euroa pitkäaikaista lainaa investointien rahoittamiseen.

Velkaa lyhennetään vuosittain ja siitä peritään korkoa kaupungin takaus- ja antolainapolitiikan mukaisesti. Laina-aika olisi 20 vuotta ja lainaa lyhennettäisiin tasalyhennyksin kaksi kertaa vuodessa. Lainan korko sidotaan vuodeksi kerrallaan kaupungin tilinpäätöshetken lainasalkun keskikorkoon lisättynä 0,2 prosentin marginaalilla.

Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus päättää myöntää 6 000 000 euron suuruisen pitkäaikaisen lainan liikelaitos Porvoon Vedelle.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti myöntää 6 000 000 euron suuruisen pitkäaikaisen lainan liikelaitos Porvoon Vedelle.

Liikelaitos Kuninkaantien työterveyden liiketoiminnan luovutukseen liittyvät asiakirjat ja henkilöstön siirtosopimus

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 217
1958/02.07.01/2023

Valmistelu- ja lisätiedot
kaupunginjohtaja Jukka-Pekka Ujula, jukka-pekka.ujula.@porvoo.fi,
rahoitusjohtaja Henrik Rainio, henrik.rainio@porvoo.fi.

Porvoon kaupunginvaltuusto on päättänyt 22.2.2023 § 16 merkitä Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakkeita suunnatussa osakeannissa. Osakemerkinnän jälkeen Porvoon kaupunki on yhtiön osakas 17,73 % omistusosuudella ja saa oikeuden esittää yhden hallituksen jäsenen nimeämistä yhtiökokoukselle.

Osakemerkinnän tavoitteena on liittyä Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakkaaksi ja sen myötä hankkia kaupungin henkilöstön työterveyspalvelut yhtiöltä sidosryhmähankintana. Kaupungin nykyisen työterveyspalveluiden tuottajan Liikelaitos Kuninkaantien työterveyden liiketoiminta luovutetaan samassa yhteydessä Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:lle. Liikkeenluovutus tehdään yhteisymmärryksessä Sipoon kunnan kanssa, joka on liikelaitoksen toinen omistaja-asiakas.

Liiketoimintasiirrosta on tehty henkilöstösiirtosopimus ja seuraavat liitteenä olevat asiakirjat.

1. Henkilöstön siirtosopimus Porvoon kaupunki – Keski-Uudenmaan Työterveys Oy (Siirtyvä henkilöstö, henkilöstön siirtosopimuksen liite 1).
2. Kauppakirja liiketoiminnan luovutuksessa siirtyvästä käyttöomaisuudesta ja siirtyvistä sopimuksista Porvoon kaupunki – Keski-Uudenmaan työterveys Oy (Siirtyvät sopimukset, kauppakirjan liite 1).

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Liikelaitos Kuninkaantien työterveyden liiketoiminnan luovutukseen ja henkilöstön siirtoa koskevat sopimukset ja muut asiakirjat liitteiden mukaisesti. Palvelussuhdepäällikkö valtuutetaan tekemään tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia henkilöstön siirtoa koskevaan sopimukseen ja rahoitusjohtaja tekemään tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia käyttöomaisuutta ja sopimuksia koskevaan kauppakirjaan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä Liikelaitos Kuninkaantien työterveyden liiketoiminnan luovutukseen ja henkilöstön siirtoa koskevat sopimukset ja muut asiakirjat liitteiden mukaisesti. Palvelussuhdepäällikkö valtuutetaan tekemään tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia henkilöstön siirtoa koskevaan sopimukseen ja rahoitusjohtaja tekemään tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia käyttöomaisuutta ja sopimuksia koskevaan kauppakirjaan.

Työterveyspalveluiden hankinta Porvoon kaupungin työntekijöille

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 218

1902/02.08.00/2023

Valmistelu- ja lisätiedot

kaupunginjohtaja Jukka-Pekka Ujula, hallintojohtaja Roope Lenkkeri, työsuojelupäällikkö Johanna Turunen, etunimi.sukunimi@porvoo.fi.

Porvoon kaupunginvaltuusto on päättänyt 22.2.2023 § 16 merkitä Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakkeita suunnatussa osakeannissa. Osakemerkinnän jälkeen Porvoon kaupunki on yhtiön osakas 17,73 % omistusosuudella ja saa oikeuden esittää yhden hallituksen jäsenen nimeämistä yhtiökokoukselle. Yhtiökokouksessa yhtiön hallitukseen on valittu kaupungin esityksestä henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaari.

Osakemerkinnän tavoitteena on ollut liittyä Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakkaaksi ja sen myötä hankkia kaupungin henkilöstön työterveyspalvelut yhtiöltä sidosryhmähankintana. Kaupungin nykyisen työterveyspalveluiden tuottajan Liikelaitos Kuninkaantien työterveyden liiketoiminta luovutetaan samassa yhteydessä Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:lle.

Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n kanssa on neuvoteltu liitteenä oleva sopimus palveluiden tuottamisesta. Sopimus vastaa sisällöltään nykyistä Liikelaitos Kuninkaantien työterveyden palvelusopimusta. Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n palveluhinnat ovat joiltain osin alemmat kuin nykyiset liikelaitoksen palveluhinnat.

Sopimuksen budjetäärinen kokonaishinta on noin miljoona euroa vuodessa. Lopullinen hinta muodostuu palveluiden käytön määrästä.

Liitteet

Sopimus työterveyshuoltopalveluista
Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n hinnasto

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hankkia Porvoon kaupungin työntekijöiden työterveyspalvelut Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:ltä liitteen mukaisesti. Kaupunginhallitus valtuuttaa hallintojohtajan tekemään sopimukseen tarvittaessa teknisiä muutoksia.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hankkia Porvoon kaupungin työntekijöiden työterveyspalvelut Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:ltä liitteen mukaisesti. Kaupunginhallitus valtuuttaa

Kaupunginhallitus

§ 218

14.08.2023

hallintojohtajan tekemään sopimukseen tarvittaessa teknisiä muutoksia.

Markku Välimäki oli esteellinen, eikä osallistunut asian käsittelyyn.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden toimitusjohtajan viran palkkaus ja johtajasopimus

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 219
3503/01.01.00.01/2022

Valmistelu- ja lisätiedot:

henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaari, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaupunginhallitus on päättänyt siirtää päätöksellään 19.12.2022 § 431 restonomi YAMK, ruokapalvelupäällikkö Leila Korhosen Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden toimitusjohtajan virkaan kuntien ja hyvinvointialueiden viranhaltijasta annetun lain 24 § mukaisesti 1.1.2023 alkaen.

Porvoon kaupungin hallintosäännön mukaan liikelaitoksen toimitusjohtajan kanssa tehdään johtajasopimus. Leila Korhosen kanssa on neuvoteltu oheisesta johtajasopimuksesta. Johtajasopimuksessa määritelty palkka on sama kuin aiempi Liikelaitos Porvoon tilapalveluiden toimitusjohtajan kokonaispalkka työ- ja virkaehtosopimusten mukaiset yleiskorotukset huomioituna. Kokonaispalkassa on huomioitu työn vaativuus, strateginen vaikuttavuus sekä viranhaltijan työssä menestyminen ja tavoitteiden saavuttaminen. Kokonaispalkka määritellään myös suhteessa vastaaviin johtotehtäviin sekä Porvoon kaupungissa, vastaavankokoisissa ja lähialueen kunnissa, että vastaavilla julkisilla työnantajilla. Viranhaltijan kokonaispalkka korottuu työ- ja virkaehtosopimuksen mukaisilla yleiskorotuksilla.

Johtajasopimus astuu voimaan, kun kaupunginhallitus on hyväksynyt ja liikelaitoksen toimitusjohtaja allekirjoittanut johtajasopimuksen.

Liite

Luonnos Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden toimitusjohtajan johtajasopimukseksi

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden toimitusjohtajan johtajasopimuksen ja päättää, että toimitusjohtaja Leila Korhosen kokonaispalkka on sopimusta hyväksyttäessä 7 502,44 euroa kuukaudessa. Lisäksi liikelaitoksen toimitusjohtajalla on matkapuhelinetu 20 euroa kuukaudessa.

Johtajasopimus astuu voimaan, kun kaupunginhallitus on hyväksynyt johtajasopimuksen ja liikelaitoksen toimitusjohtaja on allekirjoittanut sen.

Kaupunginhallitus

§ 219

14.08.2023

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti liitteenä olevan liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden toimitusjohtajan johtajasopimuksen ja päättää, että toimitusjohtaja Leila Korhosen kokonaispalkka on sopimusta hyväksyttäessä 7 502,44 euroa kuukaudessa. Lisäksi liikelaitoksen toimitusjohtajalla on matkapuhelinetu 20 euroa kuukaudessa.

Johtajasopimus astuu voimaan, kun kaupunginhallitus on hyväksynyt johtajasopimuksen ja liikelaitoksen toimitusjohtaja on allekirjoittanut sen.

Pykälä tarkastettiin heti.

Nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toimintasäännöt

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 220
1978/00.00.02.01/2023

Valmistelu- ja lisätiedot

Hyvinvointikoordinaattori Petra Bärlund-Hämäläinen ja hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kuntalain mukaan kunnassa on oltava seuraavat vaikuttamistoimielimet: nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto (26-28 §). Näille toimielimille on annettava mahdollisuus vaikuttaa vastuualueidensa mukaisesti kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä nuorten, ikääntyneen väestön ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kunnanhallituksen tehtäväksi on asetettu vaikuttamistoimielinten toimintaedellytysten varmistaminen.

Porvoon kaupungin 14.12.2022 hyväksytyyn hallintosääntöön otetun uuden määräyksen mukaan kaupunginhallitus hyväksyy vaikuttamistoimielinten toimintasäännöt. Näin on aikaisemminkin ollut neuvostojen osalta ilman hallintosääntömääräyksen tukeakin, mutta nuorisovaltuuston toimintasääntöä ei aikaisemmin ole käsitelty saatika hyväksyty kaupunginhallituksen toimesta. Hyväksymällä kaikkien kolmen vaikuttamistoimielimen toimintaa koskevat säännöt kaupunginhallitus voi tehokkaalla ja tarkoituksenmukaisella tavalla toteuttaa velvoitettaan huolehtia toimielinten toimintaedellytyksistä. Taustalla on myös lainsäädännöllinen kehitys, jonka tuella nuorisovaltuuston asemaa on nostettu kuntalaissa jo pidempään säädettyjen vanhus- ja vammaisneuvostojen rinnalle. Nuorisovaltuuston toiminnassa korostuu kuitenkin edelleen pyrkimys perehdyttää nuoria yhteiskunnan toimintaan ja julkiseen päätöksentekoon nuorten edunvalvonnan ohella. Tästä syystä nuorisovaltuustolla on muista vaikuttamistoimielimistä poiketen mahdollisuus nimetä edustajansa kaupungin virallisiin toimielimiin, ja toisaalta kun sen jäsenistä merkittävä osa on alle 18-vuotiaita ja vajaavaltaisia, sen toimintaa ohjataan nuorisotoimen nimeämän vastuuhenkilön toimesta.

Merkittävä ero vaikuttamistoimielimien välillä on lisäksi se, että neuvostojen jäsenet nimittää kaupunginhallitus, kun taas nuorisovaltuuston jäsenet valitaan vaaleilla.

Vaikuttamistoimielimet ovat luonnollisesti itse saaneet vaikuttaa toimintasääntöjensä sisältöön. Neuvostojen kanssa on käyty aktiivista valmistelemaa keskustelua, jonka tuloksena on saatu laadittua neuvostojen ja valmistelevien viranhaltijoiden yhdessä hyväksymät esitykset uusiksi toimintasäännöiksi. Neuvotteluihin ovat osallistuneet neuvostojen teknisenä sihteerin toiminut hyvinvointikoordinaattori Petra Bärlund-Hämäläinen, joka on myös laatinut pohjaesityksen, sekä kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja. Nämä viranhaltijat ovat myös käyneet neuvoston puheenjohtajien kanssa keskustelua neuvostojen muuttuneesta toimintaympäristöstä hyvinvointialueuudistuksen jälkeen. Nämä keskustelut ovat osin heijastuneet myös nyt käsiteltävinä oleviin esityksiin uusiksi toimintasäännöiksi.

Nuorisovaltuuston osalta esitys on sama kuin nykyinen toimintasääntö lukuun ottamatta valittavien jäsenten ikärajan muuttamista 13-19 vuotiaiksi aikaisemman 14-19 ikävuoden sijasta. Muutos vastaa valtakunnallista kehitystä. Uutena määräyksenä toimintasääntöön on lisätty mahdollisuus nimetä edustaja myös kaupunginhallitukseen. Nuorisovaltuuston erityispiirteistä johtuen sen toimintasääntö on neuvostojen sääntöjä huomattavasti pidempi ja seikkaperäisempi. Nuorisovaltuuston toimintasäännön taustalla on kansallinen sääntömalli. Kuntalain 26 §:n esitöissä on lisäksi edellytetty, että nuorisovaltuuston toimintasäännön on jätettävä nuorisovaltuustolle tilaa kehittää toimintaansa itse haluamaansa suuntaan.

Vanhus- ja vammaisneuvostojen osalta olennaisimmat muutokset koskevat kaupunginhallitukselle tehtävää esitystä uuden neuvoston jäsenistöstä. On katsottu, että tasapuolisin ja toisaalta käytännössä toimivin tapa tehdä esitys on istuvan neuvoston toimesta pidettävässä valintakokouksessa tehtävä esitys. Neuvosto ei ole esteetön taho tekemään esitystä tulevan neuvoston kokoonpanosta ja toisaalta kaupunginhallitus tarvitsee päätöksentekoaan varten valmistellun esityksen valittavista jäsenistä. Ehdotettua mallia pidetään tältä osin merkittävänä parannuksena nykytilaan, esityksen tekemiseen ei ole ollut selkeää toimintamallia.

Toinen merkittävä muutos koskee neuvostojen toimikautta, joka esitetään jatkossa olevan neljä vuotta nykyisen kahden sijasta ja vastaavan kaupunginvaltuuston toimikautta. Näin saadaan yhdenmukaistettua neuvostojen toimikaudet kaupungin toimielimien kanssa. Neuvostojen valinta kahden vuoden välein on koettu tarpeettoman raskaaksi käytännöksi.

Neuvostojen toimintasäännöt ovat varsin lyhyitä, joten muutokset on kohtalaisen helppo havaita vertailemalla nykyisiä ja esitettyjä toimintasääntöjä toisiinsa.

Kaupunginhallitus

§ 220

14.08.2023

Liitteet

Ehdotus nuorisovaltuuston toimintasäännöksi

Ehdotus vanhusneuvoston toimintasäännöksi

Ehdotus vammaisneuvoston toimintasäännöksi

Vanhusneuvoston nykyinen toimintasääntö

Vammaisneuvoston nykyinen toimintasääntö

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteinä olevat nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toimintasäännöt.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä liitteinä olevat nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toimintasäännöt.

Kaupunkikehityslautakunta § 92
Kaupunginhallitus § 221

13.06.2023
14.08.2023

Viherkertoimen käyttöönotto Porvoon asemakaavoitettavilla alueilla

Kaupunkikehityslautakunta 13.06.2023 § 92

Valmistelu- ja lisätiedot
Asemakaavapäällikkö Emilia Saatsi
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Mika Varpio on tehnyt Viherkerroin-työkalun käyttöönotosta valtuustoaloiteen 22.6.2022. Kaupunkikehityslautakunta on käsitellyt aloitetta 11.10.2022 § 176, kaupunginhallitus 31.10.2022 § 356 ja kaupunginvaltuusto 25.1.2023 § 10. Porvoon kaupunkisuunnittelu tilasi Nomaji maisema-arkkitehdit Oy:ltä taustaselvityksen Viherkerroin-työkalun käyttöönottamisesta Porvoossa.

Viherkerroinmenetelmä on maankäytön suunnitteluun ja pihasuunnitteluun soveltuva työkalu, jonka avulla voidaan lisätä kaupunkivihreää ja vaikuttaa sen laatuun. Kaupunkivihreä on tärkeässä roolissa paitsi kaupunkimaisen ympäristön viihtyisyyden lisääjänä myös ilmastonmuutoksen haasteisiin vastatessa. Viherkerroin ohjaa hulevesien hallintaa sekä käytettävän kasvillisuuden määrää ja laatua. Viherkertoimella tavoitellaan maankäyttömuodolle määriteltä tavoitearvoa. Laskurin avulla todennettava arvo voidaan saavuttaa erilaisia viherratkaisuja käyttämällä.

Nyt laaditun selvityksen perusteella Porvoossa on hyvät mahdollisuudet parantaa viherympäristöä. Saadut laskennalliset tulokset näyttävät, että kiinnittämällä asiaan huomiota, on helppoa suunnittelu- ja rakennusvaiheessa parantaa niin viihtyisyyttä, lajistollista monimuotoisuutta kuin hulevesien hallintaratkaisuja. Selvityksessä on esitetty jatkotoimenpiteenä viherkerroinlaskurin muokkaamista Porvoon tarpeet huomioivaksi ja suositeltu tavoitearvoja eri maankäyttömuodoille.

Tavoitteena olisi, että tulevaisuudessa viherkerrointa hyödynnetään kaikkien uusien tonttien kaavoituksessa sekä uudisrakentamis- että täydennysrakentamiskohteissa koko kaupungissa. Koska laadittavien asemakaavojen tulee olla toteuttamiskelpoisia, tulee jo kaavaa valmisteltaessa varmistaa, onko viherkertoimen tavoiteluku saavutettavissa jatkosuunnittelussa. Jos työkalun käyttö ei ole mahdollista tai vaadittu viherkerroin johtaisi kokonaisuuden kannalta epätoivottuun ratkaisuun, voidaan hyvän viherympäristön edistämiseksi käyttää muita yksilöityjä kaavamääräyksiä, joilla varmistetaan riittävä ja toteuttamiskelpoinen viherympäristö. Tällaisissa tapauksissa voidaan myös määritellä kaupungin

Kaupunkikehityslautakunta § 92
Kaupunginhallitus § 221

13.06.2023
14.08.2023

viherkertoimen tavoiteluvusta poikkeava asemakaavakohtainen tavoitetaso.

Niissä kaavoissa, joista tontinluovutusta ei ole vielä tehty, voidaan viherkerrointyökalua edellyttää tontinluovutusehtojen kautta. Jo rakennetuilla alueilla mahdollisuuden vaikuttaa viherympäristön laadun kohottamiseen ovat vähäisemmät. Näillä alueilla on kuitenkin merkittävä vaikutus esimerkiksi hulevesin muodostumiseen ja hulevesiverkoston kapasiteettiin ja jo olemassa oleviin ongelmiin. Jatkossa olisikin selvittävä, voiko viherkertoimen käyttöönottoa esimerkiksi peruskorjausten yhteydessä tehostaa esimerkiksi rakennusjärjestyksen muutoksella.

Rakennusvalvonta valvoo viherkertoimen käyttöä rakennuslupavaiheessa. Rakennuslupahakemukseen liitetään viherkerrointyökalun tulokortti ja sen perustana toimiva pihasuunnitelma. Lähtökohtana on, ettei poikkeamia työkalun käytöstä myönnetä.

Selvityksen mukaan Viherkertoimen käyttöönotto toteuttaisi ja tukisi omalta osaltaan kaupungin strategisia tavoitteita vaalia luonnon monimuotoisuutta sekä hillitä ja samaan aikaan sopeutua ilmastonmuutokseen osana rakennettua ympäristöä. Viherkertoimen käyttöönotto on myös linjassa strategiaa toteuttavien ilmasto-ohjelman, ympäristöohjelman ja asumisen ohjelman kanssa.

Liitteet:

Yhteenveto viherkerroinselvityksestä
Viherkerroinselvitys

Kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää ottaa käyttöön Viherkerrointyökalun Porvoon kaikilla asemakaavoitettavilla alueilla. Viherkerrointyökalua ei vielä oteta käyttöön kaupungin yleisillä alueilla. Selvityksessä esitetyt tavoitearvoja käytetään Porvoon tavoitetasona. Arvoja voidaan tarkistaa myöhemmin tarpeen mukaan. Kaupunkisuunnittelun palvelualue vastaa viherkerrointyökalun käyttöönottoon liittyvästä jatkotyöstä.

Päätös annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle liittyen valtuustoaloitteeseen Viherkerrointyökalun käyttöönotosta.

Päätös

Kaupunkikehityslautakunta päätti asian ehdotuksen mukaisesti.

Kaupunkikehityslautakunta § 92
Kaupunginhallitus § 221

13.06.2023
14.08.2023

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 221
2801/10.02.03/2022

Liitteet

Yhteenveto viherkerroinselvityksestä
Viherkerroinselvitys

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee kaupunkikehityslautakunnan päätöksen tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan päätöksen.

Kasvun ja oppimisen
lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 57

24.05.2023

§ 222

14.08.2023

Vastaus valtuustoaloitteeseen tunne- ja vuorovaikutustaito oppiaineeksi.

Kasvun ja oppimisen lautakunta 24.05.2023 § 57

Valmistelu- ja lisätiedot

perusopetus- ja lukiokoulutusjohtajat Jari Kettunen ja Rikard Lindström, opetuksen kehittämiskoordinaattori Katariina Reinikainen, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaupunginvaltuutetut Siru Nykänen (sd.) ja Jenna Perokorpi (sd.) ovat tehneet 13.4.2023 valtuustoaloitteen, jossa he ehdottavat kiusaamisen vastaisen työn jatkamista sekä tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamista omana oppiaineena perusopetuksen jokaisella vuosiluokalla. Aloitteessa viitataan kasvun ja oppimisen lautakunnan iltakouluun, jossa kiusaamisen vastaisen työn projektikoordinaattori on esitellyt havaintoja Porvoon kaupungin peruskoulujen kiusaamisen ennaltaehkäisystä ja kiusaamistapausten selvittämisestä.

Projektikoordinaattorin selvityksen mukaan tärkeimmät kiusaamista ennaltaehkäisevät toimet ovat koulun toimintakulttuuri, yhteisöllisyyden rakentaminen sekä tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettaminen koulussa. Lisäksi valtuustoaloitteessa viitataan Helsingin kaupungin käytäntöihin tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamisesta: osassa kouluissa tunne- ja vuorovaikutustaitoja opetetaan omana oppiaineena, kun taas osassa kouluissa opetusta annetaan osana jotain toista oppiainetta.

Aloitetta käsitelleen työryhmän näkemys:

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa (2014) on määriteltä seitsemän laaja-alaisen osaamisen tavoitetta. Yksi seitsemästä tavoitteesta on itsestä huolehtiminen ja arjen taidot (L3). Tavoite pitää sisällään erilaisia elämässä ja arjessa selviämisen kannalta tärkeitä taitoja. Tavoitteen keskiössä on kouluyhteisön ohjaava rooli hyvinvointiin, terveyteen ja turvallisuuteen. Tunne- ja vuorovaikutustaitojen osalta tavoitteessa nostetaan esiin tunnetaitojen ja sosiaalisten taitojen kehittäminen: oppilaat kasvavat huomaamaan ihmissuhteiden ja keskinäisen huolenpidon tärkeyden.

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa (2014) tunne- ja vuorovaikutustaidot näkyvätkin sekä koulun toimintakulttuurin kuvauksessa että osana eri oppiaineita. Porvoon paikallisessa opetussuunnitelmassa arvoperustaa tarkennetaan oikeudenmukaisuuden ja toisten ihmisten kunnioittamisen sekä hyvän opetuksen pohjalta. Paikallisessa arvoperustassa korostuu

Kasvun ja oppimisen
lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 57

24.05.2023

§ 222

14.08.2023

avoimen vuorovaikutuksen, aktiivisen osallisuuden sekä kiireettömyyden ja läsnäolon merkitys.

Porvoon kaupungin perusopetuksessa tehdään vuosittain laadunarviointia laatusuunnitelman mukaisesti. Laadunarviointi koostuu erilaisten hyvinvointiin liittyvien asioiden sekä oppimistulosten seuraamisesta. Hyvinvointiin liittyviä osa-alueita seurataan Hyvinvointiprofiiliin ja Kouluterveyskyselyn pohjalta. Molempien kyselyiden tulokset Porvoon kaupungin perusopetuksen oppilaiden osalta noudattelevat pitkälti valtakunnallista tasoa. Paikallisessa laadunarvioinnin pohjalta on kuitenkin havaittavissa, että Porvoon kaupungin perusopetuksessa on syytä vahvistaa osallisuutta ja osallisuuden kokemuksia. Suomenkielisen perusopetuksen vuosiluokkien 4–6 oppilaista 14 prosenttia ja vuosiluokkien 7–9 oppilaista 27 prosenttia on sitä mieltä, että he eivät voi tarvittaessa puhua vaikeuksistaan opettajalle. Lisäksi 15 prosenttia suomenkielisen perusopetuksen vuosiluokkien 4–6 oppilaista ja 29 prosenttia vuosiluokkien 7–9 oppilaista on sitä mieltä, että luokkatoverit eivät puutu asiaan, jos jotakuta kiusataan.

Perusopetuksessa seurataan oppilaiden hyvinvointia ja oppimista laadunarvioinnin pohjalta. Edellisen lukuvuoden laadunarvioinnin pohjalta on valittu kaksi laajaa painopistettä: monilukutaito ja yhteisöllinen hyvinvointi.

Yhteisöllisen hyvinvoinnin painopisteen osalta on valittu neljä kärkeä:

- johtamisen kehittäminen,
- kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisy,
- vuorovaikutustaitojen ja mielenterveyden edistäminen sekä
- opiskelijoiden osallisuuden varmistaminen.

Porvoon kaupunki on tilannut kaksi koulun toimintakulttuurin kehittämistä tukevaa koulutusta. Ruotsinkieliseksi kouluttajaksi on valittu Petri Partanen ja suomenkieliseksi kouluttajaksi Ulla Rasimus. Molemmat kouluttajat ovat rakentaneet koulujen johdolle suunnatun koulutuskokonaisuutensa edellä mainittujen kärkien pohjalta. Tavoitteena on ennen kaikkea tukea koulujen johtoa yhteisöllistä hyvinvointia rakentavan toimintakulttuurin vahvistamisessa omassa koulussaan. Molemmat koulutuskokonaisuudet ovat alkaneet keväällä 2023 ja jatkuvat syksyllä 2023.

Samanaikaisesti koulutuskokonaisuuksien kanssa Porvoon kaupungissa on laadittu kuntakohtaisia opiskeluhoitosuunnitelmia eri kouluasteille Opetushallituksen antamien muutosmääräyksien mukaisesti. Osana opiskeluhoitosuunnitelmaa tarkennetaan, miten Porvoon kaupungissa toteutetaan yhteisöllistä opiskeluhoitoa.

Kasvun ja oppimisen
lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 57

24.05.2023

§ 222

14.08.2023

Yhteisöllisellä opiskeluhoollolla tarkoitetaan ennen kaikkea kouluyhteisön hyvinvointia tukevaa toimintakulttuuria. Osana opiskeluhooltosuunnitelmaa tarkennetaan muun muassa kiusaamiseen puuttumisen käytänteet, joista kiusaamisen vastaisen työn projektikoordinaattori teki selvitystä lukuvuonna 2022–2023.

Syksyllä 2023 kaikkia perusopetuksen kouluja perehdytetään opiskeluhooltosuunnitelman mukaisiin sisältöihin sekä valitut neljä yhteisöllisen hyvinvoinnin kärkeä kulkevat mukana perusopetus- ja lukiokoulutuspalveluiden yhteisessä toiminnassa, kuten VESO-koulutuksissa. Tunne- ja vuorovaikutustaitoihin panostetaan myös valtakunnallisten hankkeiden kautta. Esimerkiksi TUIKKU – Tunnetaitoja ja osallisuutta varhaiskasvatukseen on opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittama ohjelma, joka on kehitetty lasten sosioemotionaalisten ja vuorovaikutustaitojen sekä osallisuuden tukemiseen ja kiusaamisen ennaltaehkäisyyn.

Opetuksen järjestämisen näkökulmasta sekä kiusaamisen vastaisen työn jatkaminen että tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettaminen ovat erittäin tärkeitä asioita. Sen lisäksi, että molemmat asiat ovat jo nyt opetussuunnitelmallisesti velvoittavia, Porvoon kaupunki on valinnut molemmat asiat yhteisöllisen hyvinvoinnin painopisteen kärjiksi lukuvuodelle 2023–2024. Sekä kiusaamisen vastaista työtä että tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamista tehdään jo tällä hetkellä osana koulun toimintaa ja oppiaineiden opetusta. Lisäksi on hyvä huomioda, että paikallisen opetussuunnitelman oppiainekohtaisia tavoitteita selkeytetään vuosiluokkien 3–6 osalta 1.8.2023 mennessä ja vuosiluokkien 7–9 osalta 1.8.2024 mennessä. Oppiainekohtaisten tavoitteiden selkeys mahdollistaa suunnitelmallisen tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamisen osana oppiaineita.

Opiskeluhooltosuunnitelman laatimisen ja paikallisen opetussuunnitelman selkeyttämisen lisäksi perusopetuksen koulukohtaisen lukuvuosisuunnitelman rakennetta on uudistettu niin, että koko kouluyhteisön osallistuminen lukuvuosisuunnitteluun on luontevaa. Yhteisellä toimintakulttuurin ja opetuksen suunnittelulla vahvistetaan jaettava johtajuutta ja kouluyhteisön osallisuutta.

Kasvun ja oppimisen toimialan johtoryhmässä seurataan aktiivisesti käynnissä olevien hallitusneuvottelujen edistymistä ja tulossa olevaa hallitusohjelmaa. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet on päivitetty viimeksi vuonna 2014. Tavanomaista on ollut, että uudet Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet on julkaistu noin kymmenen vuoden välein. Vasta tulossa olevan hallitusohjelman ja tavanomaisen opetussuunnitelmasyklin näkökulmasta on tarkoituksenmukaista odottaa uuden hallitusohjelman julkaiseminen,

Kasvun ja oppimisen
lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 57

24.05.2023

§ 222

14.08.2023

jotta mahdolliset muutokset toteutuvat kansallisen ohjauksen mukaisesti. Myös kustannusten näkökulmasta on syytä odottaa valtakunnallisia suuntaviivoja. Yhden vuosiviikkotunnin opetus yhdellä vuosiluokalla suomenkielisessä ja ruotsinkielisessä perusopetuksessa maksaa arviolta noin 100 000 euroa. Yhden vuosiviikkotunnin opetus kaikilla vuosiluokilla maksaa arviolta noin 900 000 euroa.

Syksyllä 2023 jatketaan yhteisöllisen hyvinvoinnin vahvistamista koulutusjaostojen johdolla valittujen neljän kärjen pohjalta. Jo tehtyä kiusaamisen vastaista työtä jatketaan ja varmistetaan, että kouluilla on käytössään yhteneväiset käytänteet työhön. Hallitusohjelman edistymistä ja mahdollista Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden päivitystä seurataan. Koulutusjaostoja raportoidaan yhteisöllisen hyvinvoinnin painopisteen sekä mahdollisten opetussuunnitelmallisten muutosten etenemisestä syksyllä 2023 ja keväällä 2024.

Sivistysjohtaja

Kasvun ja oppimisen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että edellä mainittu annetaan vastauksena Jenna Perokorven valtuustoaloitteeseen 13.4.2023

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että edellä mainittu annetaan vastauksena Jenna Perokorven valtuustoaloitteeseen 13.4.2023

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 222
1065/12.00.01/2023

Jenna Perokorven valtuustoaloite 13.4.2023

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa yllä olevan kasvun ja oppimisen lautakunnan esityksen vastauksenaan Jenna Perokorven valtuustoaloitteeseen ja lähettää vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti antaa yllä olevan kasvun ja oppimisen lautakunnan esityksen vastauksenaan Jenna Perokorven valtuustoaloitteeseen ja lähettää vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Kasvun ja oppimisen
lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 64

08.06.2023

§ 223

14.08.2023

Vastaus valtuustoaloitteeseen varhaiskasvatushenkilökunnalle tukea työvaate- ja työkenkähankintoihin

Kasvun ja oppimisen lautakunta 08.06.2023 § 64

Valmistelu- ja lisätiedot

henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaari; varhaiskasvatusjohtaja Leila Nyberg; etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Valtuutettu Anette Karlsson on tehnyt aloitteen, jossa esitetään, että Porvoo ryhtyy toimiin sen puolesta, että varhaiskasvatushenkilöstölle maksetaan vuosittain vaate- ja kenkäkorvausraha. Lisäksi aloitteen mukaan Porvoon tulee selvittää, onko kaupungissa muita ammattiryhmiä, joiden työn laadun vuoksi olisi tarkoituksenmukaista maksaa vuosittainen vaate- ja kenkäkorvausraha. Karlsson toteaa, että päiväkodissa työskentelee päiväkodin johtajan lisäksi varhaiskasvatuksen opettajia ja sosionomeja sekä lastenhoitajia. Päiväkodissa voi olla töissä myös varhaiserityisopettaja, kieli- ja kulttuuriopettaja, avustajia, harjoittelijoita, alan opiskelijoita, ruokapalvelusta vastaava henkilö ja siistijä. Karlsson nostaa aloitteessaan esiin, että, varhaiskasvatushenkilökunta opettaa, kasvattaa, hoitaa lapsia päivittäin. Laadukas varhaiskasvatus sisältää erilaisia aktiviteetteja, joita tehdään lasten kanssa. Ulkoillaan ja liikutaan lähimetsissä ja –puistoissa sekä askarrellaan, liikutaan ja maalataan sisätiloissa. Sisätiloissa tarvitaan mukavat, asianmukaiset ja hyvät vaatteet ja kengät. Lisäksi vaatteet saattavat likaantua tai rikkoutua esimerkiksi pienten lasten ruokailu- ja hoitotilanteissa. Ulkoilu tapahtuu päivittäin, säästä riippumatta. sateessa, loskassa, pakkasessa ja lumessa on jokaisella aikuisella ja lapsella oltava hyvät, lämpimät, vedenpitävät ja mukavat vaatteet. Kaikki nämä työssä tarvittavat, usein melko kalliit, vaatteet varhaiskasvatushenkilökunta kustantaa itse.

Aloitteessa kerrotaan, että varhaiskasvatushenkilöstön palkat ovat työn vaativuuteen nähden pienet. Aloitteessa esitetään, että kaupunki maksaisi varhaiskasvatushenkilöstölle vaate- ja kenkäkorvausrahaa 100 euroa.

KVTES:n mukaan työnantaja on velvollinen kustantamaan työ- ja suojavaatteet työntekijöilleen, mikäli niiden käyttöä vaaditaan työssä. Koska työnantaja ei vaadi yhtenäistä työasua varhaiskasvatuksen työntekijöiltä eikä varhaiskasvatuksessa työskentely edellytä suojavaatteiden käyttöä, ei työnantajalla ole velvollisuutta kustantaa työvaatteita eikä niiden pesua. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajille ja perhepäivähoitajille on maksettu aikaisemmin työvaaterahaa

Kasvun ja oppimisen
lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 64

08.06.2023

§ 223

14.08.2023

työehtosopimuksen mukaisesti, mutta se on poistunut työehtosopimuksesta jo useita vuosia sitten. Vaaterahan poistuessa todettiin, että vaateraha sisältyy jatkossa tehtäväkohtaiseen palkkaan. Useissa kunnissa on kuitenkin tehty vastaavanlaisia aloitteita ja muun muassa Nurmijärvellä, Hyvinkäällä ja Mäntsälässä on ryhdytty uudestaan maksamaan varhaiskasvatushenkilöstölle vaaterahaa. Sipoossa ollaan valmistelemassa mallia, jolla voidaan tukea varhaiskasvatuksen työntekijöitä työvaatehankinnoissa.

On erilaisia malleja tukea varhaiskasvatushenkilöstöä työvaatehankinnoissa. Kunnat, jotka ovat päättäneet tukea varhaiskasvatushenkilöstöä vaatehankinnoissa, ovat useimmiten päätyneet vaaterahan maksamiseen. Esitetty 100 euron korvaus vastaa suurin piirtein muiden kuntien maksaman vaaterahan suuruutta. Vaateraha voidaan maksaa vuosittaisena kertakorvauksena tai kuukausipalkan yhteydessä. Sadan euron vuosikorvaus vastaa 8,34 euron kuukausikorvausta. Vaateraha on veronalaista tuloa työntekijälle.

Varhaiskasvatushenkilöstölle ei ole tehty erillistä kyselyä, jolla olisi kartoitettu toiveita työvaatteiden hankinnan toteuttamiseksi. Varhaiskasvatushenkilöstön kanssa on kuitenkin käyty keskustelua aiheesta ja palautteen perusteella monipuolinen varhaiskasvatustyö edellyttää työvaatteita sekä sisä- että ulkokäyttöön, kuten aloitteessa on nostettu esille. Henkilöstön mukaan työvaatteet tulee olla henkilökohtaiset ja työntekijöiden tulisi itse saada valita käyttämänsä työvaatteet.

Varhaiskasvatushenkilöstön saatavuuden sekä pito- ja vetovoiman parantamiseksi kunnissa otetaan käyttöön erilaisia toimintamalleja ja työvaaterahan maksaminen on yksi keino tähän. Jotta työvaateraha selkeästi auttaa työvaatteiden hankinnassa on vaaterahan oltava riittävä. Vaateraha on palkanlisä, josta maksetaan veroa. Porvoon kunnallisissa päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa on lapsiryhmissä työskentelevää henkilöstöä noin 420. Eri vuodenaikoina tarvittavien työvaatteiden hankintaan tulisi osoittaa noin 300 - 400 euroa/henkilö, jolloin vuosikustannukset olisivat 126 000 – 168 000 euroa, jos työvaateraha myönnettäisiin lapsiryhmissä työskentelevälle henkilöstölle. Lisäksi lyhytaikaisille sijaisille tulisi luoda vaatteiden yhteiskäyttöön sopiva toimintamalli. Esitetty 100 euron vaateraha toimisi ehkä symbolisena eleenä, mutta tärkeämpää on korjata varhaiskasvatushenkilöstön tehtäväkohtainen palkka oikealle tasolle suhteessa tehtävän vaativuuteen.

1.6.2023 alkaen kunta-alalle on tulossa palkantarkistuksia, kun kaikille tulee tehtäväkohtaisiin palkkoihin yleiskorotukset. Sen lisäksi parhaillaan valmistellaan esityksiä paikallisten erien jakamiseksi.

Kasvun ja oppimisen
lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 64

08.06.2023

§ 223

14.08.2023

Porvoossa varhaiskasvatushenkilöstölle on palkkaneuvotteluissa haluttu kohdentaa keskimääräistä enemmän järjestelyeriä ja kehittämisrahaa. Varhaiskasvatushenkilöstön tehtäväkohtaiset palkat on tarkoitus ottaa huomioon palkkakehitysohjelmassa vuosien 2023 - 2026 aikana. Neuvottelut 1.6.2023 maksettavien järjestelyerien kohdentamisesta ovat vielä kesken, eikä päätöksiä tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksista ole vielä tehty. Tässä vaiheessa ei ole tarkoituksenmukaista ottaa käyttöön uutta palkanmaksuperustetta, joka ei tosiasiaassa korjaa palkkausepäkohtia riittävästi. Työn veto- ja pitovoimaa on parannettava ja ylläpidettävä oikean tasoisella peruspalkkauksella.

Liite

Anette Karlssonin valtuustoaloite 1.12.2021

Hallintopäällikkö

Kasvun ja oppimisen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että edellä mainittu annetaan vastauksena Anette Karlssonin valtuustoaloitteeseen 1.12.2021.

Jäsen Korpi teki vastaehdotuksen, että aloitteessa tehty esitys 100 euron vaate- ja kenkäkorvauksen maksamisesta varhaiskasvatuksen henkilöstölle hyväksytään ja summaa tarkistetaan vuoden 2024 talousarvioprosessin yhteydessä. Lisäksi työn pito- ja vetovoimaa parannetaan ja ylläpidetään kannustavalla ja sitouttavalla johtamisella ja oikean tasoisella peruspalkkauksella.

Koska jäsen Korven esitystä ei kannatettu, se raukesi.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti yksimielisesti esittää kaupunginhallitukselle, että edellä mainittu annetaan vastauksena Anette Karlssonin valtuustoaloitteeseen 1.12.2021. Lautakunta pitää kannustimia varhaiskasvatuksen henkilöstölle tärkeänä ja asiaan palataan talousaviokäsittelyn yhteydessä.

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 223
1370/02.05.01.02/2023

Liite

Anette Karlssonin valtuustoaloite 1.12.2021

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa yllä olevan kasvun ja oppimisen lautakunnan esityksen vastauksenaan Anette Karlssonin

Kasvun ja oppimisen
lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 64

08.06.2023

§ 223

14.08.2023

valtuustoaloitteeseen ja lähettää vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Marianne Korpi esitti, että aloitteessa tehty esitys 100 euron vaate- ja kenkäkorvauksen maksamisesta varhaiskasvatuksen henkilöstölle hyväksytään ja summaa tarkistetaan vuoden 2024 talousarvioprosessin yhteydessä.

Koska jäsen Korven esitystä ei kannatettu, se raukesi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti antaa yllä olevan kasvun ja oppimisen lautakunnan esityksen vastauksenaan Anette Karlssonin valtuustoaloitteeseen ja lähettää vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Elinvoimalautakunta
Kaupunginhallitus

§ 46
§ 224

13.06.2023
14.08.2023

Vastaus valtuustoaloitteeseen tapahtumateollisuuden toimijoiden tilanteesta Porvoossa koronaviruksen jäljiltä

Elinvoimalautakunta 13.06.2023 § 47

Valmistelu- ja lisätiedot
Matkailun kehittämispäällikkö Sari Myllynen,
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Joonas Dachinger on tehnyt 4.4.2021 aloitteen selvityksen tilaamisesta tapahtumateollisuuden alalla työskentelevien yritysten sekä yksityisten henkilöiden kohtaamista taloudellisista sekä mielenterveydellisistä koronapandemian aiheuttamista vaikutuksista.

Aloitteessa todetaan, että tapahtumateollisuuden toimijat ovat nostaneet Porvoota taloudellisesti merkittävästi kautta koko Porvoon historian. Teettämällä selvitystyön tavoitteena olisi antaa työkaluja tuleville valtuustoille nostaa paikallista tapahtumateollisuutta toimintakykyiseksi sekä osaltaan antaa toimintamalliesimerkkiä Suomen muille kunnille.

Aloitteen mukaan tapahtumateollisuus on koronasta pahiten kärsinyt toimiala, jonka elinkeinotoiminta on ollut vahvasti rajoitettua tai kiellettyä koronapandemian aikana.

Vastauksena aloitteeseen todetaan seuraavaa:

Tapahtumateollisuus ry on toukokuussa 2021 julkaissut selvityksen suomalaisesta tapahtumateollisuudesta, sen erityispiirteistä, nykytilanteesta ja tulevaisuuden mahdollisuuksista. Toimialan jäsenistölle tehdyn kyselytutkimuksen mukaan kyseiseen ajankohtaan mennessä vuoden kestäneen kriisin aikana toimialan yritysten liikevaihdot olivat laskeneet keskimäärin 74 %. Samana aikana yrityksille maksettujen taloudellisten tukien mediaanisumma kattoi noin 4 % menetyksistä. Yli 40 % alan yrityksistä ei olleet saaneet mitään taloudellista tukea. Toimialan kokonaismenetykset vuoden 2020 osalta arvioitiin olevan noin 1,8 miljardia euroa. Lomautettuna oli ollut yli 10 000 työntekijää ja kokonaan työllistämättä jäi kesältä 2020 jopa 136 000 ihmistä.
([Tapahtumateollisuuden toimialaselvitys 2021](#)
(tapahtumateollisuus.fi))

Helmikuussa 2023 Tapahtumateollisuus ry toteutti jäsenyrityksillään kyselyn niiden liiketaloudellisesta tilanteesta. Yhteenvetona tutkimuksessa todettiin, että tapahtumateollisuuden yrityksillä epävarmuus vaikuttaa liiketoiminnallisiin näkymiin, mutta osalle vastaajista vuosi 2022 oli liikevaihdon näkökulmasta jo tavallinen

Elinvoimalautakunta
Kaupunginhallitus

§ 46
§ 224

13.06.2023
14.08.2023

vuosi koronavuosien jälkeen. Kyselyn mukaan haasteita alalla aiheuttavat kustannusten nousu, työvoiman, kaluston ja palveluiden saatavuus sekä toimintaympäristön ennustettavuus. Kyselyyn vastasi 20 jäsenyritystä, ja kyselyn tulokset olivat suuntaa-antavia. ([Tapahtumateollisuuden haasteina kustannusten nousu ja työvoiman saatavuus - ePressi](#))

Porvoon kaupunki ei toteuttanut koronapandemian aikaan erillistä kysely porvoolaisille tapahtumatoimijoille, joten Porvooseen kohdistuneista vaikutuksista ei ole yksityiskohtaisempaa tietoa. Koronaelvytykseen varatuilla rahoilla toteutettiin Ideatoni-kampanja, jossa toteutettavaksi valikoitui myös paikallisten toimijoiden toteuttamia tapahtumia: [Ideatoniin hankkeilla iloa porvoolaisille lapsiperheistä ikäihmisiin - Porvoo](#).

Vuoden 2023 alussa Porvoon kaupungin organisaatiouudistuksen myötä toimintansa aloittanut Matkailu- ja tapahtumapalvelujen tavoitteena on kehittää Porvoota tapahtuma-alustana, toimia kumppanina tapahtumissa, seurata tapahtumien aluetaloudellisia vaikutuksia Porvoossa sekä tarjota koulutusta tapahtuma-alan toimijoille. Perjantaina 5.5. Taidetehtaalla järjestettiin maksuton tapahtumaturvallisuuskoulutus. Myös kaupungin muut palvelualueet kuten mm. kulttuuripalvelut, liikuntapalvelut, Porvoon seudun musiikkiopisto ja kaupunki-infra toimivat aktiivisesti yhteistyössä alueen tapahtumatoimijoiden kanssa.

Jotta päättäjillä olisi mahdollisimman kattava kuva kaupungin tapahtumatoimijoille suunnatuista palveluista kokoa Matkailu- ja tapahtumapalvelut vuoden 2023 aikana toteutetut toimenpiteet ja esittelee niitä sekä tapahtumien aluetaloudellisia vaikutuksia elinvoimalautakunnalle alkuvuodesta 2024.

Apulaiskaupunginjohtaja

Elinvoimalautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että edellä mainittu annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Elinvoimalautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että edellä mainittu annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 224
1544/00.01.00.01.02/2023

Liite

Joonas Dachingerin valtuustoaloite 4.4.2021

Kaupunginjohtaja

Elinvoimalautakunta
Kaupunginhallitus

§ 46
§ 224

13.06.2023
14.08.2023

Kaupunginhallitus päättää antaa yllä olevan kaupunkikehityslautakunnan esityksen vastauksenaan Joonas Dachingerin valtuustoaloitteeseen ja lähettää vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti antaa yllä olevan kaupunkikehityslautakunnan esityksen vastauksenaan Joonas Dachingerin valtuustoaloitteeseen ja lähettää vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Kaupunginhallitus

§ 225

14.08.2023

Lautakuntien ja konsernijaoston tekemien päätösten seuraaminen

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 225

Seuraavat lautakunnat ovat lähettäneet päätöksensä:

kaupunkikehityslautakunta

13.6.2023

konsernijaosto

12.6.2023

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa lautakunnille, että kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti merkitä tiedoksi ja ilmoittaa lautakunnille, että kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Kaupunginhallitus

§ 226

14.08.2023

Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 226

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätöksensä:

henkilöstöjohtaja

5.7.2023 § 25

rahoitusjohtaja

7.7.-1.8.2023 § 55-57

Puheenjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Kaupunginhallitus

§ 227

14.08.2023

Ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 227

Kaupunginhallituksen jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

Kaupunginjohtaja
Merkitään tiedoksi.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 213, § 214, § 215, § 225, § 226, § 227

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 216, § 217, § 219, § 220, § 221, § 222, § 223, § 224

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (Kuntalaki 16 luku)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porvoon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Porvoon kaupungin kirjaamo

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta palvelupiste Kompassista.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 218

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt toimielin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Porvoon kaupungin kirjaamo.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@porvoo.fi

Kirjaamo on auki maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Porvoon kaupungin kirjaamosta.
Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 Porvoo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@porvoo.fi

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Asian voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on

vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle. Ilmoitus on toimitettava Porvoon kaupungin kirjaamoon.
Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 Porvoo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@porvoo.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii 1.1.2019 jälkeen vireille tulleista asioista tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksen 1383/2018 perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6 350 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.