



Vuorojen jakoperiaatteet, varausohje ja hinnasto

Liikuntapalvelut
Voimassa 1.8.2023 alkaen



Sisällys

1	Vuorojen jakoperiaatteet	3
1.1	Vuorojen määritelmät	3
1.2	Vuorojen jakoperusteet.....	3
1.3	Päätökset vakiovuorojen myöntämisestä.....	5
2	Vuorojen hakeminen	6
2.1	Vakiovuorojen hakuajat	6
2.2	Vuorojen käyttö.....	7
2.3	Peruutukset	7
3	Hinnat	8
3.1	Hintaryhmät	9
3.2	Hintataulukot.....	10

1 Vuorojen jakoperiaatteet

Porvoon kaupunki noudattaa näitä elinvoimalautakunnan 30.5.2023 hyväksymiä jakoperiaatteita ja menettelytapoja 1.8.2023 alkaen. Jakoperiaatteet ja menettelytavat ovat voimassa toistaiseksi ja ne koskevat kaikkia Porvoon kaupungin liikuntapalvelujen hallinnoimia liikuntapaikkoja, liikuntatiloja, koulujen liikuntasaleja sekä muita tiloja (mm. ulkoilumajat ja kokoustilat). Liikuntapalvelut vastaa keskitetysti vuorojen jakamisesta sekä koordinoi tilavarausten käsittelyn.

1.1 Vuorojen määritelmät

Liikuntapaikkoihin voi hakea *yksittäisiä harjoitusvuoroja, vakiovuoroja ja ottelu-/tapahtumavuoroja*.

Vakiovuoron ja yksittäisen harjoitusvuoron kesto on tilasta, lajista ja tasosta riippuen 1-2h, liikuntasaleissa yleisimmin 1h (60min). Uimahallissa vuorot voivat olla tätäkin lyhyempiä.

Vuoro sisältää tilan valmistelun ennen ja jälkeen harjoituksen tai tilaisuuden (esim. kaukalon pystytys ja purku (varaaja), tuolien laittaminen ja poisottaminen (varaaja), jäänajo jne).

Ottelu-/tapahtumavuorot ovat kestoaltaan harjoitusvuoroja pidempiä. Otteluvuorolla pelataan virallinen sarjaottelu tai siihen verrattavissa oleva ottelu kuten esim. Cup-ottelu. Lisäksi otteluvuoroksi katsotaan harjoitusottelu, joka aiheuttaa muutoksia normaaleihin harjoitusvuoroihin tai sellainen harjoitusottelu, jonka joukkue pelaa omalla myönnetyllä harjoitusvuorollaan. Harjoitusvuorolla pelattavia harjoitusotteluita varten ei tehdä erityisiä otteluihin liittyviä toimenpiteitä tai järjestelyjä, kuten rajojen piirtäminen.

Ottelut tulee pyrkiä järjestämään ensisijaisesti niille varattuina ajankohtina, omien harjoitusvuorojen ajankohtana tai muulloin kuin muiden seurojen harjoitusvuorojen aikana.

1.2 Vuorojen jakoperusteet

Liikuntavuorojen jaossa otetaan huomioon tilojen soveltuvuus eri urheilulajeille. Määrittäviä tekijöitä ovat muun muassa liikuntatilan varustelutaso ja koko. Vuorojen jakoon voivat vaikuttaa myös tietyn sarjatason joukkueiden kohdalla mm. lajiliiton harjoittelu- ja kilpailuolosuhteille asettamat kriteerit.



Vuorot sijoitetaan liikuntatiloihin ottamalla mahdollisuuksien mukaan huomioon lajin vaatimukset ja ryhmän koko. Vuorojen jaossa huomioidaan ensisijaisesti liikuntaseuroissa harrastavat lapset ja nuoret, kuitenkin turvaamalla kilpa- ja huippu-urheilun edellytykset toimia. Tämän lisäksi vuorojaossa otetaan huomioon mahdollisuuksien mukaan talvi- ja kesälajien kilpailukauden vaikutus.

Liikuntaseurojen sekä muiden yhteisöjen lasten ja nuorten harjoitusvuorot pyritään sijoittamaan ennen klo 20 alkavalle ajalle. Vuoroja ei myönnetä hakijalle, jolla on hoitamattomia maksuvelvoitteita Porvoon kaupungille, ellei siitä ole erikseen sovittu.

Vuorojen yleiset jakoperusteet:

1. Tilojen liikuntakäyttö on etusijalla muuhun käyttöön nähden
2. Porvoossa rekisteröityt ja toimivat liikunta- ja urheiluseurat ovat etuoikeusjärjestyksessä ennen muita yhteisöjä.
3. Lajiliittojen vahvistamat sarjaottelut ja -turnaukset ovat mahdollisuuksien mukaan etuoikeusjärjestyksessä ennen muita (tapahtuma)hakijoita. Pääsääntöisesti ottelut ja turnaukset pelataan oman seuran vuoroilla.
4. Kilpalajeille pyritään myöntämään vuoroja tiloihin, jotka vastaavat niiden kilpailuolosuhteita. Harrastajaryhmille ja muille käyttäjille pyritään myöntämään vuoroja tiloista, jotka sopivat ryhmän tarpeisiin. Saman lajin vuoroja pyritään sijoittamaan mahdollisuuksien mukaan samoihin saleihin ja peräkkäisiin vuoroihin.
5. Vuoro myönnetään vain vuoroa hakeneen urheiluseuran tai muun yhteisön jäsenistöä varten.
6. Liikuntapalveluilla on oikeus muuttaa vuoroja hyväksyttäessä anottuja aikoja ja tiloja.
7. Liikuntapalveluilla on oikeus puuttua toistuvasti vajaakäytöllä oleviin / käyttämättömiin vuoroihin vuorojakoa muuttamalla tai perumalla myönnetty vuoro.
8. Liikuntapalveluilla on oikeus perua vakiovuoro, mikäli käyttäjä on toiminut vastoin sääntöjä tai käyttäjällä on suorittamattomia velvoitteita Porvoon kaupungille.
9. Tiloja ei vuokrata poliittisiin tai uskonnollisiin tilaisuuksiin.

Vuorojen myöntämisyjärjestys eri käyttäjille

1. Kaupungin oma toiminta on etuoikeusjärjestyksessä ennen muita hakijoita (koulujen liikunnanopetus, kerhotoiminta ja Harrastamisen malli -toiminta, Liikuntapalvelujen palvelutuotanto porvooolaisille, Kansalaisopiston liikuntaryhmät porvooolaisille).

- 
2. Urheiluseurojen ja yhdistysten järjestämä alle 19-vuotiaiden ohjattu liikunta sekä aikuisten kilpaurheilutoiminta (lajiliittojen organisoima)
 3. Urheiluseurojen ja yhdistysten järjestämä yli 19-vuotiaiden harrasteliikunta sekä yritysten, yksityisten ja muiden käyttäjien liikuntatoiminta
 4. muu kuin liikuntatoiminta (lasten ja nuorten vuorot)
 5. muu kuin liikuntatoiminta (aikuisten vuorot)

Koulujen liikuntasalien vuorojen käytössä huomioidaan lisäksi se, että kouluilla on etuotto-oikeus varata koulun liikuntatiloja opetukseen liittyvään toimintaan, kuten vanhempainiltojen tai juhlien järjestämiseen.

1.3 Päätökset vakiovuorojen myöntämisestä

Liikuntapalveluista vastaava viranhaltija tekee päätöksen vakiovuorojen myöntämisestä. Päätös oikaisuvaatimusohjeineen lähetetään vuoroja hakeneille sähköpostitse osoitteeseen, jonka asiakas on TIMMI-järjestelmään rekisteröityessään kirjannut.

Tapahtumavuorot myönnetään hakuakataulun mukaan. Kauden aikana vapaat vuorot myönnetään varausjärjestyksessä ja otteluvuorot seurojen kanssa sovituin periaattein, eikä niistä tehdä erillistä viranhaltijapäätöstä.

2 Vuorojen hakeminen

Vakiovuorot haetaan sähköisesti TIMMI-varausjärjestelmän kautta. Vuorojen hakeminen sähköisesti vaatii käyttäjältä rekisteröitymisen TIMMI-varausjärjestelmään. Ohjeet rekisteröitymiseen ja vuorojen hakemiseen ovat Liikuntapalvelujen internet-sivuilla:

<https://www.porvoo.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/liikunta-ja-ulkoilu/liikunnan-hinnasto-ja-varausohjeet/>

Vuorot tulee hakea kootusti ja pääsääntöisesti yhden yhteyshenkilön kautta/seura tai jasto.

Vuoroja haetaan vain todellisen tarpeen mukaan ja anottavan tilan koko tulee suhteuttaa harjoitusryhmän kokoon / lajin tarpeisiin.

Vuorot haetaan koko kaudelle ja alla mainittujen ajankohtien mukaisesti.

Hakijan on yksilöitävä vuorot jo hakuvaiheessa, mille ikäryhmälle/joukkueelle vuorot haetaan. Pelkkä ”juniorivuoro” ei riitä yksilöintiin.

Myöhässä tulleita hakemuksia ei käsitellä vakiovuorojaossa.

Hakijan (yksityishenkilö tai organisaation edustaja) tulee olla täysi-ikäinen.

SM-tapahtumien ja varsinkin kansainvälisten kilpailujen hakuvaiheessa seurojen on hyvä olla Liikuntapalveluihin yhteydessä jo järjestelyoikeuksia haettaessa.

2.1 Vakiovuorojen hakuajat

- Kesäkauden (toukokuu-elokuu) salivuorot **15.2** mennessä.
- Kesän kenttävuorot (huhtikuu-lokakuu) **15.2** mennessä.
- Kesäkauden turnaukset, kilpailut ja tapahtumat (huhtikuu-elokuu) **23.11** mennessä.
- Talvikauden jäähallien ja ison tekojään jäävuorot **3.5** mennessä.
- Talvikauden Kokkonniemen tekonurmen (marraskuu-maaliskuu) kenttävuorot **3.5** mennessä.
- Talvikauden (syyskuu-huhtikuu) salivuorot **3.5** mennessä.
- Talvikauden turnaukset, kilpailut ja tapahtumat (syyskuu-huhtikuu) **3.5** mennessä.

Määräpäivään mennessä tulleet hakemukset käsitellään hakujan umpeuduttua. Myöhässä tulleita hakemuksia ei käsitellä vakiovuorojaossa.

Kesän vuorojako valmiina viikolla 13 ja talvikauden vuorojako viikolla 26.

Varausvahvistus lähetetään varauksen yhteyshenkilölle. Tämän jälkeen voi tulla koulujen tilapäiskäytöstä, tapahtumista ja otteluista yms. johtuvia yksittäisiä peruutuksia, joista ilmoitetaan erikseen.

Myönnetty vuorot näkyvät Timmi-varauskalenterissa.

Mikäli myönnetty vuoro ei sovi asiakkaalle, on asiakkaan vastuulla tehdä siitä ilmoitus liikuntapalveluille 7 vuorokauden kuluessa varausvahvistuksen saapumisesta.

Myös varaushakemuksen hylkäämisestä lähetetään ilmoitus asiakkaalle.

Kauden aikana vakio-, kilpailu-, turnaus- ja tapahtumavuoroja voi hakea sen jälkeen kun hakuaikaan mennessä saapuneet vuorot on myönnetty. Hakemukset käsitellään tulojärjestyksessä ja 7 vrk kuluessa hakuajankohdasta.

Kaupungin koulujen muihin kuin liikuntatiloihin, kuten luokkiin, auditorioihin, teknisiin tiloihin, vuorot haetaan kyseisen koulun rehtorilta.

2.2 Vuorojen käyttö

Harjoitusvuoroa tai sen osaa ei saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle ilman kaupungin Liikuntapalveluiden lupaa.

Jos myönnetty vuoro jää käyttämättä kahtena peräkkäisenä kertana ilman käyttäjän ilmoitusta, Liikuntapalveluilla on oikeus antaa vuoro toiselle hakijalle.

Käyttövuoroista, jotka myönnetään uimahalleihin henkilökunnan työaikojen ulkopuolelle, tehdään varaajan kanssa erillinen käyttösopimus.

2.3 Peruutukset

Käyttäjän on peruttava yksittäinen vuoro vähintään seitsemän päivää ennen tilaisuutta TIMMI-varausjärjestelmän

Liikuntapalvelut voi perua vakiovuoron tilapäisesti. Jos suinkin mahdollista, peruutuksista ilmoitetaan viikkoa ennen kyseistä vuoroa. Vuoronsa menettäneillä ei ole oikeutta korvaukseen menetetyistä harjoitus- tai kilpailuvuorosta. Liikuntapalvelujen perumaa vuoroa ei lascuteta.

Liikuntapalvelut voi perua vuoroja seuroilta tai evätä varausoikeuden kokonaan jos varaus- / peruutusohjeita tai järjestyssääntöjä ei noudateta.

3 Hinnat

Ulko- ja sisäliikuntapaikkojen sekä koulujen liikuntasalien vuoroista peritään maksu voimassa olevan hinnaston mukaisesti. Liikuntapalvelut laskuttaa vuorot kuukausittain jälkikäteen.

Laskun huomautusaika on kahdeksan (8) päivää laskun päiväyksestä lukien. Laskuhuomautus ja mahdollinen hyvityspyyntö tehdään kirjallisesti sähköpostitse. Huomautuksesta on tultava perusteluineen ilmi mitä vuoroa huomautus koskee. Hyvitykset käsitellään tapauskohtaisesti ja niistä annetaan tieto asiakkaalle sekä tehdään tarvittavat laskua koskevat toimenpiteet.

Vakiovuoron saanut yhteisö on velvollinen ilmoittamaan, jos vuoron yhteyshenkilö tai postitus-/laskutusosoite muuttuu. Jos myönnetty vuoro jää käyttämättä ilman määrääjassa tehtyä peruutusta, laskutetaan vuorosta voimassa olevan hinnaston mukainen käyttömaksu.

Kaikki varatut vuorot, joita ei ole määrääikaan mennessä peruttu laskutetaan. Peruutuksen on tehdä sähköisesti Timmi-järjestelmässä viimeistään 8 vrk ennen vuoroa.

Mikäli peruutus tulee tätä myöhemmin on liikuntapalveluilla oikeus laskuttaa asiakkaalta 100% varauksen hinnasta.

Kasvatus ja opetus -toimialan alaisten yksiköiden päiväkäyttö / liikuntatunnit ovat maksutomia Porvoon kaupungin ylläpitämissä liikuntatiloissa seuraavin poikkeuksin:

- koulujen uimahallikäyttö

esikoulut: 3 maksutonta kertaa

alakoulut: 5 maksutonta kertaa / lukuvuosi (maksullinen 6. kerrasta eteenpäin)

yläkoulut: 3 maksutonta kertaa / lukuvuosi (maksullinen 4. kerrasta eteenpäin)

Liikuntapaikkojen käyttömaksujen vähäisistä hinnastonmuutoksista 100 euroon asti päättää vapaa-aikajohtaja.

3.1 Hintaryhmät

HR1	liikuntakäyttö / harjoitukset: Yksityiset, yritykset, lajiliitot, ulkopaikkakuntalaiset.
HR2	liikuntakäyttö / harjoitukset: Porvoolaiset ry:t, porvoolaiset oppilaitokset (muut kuin Porvoon kaupungin koulut).
HR3	liikuntakäyttö / Porvoon kaupungin sisäiset (alv 0%)

Muista kuin liikuntatilojen varauksista peritään

- tunti- tai vuorokausivuokra
- tapahtumista laskutetaan pääsääntöisesti myös siivouskulut.

Kts. Hintataulukko 3.2 / 14 Muut tilaisuudet liikuntatiloissa

Liikuntapalvelupäälliköllä on oikeus tilaisuudesta riippuen soveltaa hinnastoa.

Hinnat €/ h mikäli muuta ei mainita. Hinnat sisältävät arvonlisäveron.

Arvonlisäkannat liikuntatilojen ja -toiminnan maksuissa ovat:

10% verokanta: uimahalli- ja kuntosalimaksut, salien ja hallien vuokrat liikuntatilaisuuksissa, jäähallivuokrat ja kenttävuokrat liikuntatilaisuuksissa

24 % verokanta: Tilaussaunat, välinevuokrat sekä liikuntalaitoksen tai -paikan vuokraaminen muuhun käyttöön kuin liikuntatilaisuuden järjestämistä varten (esim. messut, musiikki-tapahtumat, juhlatilaisuudet tms.)

Alv % taulukossa tai tuotteen kohdalla.

3.2 Hintataulukot

1	UIMAHALLI alv. 10 %	Hinta €	Porvoon kaupungin sisäiset alv 0% €
	Kertamaksu aikuiset	6	5,45
	Kertamaksu 7-15-v. lapset, eläkeläiset, varusmiehet/siviilipalvelu, opiskelijat, työttömät, omaishoitajat	3,50	3,18
	Sarjalippu 10 kertaa aikuiset	55	50
	Sarjalippu 10 kertaa lapset, eläkeläiset, varusmiehet/siviilipalvelu, opiskelijat, työttömät, omaishoitajat	31,50	28,64
	Sarjalippu 30 kertaa aikuiset	150	136,36
	Sarjalippu 30 kertaa lapset, eläkeläiset, varusmiehet/siviilipalvelu, opiskelijat, työttömät, omaishoitajat	84	76,36
	Uimapuku tai pyyhe (alv 24%)	3,50	2,82
	Pefletti (24%)	1,50	1,21
	Tilaussauna 1,5 h (alv 24%) + hlö/krt	40 + 3,50	32,26 + 3,18
	Uimakoulut uimakoulu 5x uimakoulu 5x (ulkopaikkakuntalaiset) uimakoulu 10 x uimakoulu 10x (ulkopaikkakuntalaiset) uimakoulu aikuiset 8x uimakoulu 4 iltana	30 60 55 110 90 55	
	Erityisuimakortti Kortin ostamista varten tarvitaan valokuva, KELA-kortti ja henkilöllisyystodistus. Kortin osto-oikeus: KELA-kortin tunnuksilla; 203, 103, 108, 112, 188, 109, 303, 110, 202, 206, 201 sekä näkövammaiskortti.	90	-
	Uimahallin ohjatut liikuntaryhmät ohjaus + uinti 1x ohjaus + uinti 10x	7,50 70	-
	Uimaopettaja / liikunnanohjaaja (alv 24%) porvoolaiset ry:t muut (yritykset, yksityiset, ulkopaikkakuntalaiset)	62 100	50
	Allasvuokra hyppy- tai opetusallas /h porvoolaiset ry:t muut (yritykset, yksityiset, ulkopaikkakuntalaiset)	60 120	54,55
	Salivuokra /h porvoolaiset ry:t muut (yritykset, yksityiset, ulkopaikkakuntalaiset)	20 40	18,18
	Ratavuokra /h porvoolaiset ry:t muut (yritykset, yksityiset, ulkopaikkakuntalaiset)	35 70	31,82
	Hallivuokra kilpailuihin /h harjoituskilpailut kansalliset kilpailut	180 280	
	Uimamerkit (alv 24%)	2,48-24,80	2 - 20

Sarjaliput ovat voimassa hinnan korotuksen jälkeen kuusi (6) kuukautta.

Liikunta- ja kulttuurisetelien sekä sarjalippujen lisäksi uimahallissa ei myönnetä yrityksille muita alennuksia.

2	JÄÄHALLI NUORISOJÄÄHALLI Jäähalli ajalla 1.8-31.5. Nuorisohalli ajalla 1.9- 31.3. alv 10%	HINTARYHMÄ 1 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 2 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 3 Porvoon kaupungin sis. alv 0%
	Kokonniemen jäähalli Arkisin klo. 7-16	72	36	32,73
	Kokonniemen jäähalli Arkisin klo. 16-23, lauantai ja sunnuntai	106	53	48,18
	Nuorisojäähalli Arkisin klo 7-16	50	25	22,73
	Nuorisojäähalli Arkisin klo. 16-23, lauantai ja sunnuntai	82	41	37,27

3	TEKOJÄÄ TEKOJÄÄN KAUKALO Tekojää ajalla 15.11. - 28.2. Kaukalo ajalla 1.12. – 28.2. alv 10 %	HINTARYHMÄ 1 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 2 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 3 Porvoon kaupungin sis. alv 0%
	Tekojää	82	41	37,27
	Bandyliigaottelu tekojäällä		70	
	Tekojään kaukalo	42	21	18,18

4	ULKOKENTÄT alv 10 %	HINTARYHMÄ 1 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 2 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 3 Porvoon kaupungin sis. alv 0%
	Keskusurheilukenttä	72	36	32,73
	Hamarin kenttä	50	25	22,73
	Pallokentän tekonurmi Myllymäen tekonurmi	40	20	18,18
	Pallokentän tekonurmi 1/2 -kenttä	20	10	9,09
	Kokonniemen tekonurmi 1.11.-31.3	60	30	27,27
	Kokonniemen tekonurmi 1.4.-31.10.	30	15	13,64
	Muut nurmikäntät, Kokonniemen pesä- pallokenttä	30	15	13,64
	Hiekkakentät Tolkkisen tekonurmi	30	0	0
	Ottelut hiekkakentillä	30	15	13,64

5	LIIKUNTASALIT alv 10 %	HINTARYHMÄ 1 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 2 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 3 Porvoon kaupungin sis. alv 0%
	Salit alle 250 m² BoGy, Ebbo, Grännäs, Kulloo, Sannäs, Jokilaakso, Hamari, Eklöfska skolan	20	10	9,09
	Salit 251-499 m² Hinthaara, Huhtinen, Kerkkoo, Kvarnbacken, Peipon koulu, Tolkkisten monitoimitalo, Kokonhalli 1/3, Kevätkummun Kantele-talo 1/3	32	16	14,55
	Salit 500-799 m² Ammattikoulu (Perämiehentie), Linnankosken Lukio, Lyceiparken, Pääskytie, Strömborgska	40	20	18,18
	Salit 800 m²-1200 m² Albert Edelfeltin koulu, Kevätkummun Kantele-talo, Aurorahalli, Urheiluhalli	54	27	24,55
	Salit yli 1200 m² Kokonhalli	80	40	36,36
	Ottelut katsomollisissa saleissa Aurorahalli, Urheiluhalli, Kokonhalli	90	45	40,91
	Muut liikuntatilat Thaiboxing Urheiluhalli, Nyrkkeily Urheiluhalli, Monitoimitila Urheiluhalli, Tatami Pormestarininkatu, Paini Pormestarininkatu, Monitoimitila Pormestarininkatu	20	10	9,09

6	KOKOUSTILAT alv 24 %	HINTARYHMÄ 1 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 2 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 3 Porvoon kaupungin sis. alv 0%
	Urheiluhallin kahvio Keittiö, tykki, fläppi, (max.30 henk.)	36	18	16,36
	Jäähallin iso kokoustila Tykki, fläppi, (max.20 henk.)	28	14	12,73

7	ULKOILUMAJAT JA SAUNAT alv 24 %	HINTARYHMÄ 1 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 2 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 3 Porvoon kaupungin sis. alv 0%
	Humla ja Kerkkoo Maja / h Sauna / kerta	20 26	20 26	16,13 20,91
	Hasselholmen Sauna / 1,5h	25	25	20,16

8	MUUT alv 10 %	HINTARYHMÄ 1 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 2 Liikuntakäyttö	HINTARYHMÄ 3 Porvoon kaupungin sis. alv 0%
	Urheiluhallin kuntosali	40	20	18,18
	Sulkapallovuorot Tolkkisten mtt (la klo.10-18 kenttä)	10	10	9,09
	Tennisvuorot Tolkkisten tenniskenttä 1 Staffaksen tenniskenttä	10	10	9,09
	Siivoussakko (alv 24 %)	110 + toteutuneet siivouskulut	110 + toteutuneet siivouskulut	88,71 + toteutuneet siivouskulut

9	OHJATUT LIIKUNTARYHMÄT Ei koske uimahallin ryhmiä alv 10 %	€
	Aikuiset: koko kausi Ryhmäkohtainen, oikeuttaa osallistumaan yhteen ryhmään / viikko.	65
	Aikuiset: syys- tai kevätkausi Ryhmäkohtainen, oikeuttaa osallistumaan yhteen ryhmään / viikko.	45
	Lapset, eläkeläiset, erityisryhmät: koko kausi Ryhmäkohtainen, oikeuttaa osallistumaan yhteen ryhmään / viikko.	45
	Lapset, eläkeläiset, erityisryhmät: syys- tai kevätkausi Ryhmäkohtainen, oikeuttaa osallistumaan yhteen ryhmään / viikko.	35

10	MUUT LIIKUNTAPALVELUT alv 10 %	€	Porvoon kaupungin sis.alv 0%
	Liikuntamaailma	maksuton	
	Puulaakisarjat (alv 10%) Osallistumismaksu	100 / joukkue	
	Liikunnanohjaaja (alv 24%) porvoolaiset ry:t muut (yritykset, yksityiset, ulkopaikkakuntalaiset)	62 100	50
	Retket, leirit, luennot, koulutustilaisuudet ja muut tapahtumat sekä palvelut	Hinta määritellään tapauskohtaisesti	Hinta määritellään tapauskohtaisesti

11	VÄLINEET, MATERIAALIT alv 24 %	Vuokrattavien välineiden ja materiaalien hinnasto
	Vuokrattavat välineet ja materiaalit	Hinta määritellään tapauskohtaisesti

12	VENEPAIKAT alv 24 %	Venepaikkojen hinnasto Porvoolaiset	Venepaikkojen hinnasto Ulkopaikkakuntalaiset
	Krårkö Jakari, Kulloo, Skeppars, Virvik	160 / kausi	240 / kausi

13	KALASTUSMAKSUT alv 24 %	Kalastusmaksujen hinnasto	
	Kalastuslupa / kpl	17 /kpl	
	Iskukoukku / kpl	4 /kpl	
	Tilapäisluvat uisteluun / päivä	12 /vrk	
	Tilapäisluvat uisteluun / viikko	17 /viikko	
	Tilapäisluvat uisteluun / kuukausi	22 /kuukausi	
	Tilapäisluvat uisteluun / vuosi	80 /vuosi	
	Ryhmälupa, 10 henkilöä / päivä	45 /vrk	
	Ryhmälupa, 20 henkilöä / päivä	90 /vrk	
	Ryhmälupa, 30 henkilöä / päivä	130 /vrk	
	Ryhmälupa, +10 henkilöä / päivä	+44 /vrk	
	Tuulastuslupa	20 / kausi / venekunta	

14 MUUT TILAISUUDET LIIKUNTATILOISSA

Muista kuin liikuntavarauksista peritään:

- tunti- tai vuorokausivuokra.
- vuokra sovitaan järjestäjän ja liikuntapalveluiden välillä.
- tapahtumista laskutetaan pääsääntöisesti myös siivouskulut.
- Liikuntapalvelupäälliköllä on oikeus tilaisuudesta riippuen soveltaa hinnastoa.
- hinnat sis. alv 24%
- Tiloja ei vuokrata poliittisiin tai uskonnollisiin tilaisuuksiin.

1. Ulkokentät

- Sirkukset, tivolit, koiranäyttelyt, autonäyttelyt yms.
- Hiekka-, tekonurmi-, ja nurmikentät
- Vuokra 220 € / vrk (
- Pienillä hiekkakentillä 170€ / vrk (Hinthaara, Peippo yms.)
- Vuokra sisältää vain alueen käyttöoikeuden, muut mahdolliset palvelut laskutetaan erikseen (lanaus, roskat, sähkö, vesi)

2. Maksulliset yleisötilaisuudet sisähalleissa

- Konsertit, näytelmät yms.
- Valmisteluajasta laskutetaan HR1:n mukainen vuokra
- Tapahtuma-ajasta laskutetaan 285€ / tunti
- Urheiluhallin kahviosta laskutetaan HR1:n mukainen vuokra
- Lisäksi laskutetaan siivouskulut (toteutuneiden kulujen mukaisesti)
- Mahdollisista lisäpalveluista ja niiden hinnasta sovitaan erikseen.

3. Urheiluseuran järjestämät tanssit (maksullinen yleisötilaisuus) Urheiluhallissa

- Valmisteluajasta laskutetaan otteluhinnan mukainen vuokra
- Tapahtuma-ajasta laskutetaan 285€ / tunti
- Kahviosta laskutetaan HR1:n mukainen vuokra
- Lisäksi laskutetaan siivouskulut (toteutuneiden kulujen mukaisesti)
- Mahdollisista lisäpalveluista ja niiden hinnasta sovitaan erikseen

4. Urheiluseuran järjestämät ei pääsymaksulliset tapahtumat (Annan markkinat yms.)

- Valmisteluajasta laskutetaan HR2:n mukainen vuokra
- Tapahtuma-ajasta laskutetaan HR1:n mukainen vuokra

5. Kokoukset, seminaarit, tapaamiset

- Koko varausajasta HR1:n mukainen vuokra
- Lisäksi laskutetaan siivouskulut (toteutuneiden kulujen mukaisesti)

6. Ulkoilualueiden aluevuokra leirien järjestämiseen

- Aluevuokra 200 € / vrk
- Mahdollisista lisäpalveluista ja niiden hinnasta sovitaan erikseen