



Porvoon työllisyysalueen TE- palvelut: Palveluiden järjestämissuunnitelma

VERSIO 30.5.2023

Fredrick von Schoultz, Elina Duréault, Bettina Sjöström, Anne Wetterstrand, Jenny Broberg, Anne Hirvonen, Lassi Puonti, Tiina Kevätpuro
Mikko Kesä, Pekka Ylikojola

Sisältö / rakenne

1. Tavoitteet

2. Palveluiden järjestäminen

- Järjestämisvastuu
- Kuntien yhteistoimintamalli
- Viranomaistehtävät
- Asiakkaiden palvelutarpeiden määrittely
- Rahoitus ja rahoitusperiaatteet
- Yhteistyö ja yhteistoimintamallit
- Suunnitelma heikommassa työmarkkina-asemassa olevien työllisyyden edistämisestä
- Palveluiden yhdenvertaisuus

3. Palvelutuotanto

- Tarjottavat palvelut
- Palveluiden saavutettavuus (palvelupisteet, etäpalvelut, sähköiset palvelut, viestintä)
- Palveluiden määrä ja laatu
- Palveluiden budjetointi
- Tuotantosuunnitelma
- Vaikuttavuus ja kustannustehokkuus
- Palveluiden ja tehtävien organisointi

**Palveluiden
järjestämissuunnitelman
tarkentuu valmistelun edetessä.
Versio 30.5.23**

1. Tavoitteet

- a. Strategiayhteydet
- b. Päätaavoitteet
- c. Ohjaavat tavoitteet

1a. Strategiayhteydet

Porvoon kaupunkistrategia (2022-2025) ”Kasvavat kaupunkiseudut kilpailevat menestyvistä yrityksistä, investoinneista, työpaikoista ja osaajista. Luomme edellytyksiä uusien työpaikkojen syntymiselle sekä elinvoimaiselle, kasvavalle ja ilmastoviisaalle yritystoiminnalle mm. laadukkaan yritysneuvonnan keinoin. Panostamme aiempaa enemmän uusien yritysten houkutteluun. Nykyinen 90 prosentin työpaikkaomavaraisuus on pidettävä jatkossakin yhtenä kilpailuetuna.”

”Porvoon kaupunki kehittää työllisyyspalvelujaan ja oppilaitosyhteistyötä niin, että työnantajat ja työnhakijat kohtaavat tulevaisuudessa paremmin.”

- Kaupunkistrategia päivitetään noin vuosi TE-uudistuksen käynnistyksen jälkeen.
 - TE-uudistuksen painoarvoa kannattaa lisätä tulevassa strategiassa.
- Porvoon seudun työllisyysalueelle laaditaan yhteinen työllisyysohjelma
 - Työllisyysohjelma päivitetäisiin siten, että se vastaa kuntastrategioiden aikajännettä.
 - Työllisyysohjelma toimisi alueen kuntastrategioita yhteensovittavana ohjelmana tuottaen sisällöllisiä painotuksia TE-palveluiden päätavoitteisiin.

1b. Päätaavoitteet

1. Pitkittyvän työttömyyden ehkäiseminen (nopeaa siirtymistä työttömyydestä työhön tai koulutukseen)
 - työllistymisen nopeuttaminen
 - kohtaamisten mahdollistaminen
 - uusien palvelujen kehittäminen
2. Nuorisotyöttömyyden vähentäminen ja ehkäiseminen
 - oppilaitosten ja yritysälämän yhteistyön vahvistaminen
 - nuorten työelämävalmiuksien vahvistaminen
3. Osaaminen ja kohtaanto (edistetään osaamisen kehittämistä ja kohtautetaan yritykset ja työnhakijat uusilla innovatiivisilla tavoilla)
 - monimuotoisen osaamisen kehittäminen ja koulutuspolkujen rakentaminen
 - rakennetaan joustavia osaamisen kehittämisen polkuja alueen työnantajien tarpeisiin
 - luodaan vaihtoehtoisia oppimisympäristöjä ja opinnollistetaan toimintaympäristöjä, joita voidaan hyödyntää eri asiakasryhmille
 - uusien rekrytointi- ja kohtauttamistapojen kehittäminen
 - Kehitetään osaavan työvoiman saatavuutta alueelliseen elinvoimapalveluiden tarpeeseen
 - uusien kohtaamisen tapojen ja yhdyspintojen rakentaminen; kotoutumispalvelut, hyvinvointialue, paikalliset työllisyys- ja elinkeinopalvelut, työnantajat sekä työllisyysalue
4. Muuttuva työelämä
 - luodaan rohkeasti uusiin tulevaisuuden työtehtäviin tähtäävää koulutusta, panostetaan kaikkien ikäryhmien hyvinvointiin ja tuetaan kaikkien työelämäosallistumista eli vastataan työmarkkinoiden muutoksiin luomalla yhteistyössä joustavia ratkaisuja.
 - osatyökykyisten työmarkkinoiden ja työurien kehittäminen
 - elinikäisen oppimisen ja osaamisen kehittämisen ratkaisut alueen työnantajien tarpeista
 - yrityksen tarpeista lähtevä työntekijän työelämäosaamisen ja osaamisen kehittämisen tukeminen
 - kansainvälisten osaajien työllistymisen mahdollisuudet ja osaamisen parempi hyödyntäminen alueella

1c. Ohjaavat tavoitteet

Porvoon talousarviovalmistelun yhteydessä määritellään TE-palveluille ohjaavat tavoitteet ja mittarit.

- Nämä tavoitteet ja mittarit sisällytetään osaksi TE-palveluiden avainmittareita ja tiedolla johtamisen suunnitelmaa. Niillä ohjataan mm. palveluprosessia, palveluiden kustannustehokkuutta, tuotantotapaa ja henkilöstövoimavarojen suunnittelua.

”Valtioneuvosto päättää työ- ja elinkeinoministeriön valmistelun pohjalta hallituskausittain työllisyydenhoidon valtakunnalliset tavoitteet. Tavoitteita voidaan muuttaa työmarkkinatilanteen oleellisesti muuttuessa” Ohjaavat tavoitteet otetaan huomioon:

- Sisällöllisesti valtioneuvoston tavoitteet huomioidaan alueen kuntien yhteisessä työllisyysohjelmassa
- Toiminnallisesti palveluiden saavutettavuuden, määrän, kohdentuvuuden, laadun, tuotantotapavalintojen sekä budjetoinnin osalta.
- Ohjaavat tavoitteet huomioidaan myös tekemällä laajapohjaista yhteistyötä eri tahojen suuntaan. Näitä ovat erityisesti Uudenmaan Ely-keskus, Työllisyysalueen kunnat, eri työvoimaviranomaiset erityisesti Uudellamaalla sekä hyvinvointialueen, koulutuksenjärjestäjät, elinkeinoelämän ja työmarkkinoiden järjestöt sekä muut avainsidosryhmät (9 §)

2. Palveluiden järjestäminen

- a. Järjestämisvastuu
- b. Viranomaistehtävät ja kuntien välinen yhteistoimintamalli
- c. Asiakkaat ja palvelutarpeet
- d. Rahoitusperiaatteet ja kustannustenjako
- e. Muu viranomaisyhteistyö, yhteistoiminta ja yhteistoimintamallit
- f. Lähipalvelut ja suunnitelma heikommassa työmarkkina-asemassa olevien työllisyyden edistämisestä
- g. Palveluiden yhdenvertaisuus

2a. Järjestämisvastuu

Porvoon kaupungilla on järjestämisvastuu omien asiakkaidensa sekä muiden itäisen Uudenmaan kuntien (Askola, Lapinjärvi, Loviisa, Myrskylä, Pukkila, Sipoo) TE-palveluista.

- TE-palveluiden järjestäminen perustuu elinkeinoelämän ja työmarkkinoiden tarpeisiin ja muutosten ennakointiin sekä asiakkaiden palvelutarpeisiin. Asiakastarpeiden määrittely on kuvattu tämän suunnitelman kohdassa 2c. TE-palveluiden järjestämisessä noudatetaan lakia julkisten työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2022) sekä tähän liittyviä muita lakeja.

Itäiselle Uudellemaalle perustetaan työllisyysalue, jonka yhteiseksi toimielimeksi **perustetaan Porvoon elinvoimalautakunnan alainen TE-jaosto**. Jaostossa on jokaisen työllisyysalueen kunnan edustus. Toimielimestä sovitaan Kuntalain 52 § mukaisesti.

Tehtävien hoidosta järjestämisvastuussa oleva Porvoon kaupunki vastaa järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden:

- 1) yhdenvertaisesta saatavuudesta
- 2) tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä;
- 3) tuottamistavasta;
- 4) tuottamisen valvonnasta;
- 5) viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

2b. Viranomaistehtävät ja kuntien yhteistoimintamalli

- Porvoo käyttäisi järjestämisvastuussa olevan kaupunkina laissa säädettyä työvoimaviranomaisen toimivaltaa itäisen Uudenmaan työllisyysalueella.
- TE-järjestämislaki mahdollistaa viranomaiselle kuuluvan toimivallan siirtämisen työllisyysalueen muille kunnille sekä muille työvoimaviranomaisille sopimuksellisesti. Mahdollisesta toimivallan siirtämisestä sovitaan erikseen. Toiminnan käynnistymis- ja vakiinnuttamisvaiheessa lähdetäänkin siitä, että viranomaistehtävät ja vastuut ovat selkeät ja yksissä käsissä.
 - Organisoituminen tehdään siten, että toimivalta- ja vastuusuhteet ovat selkeät ja valvontavastuu näistä Porvoon kaupungilla.
 - Viranomaistehtävien siirtäminen muihin työllisyysalueen kuntiin tai muille työvoimaviranomaisille arvioidaan vuosittain talousarvion yhteydessä, erikseen määriteltävien palvelusopimusten puitteissa. Sopimukseen kuvataan viranomaistehtävät erikseen. Sopimuksissa määritellään lisäksi tavoitteet ja mittarit sekä käytettävät työmenetelmät ja -välineet, osaamisvaatimukset sekä resurssointi, joiden puitteissa sopimukset voidaan solmia.

2c. Asiakkaat ja palvelutarpeet

- **Porvoon työllisyysalueen TE-palveluiden asiakkaita ovat:**
 - Julkisen työnvälityksen työnhakijoina olevat itäisen Uudenmaan kuntien asukkaat sekä muiden työllisyysalueiden asiakkaat, jotka ovat valinneet Porvoon työllisyysalueen TE-palveluidensa tarjoajaksi.
 - Yrityksen perustamista suunnittelevat itäisen Uudenmaan kuntien asukkaat sekä muiden työllisyysalueiden asiakkaat, jotka ovat valinneet Porvoon työllisyysalueen TE-palveluidensa tarjoajaksi.
 - Kaikki työnantajat, joille välitetään työvoimaa ja muita palveluja.
- Porvoon työllisyysalueen TE-palveluita tarjotaan asiakkaille laajasti elinkeino-, osaamis- ja kotopalveluihin yhteensovitettuina palveluina. Tätä kautta itäisen Uudenmaan TE-palveluista hyötyviä asiakkaita ovat myös:
 - Kuntien työikäiset ei-työvoimaan kuuluvat Suomessa syntyneet ja maahanmuuttaja-asiakkaat
 - Työssä olevat alueelle asuvat ja työskentelevät henkilöt
 - Itäisen Uudenmaan alueen työmarkkinoille sijoittuvat tai sijoittumista harkitsevat henkilöt, kuten opiskelujaan päättävät nuoret, työperäiset maassa muuttajat sekä maahan muuttajat.
 - Itäiselle Uudellemaalle sijoittumista harkitsevat ja suunnittelevat yritykset ja muut työnantajat

2c. Asiakkaiden palvelutarpeiden määrittely

Asiakkaiden palvelutarpeita ennakoitaan, arvioidaan ja määritetään Porvoon työllisyysalueen TE- palveluissa kolmitasoisesti:

1. Elinkeinoelämän ja työmarkkinoiden muutosten ennakointi	2. Asiakastarpeiden analysointi	3. Yksilölliset asiakastarpeet (palvelukosketus olemassa)
Olemassa olevan ennakoitintiedon hyödyntäminen: ammattibarometrit, työvoimatietokartat, osaamisen ennakointifoorumin tiedot Ennakoitintiedon jalostaminen alueella: Aktiivisen työnantaja- ja yritysten tarpeiden kartoittamisen ja alueella eri toimivat kokoavat vuosittaisen ennakointifoorumityöskentelyn kautta jalostetaan tietoa. Toimialapohjaisen ennakoinnin laajentaminen osana tiedolla johtamista.	• Palvelu- ja toimintaympäristöanalyysi, joka on tuotettu suunnitelman valmisteluvaiheeseen. (liitteenä). Tämän pohjalta Porvoo kehitetään oman jatkuvan tilastoseurannan mallin PowerBI-työkalulla. • Asiakas- ja palvelutietojen sekä näihin liittyvien tulos- ja vaikutusarvioiden jatkuva seuranta: KEHA-keskuksen tiedolla johtamisen työkalujen hyödyntäminen sekä näitä varten kehitettävät työkalut). Tavoite yhdistää tämä tieto omana PowerBI-järjestelmään • Jatkuvat asiakaskyselyt (työnantajat ja työnhakijat)	• Työnantajien ja yritysten tarpeet - Kehitysyhtiöiden kanssa yhteistyössä tehtävä kolmitasoinen malli: • Yritysten työvoimatarpeiden selvittäminen osana yrityskehittämistä (työllisyyskoordinaattorit, työluotsit) • rekrytointitapahtumat • Henkilöstön työllisyysosaaminen vahvistaminen • Työnhakijoiden tarpeet kartoitetaan osana lakisääteistä palveluprosessia • Yhtenäiset kartoituskeinot ja –ratkaisut
Ohjaa: palveluiden ja niiden rahoituksen sekä henkilöstön osaamisen palveluntuotannon ja kumppanuuksien kehittämisen keskipitkän aikavälin suunnittelua (3-5 vuotta).	Ohjaa: Ohjaa työllisyyden edistämisen talousarviosuunnittelua, palveluiden laajuuden ja kohdentuvuuden määrittelyä, palveluhankintojen (koulutukset ja valmennukset) suunnittelua, henkilöstöresurssien kohdentamista.	Ohjaa: Ohjaa julkisten työvoimapalveluiden tarjontaa asiakaskohtaisesti työnhaun ja työvoiman rekrytoinnin suunnittelua sekä asiakassuunnitelmien laatimista ja palveluihin ohjaamista.

2d. Rahoitusperiaatteet ja kustannustenjako

Yhteistoiminnan talous järjestetään seuraavalla tavalla 1.1.2025 alkaen:

1. Porvoon kaupunki perustaa taseyksikön, joka vastaa yhteisesti tuotetuista TE-palveluista. Kaikki palveluiden välittömät ja välilliset järjestämiskustannukset kohdennetaan tälle taseyksikölle. Taseyksikön käyttötalouden kustannukset jaetaan kunnille vuosittain 2. kohdassa mainituin jakoperustein.
2. Kaikille kunnille tuotettujen TE-palveluiden kustannukset jaetaan kunnille seuraavasti:
 - Kustannuksista 45 prosenttia jaetaan asukasmäärän 18-64 - vuotiaiden suhteessa. Asukasluvuna käytetään talousarviovuotta edeltävän vuoden (31.12) lopun asukasluvua.
 - Kustannuksista 45 prosenttia jaetaan kunnittain työttömien ja palvelujen piirissä olevien suhteessa. Suhdeluku lasketaan talousarviovuoden kuukausien keskiarvona.
 - Kustannuksista 10 prosenttia jaetaan kunnittain vieraskielisten lukumäärän suhteessa. Vieraskielisten määränä käytetään talousarviovuotta edeltävän vuoden (31.12) lopun vieraskielisten määrää.
3. Taseyksikön talousarvio laaditaan talousarviovuotta edeltävänä vuotena Porvoon kaupungin talousarvion vuosikellon ja periaatteiden mukaisesti. Talousarvio lähetetään kaikille kunnille lausunnoille ennen talousarvion hyväksymistä.
4. Kunnat tilittävät talousarviovuoden aikana kuukausittain Porvoon kaupungin taseyksikölle edellä 3. kohdan mukaisen maksuosuuden. Mikäli vuoden aikana taseyksikön talousarviomäärärahoja on tarve korottaa, korotetaan kuntien kuukausimaksuosuuksia vastaavasta. Talousarvion toteutumista seurataan Porvoon kaupungin osavuosiraportoinnin yhteydessä. Talouden seurannasta vastaa työllisyysasioista vastaava jaosto.
5. Vuoden lopussa tai viimeistään talousarviovuotta seuraavan vuoden alussa maksuosuudet tasataan vastaamaan toteutuneita kustannuksia. Taseyksikön yli- tai alijäämä voidaan kuntien yhteisellä päätöksellä siirtää seuraaville vuosille katettavaksi tai tulevien kehittämistoimenpiteiden rahoittamiseksi.
6. Investoinnit rahoitetaan samoilla periaatteilla kuin käyttötalouden menot. Investointimenot määritellään talousarviossa, ja talousarviovuoden aikana ne laskutetaan kuukausittain kunnilta. Vuoden lopussa tai talousarviovuotta seuraavan vuoden alussa toteutuneet investointimenot tasataan vastaamaan kuntien maksuosuuksia. Investointimenoista muodostuneita poistoja ei huomioida kohtien 1-5 kustannuksina, jotta niitä ei veloiteta kahteen kertaan kunnilta.

TE-palveluiden ja kokonaisuuden valmistelu aiheuttaa nettokustannuksia myös jo ennen vuotta 2025. Vuosina 2023-2024 aiheutuvat valmistelukustannukset jaetaan kunnille asukasluvun suhteessa.

2e. Yhteistyö ja yhteistoimintamallit

Työvoimapalveluiden vastuuviranomaisia itäisellä Uudellamaalla Porvoon kaupungin ohella ovat:

- **Työ- ja elinkeinoministeriö:** Vastuu työvoimapalveluiden järjestämisen ohjaus valtakunnan tasolla
- **KEHA-keskus:** hoitaa työvoimapalveluiden kansallisen tason palvelu- ja yleishallintotehtäviä sekä tarjoaa työvoimaviranomaisille eräitä keskitettyjä tukipalveluita.
- **TE-palveluiden valtakunnallinen asiakaspalvelukeskus:** tuottaa keskitetysti työvoimapalveluiden kansallisen tason tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluita.

Muita sidostoimijoita ovat:

- **Uudenmaan Ely-keskus** ELY-keskuksilla on työllisyydenhoitoon ja kotoutumisen edistämiseen liittyviä alueellisia tehtäviä esim. yhteistyön koordinoititehtäviä sekä äkillisiin rakennemuutoksiin liittyviä koordinoititehtäviä. Ely-keskuksen kanssa järjestetään säännöllisiä yhteistyö- ja seurantakeskusteluja.
- **Muut työvoimaviranomaiset:** Porvoon työllisyysalue voi siirtää sopimukseen perustuen tehtäviä toiselle työvoimaviranomaiselle. Tällaisia tehtäviä voivat olla esimerkiksi tukipalvelutehtävät, kuten joidenkin palveluiden hankintojen suunnittelussa ja toteutuksessa tehtävä yhteistyö, jotkut erityisosaamista vaativat tehtävät tai esimerkiksi digitaaliset ratkaisut (esim. Uudenmaan palvelumanuaali). Tehtäviä siirretään muille työvoimaviranomaisille osana palveluiden tuottamisratkaisuja ja niillä tavoitellaan palveluiden parantamista, yhdenvertaisuutta tai kustannustehokkuutta. Porvoon työllisyysalue voi myös itse tarjota keskitettyjä palveluita muille työvoimaviranomaisille, kuten ruotsinkielisiä erityistason palveluita. Ensisijaisena yhteistyöalueena on Uudenmaan maakunnan muut työvoimaviranomaiset.
- **Itä-Uudenmaan hyvinvointialue:** Hyvinvointialueella on keskeinen rooli monialaista palvelua tarvitsevien asiakkaiden palveluohjauksessa sekä hyvinvointialueen järjestämisvastuuseen kuuluvine työllistymistä tukevien palveluiden tarjoamisessa.
KELA: Kelan tarjoamat kuntoutuspalvelut toimivat kattavana sidostoimijana asiakaskohderyhmän kuntoutuspalveluissa. Kela on myös osapuoli työllistymistä edistävässä monialaisessa yhteispalvelussa.
- **Työkanava Oy:** Työkanava Oy on valtion kokonaan omistama erityistehtäväyhtiö. Sen tehtävä on työllistää työttömiä, kaikkein vaikeimmassa asemassa olevia osa-työkykyisiä henkilöitä. Työvoimaviranomainen ohjaisi asiakkaita Työkanavan palvelukseen
- **Koulutuksenjärjestäjät :** Työvoimapalveluiden asiakkaita ohjataan työvoimakoulutuksiin sekä omaehtoiseen opiskeluun ja valmennuspalveluihin eri koulutuksenjärjestäjille sekä vapaan sivistystyön oppilaitoksiin. Koulutuksenjärjestäjien kanssa tehdään tiivistä ja kiinteää yhteistyötä mm. yritysten työvoimatarpeiden ennakoinnissa, työvoimakoulutusten koordinoinnissa sekä palveluntuottajayhteistyön (sopimusohjauksen) kautta. Koulutuksenjärjestäjät voivat tarjota myös erilaisia kehittämispalveluita, kuten hankkeita Itä-Uudenmaalla.
- **Alueen yrityskehitysyhtiöt;** joilla on tärkeä rooli yritysten sparraamisessa kohti hyvää työnantajuutta

Tärkeitä palveluekosysteemitomijoita ovat:

- Elinkeinoelämän ja työmarkkinoiden toimijat: kauppakamari, yrittäjäjärjestöt, työnantaja- ja työntekijäjärjestöt
- Työvoiman kansainvälisen houkuttelun, kansainvälisen työnvälityksen ja kotoutumisen toimijat: Work-in-Finland ja kansalaisjärjestöt
- Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus
- Alueella järjestäytyneet kansalaisjärjestöt

Yhteistoimintamalleja ovat:

- **Työllistymistä edistävä monialaisen tuen yhteistoimintamalli:** Porvoon työllisyysalueella Hyvinvointialueen ja Kelan kanssa. Tavoitteena yhteensovittaa samaan koordinoitirakenteeseen myös nuorten asiakkaiden monialaiset palvelut sekä maahanmuuttajien monialaiset työllistymistä tukevat palvelut.

31.5.2023
Etunimi Sukunimi:

Yhteisessä kehittämisessä käytetään jo olemassa olevia foorumeita kuten esim. Huone-seminaari, IU-kuntajohtajien kokoukset ym. (vastaa lain 9§ Yhteistyövelvollisuus):

2f. Suunnitelma heikommassa työmarkkina-asemassa olevien työllisyyden edistämisestä

- Heikommassa työmarkkina-asemassa olevia työvoimapalveluiden asiakkaita ovat ainakin pidempään työttömänä olevat sekä työttömänä olevat osatyökykyiset, ikääntyneet, nuoret sekä maahanmuuttajat . Osaa työssä olevista henkilöistäkin voidaan pitää heikommassa asemassa olevina. Näitä voivat olla esimerkiksi työssä vailla suomenkielen osaamista olevat maahanmuuttajat, työllä itsensä työllistäneet ja freelancer-työntekijät, pienyrittäjät sekä osa-aikatyöläiset sekä rakennemuutosaloilla työskentelevät.
- Heikossa työmarkkina-asemassa olevien työllistymisen edistäminen edellyttää laaja-alaisia yhteensovittavia toimia, joissa avaintoimijoita TE-palveluiden ohella ovat hyvinvointialueen palvelut. Asiakkaan valmiudet työhön ja työllistymistä edistäviin palveluihin arvioidaan monialaisesti ja asiakas ohjataan sen viranomaisen palveluihin, joihin asiakastarpeet ensisijaisesti liittyvät. Työvoimapalvelut kohdistetaan niihin heikommassa työmarkkina-asemassa oleviin asiakkaisiin, joilla on edellytykset riittävät vastaanottamaan työtä tai työvoimapalveluita.
- Heikossa työmarkkina-asemassa olevien asiakkaiden vaikutetaan sekä lakisääteisillä TE-palveluilla että muilla kumppaneiden ja kuntien tarjoamille toimienpiteillä ja palveluilla. Kaikki tarjottava apu ja tuki pyritään saamaan tarjolle. Palvelutarjontaa ylläpidetään osana palvelusuunnitelmaa. Esimerkkejä heikommassa työmarkkina-asemassa olevien palveluista ja muista kehitettävistä toimenpiteistä ovat mm:
 - Kuntien toimiminen siltatyönantajina
 - Työkanava (erit. osatyökykyisille)
 - Työkykykoordinaattoreiden hyödyntäminen
 - Vieraskielisten asiakkaiden palvelutarpeesta huolehtiminen
 - Työpajojen hyvät käytännöt ja alueelliset työvalmennusprosessit
 - Työttömien terveystarkastus
 - Työ- ja toimintakyvynarviointi
 - Koulutuksenjärjestäjien kanssa; opinnollistaminen ja tutkintojen osien suorittaminen, koulutuskokeilut sekä jatkuvan työvoimapolitiittisen koulutuksen jatkokehittäminen
 - Palkkatuen hyödyntämisen mahdollisuudet ja kehittäminen
 - Yhdyspintatyöskentely hyvinvointialueen kanssa: asiakkaan palvelupolku (kuntouttava työtoiminnasta työkokeiluun)
 - Kuntoutuksen (KELA)-palvelutuottajien laajempi hyödyntäminen ja palvelusegmentointi
 - Yrityspartneri-malli
 - Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamalli alueellinen hyödyntäminen
 - Yhteistyö työllisyysalueen kuntien välillä elinkeino- ja työllisyyspalveluissa

2g. Palveluiden yhdenvertaisuus

Porvoon kaupunki vastaa järjestämisvastuullaan olevien julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden yhdenvertaisesta saatavuudesta. Julkisissa työvoima- ja yrityspalveluissa tulee aktiivisesti edistää sukupuolten välistä tasa-arvoa sekä syrjimättömyyttä palveluita tarjottaessa, niitä kehitettäessä sekä niistä tiedotettaessa.

Palveluiden aktiivinen edistäminen sisältää myönteisen erityiskohtelun heikommassa työmarkkina-asemassa oleville asiakasryhmille siten, että alueelle ei muodostuisi pysyvästi työtä vailla olevia ryhmiä.

Yhdenvertaisuuden aktiiviseen edistämiseen Porvoon työllisyysalueen TE-palveluissa kuuluvat erityisesti :

- Hallintopäätösten oikeellisuus ja kohtuulliset käsittelyajat, jotta asiakkaille turvataan oikeus ensisijaiseen perusturvaan.
- Kokonaisvaltaiset, kattavat ja selkokiegeliset tieto- neuvonta- ja ohjauspalvelut
- Asiakaspalvelu osaamisen ajan tasalla pitäminen
- Yhteistyö työvoimapalveluiden vastuuviranomaisten sekä muiden työvoimaviranomaisten välillä.

Porvoon työllisyysalue on kaksikielinen ja asiakkaat saavat kaikkia palveluita molemmilla kotimaisilla kielillä.

3. Palvelutuotanto

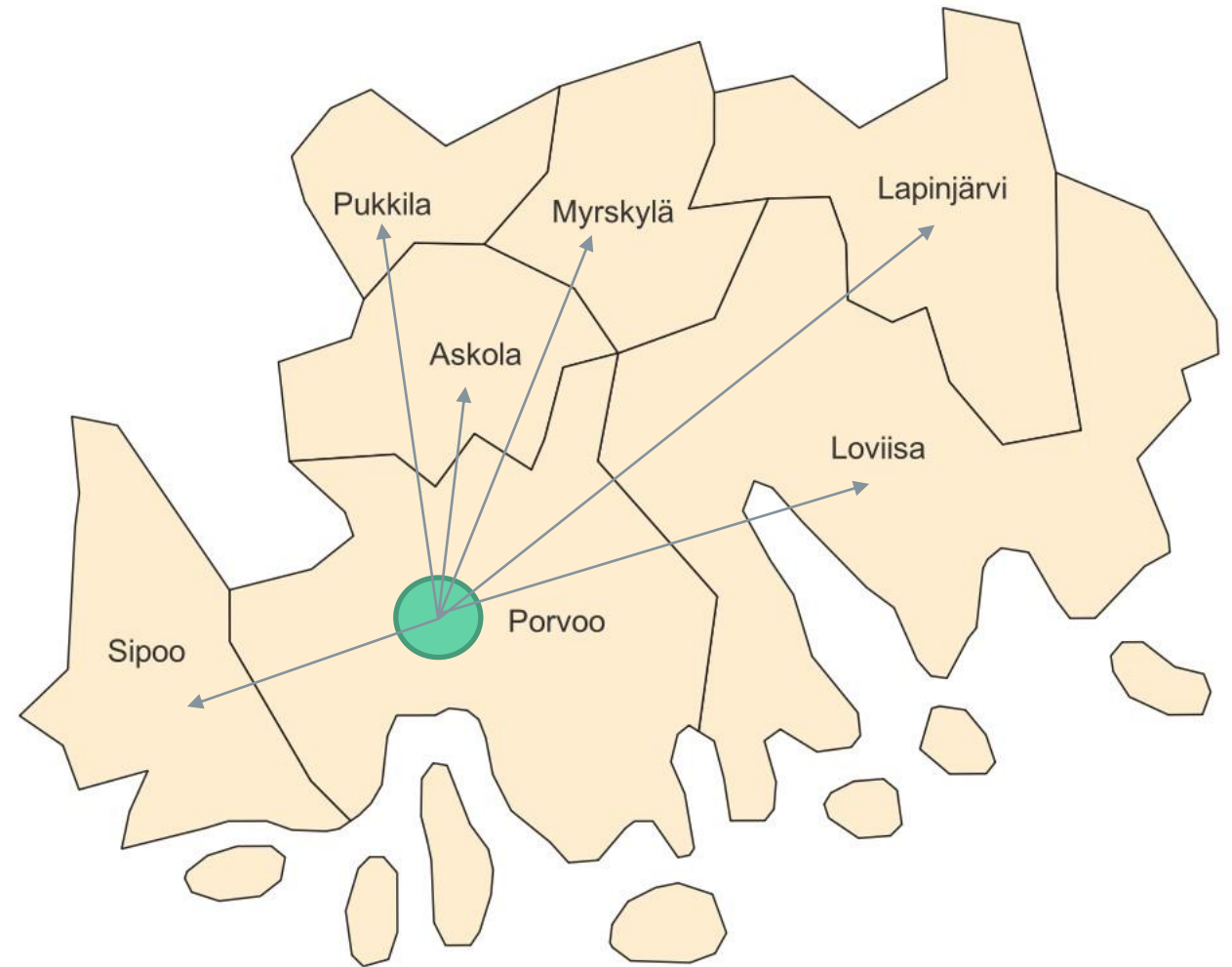
- a. Tarjottavat palvelut
- b. Palveluiden saavutettavuus
- c. Palveluiden määrä ja laatu
- d. Palveluiden budjetointi
- e. Tuotantosuunnitelma
- f. Vaikuttavuus ja kustannustehokkuus
- g. Palveluiden ja tehtävien organisointi

3a. Tarjottavat palvelut

- Asiakkaille tarjottavat palvelut jakautuvat työnhakijoille tarjottaviin ”T” – palveluihin ja työnantajille ja aloittaville yrittäjille tarjottaviin ”E” – palveluihin.
- Palveluntarjonta kattaa sekä laissa erikseen määritellyt ja säännellyt palvelut (nk. lakisääteiset palvelut) että lakiin perustuvat muut palvelut (nk. Määritellyt ja erikseen säännellyt palvelut). Jälkimmäisiä palveluita tarjotaan erityisesti E-palveluina työnantajille ja alkaville yrittäjille.
- Palveluista on tehty erikseen palvelukuvaukset sekä nykytila-arvio sekä kehittämissuunnitelma. Palveluiden kehittäminen perustuu nykyisiin hyviin käytäntöihin. Erityisesti ”T”- palveluiden yhteyttä ”E”-palveluihin halutaan vahvistaa siten, että niitä tarjotaan samanaikaisesti työnhakijoille ja työnantajille. Tällä parannetaan työnvälitystä ja kohtaantoa.
- Liite: Palvelukartta

3b. Palveluiden saavutettavuus

- Porvoon työllisyysalueen TE-palveluiden vakituinen palvelupiste sijaitsee Porvoon keskustassa.
- Muihin itäisen Uudenmaan kuntiin toteutetaan lähipalvelut **uudella palvelutori-konseptilla**: Porvoon työllisyysalueen TE-palvelut jalkautuvat palvelutarvelähtöisesti kuntiin, kuntien osoittamiin ja kustantamiin tiloihin. Kuntien omat työllisyystoimijat pitävät huolta TE-viranomaisten asiakastapaamisten koordinoinnista.
- Kunnilla on mahdollisuus koota Palvelutoreillensa TE-palveluiden ohella muuta monialaista palvelutarjontaa sekä monipuolisia tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluita.
- Palvelutoreilla voidaan järjestää erilaisia tapahtumia ja infoja, jotka kokoavat sekä työnhakijoita että työnantajia yhteen.
- Fyysisten palveluiden ohella panostetaan puhelimella ja videoyhteydellä saataviin etäpalveluihin sekä asiakkaan omatoimisesti käytettäviin verkkopalveluihin. Työnantajia kontaktoidaan ja tavataan aktiivisesti.



3c. Palveluiden määrä ja laatu

TE-palveluiden määrä perustuu tämän hetken arvioihin sekä arvioiden pohjalla käytettyyn tilastointiin. Palveluiden tarpeen, määrän ja laadun määrittelystä itäisellä Uudellamaalla vastaa palveluiden järjestämisvastuussa oleva Porvoon kaupunki. Palveluiden määrä ja laatu perustuvat asiakkaiden tarpeisiin, joita ennakoidaan ja arvioidaan tilastollisesti sekä yksilöllisesti tämän suunnitelman kohdan 2c mukaisilla tavalla. Palveluita tarjotaan talousarvion määrärahojen puitteissa. Suunnitteluhetkellä palveluiden määrät sekä palveluiden kustannusarvio on esitetty kohdan 3 d mukaisesti jaottelutarkkuutena.

- Henkilöstökustannukset (sisältäen myös henkilöstöön liittyvät toimintamenot), VM:n laskelmien mukaan siirtyvää henkilöstöä on arvioitu 71htv.
Tulevien TE-palveluiden järjestämissuunnitelman, arvioidut asiakasmäärät (työnhakija (sis. vieraskieliset) ja työnantaja-asiakkaat), toimitilojen käyttösuunnitelman ja talousarvion pohjalta on arvioitu henkilöstön kokonaismäärän tarpeeksi 85htv.
- Palkkatuet
- Palveluiden määrissä ja kustannusarviossa on erikseen huomioitu myös palvelusuunnittelussa painotettuja asioita:
 - Valmennuspalveluiden monipuolistaminen ja suuntaaminen työnantajille ja yrityksille
 - Osaa henkilöasiakkaille tarjottavista valmennuspalveluista pyritään siirtämään osaksi asiakkaan lakisääteistä palveluprosessia. Tätä varten omavalmentajatyötä pyritään kehittämään valmennukselliseksi. Henkilöstömäärä on arvioitu 20 % suuremmaksi kuin valtiolta työllisyysalueelle siirtyvä laskennallinen HTV.
- Asiakkaille tarjottavat palvelut koostuvat lakisääteisten ja budjetoitujen TE-palveluiden lisäksi kuntien muista yleisistä palveluista sekä kumppaneiden ja palveluekosysteemin tuottamista muista palveluista, esimerkiksi ESR-projektit. Lisäksi kunnat panostavat yritys- ja elinkeinopalveluihin, joilla on merkittävää myötävaikutusta myös TE-palveluihin.

3d. Kustannusarvio

TYÖLLISYYSALUEEN BUDJETTI		
	YKSIKÖT	Arvio
1. Palvelun ostot / myynti toiselle työvoimaviranomaiselle		
2. Työllisyysalueen henkilöstö (siirtyvä)	71	4 313 253
3. Työllisyysalueen kuntataustainen lisähenkilöstö viranomaistehtäviin	24	1 461 286
4. Avustukset ja palvelut		3 298 868
5. Yleiskustannukset	12 %	1 088 809
6. SOPEUTUMISKUSTANNUKSET >> >		
YHTEENSÄ		10 162 216 €

Kustannusarvion pohjana on käytetty työ- ja elinkeinoministeriön lain valmisteluvaiheessa tuotettuja kustannusarvioita ja valmistelun tietopakettia, valtion tilinpäätöstietoja henkilöstökustannuksista sekä tietopakettia sekä tuoreinta tutkimuskirjallisuutta työvoimapalveluiden osallistumiskustannuksista.

Kustannusarvio tarkentuu valmistelun edetessä.

3e. Tuotantosunnitelma

Porvoon työllisyysalueen TE-palveluiden lakisääteisenä järjestettäviä palveluita ovat työnvälityspalvelut, tieto- neuvonta- ja ohjauspalvelut, valmennukset, työvoimakoulutukset sekä muutosturvakoulutukset, henkilöasiakkaan palveluprosessiin kuuluvat asiantuntija-arvioinnit, työ- ja koulutuskokeilut, työttömyysetuudella tuettu omaehtoinen opiskelu sekä työnantajalle ja henkilöasiakkaille myönnettävät tuet ja korvaukset.

Omana palvelutuotantoa järjestetään työnvälitys, pääasialliset tieto- neuvonta – ja ohjauspalvelut, osa valmennuksista, osa asiantuntija-arvioinneista, osa työkokeiluista. Kunnat tarjoavat myös palkkatukityöpaikkoja sekä nk. Velvoitetyöllistetyille että muille työnhakijoille.

Ostopalveluina voidaan järjestää vähäinen osa tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluista, valtaosa valmennuksista, osa asiantuntija-arvioinneista, työvoimakoulutukset ja muutosturvakoulutukset sekä työ- ja koulutuskokeilut. Työllistämistä ja palkkatukia pyritään tietoisesti suuntamaan erityisesti yrityksille, jossa niiden vaikuttavuus on tilastojen mukaan korkeinta.

Ostopalveluna järjestettäviä palveluita voidaan myös osittain tuottaa vastuukunnan sidosyksikköön kuuluvien organisaatioiden toimesta. Hankinnoissa pyritään myös yhteistyöhön muiden työvoimaviranomaisten kanssa.

Palveluiden tuotantotapoja suunnitellaan osana palvelusuunnittelua. Keskeisellä sijalla ovat myös palveluekosysteemin tuottamat palvelut sekä kuntien nk. Yleisen toimialan mukaiset palvelut.

3f. Vaikuttavuus ja kustannustehokkuus

Palveluiden järjestämisen lähtökohtana on tuottaa palvelut nykyistä vaikuttavimpina. Tällä tarkoitetaan sitä, että palveluiden lähtökohtina on henkilöasiakkaan työllistyminen tai yrityksen perustaminen ja työntajalla osaavan työvoiman löytyminen. Palveluiden vaikuttavuuden parantamiseen ohjaa myös kuntien työttömyysturvan kannustava rahoitusmalli.

Työvoima- ja yrityspalveluiden vaikuttavuutta kehitetään erityisesti:

- Kehittämällä henkilöstön valmennuksellista työllistymiseen ja työnvälitykseen tähtäävää työtötta
- Parantamalla työvoimapalveluiden vaikuttavuutta esimerkiksi uudenlaisten hankintamallien avulla
- Lisäämällä työnantajille ja yritykselle tarjottavia työvoiman kysyntää vahvistavia palveluita
- Nopeuttamalla henkilöasiakkaan palveluprosessia eli nk. läpimenoaikaa työnhausta työllistymiseen ja työnantaja-asiakkaan työnvälitystä.
- Parantamalla työvoimapalveluiden vaikuttavuus- ja kustannusseurantaan uudennlaisilla tiedolla johtamisen käytännöillä esim. muiden kuntien lausumiset talousarvion laadinnan yhteydessä

3g. Palveluiden ja tehtävien organisointi

- Suunnitelmaa tässä vaiheessa tehdyistä ratkaisuksista:
 - Tiimejä vetävät omavalmentajien substanssiesihenkilöinä toimiva "yritysvalmentajat" joiden omat asiakkaat ovat työvoimaa etsiviä yrityksiä. Tiimien onnistumista mitataan sen kautta, miten yritysasiakkaiden työvoimatarpeisiin on pystytty vastaamaan.
 - Hyvät johtamisjärjestelmät
 - Asiantuntijuuksien "kasaaminen", jotta asiantuntijuus voi myös kehittyä
 - Palkitsemisjärjestelmän rakentaminen
 - Muu henkilöstöorganisoituminen suunnitellaan yhteensovitettona valtiolta siirtyvän henkilöstön muutosneuvotteluprosessin kanssa.

Liite: Siirtyvät TE-palvelut (Kuntaliitto)

Henkilöasiakkaan palvelut	Yritys- ja työnantajapalvelut (TA)
Tieto- neuvonta ja ohjauspalvelut Työnvälitys (ml. kansainvälinen työnhaku)	
• Työnhakijan lakisääteinen palveluprosessi (POMA) • Palvelutarpeen arviointi, työnhakukeskustelut ja asiakassuunnitelmien laatiminen sekä palveluohjaus: • Asiantuntija-arvioinnit • Työ- ja koulutuskokeilu, työvoimakoulutus, omaehtoinen opiskelu, palkkatuki ja oppisopimus • Valmennuspalvelut • Viranomaispäätökset ja –lausunnot • Kulukorvaukset • Monialaiset yhteispalvelut TYP ja ”nuorten TYP” • Aktivointisuunnitelma • Kotopalvelut • Työkykykoordinaattorin palvelut • Muutosturvapalvelut	<i>Alkavan yrityksen palvelut</i> • Starttiraha • Valmennus- ja koulutuspalvelut <i>Työnantaja- ja yrityspalvelut</i> • Työnantaja- ja yrityskäynnit • Työpaikkailmoitukset (ml. EURES ja kolmansien maiden työnhaku) • Ehdokashaku, esittely ja ehdokasasettelu • Työtarjoukset • Rekrytointitilaisuuudet ja kampanjat • Yhteishankintakoulutukset • Palkkatuki • Työkokeilu (sopimukset) • Työolosuhteiden järjestelytuki • Vuorotteluvapaa • Muutosturvapalvelut
Johtaminen ja kehittäminen Hallinto- ja tukipalvelut Digitaaliset palvelut	

Valtion tehtäviä
• Kansallisten suuryritysten työnvälitys • Äkillisten rakennemuutostilanteiden palvelut • KV-rekrytointi (Work In Finland) ja EURES • Työlupatehtävät • TE-live • TE-digi • Oikeudellisen tuen palvelut • Työttömyysturvatehtävät (vaativat asiantuntijalausunnot) ja valtakunnallinen työttömyysturvaneuvonta • Palkkaturvatehtävät • TE-ASPA • Onni- matalan kynnyksen mielen hyvinvoinnin palvelut nuorille • Toimivien PK-yritysten kehittämispalvelut ja BF-palvelut

Liite:

Palvelukartta

Kansallisen työvoimapalveluiden viitearkkitehtuurin perusteella muokattu
Mikko Kesä Oy:n toimesta

Työn ja tekijän löytyminen

Työllistymis-suunnitelma	Työllistymisen tukeminen ja seuranta	Työvoima-poliittinen lausunto	Työnhaku-valmennus
Työnhaku toisesta EU-maasta	Työttömyys-etuuden siirto EU-maahan	Velvoite-työllistäminen	Työnvälitys
EURES-palvelut	Palkkatuki	Vuorotteluvapaa	Starttiraha
Yrityksen palvelutarpeen kartoitus	Yhteishankinta-koulutus	Muutosturva	paikalliset lisäpalvelut

Osaamisen kehittäminen

Työvoima-koulutus työnhakijoille	Ammatinvalinta- ja uraohjaus	Asiantuntija-arviointi	Omaehtoinen opiskelu työttömyysetuudella
Työhön-valmennus	Uravalmennus	Yrittäjyys-koulutus	
Työkokeilu	Koulutuskokeilu	paikalliset lisäpalvelut	

Kotoutumisen edistäminen

Kotoutumis-suunnitelma	Monialainen kotoutumis-suunnitelma	Kotoutumis-koulutus	Kotoutuja-asiakkaan omaehtoinen opiskelu
Osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi	Monikielinen Yhteiskunta-orientaatio-koulutus	paikalliset lisäpalvelut	

Työkyvyn tukeminen

Monialainen työllistymis-suunnitelma	Aktivointi-suunnitelma	Nuorten monialaisen tuen palvelut	Kuntouttava työtoiminta
Työttömien terveystarkastus	Muut työllistymistä tukevat sosiaalityön palvelut	Työkykyyn liittyvät todistus työnhakijalle	Vuorotteluvapaa
Työolosuhteiden järjestelytuki	Ohjaus Työkanava Oy:lle	Työkyky-koordinaattorin palvelut	Työvoimaviranomaisen paikalliset lisäpalvelut

Tieto- neuvonta – ja ohjauspalvelut (TNO)

Työvoima-palveluiden palveluneuvonta	Työttömyys-turvaneuvonta	Koulutus-neuvonta	Kotoutumisen edistämisen TNO-palvelut
TN-palvelut työnhausta EU-maissa	Työllisyyspalveluiden tietopalvelu Työmarkkinatori	Yritys- ja työnantaja-neuvonta	Työvoimaviranomaisen paikalliset lisäpalvelut

Yhteiset tukipalvelut

Ostopalvelujen suunnittelu, hankinta ja ohjaus	Harkinnan-varainen kulukorvaus	Matka- ja yöpymiskustannusten korvaus	Muut työvoima-viranomaisen ja kuntien tukipalvelut
--	--------------------------------	---------------------------------------	--

Kansalliset työvoimapalvelut

Työvoima-palveluiden kansallisen tason neuvonta	KV-rekrytoinnin valtakunnallinen neuvontapalvelu	Työpaikkasuomi- ja -ruotsikoulutukset	Oikeudellinen tuki
Palkkaturva-menettely	Kansainvälisen rekrytoinnin palvelut	Talent-rahoitus	Vaativat asiantuntija-lausunnot
Nopeutettu palkkaturva-menettely	Monimuotoisuus- ja kv-rekrytointivalmiuksia tukevat palvelut	Muiden viranomaisten kansainvälisen rekrytoinnin palvelut	Viranomaisten tietopalvelu työvoima-asioissa
	Työpaikkasuomi- ja -ruotsikoulutukset		

Monialaiset toiminta-mallit:

”TYP”

Nuorten TYP/ Ohjaamo

Maahan-muuttajien OSKE

Henkilö-asiakaspalvelu

Henkilö-, työnantaja- ja yritys-palvelu

Työnantaja- ja yrityspalvelu

Kuntien ja TVV yleiset palvelut

Muiden viranomaisten yhteensovitettut palvelut

Viranomais-asiakkaan palvelu